



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D17332152E70AC455A1AC0A4900C47

Владелец: Кудешин Максим Георгиевич

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@spgu.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра физического воспитания и адаптивной физической культуры

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Р.Р. Магомедов

протокол № 8

от 20.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная (педагогическая) практика 1

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

Бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Форма обучения
Срок освоения

очная
5 лет 0 месяцев

Кафедра

физического воспитания и адаптивной физической культуры

Год начала
подготовки

2019

Ставрополь, 2023г.

Программу составил(-и): К.пед.н, доцент Мхце Б.А..

Рабочая программа практики "Производственная (педагогическая) практика 1" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125).

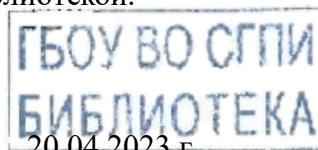
Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023 протокол № 6.

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры физического воспитания и адаптивной физической культуры от 20.04.2023 г., протокол № 8 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  Р.Р. Магомедов

Рабочая программа практики согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель практики – закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, приобретение практических навыков и умений самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи в условиях самостоятельной педагогической деятельности.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи практики:

1. Углубление и закрепление теоретических знаний студентов по физической культуре и безопасности жизнедеятельности в современной общеобразовательной школе, передовым педагогическим опытом.
2. Содействие накоплению обучающимися опыта педагогической деятельности, развитию творческих начал в выборе средств и методов обучения и воспитания учащейся молодежи, проявлению гностических, коммуникативных, конструктивных и организаторских умений.
3. Развитие профессионально значимых качеств личности, устойчивого интереса к деятельности учителя по физической культуре и безопасности жизнедеятельности, потребности в систематическом самообразовании и творческом подходе к педагогической работе.
4. Формирование педагогических умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать оздоровительные, образовательные и воспитательные задачи в процессе физического воспитания.
5. Изучение опыта организации, планирование физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в общеобразовательной школе.
6. Умение проводить уроки с разновозрастным контингентом учащихся.
7. Практическое участие студентов в организации и проведении спортивно - массовой, соревновательной, воспитательной, научно-исследовательской и другой работы с целью накопления педагогического опыта.
8. Сформировать педагогические умения и профессионально значимые качества личности учителя.
9. Закрепить навыки анализа студентами результатов своей деятельности, потребности в самообразовании.
10. Сформировать творческий и исследовательский подходы к педагогической деятельности.
11. сформировать и развивать профессиональные умения и навыки в условиях самостоятельной работы.
12. Сформировать навыки подготовки дидактических материалов с использованием современных информационных ресурсов и технологий

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
------------	------

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Иностранный язык

Психология

Спортивная медицина

Спортивная метрология

Учебная (ознакомительная) практика 3

Безопасность жизнедеятельности

Волейбол

Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности

Учебная (ознакомительная) практика 2

ИКТ и медиаинформационная грамотность

История (История России, всеобщая история)

Основы медицинских знаний

Основы научно-исследовательской деятельности

Речевые практики

Учебная (ознакомительная) практика 1

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 1
Баскетбол
Гандбол
История физической культуры и спорта
Подвижные игры
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
Методика обучения безопасности жизнедеятельности
Национальная безопасность, оборона государства и органы управления в кризисных ситуациях
Общая физическая подготовка допризывника
Основы военной службы
Производственная (педагогическая) практика 4
Производственная практика (научно-исследовательская работа) 1
Социология и правовые основы физической культуры и спорта
Теория и методика организации дистанционного обучения в образовательных организациях
Комплексная безопасность детей
Опасные ситуации социального характера и защита от них
Первая (доврачебная) помощь пострадавшему
Производственная практика (научно-исследовательская работа) 2
Противодействие терроризму
Психологические основы безопасности жизнедеятельности
Финансовый практикум
Безопасные отдых и туризм
Гражданская оборона
Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности
Методика оздоровительной физической культуры
Методика организации волонтерской деятельности
Мини-футбол
Настольный теннис
Обеспечение безопасности образовательного учреждения
Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий
Охрана труда на производстве и в учебном процессе
Производственная практика (научно-исследовательская работа) 3
Психология физического воспитания и спорта
Теория и методика этноспорта
Организация и обеспечение пожарной безопасности
Экономика и менеджмент физической культуры и спорта

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.
	УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.3 Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных

применять системный подход для решения поставленных задач	условий его возникновения.
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4 Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.
	УК-1.5 Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
	УК-1.6 Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
	УК-1.7 Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
	УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
	УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.
	УК-2.4 Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
	УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
	УК-3.3 Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
	УК-4.2 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
УК-4 Способен осуществлять деловую	УК-4.3 Владеет системой норм русского

<p>коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.4 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.5 Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1 Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.</p> <p>УК-5.2 Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.</p> <p>УК-5.3 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.</p> <p>УК-5.4 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.</p> <p>УК-5.5 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной деятельности необходимые условия безопасности для участников образовательного процесса</p> <p>УК-8.2 Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной деятельности необходимые условия для сохранения природной среды</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения</p>	<p>УК-8.3 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и</p>

<p>природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>военных конфликтов</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.4 Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p>
<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1 Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>
<p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными</p>	<p>ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с</p>

<p>потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>
<p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p>
	<p>ОПК-3.3 Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p>
	<p>ОПК-3.4 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>
	<p>ОПК-3.5 Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
<p>УК-1: знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; – логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и чужой мысли-тельной деятельности; <p>УК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления проектной деятельности в образовании; <p>УК-3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила работы в 	<p>УК-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения; – анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации; – аргументировано формировать собственное суждение и оценку информации; <p>УК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать проект; - контролировать ход выполнения проекта; - организовывать, координировать и контролировать работу 	<p>УК-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; – навыками определения практических последствий предложенного решения <p>УК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой разработки проекта; - навыками публичного представления результатов проекта; навыками организации, координации и контроля работы участников проекта.

<p>команде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила речевого и социального взаимодействия; <p>УК-4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормы русского и иностранного (ых) языков в области устной и письменной речи; - основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков; - основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности; - основные модели речевого поведения; - основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения; - сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства; - основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения; 	<p>участников проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролировать ресурсы проекта; <p>УК-3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять стратегию командной работы, распределять поручения и планировать командные действия, обеспечивая достижение поставленной цели; <p>УК-4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках; - вести диалог на русском и иностранном(ых) языках; - осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках; - создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи; <p>УК-5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать социокультурные различия в современном мире, опираясь на знание мировой и отечественной истории, основных философских и этических учений; - применять философский понятийный аппарат и методы в профессиональной деятельности; - аргументировано обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, нравственного, общественного и личностного характера; - конструктивно взаимодействовать с окружающими с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; - получать, обрабатывать и анализировать информацию, полученную из различных источников 	<p>УК-3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками объективного оценивания деятельности участников командной работы <p>УК-4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; - навыками коммуникации в иноязычной среде; - приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; - мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения; - способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения; - техниками и приемами коммуникации в условиях межкультурного разнообразия; - языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках. <p>УК-5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами критики исторических источников и систематизации историко-культурной информации; - приемами критической оценки научной литературы; - навыками осуществления сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции.
<p>УК-5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику философии как рациональной рефлексивной духовной деятельности; - основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте; - основные закономерности взаимодействия человека и общества; - место человека в историческом процессе, политической организации общества; - основные этапы и ключевые события истории России и всеобщей истории; - важнейшие достижения материальной и духовной культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития; 	<p>УК-8:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами организации безопасной и комфортной образовательной среды; - навыками оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях; - методами формирования культуры безопасного и ответственного поведения. 	<p>УК-8:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами организации безопасной и комфортной образовательной среды; - навыками оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях; - методами формирования культуры безопасного и ответственного поведения.

<p>УК-8:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные опасности и характер их воздействия на человека и окружающую среду; – современные угрозы, опасности и риски в киберпространстве; – правила безопасного поведения и методы защиты от опасных и чрезвычайных ситуаций в процессе жизнедеятельности; – превентивные мероприятия по обеспечению безопасности в образовательной организации; 	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; – соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; – формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории; владеть: 	<p>ОПК-1:</p> <p>навыками оценки специфики осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>
<p>ОПК-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность образовательной организации; - нормативно-правовые документы, регламентирующие труд педагогических работников; - санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях; - должностные обязанности в соответствии в нормативными документами директора, зам. директора, руководителя методического объединения, учителя-предметника, классного руководителя; 	<p>УК-8:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать факторы риска и выстраивать алгоритм безопасного поведения в условиях чрезвычайных ситуаций; – выстраивать алгоритм безопасного поведения в киберпространстве; – применять различные методы защиты в опасных и чрезвычайных ситуациях; – формировать у детей и подростков мотивацию к здоровому образу жизни и культуру безопасного поведения; – организовывать и проводить работу с учащимися, родителями (законными представителями) обучающихся и персоналом образовательных организаций по формированию навыков безопасного поведения при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций; 	<p>ОПК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – информационной культурой, необходимой современному учителю; – готовностью воспринимать информационно-коммуникационные технологии как необходимое условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса в обучении и культурно-просветительской деятельности; – навыками профессиональной рефлексии при оценке созданных электронных материалов учебного назначения в программной среде.
<p>ОПК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификации электронных материалов учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности, их функции, преимущества и недостатки, особенности применения в школьном обучении; – типологию, принципы организации и возможности применения телеконференций и Интернет-проектов в школьном 	<p>ОПК-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность образовательной организации; - анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие труд педагогических работников; - анализировать «Профессиональный стандарт педагог» <p>ОПК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать сайты образовательного назначения, 	<p>ОПК-3:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся. – специальными технологиями и методами, позволяющими проводить коррекционно-развивающую работу; – психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивным) необходимыми для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренными детьми, социально-уязвимыми, детьми, детьми, попавшими в трудные жизненные обстоятельства, детьми-сиротами, детьми с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания, гиперактивные дети, дети с

<p>обучении и культурно-просветительской деятельности;</p> <p>ОПК-3:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные механизмы и движущие силы процесса развития; – законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; – значение каждого возрастного этапа для развития психических и личностных достижений; – психолого-педагогические закономерности организации образовательного процесса; – закономерности развития детско-взрослых сообществ, социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; – основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей; – современные технологии индивидуализации в образовании, формы образования детей с трудностями в обучении в общеобразовательных учреждениях. 	<p>определять их возможности для организации процесса обучения и культурно-просветительской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить экспертизу и оценивать эффективность разработанных самостоятельно и опубликованных в печати или размещенных в Интернете конспектов уроков с применением информационных технологий, а также электронных изданий учебного назначения для средней школы и культурно-просветительской деятельности; – осуществлять управление учебным процессом в информационной образовательной среде; – разрабатывать познавательные задания для учащихся в программных средах; – использовать информационные и коммуникационные технологии в учебных проектах; – оперировать основными методическими приемами использования информационных и коммуникационных технологий на всех этапах урока и в процессе организации самостоятельной работы и внеурочной деятельности учащихся; – разрабатывать план-конспект / технологическую карту урока с использованием материалов электронных изданий и сетевых ресурсов; <p>ОПК-3:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять (совместно с психологом и др. специалистами) психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса и организацию субъект-субъектного взаимодействия участников образовательного процесса с учетом их индивидуальных особенностей; – выявлять в ходе наблюдения поведенческих и 	<p>ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, дети с зависимостью);</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сотрудничества, диалогического общения с детьми, родителями и педагогами, независимо от их возраста, опыта, социального положения, профессионального статуса и особенностей развития.
--	---	---

личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;

- планировать и корректировать образовательные задачи (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка;
- применять на практике технологии индивидуализации в образовании;
- строить воспитательную деятельность с учетом индивидуальных особенностей де-тей;
- разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;
- корректировать учебную деятельность исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического раз-вития детей;
- ставить различные виды учебных задач и организовывать их решение в соответствии с уровнем индивидуального познавательного и личностного развития детей;
- оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете, предметные и метапредметные компетенции, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик;
- формировать детско-взрослые сообщества;

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)	6(3.2)	Итого
Вид занятий	УП	УП	УП
Контактная работа	120,3	40,3	160,6
Сам. работа			

Итого	324	108	432
-------	-----	-----	-----

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	Раздел 1.						
1.1	<p>1. Производственный инструктаж, инструктаж по технике без-опасности.</p> <p>2. Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики.</p> <p>3. Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики.</p> <p>4. Умение составить индивидуальный план занятий.</p> <p>5. Совершенствовать умение устанавливать оперативные контакты с другими с людьми (коллектив школы, учащиеся, руководство школы).</p> <p>6. Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями-ми к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p> <p>7. Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса.</p> <p>8. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>9. Беседа с групповым руководителем. /КПА/</p>	5	20	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3			

1.2	<p>1. Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности. 2. Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики. 3. Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики. 4. Умение составить индивидуальный план занятий. 5. Совершенствовать умение устанавливать оперативные контакты с другими людьми (коллектив школы, учащиеся, руководство школы). 6. Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов. 7. Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса. 8. Инструктаж по технике безопасности. 9. Беседа с групповым руководителем. /ИФР/</p>	5	20	<p>УК- 1.1,УК- 1.2,УК- 1.3,УК- 1.4,УК- 1.5,УК- 1.6,УК- 1.7,УК- 2.1,УК- 2.2,УК- 4.1,УК- 4.2,УК- 4.3,УК- 4.4,УК- 4.5,УК- 5.1,УК- 5.2,УК- 5.3,УК- 5.4,УК- 5.5,УК- 8.1,УК- 8.2,УК- 8.3</p>			
-----	---	---	----	--	--	--	--

1.1	<p>На первом и втором этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они закреплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного отдельного обучающегося (по выбору студента).</p> <p>Кроме того, студенты должны пронаблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать фото записи.</p> <p>Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики.</p> <p>Ознакомление с учебной программой, учебными и методическими пособиями по предмету.</p> <p>Изучение документов планирования работы по физической культуре в базовой школе: нормативные документы, годовой план-график.</p> <p>Разработка документов планирования учебной работы на период практики.</p> <p>Использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся.</p> <p>Работа с методической литературой по организации и проведению занятий по физической культуре и безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях</p> <p>Составлять конспекты занятий разных типов (обучению новому материалу, совершенствованию).</p> <p>Участие в проведении занятий физической культуры, или тренировок в</p>	5	80	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			
-----	---	---	----	--	--	--	--

<p>качестве помощника. Самостоятельное проведение уроков (занятий) в качестве учителя физической культуры (тренера-преподавателя, инструктора-методиста). Использовать различные методы и формы организации учебных занятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Проведение практикантом одного открытого занятия. Умение проводить вне-классные мероприятия</p> <p>Физкультурно-оздоровительный и спортивно-массовый раздел</p> <p>1. Ознакомление с организацией физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждении.</p> <p>2. Изучение календарного плана работы, положений, сценариев спортивно-массовых мероприятий учреждения.</p> <p>3. Составление плана физкультурно-массовой и спортивной работы на период практики.</p> <p>4. Наблюдение и участие в проведении спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятий (по плану учреждения).</p> <p>5. Разработка документов планирования и учета физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия.</p> <p>Проведение спортивно-массового (физкультурно-оздоровительного) мероприятия.</p> <p>На первом этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они за-креплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студен-ты составляют</p>						
--	--	--	--	--	--	--

<p>характеристику класса и одного от-дельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, на этом этапе студенты должны пронаблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики.</p> <p>Второй этап так же включает в себя работу с рабочими программами дисциплин. Студенты анализируют программы по профилям обучения, проводится собеседование. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают пробные фрагменты рабочих программ дисциплин и элективных курсов по профи-лю обучения.</p> <p>Студенты проводят по одному уроку по профилю обучения. Все просмотренные уроки фиксируются в дневнике в форме фото записи с последующим анализом урока.</p> <p>/КПА/</p>						
--	--	--	--	--	--	--

1.2	<p>На первом и втором этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они закреплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного отдельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, студенты должны наблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Ознакомление с учебной программой, учебными и методическими пособиями по предмету. Изучение документов планирования работы по физической культуре в базовой школе: нормативные документы, годовой план-график. Разработка документов планирования учебной работы на период практики. Использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Работа с методической литературой по организации и проведению занятий по физической культуре и безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях. Составлять конспекты занятий разных типов (обучению новому материалу, совершенствованию). Участие в проведении занятий физической культуры, или тренировок в качестве помощника. Самостоятельное проведение уроков</p>	5	160	<p>УК- 1.1,УК- 1.2,УК- 1.3,УК- 1.4,УК- 1.5,УК- 1.6,УК- 1.7,УК- 2.1,УК- 2.2,УК- 2.3,УК- 2.4,УК- 3.1,УК- 3.2,УК- 3.3,УК- 4.1,УК- 4.2,УК- 4.3,УК- 4.4,УК- 4.5,УК- 5.1,УК- 5.2,УК- 5.3,УК- 5.4,УК- 5.5,УК- 8.1,УК- 8.2,УК- 8.3,УК- 8.4,ОПК- 1.1,ОПК- 1.2,ОПК- 2.1,ОПК- 2.2,ОПК- 2.3,ОПК- 3.1,ОПК- 3.2,ОПК- 3.3,ОПК- 3.4,ОПК- 3.5</p>			
-----	--	---	-----	--	--	--	--

<p>(занятий) в качестве учителя физической культуры (тренера-преподавателя, инструктора-методиста). Использовать различные методы и формы организации учебных занятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Проведение практикантом одного открытого занятия. Умение проводить вне-классные мероприятия Физкультурно-оздоровительный и спортивно-массовый раздел 1. Ознакомление с организацией физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждении. 2. Изучение календарного плана работы, положений, сценариев спортивно-массовых мероприятий учреждения. 3. Составление плана физкультурно-массовой и спортивной работы на период практики. 4. Наблюдение и участие в проведении спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятий (по плану учреждения). 5. Разработка документов планирования и учета физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия. Проведение спортивно-массового (физкультурно-оздоровительного) мероприятия. На первом этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они за-креплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного от-дельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, на этом этапе студенты должны пронаблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать</p>						
--	--	--	--	--	--	--

	<p>фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Второй этап так же включает в себя работу с рабочими программами дисциплин. Студенты анализируют программы по профилям обучения, проводится собеседование. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают пробные фрагменты рабочих программ дисциплин и элективных курсов по профилю обучения. Студенты проводят по одному уроку по профилю обучения. Все просмотренные уроки фиксируются в дневнике в форме фото записи с последующим анализом урока. /ИФР/</p>						
1.1	<p>Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /КПА/</p>	5	20	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			

1.2	Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /ИФР/	5	23,7	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3			
1.3	Зачет /КПр/	5	0,3	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3			
	Раздел 2.						

2.1	<p>1. Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности. 2. Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики. 3. Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики. 4. Умение составить индивидуальный план занятий. 5. Совершенствовать умение устанавливать оперативные контакты с другими людьми (коллектив школы, учащиеся, руководство школы). 6. Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями-ми к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов. 7. Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса. 8. Инструктаж по технике безопасности. 9. Беседа с групповым руководителем. /КПА/</p>	6	6	<p>УК- 1.1,УК- 1.2,УК- 1.3,УК- 1.4,УК- 1.5,УК- 1.6,УК- 1.7,УК- 2.1,УК- 2.2,УК- 4.1,УК- 4.2,УК- 4.3,УК- 4.4,УК- 4.5,УК- 5.1,УК- 5.2,УК- 5.3,УК- 5.4,УК- 5.5,УК- 8.1,УК- 8.2,УК- 8.3</p>			
-----	--	---	---	--	--	--	--

2.2	<p>1. Производственный инструктаж, инструктаж по технике без-опасности. 2. Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики. 3. Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики. 4. Умение составить индивидуальный план занятий. 5. Совершенствовать умение устанавливать оперативные контакты с другими с людьми (коллектив школы, учащиеся, руководство школы). 6. Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями-ми к выполнению про-граммы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов. 7. Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса. 8. Инструктаж по технике безопасности. 9. Беседа с групповым руководителем. /ИФР/</p>	6	10	<p>УК- 1.1,УК- 1.2,УК- 1.3,УК- 1.4,УК- 1.5,УК- 1.6,УК- 1.7,УК- 2.1,УК- 2.2,УК- 4.1,УК- 4.2,УК- 4.3,УК- 4.4,УК- 4.5,УК- 5.1,УК- 5.2,УК- 5.3,УК- 5.4,УК- 5.5,УК- 8.1,УК- 8.2,УК- 8.3</p>			
-----	--	---	----	--	--	--	--

2.1	<p>На первом и втором этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они закреплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного отдельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, студенты должны наблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Ознакомление с учебной программой, учебными и методическими пособиями по предмету. Изучение документов планирования работы по физической культуре в базовой школе: нормативные документы, годовой план-график. Разработка документов планирования учебной работы на период практики. Использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Работа с методической литературой по организации и проведению занятий по физической культуре и безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях. Составлять конспекты занятий разных типов (обучению новому материалу, совершенствованию). Участие в проведении занятий физической культуры, или тренировок в качестве помощника. Самостоятельное проведение уроков</p>	6	30	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			
-----	--	---	----	--	--	--	--

<p>(занятий) в качестве учителя физической культуры (тренера-преподавателя, инструктора-методиста). Использовать различные методы и формы организации учебных занятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Проведение практикантом одного открытого занятия. Умение проводить вне-классные мероприятия Физкультурно-оздоровительный и спортивно-массовый раздел 1. Ознакомление с организацией физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждении. 2. Изучение календарного плана работы, положений, сценариев спортивно-массовых мероприятий учреждения. 3. Составление плана физкультурно-массовой и спортивной работы на период практики. 4. Наблюдение и участие в проведении спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятий (по плану учреждения). 5. Разработка документов планирования и учета физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия. Проведение спортивно-массового (физкультурно-оздоровительного) мероприятия. На первом этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они за-креплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного от-дельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, на этом этапе студенты должны пронаблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Второй этап так же включает в себя работу с рабочими программами дисциплин. Студенты анализируют программы по профилям обучения, проводится собеседование. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают пробные фрагменты рабочих программ дисциплин и элективных курсов по профилю обучения. Студенты проводят по одному уроку по профилю обучения. Все просмотренные уроки фиксируются в дневнике в форме фото записи с последующим анализом урока. /КПА/</p>						
---	--	--	--	--	--	--

2.2	<p>На первом и втором этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они закреплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного отдельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, студенты должны наблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Ознакомление с учебной программой, учебными и методическими пособиями по предмету. Изучение документов планирования работы по физической культуре в базовой школе: нормативные документы, годовой план-график. Разработка документов планирования учебной работы на период практики. Использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Работа с методической литературой по организации и проведению занятий по физической культуре и безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях. Составлять конспекты занятий разных типов (обучению новому материалу, совершенствованию). Участие в проведении занятий физической культуры, или тренировок в качестве помощника. Самостоятельное проведение уроков</p>	6	40	<p>УК- 1.1,УК- 1.2,УК- 1.3,УК- 1.4,УК- 1.5,УК- 1.6,УК- 1.7,УК- 2.1,УК- 2.2,УК- 2.3,УК- 2.4,УК- 3.1,УК- 3.2,УК- 3.3,УК- 4.1,УК- 4.2,УК- 4.3,УК- 4.4,УК- 4.5,УК- 5.1,УК- 5.2,УК- 5.3,УК- 5.4,УК- 5.5,УК- 8.1,УК- 8.2,УК- 8.3,УК- 8.4,ОПК- 1.1,ОПК- 1.2,ОПК- 2.1,ОПК- 2.2,ОПК- 2.3,ОПК- 3.1,ОПК- 3.2,ОПК- 3.3,ОПК- 3.4,ОПК- 3.5</p>			
-----	--	---	----	--	--	--	--

<p>(занятий) в качестве учителя физической культуры (тренера-преподавателя, инструктора-методиста). Использовать различные методы и формы организации учебных занятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Проведение практикантом одного открытого занятия. Умение проводить вне-классные мероприятия Физкультурно-оздоровительный и спортивно-массовый раздел 1. Ознакомление с организацией физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждении. 2. Изучение календарного плана работы, положений, сценариев спортивно-массовых мероприятий учреждения. 3. Составление плана физкультурно-массовой и спортивной работы на период практики. 4. Наблюдение и участие в проведении спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятий (по плану учреждения). 5. Разработка документов планирования и учета физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия. Проведение спортивно-массового (физкультурно-оздоровительного) мероприятия. На первом этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они за-креплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного от-дельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, на этом этапе студенты должны пронаблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	<p>фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Второй этап так же включает в себя работу с рабочими программами дисциплин. Студенты анализируют программы по профилям обучения, проводится собеседование. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают пробные фрагменты рабочих программ дисциплин и элективных курсов по профилю обучения. Студенты проводят по одному уроку по профилю обучения. Все просмотренные уроки фиксируются в дневнике в форме фото записи с последующим анализом урока. /ИФР/</p>						
2.1	<p>Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /КПА/</p>	6	4	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			

2.2	Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /ИФР/	6	17,7	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3			
2.3	Зачет /КПр/	6	0,3	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3			

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Дневник практики. Это обязательный документ для студента-практиканта. Дневник ведется в течение всей практики. По дневнику можно судить об усвоении студентами теоретического курса, об умении трансформировать теорию в практику, анализировать практику на основе теоретических знаний и обобщения своего опыта.

2. Оформлять дневник необходимо в общей тетради (или в формате А4), вести записи аккуратно по определенной форме, записи должны просматриваться руководителем практики.

3. Справка-подтверждение о прохождении практики.

4. Отчет по практике.

5. Отзыв-характеристика.

6. Договор, заключенный между Государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» (ГБОУ ВО СГПИ) с одной стороны, и учреждением прохождения практики, с другой.

7. Заявление на прохождение практики в учреждении, сотрудником которого является студент, проходящий практику.

8. Ходатайство руководителя учреждения о прохождении практики студентом, являющимся сотрудником данного учреждения.

Оценка по итогам практики складывается из трех составляющих:

- характеристика педагога-наставника;
- наблюдение за деятельностью студента в период практики со стороны руководителя этнокультурного центра, ответственного за практику;
- отчет студента.

Контроль качества освоения программы практики проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»

Описание критериев оценивания

<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное
--	--	--	--

		билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
--	--	---	---

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ.

Обязанности руководителей практики

Заведующий кафедрой:

- до начала практики проводит совещание групповых руководителей, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- распределяет студентов по базам практики;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- контролирует работу групповых руководителей практики;
- осуществляет сбор отчетной документации по практике.

Групповой руководитель практики:

- инструктирует руководителей от профильной организации об обязанностях руководителей практики;
- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнение всех мероприятий на практике;
- консультирует студентов по выполнению заданий;
- анализирует и оценивает документацию студентов-практикантов, составляет отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой;
- участвует в подведении итогов практики на заключительной конференции в вузе.

Руководитель практики от профильной организации:

- обеспечивает соответствующие условия для проведения практики, проводит работу с коллективом профильной организации и обучающимися по вопросам практики студентов;
- знакомит студентов с видами деятельности профильной организации, его материально-технической базой (кабинеты, мастерские, музеи, библиотеки и т.д.), с нормативно-правовыми документами, с общей постановкой педагогической, методической, художественно-творческой и организационно-управленческой работы, предоставляет практикантам возможность участвовать в образовательном процессе;
- проводит инструктаж по технике безопасности.

Права и обязанности студентов-практикантов

1. Практикант обязан:

- присутствовать на установочной конференции;
- выполнять тщательно и добросовестно все виды работ, предусмотренные программой;
- в назначенное время приходить на консультации к групповому руководителю;
- выполнять распоряжения администрации профильной организации и руководителей практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации;
- активно включаться в образовательный процесс профильной организации;
- уважительно относиться к коллективу профильной организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ставить в известность о времени и причине отсутствия на практике руководителей практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- составлять отчет по результатам практики в соответствии с содержанием программы практики, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителей практики;
- быть примером для участников педагогического, художественно-творческого, организационно-управленческого и иных видов деятельности;
- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;
- в срок подготовить и предоставить отчетную документацию по практике групповому руководителю.

В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики.

2. Практикант имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, обращаться к групповому руководителю и руководителю профильной организации;
- пользоваться материально-технической базой профильной организации и института.

Обязанности старосты подгруппы практикантов

На период практики назначаются старосты подгрупп из числа студентов данной группы. Староста участвует в составлении графика работы студентов на практике, ведет учет посещаемости мероприятий и их проведения, осуществляет (в случае необходимости) посредничество между студентами и руководителем практики;

Староста подгруппы является помощником группового руководителя по организации и проведению практики студентов.

Староста подгруппы обязан:

- участвовать в составлении конкретного плана проведения практики студентов своей подгруппы в профильной организации;
- держать постоянную связь с групповым руководителем практики и руководителем профильной организации, передавать студентам все их распоряжения;
- помогать групповому руководителю периодически (еженедельно) проводить производственные совещания студентов своей подгруппы для обсуждения хода практики и принятия мер к устранению недостатков;
- руководить подготовкой творческого (итогового) отчета подгруппы.

Особенности организации и проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л.1.8	Григорьев О. А. Контрольные задания по дисциплине «Теория и методика физической культуры» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлению 44.03.01 педагогическое образование, профиль «физическая культура»; по направлению 44.03.05 педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили: «физическая культура», «безопасность жизнедеятельности»; профили: «физическая культура», «дополнительное образование». - Воронеж: ВГПУ, 2022. - 52 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/266885
Л.1.7	Бгуашева А. Б., Вержбицкой Е. Г. Физическая культура и спорт, безопасность жизнедеятельности: материалы заседаний круглых столов Института физической культуры и дзюдо Адыгейского государственного университета (2019-2020 учебный год) [Электронный ресурс]:. - Майкоп: АГУ, 2020. - 154 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/231395
Л.1.9	Тиссен П. П., Коровин С. С., Степанова Л. М., Голикова Е. М. Производственная (педагогическая) практика студентов вузов физкультурного профиля [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Оренбург: ОГПУ, 2015. - 96 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91873
Л.1.11	Борисова В. В., Руднева Л. В., Титова А. В. Теория и методика физической культуры: Творческие задания [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Тула: ТГПУ,

	2021. - 81 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/253709
Л.1.10	Тарасенко А. В., Черкасов А. В. Теория и методика физической культуры. Т.1 Ч.3 [Электронный ресурс]:. - Севастополь: Филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова» в г. Севастополь, 2020. - 172 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/250547
Л.1.6	Бгуашева А. Б., Вержбицкой Е. Г. Физическая культура и спорт, безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]:материалы заседания круглого стола института физической культуры и дзюдо адыгейского государственного университета (2020-2021 учебный год). - Майкоп: АГУ, 2020. - 2021 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/231413
Л.1.2	Пягай Л. П. Методические основы дисциплины «Физическая культура и спорт» [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Омск: Омский ГАУ, 2020. - 115 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/136154
Л.1.1	Стриханов М. Н., Савинков В. И. Физическая культура и спорт в вузах [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Юрайт, 2023. - 160 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/515859
Л.1.3	Борисова В. В., Руднева Л. В. Теория и методика физической культуры: курс лекций [Электронный ресурс]:. - Тула: ТГПУ, 2021. - 243 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/253685
Л.1.5	Херувимова Т. А., Херувимова С. А. Физическая культура и спорт [Электронный ресурс]:тексты лекции для обучающихся заочной формы по направлению подготовки 49.03.01 физическая культура профиль «безопасность жизнедеятельности». - Чайковский: ЧГИФК, 2019. - 130 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/233771
Л.1.4	Веселкина Т. Е. Введение в спортивную специализацию в рамках дисциплины «Физическая культура и спорт» [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург: ПГУПС, 2021. - 52 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/222500

Дополнительная литература

Л.2.2	Михайлова Н. В. Методика физической культуры детей дошкольного возраста [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие (теория, методика, опыт). - Оренбург: ОГПУ, 2018. - 107 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/113344
Л.2.1	Таланцева В. К., Пестряева Л. Ш. Методико-практический раздел дисциплины «Физическая культура и спорт». Часть II [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Чебоксары: ЧГСХА, 2017. - 178 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/139082

Дополнительная литература

Л.3.2	Асташина М. П., Кравчук Т. А. Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Теория и методика физической рекреации по направлению «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» [Электронный ресурс]:. - Омск: СибГУФК, 2015. - 24 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107566
Л.3.1	Кириллова А. В., Ерохова Н. В. Теория и методика физической культуры [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Мурманск: МАГУ, 2016. - 98 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/140982

7.2. Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru

ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

1. Персональный компьютер (или ноутбук) с подключением к сети Интернет, ЭБС сторонних организаций, с которыми СГПИ заключил соответствующие договоры.
2. Принтер формата А4 для печати отчёта по практике.
3. ПО: текстовый редактор типа MS Word.
4. При необходимости проведения расчётно-аналитической работы требуемое ПО может включать электронные таблицы типа MS Excel.
5. В случае публичной защиты отчёта в перечень необходимого ИТ обеспечения включается проектор и экран (переносные или стационарные в оборудованной аудитории).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для организации проведения практики институт отбирает базовые учебные заведения города, в которых аудитории оборудованы и оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками. Институт располагает конференц-залом для проведения установочных и итоговых конференций, имеет специализированную мультимедийную аудиторию.