



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332  
Владелец: Курдюков Игорь Владимирович  
Должность: И.о. ректора  
E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru  
Организация: ГБОУ ВО СПИ  
Дата подписания: 19.05.2023  
Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра дошкольного образования, воспитания и предшкольной подготовки

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

И.В. Буркина

протокол № 8

от 27.04.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Управление в ДОО

(наименование учебной дисциплины)

#### Уровень основной образовательной программы

бакалавриат

#### Направление(я) подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили "Дошкольное образование" и "Специальная педагогика (инклюзивное образование)"

Форма обучения очная

Срок освоения 5 лет 0 месяцев

Кафедра дошкольного образования, воспитания и предшкольной подготовки

Год начала подготовки 2021

Ставрополь, 2023 г.

Программу составил(-и): кандидат педагогических наук, доцент, Колосова Наталья Викторовна

Рабочая программа дисциплины "Управление в ДОО" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили "Дошкольное образование" и "Специальная педагогика (инклюзивное образование)", утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023, протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры дошкольного образования, воспитания и предшкольной подготовки от 27.04.2023 г., протокол № 8 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  И.В. Буркина

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2023-2024 учебный год.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

нормирование профессиональной компетентности в области социальных предпосылок, теоретико-методологических основ и технологии управления в дошкольном образовании; формирование основ управленческой культуры.

### 2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- сформировать целостное представление об истории, теоретических основах и передовом опыте управления в системе дошкольного образования; методах и приемах организации и руководства коллективом дошкольных работников;
- развивать профессиональные умения в области управленческой, организационной, информационно-аналитической, финансово-экономической, административно-хозяйственной, инновационной, методической деятельности руководителя.
- способствовать совершенствованию профессионально-педагогической культуры.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б1.В.01.ДВ.02

#### 3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Адаптация детей к ДОО

Введение в педагогическую деятельность

Культурно-просветительская деятельность в системе дошкольного образования

Методика обучения и воспитания в области дошкольного образования

Методика организации продуктивных видов деятельности

Методика развития игровой деятельности дошкольников с ОВЗ

Методика развития речи дошкольников (специальная)

Методика ФЭМП у дошкольников с ОВЗ

Методическая работа в ДОО

Методические основы преемственности дошкольного и начального образования

Образовательные программы ДОО

Основы речевой культуры педагога

Особенности физического воспитания и укрепления здоровья дошкольников с ОВЗ

Педагогическое мастерство воспитателя

Поликультурное воспитание

Практикум по изобразительной деятельности

Проектирование предметно-развивающей среды ДОО

Психология воспитательных практик

Психология детей дошкольного возраста

Психолого-педагогическое взаимодействие ДОО и семьи

Психолого-педагогическое сопровождение ребенка-дошкольника

Развитие продуктивных видов деятельности у дошкольников с ОВЗ

Социализация детей дошкольного возраста в условиях ДОО

Социокультурные практики в дошкольном образовании

Техника речи

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции   | Код и наименование индикатора достижения компетенции  |
|--|---|
| <b>ПК-4 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и мета-предметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</b> | ПК-4.1 Формирует образовательную среду организации в целях достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучающихся и воспитанников средствами образовательных областей и учебных предметов в соответствии с профилем подготовки и уровнем обучения |

|  |  |
|--|--|
| <b>ПК-4 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и мета-предметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</b> | ПК-4.2 Обосновывает необходимость включения различных компонентов социокультурной среды региона в образовательный процесс                    |
|  | ПК-4.3 Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в учебно-воспитательном процессе, во внеурочной деятельности       |
| <b>ПК-6 Способен проектировать содержание образовательных программ и их элементов</b>  | ПК-6.1 Участвует в проектировании основных и дополнительных образовательных программ   |
|  | ПК-6.2 Проектирует рабочие программы учебных предметов (занятий) в соответствии с направленностью (профилем) подготовки                      |
| <b>ПК-8 Способен проектировать траектории своего профессионального роста и личностного развития</b>  | ПК-8.1 Проектирует цели своего профессионального и личностного развития  |
|  | ПК-8.2 Осуществляет отбор средств реализации программ профессионального и личностного роста  |
|  | ПК-8.3 Разрабатывает программы профессионального и личностного роста   |
| <b>ПК-9 Способен выявлять и формировать культурные потребности различных социальных групп</b>  | ПК-9.1 Изучает потребности различных социальных групп в культурно-просветительской деятельности  |
|  | ПК-9.2 Использует различные средства, методы, приемы и технологии формирования культурных запросов и потребностей различных социальных групп |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| <b>знать:</b>  | <b>уметь:</b>   | <b>владеть:</b>   |
|--|---|---|
| технологии управления своим временем, выстраивания и реализации траектории саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни | Оценивать личностные ресурсы по достижению целей саморазвития и управления своим временем на основе принципов образования в течение всей жизни, эффективность использования времени и других ресурсов при реализации траектории саморазвития. | Планирования деятельности субъектов образовательного процесса на основе нормативно-правовых документов. |

## 5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные (-ых) единицы (-ы) (72), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр<br>(<Курс>.<Се<br>местр на<br>курсе>) | 10 (5.2) |      | Итого |      |
|---|----------|------|-------|------|
|   | 9 2/6    |      |       |      |
| Неделя  | 9 2/6    |      |       |      |
| Вид занятий                                   | УП       | РП   | УП    | РП   |
| Лекции  | 16       | 16   | 16    | 16   |
| Практические                                  | 20       | 20   | 20    | 20   |
| Контактная работа<br>(Эк, Зч, ЗчО)            | 0,3      | 0,3  | 0,3   | 0,3  |
| Итого ауд.                                    | 36       | 36   | 36    | 36   |
| Контактная работа                             | 36,3     | 36,3 | 36,3  | 36,3 |
| Сам. работа                                   | 35,7     | 35,7 | 35,7  | 35,7 |
| Итого   | 72       | 72   | 72    | 72   |

### 6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/  | Семестр / Курс | Часов | Компетен-ции | Литература | Примечание |
|-------------|--|----------------|-------|--------------|------------|------------|
|             | Раздел 1. РАЗДЕЛ I. ИСТОРИЯ РАЗВИТИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ СИСТЕМЫ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ |                |       |              |            |            |
| 1.1         | 1.Развитие системы общественного дошкольного образования. /Тема/                     | 10             | 0     |              |            |            |
| 1.2         | /Лек/  | 10             | 2     |              |            |            |
| 1.3         | /Пр/   | 10             | 2     |              |            |            |
| 1.4         | /Ср/   | 10             | 4     |              |            |            |
| 1.5         | 2. Государственно-общественная система управления дошкольным образованием /Тема/     | 10             | 0     |              |            |            |
| 1.6         | /Лек/  | 10             | 2     |              |            |            |
| 1.7         | /Пр/   | 10             | 2     |              |            |            |
| 1.8         | /Ср/   | 10             | 4     |              |            |            |
|             | Раздел 2. РАЗДЕЛ II. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАНИЕМ                    |                |       |              |            |            |
| 2.1         | 3.Системный и ситуационный подходы как методология управления. /Тема/                | 10             | 0     |              |            |            |
| 2.2         | /Лек/  | 10             | 2     |              |            |            |
| 2.3         | /Пр/   | 10             | 2     |              |            |            |
| 2.4         | /Ср/   | 10             | 4     |              |            |            |
| 2.5         | 4.Основные функции и методы управления. /Тема/                                       | 10             | 0     |              |            |            |
| 2.6         | /Лек/  | 10             | 2     |              |            |            |
| 2.7         | /Пр/   | 10             | 2     |              |            |            |
| 2.8         | /Ср/   | 10             | 4     |              |            |            |

|      |   |    |     |  |  |  |
|------|---|----|-----|--|--|--|
| 2.9  | 5.Управление функционированием и развитием. /Тема/  | 10 | 0   |  |  |  |
| 2.10 | /Лек/   | 10 | 2   |  |  |  |
| 2.11 | /Пр/  | 10 | 2   |  |  |  |
| 2.12 | /Ср/  | 10 | 4   |  |  |  |
|      | Раздел 3. РАЗДЕЛ III. ДОШКОЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КАК ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ СИСТЕМА И ОБЪЕКТ УПРАВЛЕНИЯ    |    |     |  |  |  |
| 3.1  | 6.Структура и организационно-правовая база управления в дошкольном образовании. /Тема/        | 10 | 0   |  |  |  |
| 3.2  | /Лек/   | 10 | 2   |  |  |  |
| 3.3  | /Пр/  | 10 | 2   |  |  |  |
| 3.4  | /Ср/  | 10 | 4   |  |  |  |
| 3.5  | 7.Управленческая культура руководителя дошкольного образовательного учреждения /Тема/         | 10 | 0   |  |  |  |
| 3.6  | /Лек/   | 10 | 2   |  |  |  |
| 3.7  | /Пр/  | 10 | 2   |  |  |  |
| 3.8  | /Ср/  | 10 | 4   |  |  |  |
| 3.9  | 8.Управление методической работой в дошкольном образовании. /Тема/                            | 10 | 0   |  |  |  |
| 3.10 | /Лек/   | 10 | 2   |  |  |  |
| 3.11 | /Пр/  | 10 | 2   |  |  |  |
| 3.12 | /Ср/  | 10 | 4   |  |  |  |
| 3.13 | 9.Повышение квалификации и аттестация руководителей и педагогов дошкольного учреждения /Тема/ | 10 | 0   |  |  |  |
| 3.14 | /Пр/  | 10 | 4   |  |  |  |
| 3.15 | /Ср/  | 10 | 3,7 |  |  |  |
| 3.16 | /КПА/   | 10 | 0,3 |  |  |  |

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

## 7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

| Уровень сформированности компетенции |                       |                      |                        |
|--------------------------------------|-----------------------|----------------------|------------------------|
| не сформирована                      | сформирована частично | сформирована в целом | сформирована полностью |
| «Не зачтено»                         | «Зачтено»             |                      |                        |

| «Неудовлетворительно»  | «Удовлетворительно»  | «Хорошо»   | «Отлично»  |
|--|--|--|--|
| <b>Описание критериев оценивания</b>   |  |  |  |
| <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</li> </ul> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</li> </ul> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала.</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> </ul> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> <li>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</li> <li>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</li> </ul> |
| <b>8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>   |  |  |  |

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с

конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситуаций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### 9.1. Рекомендуемая литература

#### 9.1.1. Основная литература

|       |  |
|-------|--|
| Л.1.1 | Тонышева Л. Л., Ильина О. С., Назмутдинова Е. В. Управление инновационными процессами [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2008. - 154 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=30413">https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&amp;pl1_id=30413</a>                              |
| Л.1.2 | Дошкольная педагогика [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Кызыл: ТувГУ, 2018. - 82 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/156214">https://e.lanbook.com/book/156214</a>  |
| Л.1.3 | Ежкова Н. С. Дошкольная педагогика [Электронный ресурс]:. - Тула: ТГПУ, 2012. - 142 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/101526">https://e.lanbook.com/book/101526</a>  |
| Л.1.4 | Бурляева О. В., Извеков В. В., Карпушина Л. П., Кахнович С. В., Тараскина И. В., Ширяева Ю. Г., Щанкин А. А., Щередина Н. И. Дошкольная педагогика: теория и практика [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Саранск: МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2018. - 155 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/128965">https://e.lanbook.com/book/128965</a> |

#### 10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

|   |   |
|---|---|
| ЭБС «Лань»  | <a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>   |
| Национальная электронная библиотека (НЭБ)   | <a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>   |
| ЭБС «Юрайт»   | <a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>   |
| ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен                     | <a href="https://magazines.gorky.media">https://magazines.gorky.media</a>   |
| «Электронная библиотека ИМЛИ РАН»   | <a href="http://biblio.imli.ru">http://biblio.imli.ru</a>   |
| «Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)  | <a href="http://lib.pushkinskijdom.ru">http://lib.pushkinskijdom.ru</a>   |
| Научный архив   | <a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>   |
| ЭБС «Педагогическая библиотека»   | <a href="http://pedlib.ru">http://pedlib.ru</a>   |
| ЭБС «Айбукс.ру»   | <a href="https://www.ibooks.ru">https://www.ibooks.ru</a>   |
| Научная электронная библиотека eLibrary.ru  | <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>   |
| ЭБС Буконлайн   | <a href="https://bookonline.ru">https://bookonline.ru</a>   |
| Научная электронная библиотека «Киберленинка»   | <a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>   |
| Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа | <a href="http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html">http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html</a> |
| Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа                                 | <a href="http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php">http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php</a>                               |

#### 10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

|  |   |
|--|---|
| Университетская информационная система РОССИЯ  | <a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>               |
| Единое окно доступа к образовательным ресурсам | <a href="http://window.edu.ru/catalog">http://window.edu.ru/catalog</a>       |
| Словари и энциклопедии                         | <a href="https://dic.academic.ru">https://dic.academic.ru</a>                 |
| Педагогическая мастерская «Первое сентября»    | <a href="https://fond.1sept.ru">https://fond.1sept.ru</a>                     |
| Сайт Единой коллекции цифровых                 | <a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a> |



|  |   |
|--|---|
| Национальная платформа «Открытое образование»  | <a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a>                           |
| Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»                                      | <a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a> |
| Российское образование. Федеральный портал   | <a href="http://edu.ru">http://edu.ru</a>                                     |
| Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования                | <a href="http://fgosvo.ru">http://fgosvo.ru</a>                               |
| Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив» | <a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>                 |
| Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»                                 | <a href="https://online.edu.ru">https://online.edu.ru</a>                     |

#### **10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).

2. Adobe Acrobat Reader.

3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).

4. Программа тестирования Айрен.