



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332

Владелец: Кудешин М.Г. (Ф.И.О.И.П.Т.В.С.С.П.И.)

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра русского, родных языков и лингводидактики

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Т.Г. Борисова

протокол № 8

от 27.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Академическая риторика

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

магистратура

Направление(я) подготовки (специальность)

44.04.02 Психолого-педагогическое образование, профиль "Психологическое сопровождение и безопасность человека в образовании и социальном взаимодействии"

Форма обучения очная

Срок освоения 2 лет 0 месяцев

Кафедра русского, родных языков и лингводидактики

**Год начала
подготовки** 2022

Ставрополь, 2023 г.

Программу составил(-и): канд. филол. наук, доцент, Кузнецова Т.Б.

Рабочая программа дисциплины "Академическая риторика" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 127).

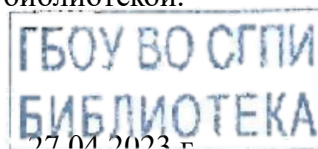
Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, профиль "Психологическое сопровождение и безопасность человека в образовании и социальном взаимодействии", утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023, протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры русского, родных языков и лингводидактики от 27.04.2023 г., протокол № 8 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  Т.Г. Борисова

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2023-2024 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Академическая риторика» является повышение коммуникативного уровня владения речью в профессиональной сфере деятельности.

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- дать представление об основных понятиях риторического знания в профессиональной сфере деятельности;
- выявить основные особенности родов и видов риторических речей в зависимости от целей и речевой ситуации коммуникации;
- научить решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения в профессиональной сфере деятельности.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б1.О

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Психология рекламы

Технология развития ответственности у детей и подростков

Учебная практика (научно-исследовательская работа)

Ювенальная психология

3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Культура представления результатов психолого-педагогических исследований

Производственная практика (педагогическая)

Статистические методы в психолого-педагогических исследованиях

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--|--|
| ОПК-2 Способен проектировать основные и дополнительные образовательные программы и разрабатывать научно-методическое обеспечение их реализации; | ; |
| ОПК-8 Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований; | |
| УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия; | |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| знать: | уметь: | владеть: |
|---|---|--|
| современные коммуникативные стратегии и тактики, риторические, стилистические и языковые нормы и приемы, характерные для устной и письменной профессионально- | подготовить деловую документацию разных жанров (рефераты, эссе, обзоры, статьи и т.п.) для академического и профессионального взаимодействия и представить результаты академической и | современными коммуникационными технологиями для академического и профессионального взаимодействия и интегративными умениями, |

| | | |
|---|---|--|
| <p>ориентированной коммуникации, в том числе на иностранном (-ых) языке (-ах), для академического и профессионального взаимодействия.</p> <p>-основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями;</p> <p>-основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения.</p> | <p>профессиональной деятельности на различных международных научных мероприятиях.</p> <p>-определять цели, содержание, средства совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся и прогнозирует ее результаты;</p> <p>- взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса;</p> <p>-соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.</p> | <p>необходимыми для выполнения письменного перевода и редактирования различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.).</p> <p>-методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями;</p> <p>-действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования;</p> <p>-приемами развития мотивации у обучающихся к совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности.</p> |
|---|---|--|

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные (-ых) единиц (-ы) (72), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Се местр на курсе>) | 2 (1.2) | | Итого | |
|---|---------|------|-------|------|
| | Недель | | | |
| | 14 4/6 | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Практические | 20 | 20 | 20 | 20 |
| Контактная работа (Эж, Зч, ЗчО) | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Итого ауд. | 36 | 36 | 36 | 36 |
| Контактная работа | 36,3 | 36,3 | 36,3 | 36,3 |
| Сам. работа | 35,7 | 35,7 | 35,7 | 35,7 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|------------------------|------------|------------|
| | Раздел 1. Введение. Предмет и основные понятия академической риторики | | | | | |
| 1.1 | Введение. Основные понятия профессиональной риторики /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 1.2 | /Ср/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |

| | | | | | | |
|------|--|---|---|------------------------|--|--|
| 1.3 | /Лек/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 1.4 | /Пр/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 1.5 | Оратор и аудитория /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 1.6 | /Ср/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 1.7 | /Лек/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 1.8 | /Пр/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 1.9 | Современный риторический канон /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 1.10 | /Лек/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 1.11 | /Ср/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 1.12 | /Пр/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| | Раздел 2. Эффективная коммуникация в профессиональной сфере | | | | | |
| 2.1 | Понятие эффективной коммуникации /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 2.2 | /Ср/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 2.3 | /Лек/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 2.4 | /Пр/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 2.5 | Основные принципы эффективной коммуникации в профессиональной сфере /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 2.6 | /Пр/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 2.7 | /Ср/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 2.8 | /Лек/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |

| | | | | | | |
|------|---|---|-----|------------------------|--|--|
| 2.9 | Языковой педагога /Тема/ паспорт | 2 | 0 | | | |
| 2.10 | /Ср/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 2.11 | /Лек/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 2.12 | /Лек/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| | Раздел 3. Мастерство публичной речи в профессиональной деятельности | | | | | |
| 3.1 | Композиция публичной речи /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 3.2 | /Пр/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 3.3 | /Ср/ | 2 | 5 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 3.4 | /Лек/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 3.5 | Роды ораторских речей в педагогической сфере деятельности /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 3.6 | /Пр/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 3.7 | /Ср/ | 2 | 5 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 3.8 | Виды ораторских речей учебно-научной коммуникации /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 3.9 | /Пр/ | 2 | 2 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 3.10 | /Ср/ | 2 | 5 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 3.11 | Дискуссионно-полемиические высказывания в профессиональной сфере /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 3.12 | /Ср/ | 2 | 8,7 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 3.13 | /Пр/ | 2 | 4 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
| 3.14 | Зачет /Тема/ | 2 | 0 | | | |

| | | | | | | |
|------|-------|---|-----|------------------------|--|--|
| 3.15 | /КПА/ | 2 | 0,3 | УК-4 ОПК-2 ОПК-8 | | |
|------|-------|---|-----|------------------------|--|--|

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

| Уровень сформированности компетенции | | | |
|--|--|---|---|
| не сформирована | сформирована частично | сформирована в целом | сформирована полностью |
| «Не зачтено» | «Зачтено» | | |
| «Неудовлетворительно» | «Удовлетворительно» | «Хорошо» | «Отлично» |
| Описание критериев оценивания | | | |
| <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания. | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; <p>Возможны</p> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы. | обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы. |
| 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | | | |

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситу-аций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

| | |
|--|--|
| 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ | |
| 9.1. Рекомендуемая литература | |
| 9.1.1. Основная литература | |
| Л.1.1 | Антипов А. Г., Араева Л. А., Артемова Т. В. Риторика [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Кемерово: КемГУ, 2011. - 337 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&p11_id=30063 |
| Л.1.2 | Тимонина И. В. Педагогическая риторика [Электронный ресурс]:. - Кемерово: КемГУ, 2012. - 299 с. – Режим доступа: http://e.lanbook.com/books/element.php?p11_cid=25&p11_id=30030 |
| 9.1.2. Дополнительная литература | |
| Л.2.1 | Шинкаренко Е. А. Академическое письмо [Электронный ресурс]: учебно-методическое руководство по освоению курса. - Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2020. - 81 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/191824 |
| 10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.) | |
| ЭБС «Лань» | https://e.lanbook.com |
| Национальная электронная библиотека (НЭБ) | https://rusneb.ru |
| ЭБС «Юрайт» | https://urait.ru |
| ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен | https://magazines.gorky.media |
| «Электронная библиотека ИМЛИ РАН» | http://biblio.imli.ru |
| «Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом) | http://lib.pushkinskijdom.ru |
| Научный архив | https://научныйархив.рф |
| ЭБС «Педагогическая библиотека» | http://pedlib.ru |
| ЭБС «Айбукс.ру» | https://www.ibooks.ru |

| | |
|---|---|
| Научная электронная библиотека eLibrary.ru | https://elibrary.ru |
| ЭБС Буконлайн | https://bookonlime.ru |
| Научная электронная библиотека «Киберленинка» | https://cyberleninka.ru/ |
| Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа | http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html |
| Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа | http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php |

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| | |
|--|---|
| Университетская информационная система РОССИЯ | https://uisrussia.msu.ru |
| Единое окно доступа к образовательным ресурсам | http://window.edu.ru/catalog |
| Словари и энциклопедии | https://dic.academic.ru |
| Педагогическая мастерская «Первое сентября» | https://fond.1sept.ru |
| Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов | http://school-collection.edu.ru |
| Национальная платформа «Открытое образование» | https://openedu.ru |
| Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» | http://school-collection.edu.ru |
| Российское образование. Федеральный портал | http://edu.ru |
| Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования | http://fgosvo.ru |
| Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив» | https://научныйархив.рф |
| Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ» | https://online.edu.ru |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.