



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332

Владелец: Курдюков Александр Владимирович

Должность: И.о. ректора

E-mail: kurdikov.mg@sspi.ru

Организация: ТБОУ ВО СПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра теории и методики лингвистического образования и межкультурной коммуникации

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

А.В. Донцов

протокол № 9

от 22.04.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Иностранный язык

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность)

Направление 51.03.02 Народная художественная культура, профиль «Руководство хореографическим любительским коллективом»

Форма обучения очная

Срок освоения 4 лет 0 месяцев

Кафедра теории и методики лингвистического образования и межкультурной коммуникации

Год начала подготовки 2022

Ставрополь, 2023 г.

Программу составил(-и): канд. пед. наук, доцент, Кобышева А.С.

Рабочая программа дисциплины "Иностранный язык" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 51.03.02 Народная художественная культура (приказ Минобрнауки России от 06.12.2017 г. № 1178).

Рабочая программа дисциплины составлена на основании учебного плана: Направление 51.03.02 Народная художественная культура, профиль «Руководство хореографическим любительским коллективом», утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023, протокол № 6.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры теории и методики лингвистического образования и межкультурной коммуникации от 22.04.2023 г., протокол № 9 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой _____  А.В. Донцов

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой _____  Фролова Т.А.



Срок действия рабочей программы дисциплины: 2023-2024 учебный год.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык» является обеспечение готовности студентов к применению знаний иностранного языка в предстоящей профессиональной деятельности.

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- формирование у обучающихся навыков практического владения иностранным языком для осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах;
- формирование у обучающихся навыков обращения к различным источникам информации на иностранных языках;
- формирование у обучающихся навыков работы с научной литературой, расширение общего профессионального кругозора, развитие культуры речи;
- развитие готовности выпускника относиться с пониманием и уважением к духовным ценностям других народов;
- развитие у обучающихся языковых, интеллектуальных и познавательных способностей, ценностных ориентаций, чувств и эмоций студентов, готовности к коммуникации;
- формирование у обучающихся компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования по соответствующему направлению подготовки и ОПОП.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б1.О

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

| Код и наименование компетенции | Код и наименование индикатора достижения компетенции |
|--|---|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); | УК-4.1 Знать: - основы деловой коммуникации, особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном (ых) языке(ах). - основные типы норм современного русского литературного языка; особенности современных коммуникативно-прагматических правил и этики речевого общения. - правила делового этикета и приемы совершенствования голосоречевой техники. - основные механизмы и методы формирования имиджа делового человека.; |
| | УК-4.2 Уметь: - осуществлять деловые коммуникации, в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах). - оценивать степень эффективности общения, определяя причины коммуникативных удач и неудач; выявлять и устранять собственные речевые ошибки. - строить выступление в соответствии с замыслом речи, свободно держаться перед аудиторией, осуществлять обратную связь с нею. - анализировать цели и задачи процесса общения в различных ситуациях профессиональной жизни.; |

| | |
|--|---|
| УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах); | УК-4.3 Владеть: - навыками деловой коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языке(ах); - способами установления контактов и поддержания взаимодействия в условиях поликультурной среды; - иностранным(ми) языком(ами) для реализации профессиональной деятельности и в ситуациях повседневного общения.; |
|--|---|

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| | | |
|---|--|--|
| знать: Знает формы, виды устной и письменной коммуникации на иностранном языке. | уметь: Умеет воспринимать, анализировать критически оценивать устную и письменную деловую информацию на иностранном языке. Способен использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на иностранном языке. | владеть: Обладает способностью владеть системой нормами иностранного языка. Способен выстраивать стратегии устного и письменного общения иностранном языке в рамках межличностного и межкультурного общения. |
|---|--|--|

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 8 зачетные (-ых) единиц (-ы) (288), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | 2 (1.2) | | 3 (2.1) | | 4 (2.2) | | Итого | |
|--|---------|------|---------|------|---------|------|---------|------|-------|-------|
| | УП | РП | УП | РП | УП | РП | УП | РП | УП | РП |
| Неделя | 18 2/6 | | 17 4/6 | | 19 | | 18 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП | УП | РП | УП | РП | УП | РП |
| Практические | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 144 | 144 |
| Консультации | | | | | | | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Контактная работа (Эж, Зч, ЗчО) | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,3 | 0,5 | 0,5 | 1,4 | 1,4 |
| Итого ауд. | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 36 | 144 | 144 |
| Контактная работа | 36,3 | 36,3 | 36,3 | 36,3 | 36,3 | 36,3 | 38,5 | 38,5 | 147,4 | 147,4 |
| Сам. работа | 35,7 | 35,7 | 35,7 | 35,7 | 35,7 | 35,7 | 16 | 16 | 123,1 | 123,1 |
| Часы на контроль | | | | | | | 17,5 | 17,5 | 17,5 | 17,5 |
| Итого | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 | 72 | 288 | 288 |

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Примечание |
|-------------|---|----------------|-------|-------------|------------|------------|
| | Раздел 1. Семестр 1 | | | | | |
| 1.1 | Чтение гласных и согласных. Указательные прилагательные.оборот с'est. Спряжение глаголов 1 группы. /Тема/ | 1 | 0 | | | |

| | | | | | | |
|------|---|---|-----|----------------------------|--|--|
| 1.2 | /Пр/ | 1 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 1.3 | /Ср/ | 1 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 1.4 | Типы вопросов. Множественное число существительных и прилагательных. Спряжение глаголов 2, 3 группы. /Тема/ | 1 | 0 | | | |
| 1.5 | /Пр/ | 1 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 1.6 | /Ср/ | 1 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 1.7 | Слитные артикли, местоименные глаголы. Специальные вопросы. Вопрос к подлежащему (qui). Спряжение местоименных глаголов. /Тема/ | 1 | 0 | | | |
| 1.8 | /Пр/ | 1 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 1.9 | /Ср/ | 1 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 1.10 | Futur immédiat, passé immédiat. Место прилагательных, род прилагательных. Текст «Chez les Rival». /Тема/ | 1 | 0 | | | |
| 1.11 | /Пр/ | 1 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 1.12 | /Ср/ | 1 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 1.13 | Наречия. Текст «Le nouveau logement de Denise et de Pierre». Безличный оборот II у а. Текст «Le maison de compagne». /Тема/ | 1 | 0 | | | |
| 1.14 | /Пр/ | 1 | 8 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 1.15 | /Ср/ | 1 | 7,7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 1.16 | /КПА/ | 1 | 0,3 | | | |
| | Раздел 2. Семестр 2 | | | | | |

| | | | | | | |
|------|---|---|-----|----------------------------|--|--|
| 2.1 | Passé composé. Предлог de вместо артикля. Неопределенно-личное местоимение on. Текст «Claude Bertier», “Une soirée avec Claude”. /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 2.2 | /Пр/ | 2 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 2.3 | /Ср/ | 2 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 2.4 | Сложная инверсия. Прямое и косвенное дополнение, выраженное местоимениями. Тексты “On sort du soir”, “Au cinéma”. /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 2.5 | /Пр/ | 2 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 2.6 | /Ср/ | 2 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 2.7 | Вопрос к прямому дополнению. Вопрос к неодушевленному подлежащему. Текст “Jaque achète le journal». /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 2.8 | /Пр/ | 2 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 2.9 | /Ср/ | 2 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 2.10 | Futur simple. Текст «Aux Galeries Lafayette». /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 2.11 | /Пр/ | 2 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 2.12 | /Ср/ | 2 | 7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 2.13 | Условные предложения с Si. Тексты «On fait du provision», «Comment maigrir». /Тема/ | 2 | 0 | | | |
| 2.14 | /Пр/ | 2 | 8 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 2.15 | /Ср/ | 2 | 7,7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 2.16 | /КПА/ | 2 | 0,3 | | | |
| | Раздел 3. Семестр 3 | | | | | |

| | | | | | | |
|------|--|---|-----|----------------------------|--|--|
| 3.1 | Imparfait. Futur dans le passé. Тексты « Au volant », « Dans le metro », « Ou aller en vacances ? » /Тема/ | 3 | 0 | | | |
| 3.2 | /Пр/ | 3 | 9 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 3.3 | /Ср/ | 3 | 9 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 3.4 | Косвенный вопрос. Причастие прошедшего времени. Согласование времен. Текст “Savez –vous voyager?” /Тема/ | 3 | 0 | | | |
| 3.5 | /Пр/ | 3 | 9 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 3.6 | /Ср/ | 3 | 9 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 3.7 | Степени сравнения прилагательных. Страдательный залог. Косвенные вопросы. Текст “France”. Реферирование и аннотирование научного текста. /Тема/ | 3 | 0 | | | |
| 3.8 | /Пр/ | 3 | 9 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 3.9 | /Ср/ | 3 | 9 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 3.10 | Условные предложения настоящего времени. Неопределенное местоимение tout. Текст «Comment peut-on etre Francais?» /Тема/ | 3 | 0 | | | |
| 3.11 | /Пр/ | 3 | 9 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 3.12 | /Ср/ | 3 | 8,7 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 3.13 | /КПА/ | 3 | 0,3 | | | |
| | Раздел 4. Семестр 4 | | | | | |
| 4.1 | Условные предложения прошедшего времени. «Quelques faits de l'histoire de la France». /Тема/ | 4 | 0 | | | |

| | | | | | | |
|------|--|---|------|----------------------------|--|--|
| 4.2 | /Пр/ | 4 | 9 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 4.3 | /Ср/ | 4 | 4 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 4.4 | Сослагательное наклонение. Выражения с глаголом <i>faire</i> . Место COD, COI в предложении. Текст «Deux mentalities, deux modes de vie». /Тема/ | 4 | 0 | | | |
| 4.5 | /Пр/ | 4 | 9 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 4.6 | /Ср/ | 4 | 4 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 4.7 | Местоимения и наречия <i>en, y</i> . Прилагательное, местоимение и наречие <i>même</i> . Текст «Paris». /Тема/ | 4 | 0 | | | |
| 4.8 | /Пр/ | 4 | 9 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 4.9 | /Ср/ | 4 | 4 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 4.10 | Subjonctif présent. Согласование <i>participe passé</i> . Тексты «Carte postale», «Nouvelles technologies» /Тема/ | 4 | 0 | | | |
| 4.11 | /Пр/ | 4 | 9 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 4.12 | /Ср/ | 4 | 4 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 4.13 | /Конс/ | 4 | 2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 4.14 | /Экзамен/ | 4 | 17,5 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |
| 4.15 | /КПА/ | 4 | 0,5 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 | | |

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего

контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

| Уровень сформированности компетенции | | | |
|--|--|--|---|
| не сформирована | сформирована частично | сформирована в целом | сформирована полностью |
| «Не зачтено» | «Зачтено» | | |
| «Неудовлетворительно» | «Удовлетворительно» | «Хорошо» | «Отлично» |
| Описание критериев оценивания | | | |
| <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания. | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p> | <p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и |

| | | |
|--|--|----------------------------|
| | | дополнительной литературы. |
| 8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ | | |

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситу-аций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Рекомендуемая литература

9.1.1. Основная литература

| | |
|-------|---|
| Л.1.1 | М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова Французский язык в 2 ч. Часть 1 (А1—А2) : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]:Высшее образование. - Москва : Издательство Юрайт, 2020. - 380 с. – Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466455 |
| Л.1.2 | М. С. Левина, О. Б. Самсонова, В. В. Хараузова Французский язык в 2 ч. Часть 2 (А2—В1) : учебник и практикум для вузов [Электронный ресурс]:Высшее образование. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 223 с. – Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/491723 |

9.1.2. Дополнительная литература

| | |
|-------|--|
| Л.2.1 | Мюллер В. К. Современный англо-русский словарь в новой редакции : словарь [Электронный ресурс]:. - Москва : Аделант, 2012. - 800 с. – Режим доступа: Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/87708 |
| Л.2.2 | А. П. Ходькова, М. С. Аль-Ради Французский язык. Лексико-грамматические трудности : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс]:Высшее образование. - Москва : Издательство Юрайт, 2022. - 189 с. – Режим доступа: Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/494482 |

10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

| | |
|---|---|
| ЭБС «Лань» | https://e.lanbook.com |
| Национальная электронная библиотека (НЭБ) | https://rusneb.ru |
| ЭБС «Юрайт» | https://urait.ru |
| ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен | https://magazines.gorky.media |
| «Электронная библиотека ИМЛИ РАН» | http://biblio.imli.ru |
| «Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом) | http://lib.pushkinskijdom.ru |
| Научный архив | https://научныйархив.рф |
| ЭБС «Педагогическая библиотека» | http://pedlib.ru |
| ЭБС «Айбукс.ру» | https://www.ibooks.ru |
| Научная электронная библиотека eLibrary.ru | https://elibrary.ru |

| | |
|---|---|
| ЭБС Буконлайн | https://bookonline.ru |
| Научная электронная библиотека «Киберленинка» | https://cyberleninka.ru/ |
| Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа | http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html |
| Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа | http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php |

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| | |
|--|---|
| Университетская информационная система РОССИЯ | https://uisrussia.msu.ru |
| Единое окно доступа к образовательным ресурсам | http://window.edu.ru/catalog |
| Словари и энциклопедии | https://dic.academic.ru |
| Педагогическая мастерская «Первое сентября» | https://fond.1sept.ru |
| Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов | http://school-collection.edu.ru |
| Национальная платформа «Открытое образование» | https://openedu.ru |
| Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» | http://school-collection.edu.ru |
| Российское образование. Федеральный портал | http://edu.ru |
| Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования | http://fgosvo.ru |
| Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив» | https://научныйархив.рф |
| Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ» | https://online.edu.ru |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).

2. Adobe Acrobat Reader.

3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).

4. Программа тестирования Айрен.