



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D17332152E70AC455A1AC0A4900C47

Владелец: Кудешин Максим Георгиевич

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@spgu.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра математики, информатики и цифровых образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 К.А. Киричек

протокол № 9

от 27.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная (педагогическая) практика 1

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

Бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Форма обучения

очная

Срок освоения

5 лет 0 месяцев

Кафедра

математики, информатики и цифровых образовательных технологий

Год начала

подготовки

2022

Ставрополь, 2024г.

Программу составил(-и): к.э.н., доцент Зверева Л.Г..

Рабочая программа практики "Производственная (педагогическая) практика 1" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125).

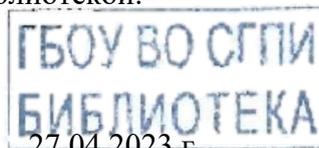
Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023 протокол № 6.

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры математики, информатики и цифровых образовательных технологий от 27.04.2023 г., протокол № 9 для исполнения в 2024-2025 учебном году.

Зав. кафедрой  _____ К.А. Киричек

Рабочая программа практики согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  _____ Фролова Т.А.



1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель практики: закрепление и углубление теоретической подготовки студентов в области психолого-педагогической подготовки и воспитательной работы с обучающимися, приобретение практического опыта и овладение компетенциями в сфере профессиональной педагогической воспитательной деятельности.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи практики:

1. Изучить организацию педагогического процесса в реальных условиях образовательного учреждения.
2. Формировать навыки подготовки дидактических материалов с использованием современных информационных ресурсов и технологий.
3. Формировать творческий, исследовательский подходы к самостоятельному планированию, организации и проведению уроков, внеклассных мероприятий по предмету, организации педагогического процесса в закрепленных классах во взаимодействии с учителями-наставниками.
4. Сформировать навыки планирования, организации и проведения коллективных мероприятий воспитательного характера в классе с детьми и родителями, анализа и самоанализа деятельности.
5. Овладеть содержанием, различными методами и формами воспитательной работы в классе, охраны жизни и здоровья детей.

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|------------|------|
| Блок.Часть | Б2.О |
|------------|------|

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Основы цифровой схемотехники

Программирование

Психология

Теория алгоритмов

Теория чисел

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 2

Геометрия

Дискретная математика

Иностранный язык

Математическая логика

Математический анализ

Учебная (ознакомительная) практика

Алгебра

Речевые практики

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 1

Программное обеспечение систем и сетей

Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Информационная безопасность и защита информации

История математики и информатики

Основы системного анализа и принятия решений

Производственная (педагогическая) практика 5

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--------------------------------|--|
|--------------------------------|--|

| | |
|---|---|
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде | УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. |
| | УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями. |
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации. |
| | УК-4.2 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. |
| | УК-4.3 Осуществляет коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия. |
| ПК-1 Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач | ПК-1.1 Знает структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета). |
| | ПК-1.2 Умеет осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО. |
| | ПК-1.3 Демонстрирует умение разрабатывать различные формы учебных занятий, применять методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные. |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| знать: | уметь: | владеть: |
|--|--|---|
| <p>-знать правила работы в команде; правила социального взаимодействия;</p> <p>-знать структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета);</p> <p>-знает языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p> | <p>-уметь определять стратегию командной работы, распределять поручения и планировать командные действия, обеспечивая достижение поставленной цели;</p> <p>-уметь осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО;</p> <p>-умеет Осуществлять коммуникацию в цифровой среде для достижения профессиональных целей и эффективного взаимодействия.</p> | <p>-владеть навыками объективного оценивания деятельности участников командной работы.</p> <p>-демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p> <p>-владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации.</p> |

Распределение часов практики

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 5(3.1) | 6(3.2) | 7(4.1) | 8(4.2) | 9(5.1) | Итого |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|-------|
| Вид занятий | УП | УП | УП | УП | УП | УП |
| Контактная работа | 40,3 | 40,3 | 40,3 | 40,3 | 40,3 | 201,5 |
| Сам. работа | | | | | | |
| Итого | 108 | 108 | 108 | 108 | 108 | 540 |

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Код занятия | Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия | Семестр | Часов | Компетенции | Литература | Интракт. | Примечания |
|-------------|--|---------|-------|--|------------|----------|------------|
| | Раздел 1. 5 семестр | | | | | | |
| 1.1 | <p>Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p> <p>Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности. Беседа с групповым руководителем. /КПр/</p> | 5 | 5 | <p>УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3</p> | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|--|--|--|--|
| 1.1 | <p>Изучение документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении; знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.</p> <p>Посещение студентами уроков математики и мероприятий, а также внеурочных занятий с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков.</p> <p>Изучение календарно-тематического планирования в закреплённом за практикантом классе; знакомство с реализуемыми в общеобразовательном учреждении и отдельном классе программами и учебно-методическими комплексами; изучение системы требований к современному уроку, анализ уроков с точки зрения наличия межпредметных связей, дидактического обеспечения урока, применения наглядности в ходе занятия.</p> <p>Участие в коллоквиуме по УМК.</p> <p>Разработка и проведение уроков математики (3) согласно календарно-тематическому планированию и их последующим анализом и самоанализом.</p> <p>Разработка и проведение одного внеклассного мероприятия математике.</p> <p>Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся</p> <p>Анализ зачетных уроков сокурсников. Проводится после проведения уроков коллективно, затем оформляется в дневник практики.</p> <p>Составление проекта</p> | 5 | 25 | <p>УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3</p> | | | |
|-----|---|---|----|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|---|--|--|--|
| | программы, технологических карт, воспитательных мероприятий (занятий). /КПр/ | | | | | | |
| 1.1 | Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /КПр/ | 5 | 10 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|------|---|--|--|--|
| 1.2 | <p>Второй этап – основной, соответствует логике учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Погружение студентов в практическую деятельность в качестве учителя математики.</p> <p>Изучение документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении; знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.</p> <p>Посещение студентами уроков математики и мероприятий, а также внеурочных занятий с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков.</p> <p>Изучение календарно-тематического планирования в закреплённом за практикантом классе; знакомство с реализуемыми в общеобразовательном учреждении и отдельном классе программами и учебно-методическими комплексами; изучение системы требований к современному уроку, анализ уроков с точки зрения наличия межпредметных связей, дидактического обеспечения урока, применения наглядности в ходе занятия.</p> <p>Участие в коллоквиуме по УМК.</p> <p>Разработка и проведение уроков математики (3) согласно календарно-тематическому планированию и их последующим анализом и самоанализом.</p> <p>Разработка и проведение одного внеклассного мероприятия математике.</p> <p>Проектирование индивидуальных</p> | 5 | 67,7 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |
|-----|---|---|------|---|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>образовательных маршрутов обучающихся</p> <p>Анализ зачетных уроков сокурсников. Проводится после проведения уроков коллективно, затем оформляется в дневник практики.</p> <p>Составление проекта программы, технологических карт, воспитательных мероприятий (занятий).</p> <p>Ознакомиться с документацией, регламентирующей организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении.</p> <p>Проанализировать учебно-методический комплекс.</p> <p>Посещать уроки математики учителя-наставника в закрепленном классе, а также уроки сокурсников.</p> <p>Вести в дневнике практики фотозапись каждого наблюдаемого урока с целью дальнейшего анализа занятия.</p> <p>Ежедневно вести педагогический дневник с подробным описанием деятельности на базе практики, а также ее анализом.</p> <p>Разработать технологические карты уроков математики (3), провести уроки, сделать устный и письменный анализ проведенных уроков.</p> <p>Разработать и провести внеклассное мероприятие по математике.</p> <p>Принимать участие в работе школьного методического объединения учителей математики.</p> <p>Индивидуальное задание научного руководителя.</p> <p>Собеседование с администрацией образовательного учреждения.</p> <p>Коллоквиум.</p> <p>Посещение и анализ проведенных студентом уроков и внеклассного мероприятия.</p> | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|---|---|-----|--|--|--|--|
| | <p>Проверка технологических карт уроков и конспекта (сценарий) внеклассного мероприятия.</p> <p>Оперативная проверка дневников практики. /ИФР/</p> | | | | | | |
| 1.3 | Зачет /КПА/ | 5 | 0,3 | <p>УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3</p> | | | |
| | Раздел 2. 6 семестр | | | | | | |
| 2.1 | <p>Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p> <p>Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса. Инструктаж по технике безопасности. Беседа с групповым руководителем. /КПр/</p> | 6 | 5 | <p>УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3</p> | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|---|--|--|--|
| 2.1 | <p>Изучение документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении; знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.</p> <p>Посещение студентами уроков математики и мероприятий, а также внеурочных занятий с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков.</p> <p>Изучение календарно-тематического планирования в закреплённом классе; знакомство с реализуемыми в общеобразовательном учреждении и отдельном классе программами и учебно-методическими комплексами; изучение системы требований к современному уроку, анализ уроков с точки зрения наличия межпредметных связей, дидактического обеспечения урока, применения наглядности в ходе занятия.</p> <p>Участие в коллоквиуме по УМК.</p> <p>Разработка и проведение уроков математики (3) согласно календарно-тематическому планированию и их последующим анализом и самоанализом.</p> <p>Разработка и проведение одного внеклассного мероприятия математике.</p> <p>Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся</p> <p>Анализ зачетных уроков сокурсников. Проводится после проведения уроков коллективно, затем оформляется в дневник практики.</p> <p>Составление проекта</p> | 6 | 25 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |
|-----|---|---|----|---|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|---|--|--|--|
| | программы, технологических карт, воспитательных мероприятий (занятий). /КПр/ | | | | | | |
| 2.1 | Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /КПр/ | 6 | 10 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|------|---|--|--|--|
| 2.2 | <p>Второй этап – основной, соответствует логике учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Погружение студентов в практическую деятельность в качестве учителя математики.</p> <p>Изучение документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении; знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.</p> <p>Посещение студентами уроков математики и мероприятий, а также внеурочных занятий с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков.</p> <p>Изучение календарно-тематического планирования в закреплённом за практикантом классе; знакомство с реализуемыми в общеобразовательном учреждении и отдельном классе программами и учебно-методическими комплексами; изучение системы требований к современному уроку, анализ уроков с точки зрения наличия межпредметных связей, дидактического обеспечения урока, применения наглядности в ходе занятия.</p> <p>Участие в коллоквиуме по УМК.</p> <p>Разработка и проведение уроков математики (3) согласно календарно-тематическому планированию и их последующим анализом и самоанализом.</p> <p>Разработка и проведение одного внеклассного мероприятия математике.</p> <p>Проектирование индивидуальных</p> | 6 | 67,7 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |
|-----|---|---|------|---|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>образовательных маршрутов обучающихся</p> <p>Анализ зачетных уроков сокурсников. Проводится после проведения уроков коллективно, затем оформляется в дневник практики.</p> <p>Составление проекта программы, технологических карт, воспитательных мероприятий (занятий).</p> <p>Ознакомиться с документацией, регламентирующей организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении.</p> <p>Проанализировать учебно-методический комплекс.</p> <p>Посещать уроки математики учителя-наставника в закрепленном классе, а также уроки сокурсников.</p> <p>Вести в дневнике практики фотозапись каждого наблюдаемого урока с целью дальнейшего анализа занятия.</p> <p>Ежедневно вести педагогический дневник с подробным описанием деятельности на базе практики, а также ее анализом.</p> <p>Разработать технологические карты уроков математики (3), провести уроки, сделать устный и письменный анализ проведенных уроков.</p> <p>Разработать и провести внеклассное мероприятие по математике.</p> <p>Принимать участие в работе школьного методического объединения учителей математики.</p> <p>Индивидуальное задание научного руководителя.</p> <p>Собеседование с администрацией образовательного учреждения.</p> <p>Коллоквиум.</p> <p>Посещение и анализ проведенных студентом уроков и внеклассного мероприятия.</p> | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|--|---|-----|---|--|--|--|
| | <p>Проверка технологических карт уроков и конспекта (сценарий) внеклассного мероприятия.</p> <p>Оперативная проверка дневников практики. /ИФР/</p> | | | | | | |
| 2.3 | Зачет /КПА/ | 6 | 0,3 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |
| | Раздел 3. 7 семестр | | | | | | |
| 3.1 | <p>Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p> <p>Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности. Беседа с групповым руководителем. /КПр/</p> | 7 | 5 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|---|--|--|--|
| 3.1 | <p>Изучение документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении; знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.</p> <p>Посещение студентами уроков математики и мероприятий, а также внеурочных занятий с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков.</p> <p>Изучение календарно-тематического планирования в закреплённом за практикантом классе; знакомство с реализуемыми в общеобразовательном учреждении и отдельном классе программами и учебно-методическими комплексами; изучение системы требований к современному уроку, анализ уроков с точки зрения наличия межпредметных связей, дидактического обеспечения урока, применения наглядности в ходе занятия.</p> <p>Участие в коллоквиуме по УМК.</p> <p>Разработка и проведение уроков математики (3) согласно календарно-тематическому планированию и их последующим анализом и самоанализом.</p> <p>Разработка и проведение одного внеклассного мероприятия математике.</p> <p>Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся</p> <p>Анализ зачетных уроков сокурсников. Проводится после проведения уроков коллективно, затем оформляется в дневник практики.</p> <p>Составление проекта</p> | 7 | 25 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |
|-----|---|---|----|---|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|---|--|--|--|
| | программы, технологических карт, воспитательных мероприятий (занятий). /КПр/ | | | | | | |
| 3.1 | Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /КПр/ | 7 | 10 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|------|--|--|--|--|
| 3.2 | <p>Второй этап – основной, соответствует логике учебно-воспитательного процесса. Погружение студентов в практическую деятельность в качестве учителя математики. Изучение документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении; знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации. Посещение студентами уроков математики и мероприятий, а также внеурочных занятий с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков.</p> <p>Изучение календарно-тематического планирования в закреплённом за практикантом классе; знакомство с реализуемыми в общеобразовательном учреждении и отдельном классе программами и учебно-методическими комплексами; изучение системы требований к современному уроку, анализ уроков с точки зрения наличия межпредметных связей, дидактического обеспечения урока, применения наглядности в ходе занятия. Участие в коллоквиуме по УМК.</p> <p>Разработка и проведение уроков математики (3) согласно календарно-тематическому планированию и их последующим анализом и самоанализом. Разработка и проведение одного внеклассного мероприятия математике. Проектирование индивидуальных</p> | 7 | 67,7 | <p>УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3</p> | | | |
|-----|---|---|------|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>образовательных маршрутов обучающихся</p> <p>Анализ зачетных уроков сокурсников. Проводится после проведения уроков коллективно, затем оформляется в дневник практики.</p> <p>Составление проекта программы, технологических карт, воспитательных мероприятий (занятий).</p> <p>Ознакомиться с документацией, регламентирующей организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении.</p> <p>Проанализировать учебно-методический комплекс.</p> <p>Посещать уроки математики учителя-наставника в закреплённом классе, а также уроки сокурсников.</p> <p>Вести в дневнике практики фотозапись каждого наблюдаемого урока с целью дальнейшего анализа занятия.</p> <p>Ежедневно вести педагогический дневник с подробным описанием деятельности на базе практики, а также ее анализом.</p> <p>Разработать технологические карты уроков математики (3), провести уроки, сделать устный и письменный анализ проведенных уроков.</p> <p>Разработать и провести внеклассное мероприятие по математике.</p> <p>Принимать участие в работе школьного методического объединения учителей математики.</p> <p>Индивидуальное задание научного руководителя.</p> <p>Собеседование с администрацией образовательного учреждения.</p> <p>Коллоквиум.</p> <p>Посещение и анализ проведенных студентом уроков и внеклассного мероприятия.</p> | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|--|---|-----|---|--|--|--|
| | <p>Проверка технологических карт уроков и конспекта (сценарий) внеклассного мероприятия.</p> <p>Оперативная проверка дневников практики. /ИФР/</p> | | | | | | |
| 3.3 | Зачет /КПА/ | 7 | 0,3 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |
| | Раздел 4. 8 семестр | | | | | | |
| 4.1 | <p>Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p> <p>Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности. Беседа с групповым руководителем. /КПр/</p> | 8 | 5 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|---|--|--|--|
| 4.1 | <p>Изучение документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении; знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.</p> <p>Посещение студентами уроков математики и мероприятий, а также внеурочных занятий с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков.</p> <p>Изучение календарно-тематического планирования в закреплённом за практикантом классе; знакомство с реализуемыми в общеобразовательном учреждении и отдельном классе программами и учебно-методическими комплексами; изучение системы требований к современному уроку, анализ уроков с точки зрения наличия межпредметных связей, дидактического обеспечения урока, применения наглядности в ходе занятия.</p> <p>Участие в коллоквиуме по УМК.</p> <p>Разработка и проведение уроков математики (3) согласно календарно-тематическому планированию и их последующим анализом и самоанализом.</p> <p>Разработка и проведение одного внеклассного мероприятия математике.</p> <p>Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся</p> <p>Анализ зачетных уроков сокурсников. Проводится после проведения уроков коллективно, затем оформляется в дневник практики.</p> <p>Составление проекта</p> | 8 | 25 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |
|-----|---|---|----|---|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|---|--|--|--|
| | программы, технологических карт, воспитательных мероприятий (занятий). /КПр/ | | | | | | |
| 4.1 | Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /КПр/ | 8 | 10 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|------|--|--|--|--|
| 4.2 | <p>Второй этап – основной, соответствует логике учебно-воспитательного процесса. Погружение студентов в практическую деятельность в качестве учителя математики. Изучение документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении; знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации. Посещение студентами уроков математики и мероприятий, а также внеурочных занятий с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков.</p> <p>Изучение календарно-тематического планирования в закреплённом за практикантом классе; знакомство с реализуемыми в общеобразовательном учреждении и отдельном классе программами и учебно-методическими комплексами; изучение системы требований к современному уроку, анализ уроков с точки зрения наличия межпредметных связей, дидактического обеспечения урока, применения наглядности в ходе занятия. Участие в коллоквиуме по УМК.</p> <p>Разработка и проведение уроков математики (3) согласно календарно-тематическому планированию и их последующим анализом и самоанализом. Разработка и проведение одного внеклассного мероприятия математике. Проектирование индивидуальных</p> | 8 | 67,7 | <p>УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3</p> | | | |
|-----|---|---|------|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>образовательных маршрутов обучающихся</p> <p>Анализ зачетных уроков сокурсников. Проводится после проведения уроков коллективно, затем оформляется в дневник практики.</p> <p>Составление проекта программы, технологических карт, воспитательных мероприятий (занятий).</p> <p>Ознакомиться с документацией, регламентирующей организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении.</p> <p>Проанализировать учебно-методический комплекс.</p> <p>Посещать уроки математики учителя-наставника в закрепленном классе, а также уроки сокурсников.</p> <p>Вести в дневнике практики фотозапись каждого наблюдаемого урока с целью дальнейшего анализа занятия.</p> <p>Ежедневно вести педагогический дневник с подробным описанием деятельности на базе практики, а также ее анализом.</p> <p>Разработать технологические карты уроков математики (3), провести уроки, сделать устный и письменный анализ проведенных уроков.</p> <p>Разработать и провести внеклассное мероприятие по математике.</p> <p>Принимать участие в работе школьного методического объединения учителей математики.</p> <p>Индивидуальное задание научного руководителя.</p> <p>Собеседование с администрацией образовательного учреждения.</p> <p>Коллоквиум.</p> <p>Посещение и анализ проведенных студентом уроков и внеклассного мероприятия.</p> | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|--|---|-----|---|--|--|--|
| | <p>Проверка технологических карт уроков и конспекта (сценарий) внеклассного мероприятия.</p> <p>Оперативная проверка дневников практики. /ИФР/</p> | | | | | | |
| 4.3 | Зачет /КПА/ | 8 | 0,3 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |
| | Раздел 5. 9 семестр | | | | | | |
| 5.1 | <p>Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p> <p>Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса.</p> <p>Инструктаж по технике безопасности. Беседа с групповым руководителем. /КПр/</p> | 9 | 5 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|--|--|--|--|
| 5.1 | <p>Изучение документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении; знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.</p> <p>Посещение студентами уроков математики и мероприятий, а также внеурочных занятий с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков.</p> <p>Изучение календарно-тематического планирования в закреплённом за практикантом классе; знакомство с реализуемыми в общеобразовательном учреждении и отдельном классе программами и учебно-методическими комплексами; изучение системы требований к современному уроку, анализ уроков с точки зрения наличия межпредметных связей, дидактического обеспечения урока, применения наглядности в ходе занятия.</p> <p>Участие в коллоквиуме по УМК.</p> <p>Разработка и проведение уроков математики (3) согласно календарно-тематическому планированию и их последующим анализом и самоанализом.</p> <p>Разработка и проведение одного внеклассного мероприятия математике.</p> <p>Проектирование индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся</p> <p>Анализ зачетных уроков сокурсников. Проводится после проведения уроков коллективно, затем оформляется в дневник практики.</p> <p>Составление проекта</p> | 9 | 25 | <p>УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3</p> | | | |
|-----|---|---|----|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|---|---|----|---|--|--|--|
| | программы, технологических карт, воспитательных мероприятий (занятий). /КПр/ | | | | | | |
| 5.1 | Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /КПр/ | 9 | 10 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|------|---|--|--|--|
| 5.2 | <p>Второй этап – основной, соответствует логике учебно-воспитательного процесса.</p> <p>Погружение студентов в практическую деятельность в качестве учителя математики.</p> <p>Изучение документов, регламентирующих организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении; знакомство с основными направлениями деятельности организации, документацией, регламентирующей планирование, проектирование, осуществление и мониторинг образовательного процесса в организации.</p> <p>Посещение студентами уроков математики и мероприятий, а также внеурочных занятий с целью наблюдения и последующего анализа, ведение протоколов (фотозаписей) уроков.</p> <p>Изучение календарно-тематического планирования в закреплённом за практикантом классе; знакомство с реализуемыми в общеобразовательном учреждении и отдельном классе программами и учебно-методическими комплексами; изучение системы требований к современному уроку, анализ уроков с точки зрения наличия межпредметных связей, дидактического обеспечения урока, применения наглядности в ходе занятия.</p> <p>Участие в коллоквиуме по УМК.</p> <p>Разработка и проведение уроков математики (3) согласно календарно-тематическому планированию и их последующим анализом и самоанализом.</p> <p>Разработка и проведение одного внеклассного мероприятия математике.</p> <p>Проектирование индивидуальных</p> | 9 | 67,7 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |
|-----|---|---|------|---|--|--|--|

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>образовательных маршрутов обучающихся</p> <p>Анализ зачетных уроков сокурсников. Проводится после проведения уроков коллективно, затем оформляется в дневник практики.</p> <p>Составление проекта программы, технологических карт, воспитательных мероприятий (занятий).</p> <p>Ознакомиться с документацией, регламентирующей организацию и способы осуществления образовательного процесса в образовательном учреждении.</p> <p>Проанализировать учебно-методический комплекс.</p> <p>Посещать уроки математики учителя-наставника в закрепленном классе, а также уроки сокурсников.</p> <p>Вести в дневнике практики фотозапись каждого наблюдаемого урока с целью дальнейшего анализа занятия.</p> <p>Ежедневно вести педагогический дневник с подробным описанием деятельности на базе практики, а также ее анализом.</p> <p>Разработать технологические карты уроков математики (3), провести уроки, сделать устный и письменный анализ проведенных уроков.</p> <p>Разработать и провести внеклассное мероприятие по математике.</p> <p>Принимать участие в работе школьного методического объединения учителей математики.</p> <p>Индивидуальное задание научного руководителя.</p> <p>Собеседование с администрацией образовательного учреждения.</p> <p>Коллоквиум.</p> <p>Посещение и анализ проведенных студентом уроков и внеклассного мероприятия.</p> | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | |
|-----|--|---|-----|---|--|--|--|
| | Проверка технологических карт уроков и конспекта (сценарий) внеклассного мероприятия. Оперативная проверка дневников практики. /ИФР/ | | | | | | |
| 5.3 | Зачет /КПА/ | 9 | 0,3 | УК-3.1,УК-3.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,ПК-1.1,ПК-1.2,ПК-1.3 | | | |

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Дневник практики. Это обязательный документ для студента-практиканта. Дневник ведется в течение всей практики. По дневнику можно судить об усвоении студентами теоретического курса, об умении трансформировать теорию в практику, анализировать практику на основе теоретических знаний и обобщения своего опыта.

2. Оформлять дневник необходимо в общей тетради (или в формате А4), вести записи аккуратно по определенной форме, записи должны просматриваться руководителем практики.

3. Справка-подтверждение о прохождении практики.

4. Отчет по практике.

5. Отзыв-характеристика.

6. Договор, заключенный между Государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» (ГБОУ ВО СГПИ) с одной стороны, и учреждением прохождения практики, с другой.

7. Заявление на прохождение практики в учреждении, сотрудником которого является студент, проходящий практику.

8. Ходатайство руководителя учреждения о прохождении практики студентом, являющимся сотрудником данного учреждения.

Оценка по итогам практики складывается из трех составляющих:

- характеристика педагога-наставника;
- наблюдение за деятельностью студента в период практики со стороны руководителя этнокультурного центра, ответственного за практику;
- отчет студента.

Контроль качества освоения программы практики проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции

| | | | |
|------------------------|------------------------------|-----------------------------|-------------------------------|
| не сформирована | сформирована частично | сформирована в целом | сформирована полностью |
| «Не зачтено» | «Зачтено» | | |
| «Неудовлетворительно» | «Удовлетворительно» | «Хорошо» | «Отлично» |

Описание критериев оценивания

| | | | |
|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| Обучающийся демонстрирует: | Обучающийся демонстрирует: | Обучающийся демонстрирует: | Обучающийся демонстрирует: |
|----------------------------|----------------------------|----------------------------|----------------------------|

| | | | |
|---|---|---|---|
| <p>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</p> <p>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</p> <p>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</p> <p>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p> | <p>- знания теоретического материала;</p> <p>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</p> <p>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</p> <p>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</p> | <p>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</p> <p>- твердые знания теоретического материала.</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</p> <p>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p> | <p>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</p> <p>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p> |
|---|---|---|---|

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ.

Обязанности руководителей практики

Заведующий кафедрой:

- до начала практики проводит совещание групповых руководителей, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- распределяет студентов по базам практики;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- контролирует работу групповых руководителей практики;
- осуществляет сбор отчетной документации по практике.

Групповой руководитель практики:

- инструктирует руководителей от профильной организации об обязанностях руководителей практики;
- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнение всех мероприятий на практике;

- консультирует студентов по выполнению заданий;
 - анализирует и оценивает документацию студентов-практикантов, составляет отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой;
 - участвует в подведении итогов практики на заключительной конференции в вузе.
- Руководитель практики от профильной организации:
- обеспечивает соответствующие условия для проведения практики, проводит работу с коллективом профильной организации и обучающимися по вопросам практики студентов;
 - знакомит студентов с видами деятельности профильной организации, его материально-технической базой (кабинеты, мастерские, музеи, библиотеки и т.д.), с нормативно-правовыми документами, с общей постановкой педагогической, методической, художественно-творческой и организационно-управленческой работы, предоставляет практикантам возможность участвовать в образовательном процессе;
 - проводит инструктаж по технике безопасности.

Права и обязанности студентов-практикантов

1. Практикант обязан:

- присутствовать на установочной конференции;
- выполнять тщательно и добросовестно все виды работ, предусмотренные программой;
- в назначенное время приходить на консультации к групповому руководителю;
- выполнять распоряжения администрации профильной организации и руководителей практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации;
- активно включаться в образовательный процесс профильной организации;
- уважительно относиться к коллективу профильной организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ставить в известность о времени и причине отсутствия на практике руководителей практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- составлять отчет по результатам практики в соответствии с содержанием программы практики, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителей практики;
- быть примером для участников педагогического, художественно-творческого, организационно-управленческого и иных видов деятельности;
- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;
- в срок подготовить и предоставить отчетную документацию по практике групповому руководителю.

В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики.

2. Практикант имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, обращаться к групповому руководителю и руководителю профильной организации;
- пользоваться материально-технической базой профильной организации и института.

Обязанности старосты подгруппы практикантов

На период практики назначаются старосты подгрупп из числа студентов данной группы. Староста участвует в составлении графика работы студентов на практике, ведет учет посещаемости мероприятий и их проведения, осуществляет (в случае необходимости) посредничество между студентами и руководителем практики;

Староста подгруппы является помощником группового руководителя по организации и проведению практики студентов.

Староста подгруппы обязан:

- участвовать в составлении конкретного плана проведения практики студентов своей подгруппы в профильной организации;
- держать постоянную связь с групповым руководителем практики и руководителем профильной организации, передавать студентам все их распоряжения;
- помогать групповому руководителю периодически (еженедельно) проводить производственные совещания студентов своей подгруппы для обсуждения хода практики и принятия мер к устранению недостатков;
- руководить подготовкой творческого (итогового) отчета подгруппы.

Особенности организации и проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

| | |
|-------|--|
| Л.1.6 | Боднар Э. Л., Вильгельм А. М., Любякин А. А., Макерова В. В., Минаева Н. С. Актуальные проблемы теории и практики современной психологии [Электронный ресурс]: учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 121 с. – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/493490 |
| Л.1.5 | Львов Л. В. Психология и педагогика [Электронный ресурс]:. - Челябинск: ЮУрГАУ, 2009. - 158 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=9616 |
| Л.1.8 | Пехова Л. С. Социальная педагогика : Методические рекомендации по изучению курса [Электронный ресурс]:. - Калининград: БФУ им. И.Канта, 2003. - 40 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=13100 |
| Л.1.7 | Корытченкова Н. И., Кувшинова Т. И. Психология и педагогика профессиональной деятельности [Электронный ресурс]:. - Кемерово: КемГУ, 2012. - 171 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_cid=25&pl1_id=30017 |
| Л.1.2 | Фугелова Т. А. Психология и педагогика профессионального развития [Электронный ресурс]:. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2011. - 204 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=39353 |
| Л.1.1 | Фалько Г. В. Психология и педагогика [Электронный ресурс]:. - Тюмень: ТюмГНГУ, 2011. - 352 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=39354 |
| Л.1.4 | Педагогика и методика преподавания [Электронный ресурс]: учебно-методический комплекс для студентов российского исламского университета. - Уфа: БПИУ имени М. Акмуллы, 2008. - 60 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43263 |
| Л.1.3 | Педагогические науки: основные образовательные программы послевузовского профессионального образования. 13.00.01- общая педагогика, история педагогики и образования. 13.00.08 - теория и методика профессионального образования [Электронный ресурс]:. - Уфа: БПИУ имени М. Акмуллы, 2009. - 68 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=43266 |

7.2. Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

| | |
|---|---|
| ЭБС «Лань» | https://e.lanbook.com |
| Национальная электронная библиотека (НЭБ) | https://rusneb.ru |
| ЭБС «Юрайт» | https://urait.ru |
| ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен | https://magazines.gorky.media |
| «Электронная библиотека ИМЛИ РАН» | http://biblio.imli.ru |
| «Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом) | http://lib.pushkinskijdom.ru |
| Научный архив | https://научныйархив.рф |
| ЭБС «Педагогическая библиотека» | http://pedlib.ru |
| ЭБС «Айбукс.ру» | https://www.ibooks.ru |
| Научная электронная библиотека eLibrary.ru | https://elibrary.ru |

| | |
|---|---|
| ЭБС Буконлайн | https://bookonline.ru |
| Научная электронная библиотека «Киберленинка» | https://cyberleninka.ru/ |
| Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа | http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html |
| Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа | http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php |

7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| | |
|--|---|
| Университетская информационная система РОССИЯ | https://uisrussia.msu.ru |
| Единое окно доступа к образовательным ресурсам | http://window.edu.ru/catalog |
| Словари и энциклопедии | https://dic.academic.ru |
| Педагогическая мастерская «Первое сентября» | https://fond.1sept.ru |
| Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов | http://school-collection.edu.ru |
| Национальная платформа «Открытое образование» | https://openedu.ru |
| Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» | http://school-collection.edu.ru |
| Российское образование. Федеральный портал | http://edu.ru |
| Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования | http://fgosvo.ru |
| Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив» | https://научныйархив.рф |
| Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ» | https://online.edu.ru |

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

1. Персональный компьютер (или ноутбук) с подключением к сети Интернет, ЭБС сторонних организаций, с которыми СГПИ заключил соответствующие договоры.
2. Принтер формата А4 для печати отчёта по практике.
3. ПО: текстовый редактор типа MS Word.
4. При необходимости проведения расчётно-аналитической работы требуемое ПО может включать электронные таблицы типа MS Excel.
5. В случае публичной защиты отчёта в перечень необходимого ИТ обеспечения включается проектор и экран (переносные или стационарные в оборудованной аудитории).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для организации проведения практики институт отбирает базовые учебные заведения города, в которых аудитории оборудованы и оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками. Институт располагает конференц-залом для проведения установочных и итоговых конференций, имеет специализированную мультимедийную аудиторию.