



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332

Владелец: Кудешин М.Г. (Ф.И.О.М.И.Т.В.О.С.П.И.)

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru

Организация: ГБОУ ВО СТПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра теории, истории общей педагогики и социальных практик

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

А.В. Шумакова

протокол № 7

от 27.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Основы вожатской деятельности

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Форма обучения

заочная

Срок освоения

5 лет 6 месяцев

Кафедра

теории, истории общей педагогики и социальных практик

Год начала

подготовки

2019

Ставрополь, 2023 г.

Программу составил(-и): кандидат педагогических наук, доцент, Таран Ольга Алексеевна

Рабочая программа дисциплины "Основы вожатской деятельности" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023, протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры теории, истории общей педагогики и социальных практик от 27.04.2023 г., протокол № 7 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  А.В. Шумакова

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2023-2024 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Освоение студентами теоретических и практических знаний о системе работы вожатого, её месте и роли в современной системе воспитания детей и юношества и приобретение умений и навыков работы вожатого с детско-юношескими организациями.

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- формирование комплексного представления о профессии «вожатый», освоение психолого-педагогической и медико-профилактической базы знаний;
- обучение технологиям организации и проведения массовых досуговых мероприятий в детском оздоровительном лагере;
- развитие профессионально значимых качеств старшего вожатого, коммуникативных умений, формирование положительной мотивации на предстоящую деятельность, чувства коллективизма, гордости за причастность к общему делу.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б1.О.05

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Психология

Речевые практики

Учебная (ознакомительная) практика 2

Учебная (ознакомительная) практика 3

3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Введение в когнитивную лингвистику

Родной язык

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|---|--|
| УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в | УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения. |

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| знать: | уметь: | владеть: |
|--|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - принципы работы в команде; - формы, виды и способы конструктивного социального взаимодействия; - сущность духовно-нравственных ценностей личности и моделей нравственного поведения в профессиональной деятельности; - принципы, содержание, методы и технологии духовно-нравственного воспитания обучающихся; - алгоритм постановки воспитательных целей и проектирования | <ul style="list-style-type: none"> - проявлять лидерские качества и умения; - демонстрировать способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе, с различными организациями; - проектировать и осуществлять воспитательную деятельность в поликультурной среде на основе базовых национальных ценностей; - проектировать воспитательные программы и обоснованно определять методы их реализации в соответствии с требованиями ФГОС; | <ul style="list-style-type: none"> - владения способами эффективного социального взаимодействия в команде; - владения способами эффективного социального взаимодействия, в том числе, с различными организациями; - владения методами формирования у обучающихся гражданской позиции, толерантности и навыков поведения в поликультурной среде, способности к труду и жизни в современном мире; - владения технологиями реализации интерактивных форм и методов |

| | | |
|--|---|--|
| воспитательной деятельности; - способы организации и оценки различных видов внеурочной деятельности; - методы организации работы с родителями. | - проектировать способы организации различных видов деятельности ребенка (учебной, игровой, трудовой, спортивной, художественной и т.д.), методы и формы организации коллективных творческих дел, экскурсий, походов, экспедиций и других мероприятий; - выбирать методы организации работы с родителями (законным представителем) обучающихся по вопросам воспитания. | воспитательной работы, организации воспитательных мероприятий; - владения способами комплексной оценки воспитательного эффекта различных видов внеурочной деятельности ребенка; - владения способами оказания консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся по вопросам воспитания, в том числе родителям детей с особыми образовательными потребностями. |
|--|---|--|

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные (-ых) единицы (-ы) (72), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по курсам

| Курс | 3 | | Итого | |
|---------------------------------|------|------|-------|------|
| | уп | рп | | |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Практические | 6 | 6 | 6 | 6 |
| Контактная работа (Эж, Зч, ЗчО) | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Итого ауд. | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Контактная работа | 8,3 | 8,3 | 8,3 | 8,3 |
| Сам. работа | 63,7 | 63,7 | 63,7 | 63,7 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 |

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|------------------|------------|------------|
| | Раздел 1. Раздел 1. Основы вожатской деятельности | | | | | |
| 1.1 | История вожатского дела. /Тема/ | 3 | 0 | | | |
| 1.2 | /Ср/ | 3 | 10 | УК-3.1 УК-3.2 | | |
| 1.3 | Нормативно-правовые основы вожатской деятельности. /Тема/ | 3 | 0 | | | |
| 1.4 | /Лек/ | 3 | 2 | УК-3.1 УК-3.2 | | |
| 1.5 | /Ср/ | 3 | 8 | УК-3.1 УК-3.2 | | |
| 1.6 | Психолого-педагогическое основы вожатской деятельности /Тема/ | 3 | 0 | | | |
| 1.7 | /Пр/ | 3 | 2 | УК-3.1 УК-3.2 | | |
| 1.8 | /Ср/ | 3 | 8 | УК-3.1 УК-3.2 | | |

| | | | | | | |
|------|---|---|-----|------------------|--|--|
| 1.9 | Технологии работы вожатого в образовательной организации и организациях отдыха детей и их оздоровления /Тема/ | 3 | 0 | | | |
| 1.10 | /Пр/ | 3 | 2 | УК-3.1 УК-3.2 | | |
| 1.11 | /Ср/ | 3 | 10 | УК-3.1 УК-3.2 | | |
| 1.12 | Информационно-медийное сопровождение вожатской деятельности /Тема/ | 3 | 0 | | | |
| 1.13 | /Ср/ | 3 | 8 | УК-3.1 УК-3.2 | | |
| 1.14 | Профессиональная этика и коммуникативная культура вожатого /Тема/ | 3 | 0 | | | |
| 1.15 | /Ср/ | 3 | 9,7 | УК-3.1 УК-3.2 | | |
| 1.16 | Основы безопасности жизнедеятельности детского коллектива /Тема/ | 3 | 0 | | | |
| 1.17 | /Пр/ | 3 | 2 | УК-3.1 УК-3.2 | | |
| 1.18 | /Ср/ | 3 | 10 | УК-3.1 УК-3.2 | | |
| 1.19 | Зачет /КПА/ | 3 | 0,3 | УК-3.1 УК-3.2 | | |

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

| Уровень сформированности компетенции | | | |
|---|--|--|--|
| не сформирована | сформирована частично | сформирована в целом | сформирована полностью |
| «Не зачтено» | «Зачтено» | | |
| «Неудовлетворительно» | «Удовлетворительно» | «Хорошо» | «Отлично» |
| Описание критериев оценивания | | | |
| Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются | Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, | Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного | Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного |

| | | | |
|---|--|--|--|
| <p>принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</p> <p>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</p> <p>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p> | <p>ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</p> <p>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</p> <p>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</p> | <p>материала;</p> <p>- твердые знания теоретического материала.</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</p> <p>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p> | <p>материала;</p> <p>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p> |
|---|--|--|--|

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситу-аций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

| | |
|-------|---|
| Л.1.1 | Лесконог Н. Ю., Матюхина Е. Н., Сажина А. А. Нормативно-правовые основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]:методические рекомендации. - Москва: МПГУ, 2017. - 98 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107370 |
| Л.1.2 | Основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]:. - Липецк: Липецкий ГПУ, 2017. - 53 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/112015 |
| Л.1.3 | Основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]:методическое пособие. - Пермь: ПГГПУ, 2018. - 122 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/157172 |
| Л.1.4 | Основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]:метод. рекомендации. - Сочи: СГУ, 2020. - 46 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/172185 |
| Л.1.5 | Фархшатова И. А. Основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]:. - Оренбург: ОГПУ, 2021. - 61 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/191960 |
| Л.1.6 | Гаврилова Н. Г., Иванова Л. Н., Осокина Т. В. Основы вожатской деятельности [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Чебоксары: ЧГПУ им. И. Я. Яковлева, 2021. - 187 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/192313 |

10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

| | |
|---|---|
| ЭБС «Лань» | https://e.lanbook.com |
| Национальная электронная библиотека (НЭБ) | https://rusneb.ru |
| ЭБС «Юрайт» | https://urait.ru |
| ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен | https://magazines.gorky.media |
| «Электронная библиотека ИМЛИ РАН» | http://biblio.imli.ru |
| «Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом) | http://lib.pushkinskijdom.ru |
| Научный архив | https://научныйархив.рф |
| ЭБС «Педагогическая библиотека» | http://pedlib.ru |
| ЭБС «Айбукс.ру» | https://www.ibooks.ru |
| Научная электронная библиотека eLibrary.ru | https://elibrary.ru |
| ЭБС Буконлайн | https://bookonlime.ru |
| Научная электронная библиотека «Киберленинка» | https://cyberleninka.ru/ |
| Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа | http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html |
| Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа | http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php |

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| | |
|---|---|
| Университетская информационная система РОССИЯ | https://uisrussia.msu.ru |
| Единое окно доступа к образовательным ресурсам | http://window.edu.ru/catalog |
| Словари и энциклопедии | https://dic.academic.ru |
| Педагогическая мастерская «Первое сентября» | https://fond.1sept.ru |
| Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов | http://school-collection.edu.ru |
| Национальная платформа «Открытое образование» | https://openedu.ru |
| Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» | http://school-collection.edu.ru |
| Российское образование. Федеральный портал | http://edu.ru |

| | |
|--|---|
| Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования | http://fgosvo.ru |
| Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив» | https://научныйархив.рф |
| Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ» | https://online.edu.ru |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.