



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332

Владелец: Кудешин Игорь Михайлович

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@sapi.ru

Организация: ГБОУ ВО СПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра математики, информатики и цифровых образовательных технологий

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

К.А. Киричек

протокол № 9

от 27.04.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Информатика

(наименование учебной дисциплины)

**Уровень основной образовательной программы**

**Направление(я) подготовки (специальность)**

Преподавание в начальных классах

Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: гуманитарный

**Форма обучения** очная

**Срок освоения** 3 лет 10 месяцев

**Кафедра** математики, информатики и цифровых образовательных технологий

**Год начала подготовки** 2020

Ставрополь, 2023 г.

Программу составил(-и):

Рабочая программа дисциплины "Информатика" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ (приказ Минобрнауки России от 27.10.2014 г. № 1353).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Преподавание в начальных классах

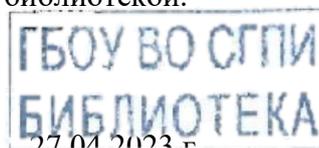
Профиль получаемого профессионального образования при реализации программы среднего общего образования: гуманитарный, утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023, протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры математики, информатики и цифровых образовательных технологий от 27.04.2023 г., протокол № 9 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  \_\_\_\_\_ К.А. Киричек

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  \_\_\_\_\_ Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2023-2024 учебный год.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование у студентов системы знаний, умений и навыков по применению информационных и коммуникационных технологий в образовательных учреждениях.

### 2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

изучить общие сведения об информации, понятие информации и информационных технологий, общую характеристику процессов сбора, передачи, обработки и накопления информации, представление информации в ЭВМ, технические и программные средства реализации информационных процессов, информационные системы, применяемые в профессиональной деятельности;  
 овладеть навыками работы с программами, используемы в профессиональной деятельности;  
 сформировать представление о направлениях развития информационных технологий в профессиональной деятельности.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: БД

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>знать:</b>	<b>уметь:</b>	<b>владеть:</b>
<p>- правила техники безопасности и гигиенические требования при использовании средств ИКТ в образовательном процессе;</p> <p>- основные технологии создания, редактирования, оформления, сохранения, передачи и поиска информационных объектов различного типа (текстовых, графических, числовых и тому подобных) с помощью современных программных средств;</p> <p>- возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития;</p> <p>- аппаратное и программное обеспечение, применяемое в профессиональной деятельности.</p>	<p>- соблюдать правила техники безопасности и гигиенические рекомендации при использовании средств информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ) в профессиональной деятельности;</p> <p>- создавать, редактировать, оформлять, сохранять, передавать информационные объекты различного типа с помощью современных информационных технологий для обеспечения образовательного процесса;</p> <p>- осуществлять отбор обучающих программ в соответствии с возрастом и уровнем психического развития обучающихся/воспитанников;</p> <p>- использовать сервисы и информационные ресурсы телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) в профессиональной деятельности;</p>	<p>Работой в прикладных программах, направленных на создание документов в профессиональной деятельности ;</p> <p>Применением средств информатизации и информационных технологий в профессиональной деятельности.</p>

### 5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 зачетные (-ых) единиц (-ы) (108), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Се местр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	20			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	44	44	44	44
Лабораторные	34	34	34	34
Консультации	2	2	2	2
Итого ауд.	78	78	78	78
Контактная работа	80	80	80	80
Сам. работа	28	28	28	28
Итого	108	108	108	108

### 6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Информационная деятельность человека					
1.1	Понятие информации. Информационная деятельность человека. /Тема/	1	0			
1.2	Правила техники безопасности. Требования техники безопасности и санитарно-гигиенические нормы при работе с компьютером. Понятие информации. Роль информационной деятельности в современном обществе. Информатизация общества. /Лек/	1	4			
1.3	Анализ документации по технике безопасности. Инструктажи. Информационные ресурсы общества Образовательные информационные ресурсы /Лаб/	1	2			
1.4	Информация и информационные процессы. /Тема/	1	0			

1.5	Информационные процессы. Информационные технологии. Основные виды работ с информацией: сбор информации; обработка информации; передача информации; хранение информации; поиск информации; защита информации. Представление об источнике, получателе, схеме передачи информации. Носитель информации. Способы защиты информации. Персональный компьютер как основное техническое средство информационной технологии. Педагогические цели использования информационных компьютерных технологий. /Лек/	1	4			
1.6	Лицензионные и свободно распространяемые программные продукты. Организация обновления программного обеспечения с использованием сети Интернет /Лаб/	1	2			
	Раздел 2. Аппаратное обеспечение ЭВМ					
2.1	Современная архитектура ЭВМ /Тема/	1	0			
2.2	Современная архитектура ЭВМ. Компьютер как средство обработки информации. Принцип работы с документами, папками, поиска информации на компьютере. /Лек/	1	4			
2.3	Дискретное (цифровое) представление текстовой, графической, звуковой информации и видеоинформации /Лаб/	1	2			
2.4	Составление хронологической таблицы: История развития ВТ-по мультимедийной презентации. /Ср/	1	2			
2.5	Внутренние устройства ЭВМ /Тема/	1	0			

2.6	Внутренние устройства ЭВМ. Память, процессор, устройства ввода и вывода информации. Роль микропроцессора в структуре компьютера. Основные характеристики микропроцессора Принцип работы внутренних устройств компьютера. Понятие памяти компьютера. Назначение, основные характеристики, и виды памяти. Внутренняя память: постоянная, оперативная, кэш-память. Структурная схема компьютера. Системный блок и системная плата. Системная шина. Порты. Прочие компоненты системного блока. Представление об открытой архитектуре компьютера. Открытая архитектура компьютера. Принцип фон Неймана. /Лек/	1	4			
2.7	Работа с системами счисления. Решение задач с помощью двоичной арифметики /Лаб/	1	4			
2.8	Внешние устройства ЭВМ /Тема/	1	0			
2.9	Внешние устройства ЭВМ. Типы устройств внешней памяти и их характеристики. Гибкие магнитные диски. Жесткие магнитные диски. Оптические диски. Магнитные ленты. Классификация устройств ввода. Клавиатура. Манипуляторы. Сенсорные устройства ввода. Устройства сканирования. Устройства распознавания речи. Классификация устройств вывода. Мониторы. Принтеры. Плоттеры. Устройства звукового вывода. Принцип подключения и работы с внешними устройствами ЭВМ: проектором, ксероксом, модемом. /Лек/	1	4			
2.10	Создание архива данных. Извлечение данных из архива /Лаб/	1	4			

2.11	Работа с электронным тестом: Внешние устройства ЭВМ; Создание и оформление сообщения по индивидуальным темам: Клавиатура, её структура, разновидности; Поиск информации в различных литературных источниках, сканирование текста, обработка в программе Fine Reader, распечатка документа. /Ср/	1	4			
	Раздел 3. Программное обеспечение ЭВМ					
3.1	Процесс решения текстовых задач /Тема/	1	0			
3.2	Классификация программного обеспечения. Характеристика ПО: системное; прикладное; инструментальный программирования. Роль программного обеспечения в организации работы компьютера. /Лек/	1	4			
3.3	Поисковые системы. Поиск информации на государственных образовательных порталах /Лаб/	1	2			
3.4	Операционные системы /Тема/	1	0			

3.5	<p>Операционные системы. ОС: виды, особенности, принципы работы. Назначение системной среды Windows. Системное ПО. Основные функции ОС: организация диалога с пользователем, работа с файлами, управление устройствами. Основные объекты операционной системы. Принципы работы в операционной системе Windows: работа с окнами, работа с информацией: поиск, передача, сохранение. Представление о файле. Параметры файла и действия над файлом. Представление о папке. Параметры папки и действия над папкой. Работа с папками и файлами с помощью Основного меню и Панели инструментов. Программа Проводник. Настройка параметров Рабочего стола. Приложение и документ. Запуск приложений (программ). Работа в среде Windows как в многозадачной среде. Организация обмена данными. Технология и способы обмена данными. /Лек/</p>	1	2			
3.6	Электронная почта и создание адресной книги /Лаб/	1	2			
	Раздел 4. Системы обработки текста					
4.1	Текстовый процессор Microsoft Word и его интерфейс /Тема/	1	0			

4.2	Текстовый процессор Microsoft Word и его интерфейс. Характеристика текстового процессора. Способы выделения объектов текстового документа. Создание и редактирование документа в среде текстового процессора. Форматирование текста. Оформление текста в виде таблицы и печать документа. Использование в текстовом документе графических объектов. Возможности использования текстового редактора в профессиональной деятельности. /Лек/	1	4			
4.3	Автоматизированная система управления (АСУ) /Лаб/	1	4			
4.4	Работа с графическими инструментами в текстовом процессоре MS WORD. Создание графических изображений, эффекты изображений. Создание и оформление творческих работ: открыток, грамот, дипломов. /Ср/	1	6			
	Раздел 5. Компьютерная графика					
5.1	Прикладная среда графического редактора /Тема/	1	0			
5.2	Прикладная среда графического редактора. Графический редактор, его интерфейс. Основные команды графического редактора Paint. /Лек/	1	2			
5.3	Операционная система. Графический интерфейс пользователя /Лаб/	1	2			
5.4	Работа с электронным тестом: Основные понятия компьютерной графики /Ср/	1	4			
	Раздел 6. Информационное моделирование. Табличное моделирование					
6.1	Информационные и компьютерные модели /Тема/	1	0			

6.2	Понятие модели. Информационные и компьютерные модели. Примеры материальных и нематериальных моделей. Понятие информационной модели объекта. Выделение цели при создании информационной модели. /Лек/	1	2			
6.3	Представление информационной модели объекта в виде таблицы, названиями граф которой являются: имя объекта, имя параметров, значения параметров, действия, среда. Примеры информационных моделей объектов. Методы вычислений, используемые при компьютерном моделировании. Этапы решения задач на ЭВМ, моделирование в решении задач. /Лаб/	1	2			
6.4	Табличный процессор Microsoft Excel /Тема/	1	0			
6.5	Табличный процессор Microsoft Excel, его интерфейс. Информационное моделирование с помощью табличного процессора. Этапы моделирования в электронных таблицах. Обработка массивов данных. Моделирование движения тела под действием силы тяжести. /Лек/	1	2			
6.6	Работа с файловой структурой ОС Windows. Сервисные возможности программы Проводник. Использование различных возможностей динамических (электронных) таблиц для выполнения учебных занятий /Лаб/	1	2			
6.7	Работа с электронным практикумом: Работа в электронных таблицах Microsoft Excel, заполнение таблиц. Создание презентаций: Электронные таблицы и их назначение; Работа в электронных таблица. /Ср/	1	6			

	Раздел 7. Аппаратное и программное обеспечение персонального компьютера, применяемое в профессиональной деятельности.					
7.1	Программа Microsoft Power Point, её назначение, интерфейс /Тема/	1	0			
7.2	Мультимедийные презентации. Программа Microsoft Power Point, её назначение, интерфейс. Инструментарий программы Power Point, использование. /Лек/	1	2			
7.3	Компьютерные сети. Сервер. Сетевые ОС /Лаб/	1	2			
7.4	Защита мультимедийных творческих проектов. Работа по созданию презентации по темам индивидуальных творческих проектов. /Ср/	1	4			
	Раздел 8. Возможности использования ресурсов сети Интернет для совершенствования профессиональной деятельности, профессионального и личностного развития.					
8.1	Поисковые системы /Тема/	1	0			
8.2	Компьютерные сети: виды, структура, принципы функционирования, технические устройства. Понятие о локальных и глобальных компьютерных сетях. Принципы работы модема и сетевой карты. Принципы работы глобальной компьютерной сети и электронной почты. Серверы. Поисковые системы, принципы работы в поисковой системе Яндекс. Электронная почта. Принцип регистрации, передачи и получения разного вида информации посети. Понятие о телеконференции. Возможности Интернет: его ресурсы, возможности, опасности. Среда браузера Internet Explorer. Поиск информации в компьютерных сетях. Поиск информации в сети Интернет. WWW - Всемирная паутина. /Лек/	1	2			

8.3	Регистрация в электронной почте, передача сообщений и графической информации по сети. /Лек/	1	4			
8.4	Работа в поисковой системе Яндекс, поиск тематической текстовой и графической информации. Работа по передаче информации по локальной сети, по сети Internet. Поиск информации в сети Интернет. Работа с Интернет- ресурсами /Лаб/	1	4			
8.5	Консультации /Конс/	1	2			
8.6	Зачет с оценкой /ЗачётСОц/	1	2			

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

## 7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сути дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сути излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сути и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь

<p>выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p>	<p>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</p>	<p>ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>практики и теории;</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
---	--	--	---

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситуаций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### 9.1. Рекомендуемая литература

#### 9.1.1. Основная литература

Л.1.1	Трофимов В. В., Ильина О. П., Кияев В. И., Трофимова Е. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2022. - 390 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/490103">https://urait.ru/bcode/490103</a>
Л.1.2	Трофимов В. В., Ильина О. П., Кияев В. И., Трофимова Е. В. Информационные технологии в 2 т. Том 1 [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2022. - 238 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/490102">https://urait.ru/bcode/490102</a>
Л.1.3	Гаврилов М. В., Климов В. А. Информатика и информационные технологии [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2022. - 383 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/489603">https://urait.ru/bcode/489603</a>
Л.1.4	Трофимов В. В. Информатика в 2 т. Том 1 [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2022. - 553 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/491211">https://urait.ru/bcode/491211</a>

Л.1.5	Трофимов В. В. Информатика в 2 т. Том 2 [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2022. - 406 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/491213">https://urait.ru/bcode/491213</a>	
<b>9.1.2. Дополнительная литература</b>		
Л.2.1	Советов Б. Я., Цехановский В. В. Информационные технологии [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2022. - 327 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/489604">https://urait.ru/bcode/489604</a>	
Л.2.2	Попов А. М., Сотников В. Н., Нагаева Е. И., Зайцев М. А. Информатика и математика [Электронный ресурс]:учебник и практикум для спо. - Москва: Юрайт, 2022. - 484 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/489615">https://urait.ru/bcode/489615</a>	
Л.2.3	Новожилов О. П. Информатика в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2022. - 320 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/493964">https://urait.ru/bcode/493964</a>	
Л.2.4	Новожилов О. П. Информатика в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2022. - 302 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/493965">https://urait.ru/bcode/493965</a>	
<b>10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)</b>		
	ЭБС «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>
	ЭБС «Юрайт»	<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>
	ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	<a href="https://magazines.gorky.media">https://magazines.gorky.media</a>
	«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	<a href="http://biblio.imli.ru">http://biblio.imli.ru</a>
	«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	<a href="http://lib.pushkinskijdom.ru">http://lib.pushkinskijdom.ru</a>
	Научный архив	<a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>
	ЭБС «Педагогическая библиотека»	<a href="http://pedlib.ru">http://pedlib.ru</a>
	ЭБС «Айбукс.ру»	<a href="https://www.ibooks.ru">https://www.ibooks.ru</a>
	Научная электронная библиотека eLibrary.ru	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
	ЭБС Буконлайн	<a href="https://bookonline.ru">https://bookonline.ru</a>
	Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
	Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	<a href="http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html">http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html</a>
	Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	<a href="http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php">http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php</a>
<b>10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>		
	Университетская информационная система РОССИЯ	<a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>
	Единое окно доступа к образовательным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/catalog">http://window.edu.ru/catalog</a>
	Словари и энциклопедии	<a href="https://dic.academic.ru">https://dic.academic.ru</a>
	Педагогическая мастерская «Первое сентября»	<a href="https://fond.1sept.ru">https://fond.1sept.ru</a>
	Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
	Национальная платформа «Открытое образование»	<a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a>
	Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
	Российское образование. Федеральный портал	<a href="http://edu.ru">http://edu.ru</a>

Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	<a href="http://fgosvo.ru">http://fgosvo.ru</a>
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	<a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	<a href="https://online.edu.ru">https://online.edu.ru</a>

#### 10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.