



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332
Владелец: Кудешин М.Г.
Должность: И.о. ректора
E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru
Организация: ГБОУ ВО СГПИ
Дата подписания: 19.05.2023
Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра начального образования

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

М.В. Гузева

протокол № 8

от 27.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Теоретические и методические основы деятельности классного
руководителя**

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

Направление(я) подготовки (специальность)

44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ (Учитель начальных классов)

Форма обучения очная

Срок освоения 3 лет 10 месяцев

Кафедра начального образования

**Год начала
подготовки** 2023

Ставрополь, 2023 г.

Программу составил(-и): к.пед.н., доцент, Кириллова Валентина Ивановна

Рабочая программа дисциплины "Теоретические и методические основы деятельности классного руководителя" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ (Учитель начальных классов) (приказ

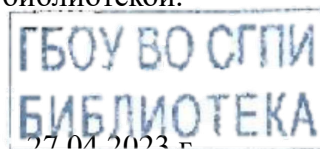
Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 44.02.02 ПРЕПОДАВАНИЕ В НАЧАЛЬНЫХ КЛАССАХ (Учитель начальных классов), утвержденного учёным советом вуза от 06.05.2022, протокол № 8.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры начального образования от 27.04.2023 г., протокол № 8 для исполнения в 2022-2023 учебном году.

Зав. кафедрой  _____ М.В. Гузева

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  _____ Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2022-2023 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целями освоения дисциплины являются:- формирование представлений о деятельности классного руководителя в системе начального образования;
- обогащение педагогического опыта в области организации воспитательной работы с обучающимися в начальной школе.

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Задачами освоения дисциплины является формирование у студентов представления и понятия о:
- профессиональной педагогической деятельности классного руководителя;
- об особенностях работы в начальных классах и классах компенсирующего и коррекционно – развивающего образования;
- целях, задачах, планировании деятельности классного руководителя.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: МДК.03

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Биология
Возрастная анатомия, физиология и гигиена
География
Иностранный язык
Информатика
Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
История
Литература
Математика
Математика в профессиональной деятельности учителя
Обществознание
Основы философии
Профессиональное самоопределение (индивидуальный проект)
Родной язык и (или) государственный язык республики Российской Федерации/ Родная литература
Русский язык
Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога
Физика
Химия

3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Методика обучения технологии с практикумом
Обществознание с методикой преподавания
Основы вожатской деятельности
Основы обучения лиц с особыми образовательными потребностями
Основы организации внеурочной деятельности
Основы педагогического мастерства
Основы специальной педагогики и психологии
Основы финансовой грамотности
Педагогическая психология
Правовое обеспечение профессиональной деятельности
Проектная и исследовательская деятельность в профессиональной сфере
Производственная практика
Производственная практика
Производственная практика (по профилю специальности)
Производственная практика по профилю специальности
Психология общения

Теоретические и методические основы преподавания дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе
Теория и методика физического воспитания с практикумом
Учебная практика
Учебная практика
Учебная практика
Учебная практика 2
Экзамен по модулю "Основы вожатской деятельности"
Экзамен по модулю "Преподавание дисциплин художественно-эстетического цикла в начальной школе"
Экзамен по модулю "Проектирование, реализация и анализ внеурочной деятельности обучающихся"
Экзамен по модулю "Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании"
4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Код и наименование компетенции
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 3.1. Проектировать и реализовывать современные программы воспитания на основе ценностного содержания образовательного процесса.
ПК 3.2. Анализировать процесс и результаты реализации программы воспитания.
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования с позиции эффективности их применения в области воспитания обучающихся.
ПК 3.4. Выстраивать траекторию профессионального роста на основе результатов анализа эффективности воспитательной деятельности и самоанализа
ПК 3.5. Осуществлять педагогическое просвещение и сопровождение родителей обучающихся (их законных представителей).
ПК 3.6. Организовывать взаимодействие с субъектами образовательного процесса для решения задач воспитания (родителями обучающихся (их законными представителями), коллегами, представителями учреждений культуры, спорта, здравоохранения и тому подобное).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
<p><input type="checkbox"/> теоретические и методические основы деятельности классного руководителя;</p> <p><input type="checkbox"/> методику педагогического наблюдения, основы интерпретации полученных результатов и формы их представления;</p> <p><input type="checkbox"/> особенности адаптации обучающихся к условиям начального общего образования;</p> <p><input type="checkbox"/> возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;</p> <p><input type="checkbox"/> основные документы о правах ребенка и обязанности взрослых по отношению к детям;</p> <p><input type="checkbox"/> особенности процесса социализации обучающихся;</p> <p><input type="checkbox"/> условия развития ученического самоуправления в общеобразовательной организации, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</p> <p><input type="checkbox"/> особенности работы классного руководителя с социально неадаптированными (дезадаптированными) детьми;</p> <p><input type="checkbox"/> теоретические основы и методику планирования внеурочной деятельности, формы проведения внеурочных мероприятий;</p> <p><input type="checkbox"/> содержание, формы, методы и средства организации различных видов внеурочной деятельности и общения;</p> <p><input type="checkbox"/> педагогические и гигиенические требования к организации и проведению различных видов внеурочной работы;</p> <p><input type="checkbox"/> основы делового общения;</p>	<p><input type="checkbox"/> выбирать методы педагогической диагностики личности (индивидуальности) обучающихся, развития группы, составлять программу педагогического наблюдения, проводить его и анализировать результаты;</p> <p><input type="checkbox"/> формулировать цели и задачи воспитания и обучения класса и отдельных обучающихся с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;</p> <p><input type="checkbox"/> планировать деятельность классного руководителя;</p> <p><input type="checkbox"/> оказывать педагогическую поддержку в процессе адаптации детей к условиям образовательной организации;</p> <p><input type="checkbox"/> совместно с обучающимися планировать внеурочные мероприятия, организовывать их подготовку и проведение;</p> <p><input type="checkbox"/> использовать разнообразные методы, формы, средства обучения и воспитания при проведении внеурочных мероприятий;</p> <p><input type="checkbox"/> организовывать детский досуг, вовлекать детей в различные виды общественно-полезной деятельности и детские творческие объединения;</p> <p><input type="checkbox"/> осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении внеурочных мероприятий;</p> <p><input type="checkbox"/> создавать условия для развития ученического самоуправления, формирования благоприятного психологического микроклимата и сотрудничества обучающихся в классе;</p> <p><input type="checkbox"/> помогать обучающимся предотвращать и разрешать конфликты;</p>	<p><input type="checkbox"/> педагогического наблюдения, диагностики и интерпретации полученных результатов;</p> <p><input type="checkbox"/> анализа планов и организации деятельности классного руководителя, разработки предложений по их коррекции;</p> <p><input type="checkbox"/> определения цели и задач, планирования деятельности классного руководителя;</p> <p><input type="checkbox"/> планирования, организации и проведения внеурочных мероприятий;</p> <p><input type="checkbox"/> определения целей и задач работы с отдельной семьей по результатам наблюдений за ребенком, изучения особенностей семейного воспитания;</p> <p><input type="checkbox"/> наблюдения, анализа и самоанализа внеурочных мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, мастерами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;</p>

<p><input type="checkbox"/> особенности планирования, содержание, формы и методы работы с родителями обучающихся (лицами, их заменяющими);</p> <p><input type="checkbox"/> задачи и содержание семейного воспитания;</p> <p><input type="checkbox"/> особенности современной семьи;</p> <p><input type="checkbox"/> содержание и формы работы с семьей;</p> <p><input type="checkbox"/> способы диагностики результатов воспитания:</p> <p><input type="checkbox"/> методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации;</p> <p><input type="checkbox"/> логику анализа деятельности классного руководителя.</p>	<p><input type="checkbox"/> составлять план работы с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p><input type="checkbox"/> вести диалог с родителями (лицами, их заменяющими);</p> <p><input type="checkbox"/> организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьей (родительские встречи, консультации, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</p> <p><input type="checkbox"/> изучать особенности семейного воспитания обучающихся;</p> <p><input type="checkbox"/> формулировать цели и задачи работы с семьей с учетом специфики семейного воспитания, возрастных и индивидуальных особенностей детей;</p> <p><input type="checkbox"/> анализировать процесс и результаты работы с родителями;</p> <p><input type="checkbox"/> использовать разнообразные методы, формы и приемы взаимодействия с членами педагогического коллектива, представителями администрации по вопросам обучения и воспитания обучающихся класса;</p> <p><input type="checkbox"/> анализировать процесс и результаты классного руководства, внеклассные мероприятия (классные часы, организованные досуги, занятия с творческим коллективом);</p>
--	--

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 зачетные (-ых) единиц (-ы) (92), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Се местр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		Итого	
	Неделя		11			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	20	20	20	20	40	40
Практические	20	20	22	22	42	42
В том числе в форме практ.подготовки	34	34	48	48	82	82
Итого ауд.	40	40	42	42	82	82
Контактная работа	40	40	42	42	82	82
Сам. работа	4	4	6	6	10	10
Итого	44	44	48	48	92	92

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Теоретические основы деятельности классного руководителя					
1.1	Тема 1.1. Классный руководитель в воспитательной системе школы /Тема/	4	0			
1.2	/Лек/	4	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		

1.3	/Пр/	4	5	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
1.4	/Ср/	4	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
1.5	Тема 1. 2. Функции классного руководителя и основные направления деятельности /Тема/	4	0			
1.6	/Лек/	4	8	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		

1.7	/Пр/	4	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
1.8	Тема 1.3. Планирование работы классного руководителя /Тема/	4	0			
1.9	/Лек/	4	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
1.10	/Пр/	4	5	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		

1.11	/Ср/	4	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
1.12	Тема 1.4. Формы и методы работы классного руководителя с коллективом /Тема/	4	0			
1.13	/Лек/	4	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
1.14	/Пр/	4	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		

1.15	/Ср/	4	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
	Раздел 2. Раздел 2. Методические основы деятельности классного руководителя					
2.1	Тема 2.1.Технология воспитательной деятельности классного руководителя. /Тема/	5	0			
2.2	/Лек/	5	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
2.3	/Пр/	5	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		

2.4	/Ср/	5	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
2.5	Тема 2.2. Взаимодействие классного руководителя и родителей. /Тема/	5	0			
2.6	/Лек/	5	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
2.7	/Пр/	5	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		

2.8	/Ср/	5	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
2.9	Тема 2.3.Методика организации работы классного руководителя согласно направлениям его деятельности. /Тема/	5	0			
2.10	/Лек/	5	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
2.11	/Пр/	5	6	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		

2.12	/Ср/	5	1	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
2.13	Тема 2.4. Воспитательная работа с проблемными семьями и детьми /Тема/	5	0			
2.14	/Лек/	5	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
2.15	/Пр/	5	4	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		

2.16	/Ср/	5	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 06. ОК 07. ОК 09. ПК 3.1. ПК 3.2. ПК 3.3. ПК 3.4. ПК 3.5. ПК 3.6.		
------	------	---	---	--	--	--

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;

практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	ошибок решать практические задания.	поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
--	-------------------------------------	---	--

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситуаций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

Л.1.1	Коджаспирова Г. М. Педагогика [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2022. - 719 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/490130
Л.1.2	Москвина Н. Б. Профилактика профессиональных деформаций учителя [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Юрайт, 2021. - 218 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/473159
Л.1.3	Подымова Л. С., Дубицкая Е. А., Борисова Н. Ю., Духова Л. И., Слостенин В. А. Педагогика [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 246 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/468553
Л.1.4	Щенников С. А., Теслинов А. Г., Беньковский М. Я., Вербицкий А. А., Гаврилова Е. Л., Ишков А. Д., Комраков Е. С., Милорадова Н. Г., Орел А. М., Сергеева Т. А., Чернявская А. Г. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 379 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/471293

Л.1.5	Щенников С. А., Теслинов А. Г., Беньковский М. Я., Вербицкий А. А., Гаврилова Е. Л., Ишков А. Д., Комраков Е. С., Милорадова Н. Г., Орел А. М., Сергеева Т. А., Чернявская А. Г. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]:учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2021. - 379 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/472407
Л.1.6	Щенников С. А., Теслинов А. Г., Беньковский М. Я., Вербицкий А. А., Гаврилова Е. Л., Ишков А. Д., Комраков Е. С., Милорадова Н. Г., Орел А. М., Сергеева Т. А., Чернявская А. Г. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]:учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2021. - 190 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/472404
9.1.2. Дополнительная литература	
Л.2.1	Зиновкина М. М., Гареев Р. Т., Горев П. М., Утемов В. В. Основы исследовательской деятельности: ТРИЗ [Электронный ресурс]:учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2021. - 124 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475632
Л.2.2	Дубровина И. В., Прихожан А. М., Толстых Н. Н., Лубовский Д. В., Гуткина Н. И., Данилова Е. Е., Андреева А. Д. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2021. - 237 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/470536
Л.2.3	Образцов П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности [Электронный ресурс]:учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2021. - 156 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475628
Л.2.4	Афанасьев В. В., Грибкова О. В., Уколова Л. И. Основы учебно-исследовательской деятельности [Электронный ресурс]:учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2021. - 154 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/475626
Л.2.5	Макеева Т. В., Тихомирова Л. Ф. Здоровьесберегающая педагогика [Электронный ресурс]:учебник для спо. - Москва: Юрайт, 2021. - 251 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/474444
10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)	
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonlime.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.</p> <p>Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.</p> <p>Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint). 2. Adobe Acrobat Reader. 3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.). 4. Программа тестирования Айрен. 	