



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332

Владелец: Кудешин Игорь Михайлович

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@sapi.ru

Организация: ГБОУ ВО СПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра математики, информатики и цифровых образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 К.А. Киричек

протокол № 9

от 27.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Информационно-образовательный менеджмент

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили "Иностранный язык" и "Цифровые технологии в образовании"

Форма обучения очная

Срок освоения 5 лет 0 месяцев

Кафедра математики, информатики и цифровых образовательных технологий

Год начала подготовки 2023

Ставрополь, 2023 г.

Программу составил(-и): Канд. социол. наук, доцент, Мигачева М.В.

Рабочая программа дисциплины "Информационно-образовательный менеджмент" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили "Иностранный язык" и "Цифровые технологии в образовании", утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023, протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры математики, информатики и цифровых образовательных технологий от 27.04.2023 г., протокол № 9 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  _____ К.А. Киричек

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  _____ Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2023-2024 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационно-образовательный менеджмент» является формирование представлений о системе менеджмента в образовании, теоретических знаний и практического овладения конкретными навыками осуществления различных видов управленческой деятельности; овладение концепциями и современными методами в сфере управления информационными ресурсами.

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- ознакомление студентов с главными идеями, концепциями и основными понятиями менеджмента; функциями и методами управленческой деятельности; этическими и культурологическими аспектами менеджмента;
- формирование системы знаний и умений, необходимых для использования методов работы с информацией в профессиональной области;
- изучение специфики применения общих принципов и методов управления в сфере управления информационными ресурсами;
- развитие аналитические способности студентов по принятию управленческих решений.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.О.07
--------------------	---------

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Архитектура компьютера

Введение в языкознание

Веб-технологии

Дискретные модели в информатике

Информационная безопасность

Информационные ресурсы и базы данных в профессиональной деятельности

Кибербезопасность

Математическая логика

Математические основы информатики

Методика обучения и воспитания (иностранный язык)

Методика обучения информатике

Методика самостоятельной работы студента

Методы исследовательской и проектной деятельности

Методы математической обработки данных

Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями

Основы алгоритмизации и прикладное программирование

Основы искусственного интеллекта

Педагогика

Практикум по решению предметных задач

Программное обеспечение систем и сетей

Производственная (педагогическая) практика 2

Производственная (педагогическая) практика 4

Психология

Психолого-педагогические основы обучения информатике

Современные модели и средства оценивания в обучении

Теоретические основы информатики

Теория алгоритмов

Теория вероятностей и математическая статистика

Технические средства информатизации образовательного процесса

Технологии цифрового образования

Учебная (ознакомительная) практика

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 1

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 2

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 3	
Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-	
Физика	
Философия	
Этика. Эстетика	
3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Производственная практика (научно-исследовательская работа)	
Теория и методика организации дистанционного обучения в образовательных организациях	
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	
Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-5 Способен осуществлять контроль и оценку формирования результатов образования обучающихся, выявлять и корректировать трудности в обучении;	ОПК-5.1 Осуществляет выбор содержания, методов, приемов организации контроля и оценки, в том числе ИКТ, в соответствии с установленными требованиями к образовательным результатам обучающихся.
	ОПК-5.2 Осуществляет контроль и оценку образовательных результатов на основе принципов объективности и достоверности.;
	ОПК-5.3 Выявляет и корректирует трудности в обучении, разрабатывает предложения по совершенствованию образовательного процесса.;
ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний;	ОПК-8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.;
	ОПК-8.2 Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности;	ОПК-9.1 Выбирает современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, для решения задач профессиональной деятельности.
	ОПК-9.2 Демонстрирует способность использовать цифровые ресурсы для решения задач профессиональной деятельности.;
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;	УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления, аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
	УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
<ul style="list-style-type: none"> - основные направления использования информатизации в сфере образования, концепции и современные методы в сфере управления информационными ресурсами; - концепции и основные понятия менеджмента в сфере образования; - современные приемы и методы использования новых информационных технологий в сфере образования; - средства информационных и коммуникационных технологий в решении профессиональных и управленческих задач; - основные этапы разработки документации системы менеджмента качества; - объекты управленческого анализа: процесс обучения и воспитательная работа, система управления, материально-техническое и кадровое обеспечение, взаимодействие с общественностью; - основные принципы и методы управления в сфере управления информационными ресурсами. 	<ul style="list-style-type: none"> - определять основные приемы и методы информационно-образовательного менеджмента в сфере образования; - описывать этапы проектирования системы менеджмента качества; - исследовать, проектировать, организовывать и оценивать реализацию управленческого процесса с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы; - выявлять основные проблемы развития информационных процессов в системах управления образовательной организацией. 	<ul style="list-style-type: none"> - владеет навыками поиска, сбора, и систематизации информации по системе менеджмента качества; - владеет современными техниками и методиками сбора данных и продвинутыми методами их обработки и анализа; - применяет методы разработки управленческих решений направленных на устойчивое развитие образовательной организации с учетом социальной и экономической эффективности деятельности; - осуществляет свою профессиональную деятельность в соответствии с нормативно-правовыми актами сферы образования; - способен проектировать информационную систему образовательной организации; - владеет основными компонентами информационной инфраструктуры и модель обработки информации в образовательной организации; - использует программные средства для обработки и систематизации информации по системе менеджмента качества.

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные (-ых) единицы (-ы) (72), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Се местр на курсе>)	9 (5.1)		Итого	
Неделя	16 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	20	20	20	20
Контактная работа (Эк, Зч, ЗчО)	0,3	0,3	0,3	0,3
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36,3	36,3	36,3	36,3
Сам. работа	35,7	35,7	35,7	35,7
Итого	72	72	72	72

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Основные понятия управления и менеджмента в образовании					
1.1	Управление образованием как вид социального управления. Методология менеджмента в образовании. /Тема/	9	0			
1.2	Управление образованием как вид социального управления. Методология менеджмента в образовании. /Лек/	9	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-5.1		
1.3	Определение основных групп потребителей деятельности вуза или МОУ СОШ /Пр/	9	2	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-5.1		
1.4	Выполнение домашнего задания, работа с электронными учебными пособиями /Ср/	9	4	УК-1.1 УК-1.2 ОПК-5.1		
1.5	Процесс прогнозирования, планирования, организации, мотивации, координации и контроля, направленный на формулировку и достижение организационных целей. /Тема/	9	0			
1.6	Процесс прогнозирования, планирования, организации, мотивации, координации и контроля, направленный на формулировку и достижение организационных целей. /Лек/	9	2	УК-1.2 ОПК-5.2 ОПК-5.3		

1.7	Применение ГОСТ Р ИСО 9001 в сфере образования /Пр/	9	2	УК-1.2 ОПК-5.2 ОПК-5.3		
1.8	Выполнение домашнего задания, работа с электронными учебными пособиями /Ср/	9	4	УК-1.2 ОПК-5.2 ОПК-5.3		
	Раздел 2. Основная цель, закономерности, принципы и методы информационно-образовательного менеджмента					
2.1	Менеджмент процессов в образовательном учреждении /Тема/	9	0			
2.2	Менеджмент процессов в образовательном учреждении /Лек/	9	2	УК-1.1 УК-1.2		
2.3	Проектирование, внедрение и сертификация системы менеджмента качества в образовательном учреждении /Пр/	9	4	УК-1.1 УК-1.2		
2.4	Выполнение домашнего задания, работа с электронными учебными пособиями /Ср/	9	4	УК-1.1 УК-1.2		
2.5	Виды управленческих функций и их характеристика. Классификации функций управления образовательными организациями. /Тема/	9	0			
2.6	Виды управленческих функций и их характеристика. Классификации функций управления образовательными организациями. /Лек/	9	2	ОПК-8.1 УК-1.1		
2.7	Формирования процессов /Пр/	9	2	ОПК-8.1 УК-1.1		
2.8	Выполнение домашнего задания, работа с электронными учебными пособиями /Ср/	9	5	ОПК-8.1 УК-1.1		
2.9	Процесс управления. Управленческий цикл. /Тема/	9	0			
2.10	Процесс управления. Управленческий цикл /Лек/	9	2	ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2		
2.11	Описание бизнес-процессов (фрагмента документированной процедуры) графическими способами /Пр/	9	2	ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2		

2.12	Выполнение домашнего задания, работа с электронными учебными пособиями /Ср/	9	4	ОПК-8.2 УК-1.1 УК-1.2		
	Раздел 3. Образовательная организация как объект управления					
3.1	Образовательная организация: понятие, признаки, структура. Система управления образовательной организацией. /Тема/	9	0			
3.2	Образовательная организация: понятие, признаки, структура. Система управления образовательной организацией. /Лек/	9	2	ОПК-9.1 ОПК-9.2		
3.3	Разработка информационной карты одного из процессов образовательного учреждения /Пр/	9	2	ОПК-9.1 ОПК-9.2		
3.4	Выполнение домашнего задания, работа с электронными учебными пособиями /Ср/	9	4	ОПК-9.1 ОПК-9.2		
3.5	Объекты управленческого анализа: процесс обучения и воспитательная работа, система управления, материально-техническое и кадровое обеспечение, взаимодействие с общественностью /Тема/	9	0			
3.6	Объекты управленческого анализа: процесс обучения и воспитательная работа, система управления, материально-техническое и кадровое обеспечение, взаимодействие с общественностью. /Лек/	9	2	ОПК-9.1 ОПК-5.3		
3.7	Разработка фрагмента документированной процедуры одного из процессов образовательного учреждения /Пр/	9	4	ОПК-9.1 ОПК-5.3		
3.8	Выполнение домашнего задания, работа с электронными учебными пособиями /Ср/	9	4,7	ОПК-9.1 ОПК-5.3		
3.9	. Контроль в управленческой деятельности и в системе управления качеством /Тема/	9	0			
3.10	Контроль в управленческой деятельности и в системе управления качеством /Лек/	9	2	ОПК-9.2		

3.11	Составление плана аудита и проведение его в указанном структурном подразделении /Пр/	9	2	ОПК-9.2		
3.12	Выполнение домашнего задания, работа с электронными учебными пособиями /Ср/	9	6	ОПК-9.2		
3.13	Проведение текущей успеваемости /КПА/	9	0,3	ОПК-8.1 ОПК-8.2 ОПК-9.1 ОПК-9.2 УК-1.1 УК-1.2 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3		

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность

<p>заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p>	<p>программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания.</p>	<p>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
--	---	---	---

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситуаций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

Л.1.1	Плахотникова М. А., Вертакова Ю. В. Информационные технологии в менеджменте [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 326 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510654
Л.1.2	Трапицын С. Ю., Агапова Е. Н., Апевалова З. В., Бавина П. А., Жарова М. В., Кравцов А. О. Менеджмент в образовании [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 478 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/511654
Л.1.3	Бурляева О. В., Куркина Н. Р., Стародубцева Л. В. Менеджмент в образовании [Электронный ресурс]:. - Саранск: МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2019. - 165 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/163519

9.1.2. Дополнительная литература

Л.2.1	Еремина А. П. Образовательный менеджмент [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Оренбург: ОГПУ, 2021. - 129 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/191996
Л.2.2	Гришина С. А. Современные концепции менеджмента: стратегический менеджмент [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Тула: ТГПУ, 2021. - 70 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/253667
Л.2.3	Осиповой О. П. Менеджмент образования в условиях информатизации [Электронный ресурс]: монография. - Москва: МПГУ, 2021. - 440 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/253112
Л.2.4	Шклярова О. А., Галеева Н. Л., Осипова О. П., Парахина Е. А., Савенкова Е. В., Шкляровой О. А. Командный менеджмент как ресурс управления в образовательных системах [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Москва: МПГУ, 2021. - 384 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/253199

10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.