



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332

Владелец: Кудешин М.Г. (И.О. ректора)

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра русского, родных языков и лингводидактики

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Т.Г. Борисова

протокол № 8

от 27.04.2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### Практикум по орфографии и пунктуации

(наименование учебной дисциплины)

**Уровень основной образовательной программы**

бакалавриат

**Направление(я) подготовки (специальность)**

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили "Русский язык" и "Литература"

**Форма обучения**

заочная

**Срок освоения**

5 лет 6 месяцев

**Кафедра**

русского, родных языков и лингводидактики

**Год начала  
подготовки**

2022

Ставрополь, 2023 г.

Программу составил(-и): кандидат филологических наук, старший преподаватель, Мамедова А.Н.

Рабочая программа дисциплины "Практикум по орфографии и пунктуации" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили "Русский язык" и "Литература", утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023, протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры русского, родных языков и лингводидактики от 27.04.2023 г., протокол № 8 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  Т.Г. Борисова

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2023-2024 учебный год.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

формирование универсальных и профессиональных компетенций, рекомендованных основной профессиональной образовательной программой высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Русский язык» и «Литература».

### 2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- обобщить и систематизировать, развить и закрепить знания студентов по право-писанию и пунктуации;
- помочь студентам в постижении существа русской орфографии и пунктуации, их принципов;
- дать практические рекомендации по применению орфографических правил и по-становке знаков препинания;
- способствовать развитию умений анализировать орфографию и пунктуационное оформление текстов;
- сформировать и закрепить навыки орфографически и пунктуационно грамотной письменной речи.

### 3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: ФТД

#### 3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Иностранный язык

Пропедевтический курс русского языка

Профессиональная риторика

Речевые практики

#### 3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Активные процессы в языке и речи

Ортология

Практикум по русскому правописанию

Проблемы и противоречия языковой нормы

Производственная практика (научно-исследовательская работа)

Родной язык

### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);	УК-4.1 Владеет системой норм русского литературного языка при его использовании в качестве государственного языка РФ и нормами иностранного(ых) языка(ов), использует различные формы и виды устной и письменной УК-4.2 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
- основные единицы языка: звук, слово, фразеологизм, морфема, словоформа, словосочетание, предложение,	- применять нормы русского литературного языка (нормы орфографии и пунктуации) в письменной речи.	- основными языковыми терминами. - языковыми нормами русского литературного языка

сложное синтаксическое целое; основные языковые нормы и оценивать факты речи применительно к этим нормам. - правила русской орфографии и пунктуации.	- в устном ответе обстоятельно и полно излагать материал; - правильно определять языковые понятия; - строить ответ последовательно и безупречно с точки зрения норм литературного языка; - в письменной работе студент должен видеть и правильно графически обозначать орфограммы и пунктограммы.	(произноси-тельными и грамматическими) и правилами орфографии и пунктуации; - навыками анализа языковых явлений.
---	--	---

### 5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетные (-ых) единиц (-ы) (72), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	68	68	68	68
Итого	72	72	72	72

### 6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Правила русского правописания как система					
1.1	Принципы русской орфографии и пунктуации. /Тема/	3	0			
1.2	/Пр/	3	2	УК-4.1 УК-4.2		
1.3	/Ср/	3	2	УК-4.1 УК-4.2		
1.4	История русской орфографии /Тема/	3	0			
1.5	/Ср/	3	2	УК-4.1 УК-4.2		
1.6	История русской пунктуации /Тема/	3	0			
1.7	/Ср/	3	2	УК-4.1 УК-4.2		
	Раздел 2. Система правил написания слов					
2.1	Правописание гласных в корнях, суффиксах и окончаниях слов. /Тема/	3	0			
2.2	/Ср/	3	2	УК-4.1 УК-4.2		
2.3	Правописание согласных в основе слова /Тема/	3	0			
2.4	/Ср/	3	2	УК-4.1 УК-4.2		

2.5	Правописание приставок в русском языке. Гласные Ы, И, Ъ после приставок на согласную. Употребление ь. /Тема/	3	0			
2.6	/Ср/	3	2	УК-4.1 УК-4.2		
2.7	Правописание падежных окончаний и суффиксов существительных. /Тема/	3	0			
2.8	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
2.9	Правописание падежных окончаний и суффиксов прилагательных. /Тема/	3	0			
2.10	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
2.11	Правописание числительных. Правописание местоимений. /Тема/	3	0			
2.12	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
2.13	Правописание безударных личных окончаний и суффиксов глагола. Правописание суффиксов причастий. /Тема/	3	0			
2.14	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
2.15	Правописание наречий. /Тема/	3	0			
2.16	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
2.17	Правописание предлогов, союзов, частиц. «НЕ» со всеми частями речи. /Тема/	3	0			
2.18	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
	Раздел 3. Система правил расстановки знаков препинания					
3.1	Тире в простом предложении. /Тема/	3	0			
3.2	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
3.3	Знаки препинания при однородных членах предложения /Тема/	3	0			
3.4	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
3.5	Знаки препинания при обособленных определениях, приложениях, обстоятельствах, дополнениях. /Тема/	3	0			
3.6	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		

3.7	Знаки препинания в предложениях с обращениями и вводными конструкциями /Тема/	3	0			
3.8	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
3.9	Знаки препинания в ССП. /Тема/	3	0			
3.10	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
3.11	Знаки препинания в СПП. /Тема/	3	0			
3.12	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
3.13	БСП и знаки препинания в нём. /Тема/	3	0			
3.14	/Пр/	3	2	УК-4.1 УК-4.2		
3.15	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
3.16	Знаки препинания в предложениях с прямой речью. Цитаты. /Тема/	3	0			
3.17	/Ср/	3	4	УК-4.1 УК-4.2		
	Раздел 4. Подготовка к зачету					
4.1	Зачет /Тема/	3	0			

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

## 7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СПбИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы,	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного

<p>принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</p> <p>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</p> <p>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p>	<p>ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</p> <p>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</p> <p>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</p>	<p>материала;</p> <p>- твердые знания теоретического материала.</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</p> <p>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>материала;</p> <p>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</p> <p>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
---	--	--	--

## 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситу-аций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

## 9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

### 9.1. Рекомендуемая литература

#### 9.1.1. Основная литература

Л.1.1	Зырянова М. Н. Русский язык и культура речи: практикум [Электронный ресурс]:. - Омск: Омский ГАУ, 2014. - 76 с. – Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64854">http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64854</a>
Л.1.2	Елисеева М. Б., Шульман Б. М., Ковалевская Е. Г. Справочник по орфографии и пунктуации [Электронный ресурс]:практическое пособие. - Москва: Юрайт, 2022. - 325 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/492864">https://urait.ru/bcode/492864</a>
<b>10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)</b>	
ЭБС «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>
ЭБС «Юрайт»	<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	<a href="https://magazines.gorky.media">https://magazines.gorky.media</a>
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	<a href="http://biblio.imli.ru">http://biblio.imli.ru</a>
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	<a href="http://lib.pushkinskijdom.ru">http://lib.pushkinskijdom.ru</a>
Научный архив	<a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>
ЭБС «Педагогическая библиотека»	<a href="http://pedlib.ru">http://pedlib.ru</a>
ЭБС «Айбукс.ру»	<a href="https://www.ibooks.ru">https://www.ibooks.ru</a>
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
ЭБС Буконлайн	<a href="https://bookonlime.ru">https://bookonlime.ru</a>
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	<a href="http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html">http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html</a>
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	<a href="http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php">http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php</a>
<b>10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы</b>	
Университетская информационная система РОССИЯ	<a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/catalog">http://window.edu.ru/catalog</a>
Словари и энциклопедии	<a href="https://dic.academic.ru">https://dic.academic.ru</a>
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	<a href="https://fond.1sept.ru">https://fond.1sept.ru</a>
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Национальная платформа «Открытое образование»	<a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a>
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Российское образование. Федеральный портал	<a href="http://edu.ru">http://edu.ru</a>
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	<a href="http://fgosvo.ru">http://fgosvo.ru</a>
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	<a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	<a href="https://online.edu.ru">https://online.edu.ru</a>



**10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).

2. Adobe Acrobat Reader.

3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).

4. Программа тестирования Айрен.