



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332

Владелец: Кулешин М.Г.

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра естественнонаучных дисциплин

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Сейфулина Г.В. Сейфулина

протокол № 8

от 28.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Менеджмент и маркетинг в сфере народной художественной
культуры**

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность)

51.03.02 Народная художественная культура, профиль «Руководство хореографическим любительским коллективом»

Форма обучения очная

Срок освоения 4 лет 0 месяцев

Кафедра естественнонаучных дисциплин

**Год начала
подготовки** 2020

Ставрополь, 2023 г.

Программу составил(-и): К. экон. н., Доцент, Михайличенко Н. А.

Рабочая программа дисциплины "Менеджмент и маркетинг в сфере народной художественной культуры" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. №

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: 51.03.02 Народная художественная культура, профиль «Руководство хореографическим любительским коллективом», утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023, протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры естественнонаучных дисциплин от 28.04.2023 г., протокол № 8 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  Г.В. Сейфулина

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2023-2024 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Формирование у обучающихся универсальных и профессиональных компетенций, целостного представления о сущности общего процесса управления, социальных и профессиональных ролях менеджера в сфере народной художественной культуры.

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- развитие учреждения в соответствии с разработанными планами и программами в сфере организации народной художественной культуры;
- разработка и внедрение эффективной организационной модели деятельности этнокультурной организации;
- разработка стратегии и планов развития этнокультурной организации;
- создание модели эффективного управления мотивацией специалистов этнокультурной организации, в том числе с использованием моральных, материальных и иных стимулов;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки и ОПОП.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б1.О

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Методика организации волонтерской деятельности

Основы государственной культурной политики Российской Федерации

Педагогика и психология

3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Психология общения

Этнокультурное проектирование

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;	УК-2.1 Знать: - основные понятия общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового, права; принципы и методы правового регулирования общественных отношений; - основы конституционного строя РФ, конституционные права и свободы человека и гражданина, нормативно-правовую базу государственной политики в сфере культуры.;
	УК-2.2 Уметь: - самостоятельно ориентироваться в составе законодательства РФ, в том числе с использованием сервисных возможностей соответствующих информационных (справочных правовых) систем. - анализировать и обобщать информацию о приоритетных направлениях развития этнокультурной сферы.;
	УК-2.3 Владеть: -основными понятиями общей теории государства и права, а также российского конституционного, административного, гражданского, трудового права.;

УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;	УК-3.1 Знать: - особенности, правила и приемы социального взаимодействия в команде. - особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности. - основные теории мотивации, лидерства; стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях.;
	УК-3.2 Уметь: -организовать собственное социальное взаимодействие в команде; - определять свою роль в команде; - принимать рациональные решения и обосновывать их; - планировать последовательность шагов для достижения заданного результата.;
	УК-3.3 Владеть: - навыками организации работы в команде для достижения общих целей; - навыками аргументированного изложения собственной точки зрения, ведения дискуссии и полемики.;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать: оптимальные способы решения задач, в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. особенности поведения выделенных групп людей, с которыми осуществляет взаимодействие, учитывать их в своей деятельности в сфере культуры;	уметь: оптимально решать задачи, в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. основные теории мотивации, стили лидерства и возможности их применения в различных ситуациях в сфере культуры. осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде в сфере культуры.	владеть: основами определения круга задач и оптимального их решения, в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений. организации работы в команде для достижения общих целей в сфере культуры.
--	---	---

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетные (-ых) единицы (-ы) (144), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Се местр на курсе>)	4 (2.2)		5 (3.1)		Итого	
	Неделя		Неделя			
	18 5/6		18 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16	32	32
Практические	20	20	20	20	40	40
Консультации			2	2	2	2
Контактная работа (Эж, Зч, ЗчО)	0,3	0,3	0,5	0,5	0,8	0,8
Итого ауд.	36	36	36	36	72	72
Контактная работа	36,3	36,3	38,5	38,5	74,8	74,8
Сам. работа	35,7	35,7	16	16	51,7	51,7
Часы на контроль			17,5	17,5	17,5	17,5
Итого	72	72	72	72	144	144

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Сущность и особенности менеджмента в этнокультурной сфере					
1.1	Система управления и ее составляющие /Тема/	4	0			
1.2	/Лек/	4	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.3	/Пр/	4	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.4	/Ср/	4	7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.5	Планирование. Основы бизнес-планирования /Тема/	4	0			

1.6	/Лек/	4	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.7	/Пр/	4	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.8	/Ср/	4	7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.9	Организация: построение и структура /Тема/	4	0			
1.10	/Лек/	4	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.11	/Пр/	4	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.12	/Ср/	4	8	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.13	Теории мотивации /Тема/	4	0			
1.14	/Лек/	4	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.15	/Пр/	4	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		

1.16	/Ср/	4	7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.17	Контроль для осуществления успешной деятельности этнокультурной организации /Тема/	4	0			
1.18	/Лек/	4	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.19	/Пр/	4	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.20	/Ср/	4	6,7	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
1.21	Зачёт /Тема/	4	0			
1.22	/КПА/	4	0,3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
	Раздел 2. Раздел 2. Связующие процессы менеджмента в этнокультурной сфере					
2.1	Коммуникации. Особенности и значение менеджмента общественных связей для развития творческого коллектива /Тема/	5	0			
2.2	/Лек/	5	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		

2.3	/Пр/	5	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
2.4	/Ср/	5	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
2.5	Групповая динамика. Руководство и лидерство /Тема/	5	0			
2.6	/Лек/	5	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
2.7	/Пр/	5	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
2.8	/Ср/	5	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
2.9	Управление изменениями, стрессами, конфликтами. Особенности развития инновационных структур управления в бюджетных и некоммерческих организациях художественно – творческой направленности /Тема/	5	0			
2.10	/Лек/	5	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
2.11	/Пр/	5	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		

2.12	/Ср/	5	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
	Раздел 3. Раздел 3. Сущность и особенности маркетинга в этнокультурной сфере					
3.1	Теория и практика современного маркетинга. Сущность маркетинга и маркетинговая среда /Тема/	5	0			
3.2	/Лек/	5	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
3.3	/Пр/	5	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
3.4	/Ср/	5	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
3.5	Особенности маркетинга в сфере художественной культуры /Тема/	5	0			
3.6	/Лек/	5	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
3.7	/Пр/	5	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
3.8	/Ср/	5	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		

3.9	Формирование маркетинговой стратегии и тактики руководителем коллектива /Тема/	5	0			
3.10	/Лек/	5	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
3.11	/Пр/	5	4	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
3.12	/Ср/	5	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
3.13	Экзамен /Тема/	5	0			
3.14	/Конс/	5	2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
3.15	/КПА/	5	0,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		
3.16	/Экзамен/	5	17,5	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-3.1 УК-3.2 УК-3.3		

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции

не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники,

учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситу-аций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

Л.1.1	Коленько С. Г. Менеджмент в сфере культуры и искусства [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 370 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489533
Л.1.2	Липсиц И. В., Казаков С. П., Коро Н. Р., Латышова Л. С., Заздравных А. В., Пантелеева Е. К., Полинская Г. А., Ойнер О. К. Маркетинг-менеджмент [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 379 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489346
Л.1.3	Красовская Н. В. Событийный маркетинг [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 127 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/496285
Л.1.4	Абчук В. А., Трапицын С. Ю., Тимченко В. В. Менеджмент в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 249 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/491291
Л.1.5	Данько Т. П. Управление маркетингом [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 521 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489034
Л.1.6	Коротков Э. М. Менеджмент [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 566 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/488680
Л.1.7	Шапкин И. Н., Алексеев А. Н., Бурыкин Е. С., Горелов О. И., Горелова С. И., Троицкая Н. Н., Никитова С. Г., Орчаков О. А., Петухов Д. В., Ременников В. Б., Рязанов А. А. Менеджмент в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 384 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/492480
Л.1.8	Трапицын С. Ю., Агапова Е. Н., Апевалова З. В., Бавина П. А., Жарова М. В., Кравцов А. О. Менеджмент в образовании [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 478 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489697
Л.1.9	Кузнецов Ю. В., Соколова С. В., Соколов Б. И., Мелякова Е. В., Маленков Ю. А., Анохина Е. М., Жигалов В. М., Кайсарова В. П., Лукманов Ю. Х., Родионов В. Г., Пензина О. С., Кизян Н. Г., Маслова Е. В., Цыганов И. И. Менеджмент [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 448 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489310
Л.1.10	Кузнецов Ю. В., Маленков Ю. А., Соколова С. В., Соколов Б. И., Голубецкая Н. П., Кизян Н. Г., Мелякова Е. В., Анохина Е. М., Жигалов В. М., Кайсарова В. П., Кайсаров А. А., Маслова Е. В., Кириллов А. Т., Пензина О. С. Менеджмент. Практикум [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 246 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/489686
Л.1.11	Чернышева А. М., Якубова Т. Н. Маркетинговые исследования и ситуационный анализ в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 244 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/490013
Л.1.11	Чернышева А. М., Якубова Т. Н. Маркетинговые исследования и ситуационный анализ в 2 ч. Часть 2 [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 219 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/491221

10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)	
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php
10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы	
Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru
10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
<p>Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.</p> <p>Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с</p>	

подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).

2. Adobe Acrobat Reader.

3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).

4. Программа тестирования Айрен.