



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D17332152E70AC455A1AC0A4900C47

Владелец: Кудешин Максим Георгиевич

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@spgu.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра физического воспитания и адаптивной физической культуры

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Р.Р. Магомедов

протокол № 8

от 20.04.2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Производственная практика (научно-исследовательская работа) 3

(наименование учебной дисциплины)

**Уровень основной образовательной программы**

Бакалавриат

**Направление(я) подготовки (специальность)**

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**Форма обучения**

**Срок освоения**

очная

5 лет 0 месяцев

**Кафедра**

физического воспитания и адаптивной физической культуры

**Год начала**

**подготовки**

2020

Ставрополь, 2023г.

Программу составил(-и): к.п.н, доцент А.М.Дауров.

Рабочая программа практики "Производственная практика (научно-исследовательская работа) 3" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125).

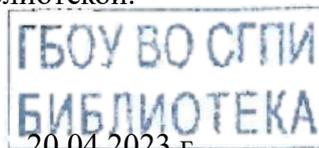
Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023 протокол № 6.

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры физического воспитания и адаптивной физической культуры от 20.04.2023 г., протокол № 8 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  Р.Р. Магомедов

Рабочая программа практики согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



## 1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель производственная практика (научно-исследовательская работа) является развитие способностей студентов применять полученные знания для решения конкретных исследовательских задач; развитие профессиональных компетенций, позволяющих выполнять, как самостоятельные научные исследования, так и работы в составе научного коллектива.

## 2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи дисциплины:

1. обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления бакалавров, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
2. формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных и эмпирических данных, владение современными методами исследований;
3. формирование готовности проектировать и реализовывать в образовательной практике новое содержание учебных программ, осуществлять инновационные образовательные технологии;
4. обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
5. самостоятельное возникающих педагогической формулирование и решение задач, в ходе научно-исследовательской и деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
6. проведение библиографической работы с привлечением современных информационных технологий.

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть | Б2.В

### Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Комплексная безопасность детей

Методика обучения безопасности жизнедеятельности

Первая (доврачебная) помощь пострадавшему

Производственная практика (научно-исследовательская работа) 2

Противодействие терроризму

Психологические основы безопасности жизнедеятельности

Этика. Эстетика

Национальная безопасность, оборона государства и органы управления в кризисных ситуациях

Опасные ситуации техногенного характера и защита от них

Производственная практика (научно-исследовательская работа) 1

Социология и правовые основы физической культуры и спорта

Теоретические основы и понятийный аппарат безопасности жизнедеятельности

Теория и методика организации дистанционного обучения в образовательных организациях

Лечебная физическая культура и массаж

Основы вожатской деятельности

Производственная (педагогическая) практика 1

Финансовый практикум

Опасные ситуации природного характера и защита от них

Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте

Педагогика

Философия

Иностранный язык

Психология

Спортивная медицина

Спортивная метрология

Учебная (ознакомительная) практика 3
Безопасность жизнедеятельности
Волейбол
Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности
Учебная (ознакомительная) практика 2
ИКТ и медиаинформационная грамотность
Основы медицинских знаний
Основы научно-исследовательской деятельности
Речевые практики
Учебная (ознакомительная) практика 1
Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 1
Баскетбол
Гандбол
Подвижные игры

#### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>УК-1</b> Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
	УК-1.3 Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.
	УК-1.4 Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.
	УК-1.5 Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
	УК-1.6 Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
<b>УК-2</b> Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
	УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
<b>УК-3</b> Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
	УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального

команде	взаимодействия.
<b>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	УК-3.3 Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
<b>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	УК-4.1 Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
<b>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</b>	УК-8.1 Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной деятельности необходимые условия безопасности для участников образовательного процесса
	УК-8.4 Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.
<b>ПК-1 Способен успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения</b>	ПК-1.1 Владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами.
	ПК-1.2 Создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами.
	ПК-1.3 Умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>знать:</b>	<b>уметь:</b>	<b>владеть:</b>
<p>УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>- основы поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода для решения поставленных задач;</p> <p>УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.</p> <p>- особенности системного и критического мышления и готовность к нему;</p> <p>УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки</p>	<p>УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>- применять основы поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода для решения поставленных задач;</p> <p>УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.</p> <p>- анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения;</p>	<p>УК-1.2. Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>- навыками применения основ поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода для решения поставленных задач;</p> <p>УК-1.3. Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.</p> <p>- навыками применения основ поиска, критического анализа и синтеза информации, системного подхода для реше-</p>

<p>информации.</p> <p>- разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>- разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>- особенности системного и критического мышления и готовность к нему.</p> <p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p> <p>- основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.</p> <p>- совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;</p> <p>- ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели;</p> <p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.</p> <p>- основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде;</p> <p>УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.</p>	<p>УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.</p> <p>- применять логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности;</p> <p>УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>- демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.</p> <p>УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>- демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.</p> <p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p> <p>- применять основы определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>- определять совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;</p> <p>УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.</p> <p>- оценивать вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач</p> <p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.</p> <p>применять основы осуществления социального взаимодействия и реализации</p>	<p>ния поставленных задач;</p> <p>УК-1.4. Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.</p> <p>- навыками определения практического последствия предложенного решения задачи;</p> <p>УК-1.5. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.</p> <p>навыками применения логических форм и процедур, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>УК-1.6. Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.</p> <p>навыками применения логических форм и процедур, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.</p> <p>УК-2.1. Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.</p> <p>- навыками применения основ определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>УК-2.2. Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.</p> <p>- навыками применения взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм;</p> <p>- опытом определения вероятных рисков и в решении поставленных задач</p> <p>УК-3.1. Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.</p>
---	---	--

<p>- основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия</p> <p>- особенности работы в команде; УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). Знать:</p> <p>- основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>- различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>- языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) УК-8.1: Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной деятельности необходимые условия безопасности для участников образовательного процесса Знать:</p> <p>- основы создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций</p> <p>- факторы риска безопасности и безопасности окружающих;</p> <p>- методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения ПК-1.1. владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами;</p>	<p>своей роли в команде УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.</p> <p>- демонстрирует способность работать в команде и проявлять лидерские качества и умения; УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия. демонстрировать навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия. УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). Уметь:</p> <p>- применять основы осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>- использовать различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах)</p> <p>- использовать языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах) УК-8.1: Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной деятельности необходимые условия безопасности для участников образовательного процесса Уметь:</p> <p>- применять основы создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- оценивать факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих;</p>	<p>- навыками применения основы осуществления социального взаимодействия и реализации своей роли в команде; УК-3.2. Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.</p> <p>- способностью работы в команде; УК-3.3. Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.</p> <p>- навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия. УК-4.1. Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах). Владеть:</p> <p>- навыками осуществления деловой коммуникации в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>- навыком свободно воспринимать, анализировать и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах);</p> <p>- навыком выстраивать стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном (ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения. УК-8.1: Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной деятельности необходимые условия безопасности для участников образовательного процесса Владеть:</p> <p>- навыками применения основ создания и поддержки безопасных условий жизнедеятельности, в том числе</p>
---	---	---

<p>Знает:- Способы взаимодействия в различных ситуациях педагогического общения;</p> <p>ПК-1.2. создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами;</p> <p>- Основы осуществления профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами;</p> <p>ПК-1.3. умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.</p> <p>- основы применения речевых высказываний в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами.</p>	<p>- использовать методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p> <p>ПК-1.1. владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами;</p> <p>- успешно взаимодействовать в различных ситуациях педагогического общения;</p> <p>- применять различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров;</p> <p>ПК-1.2. создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами;</p> <p>- применять речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами;</p> <p>ПК-1.3. умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.</p> <p>реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.</p>	<p>при возникновении чрезвычайных ситуаций;</p> <p>- навыками применения факторов риска, обеспечивающие личную безопасность и безопасность окружающих;</p> <p>- методами защиты в чрезвычайных ситуациях, формирование культуры безопасного и ответственного поведения.</p> <p>ПК-1.1. владеет профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами;</p> <p>- навыком взаимодействия в различных ситуациях педагогического общения</p> <p>ПК-1.2. создает речевые высказывания в соответствии с этическими, коммуникативными, речевыми и языковыми нормами;</p> <p>- профессионально значимыми педагогическими речевыми жанрами;</p> <p>ПК-1.3. умеет реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.</p> <p>- навыком применения различных видов речевой деятельности в учебно-научном общении, создавать тексты различных учебно-научных жанров.</p>
---	--	--

### Распределение часов практики

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	9(5.1)	10 (5.2)	Итого
Вид занятий	УП	УП	УП
Контактная работа	60,3	60,3	120,6
Сам. работа			
Итого	144	144	288

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	Раздел 1. I этап						

1.1	Участие в работе установочной конференции /КПА/	9	8	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
1.2	Ознакомление с программой исследовательской работы (целью, задачами, содержанием, формой отчета) /КПА/	9	8	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
1.3	Подготовка портфолио с методическими материалами. /КПА/	9	8	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
1.4	-Оформление плана прохождения практики /КПА/	9	8	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
1.5	Проведение отдельных мероприятий (на основе подготовки методических разработок) /ИФР/	9	16				
1.1	Проведение аналитического обзора информационных источников; /КПА/	9	10	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			

1.2	Исследование объекта НИР /ИФР/	9	14	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
1.3	Проведение патентных исследований /ИФР/	9	14	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
1.4	Разработка программы исследования по выбранному направлению; /КПА/	9	18	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
1.5	Зачет /КПр/	9	0,3	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
1.6	Подготовка промежуточного отчета и его защита. /ИФР/	9	20				
1.7	Разработка программы исследования по выбранному направлению /ИФР/	9	19,7				
	Раздел 2. III этап. Основной						
2.1	Разработка экспериментального нововведения (технологии, методику, программу и т.п.); /ИФР/	10	20	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			

2.2	Проведение педагогического эксперимента /ИФР/	10	18	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
2.3	Проведение педагогического эксперимента /КПА/	10	14	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
2.4	Обработка и анализ результатов педагогического эксперимента /КПА/	10	14	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
2.5	Апробация результатов исследования в форме доклада и/или статьи на Международной/Всероссийской научно-практической конференции /КПА/	10	12	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
	Раздел 3. IV Раздел. Заключительный этап						
3.1	Сопоставление результатов анализа информационных результатов теоретических и экспериментальных исследований /КПА/	10	10	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			

3.2	оценка эффективности полученных результатов /ИФР/	10	20	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
3.3	Разработка рекомендаций по использованию результатов /ИФР/	10	18,7	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
3.4	Разработка заключительного отчета и его защита на заседании комиссии выпускающей кафедры. /КПА/	10	10	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
3.5	Зачет /КПр/	10	0,3	УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-2.1,УК-2.2,УК-3.1,УК-3.2,УК-3.3,УК-4.1			
3.6	Подготовка письменного отчета о проделанной работе /ИФР/	10	7				

## 6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Дневник практики. Это обязательный документ для студента-практиканта. Дневник ведется в течение всей практики. По дневнику можно судить об усвоении студентами теоретического курса, об умении трансформировать теорию в практику, анализировать практику на основе теоретических знаний и обобщения своего опыта.

2. Оформлять дневник необходимо в общей тетради (или в формате А4), вести записи аккуратно по определенной форме, записи должны просматриваться руководителем практики.

3. Справка-подтверждение о прохождении практики.

4. Отчет по практике.

5. Отзыв-характеристика.

6. Договор, заключенный между Государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» (ГБОУ ВО СГПИ) с одной стороны, и учреждением прохождения практики, с другой.

7. Заявление на прохождение практики в учреждении, сотрудником которого является студент, проходящий практику.

8. Ходатайство руководителя учреждения о прохождении практики студентом, являющимся сотрудником данного учреждения.

Оценка по итогам практики складывается из трех составляющих:

- характеристика педагога-наставника;
- наблюдение за деятельностью студента в период практики со стороны руководителя этнокультурного центра, ответственного за практику;
- отчет студента.

Контроль качества освоения программы практики проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

### Уровень сформированности компетенции

<b>не сформирована</b>	<b>сформирована частично</b>	<b>сформирована в целом</b>	<b>сформирована полностью</b>
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»

### Описание критериев оценивания

<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала.</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> </ul> <p>Возможны</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> <li>- наличие собственной</li> </ul>
--	--	---	---

	незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
--	--	--

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ.

### Обязанности руководителей практики

Заведующий кафедрой:

- до начала практики проводит совещание групповых руководителей, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- распределяет студентов по базам практики;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- контролирует работу групповых руководителей практики;
- осуществляет сбор отчетной документации по практике.

Групповой руководитель практики:

- инструктирует руководителей от профильной организации об обязанностях руководителей практики;
- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнение всех мероприятий на практике;
- консультирует студентов по выполнению заданий;
- анализирует и оценивает документацию студентов-практикантов, составляет отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой;
- участвует в подведении итогов практики на заключительной конференции в вузе.

Руководитель практики от профильной организации:

- обеспечивает соответствующие условия для проведения практики, проводит работу с коллективом профильной организации и обучающимися по вопросам практики студентов;
- знакомит студентов с видами деятельности профильной организации, его материально-технической базой (кабинеты, мастерские, музеи, библиотеки и т.д.), с нормативно-правовыми документами, с общей постановкой педагогической, методической, художественно-творческой и организационно-управленческой работы, предоставляет практикантам возможность участвовать в образовательном процессе;
- проводит инструктаж по технике безопасности.

### Права и обязанности студентов-практикантов

1. Практикант обязан:

- присутствовать на установочной конференции;
- выполнять тщательно и добросовестно все виды работ, предусмотренные программой;
- в назначенное время приходить на консультации к групповому руководителю;
- выполнять распоряжения администрации профильной организации и руководителей практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации;
- активно включаться в образовательный процесс профильной организации;
- уважительно относиться к коллективу профильной организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ставить в известность о времени и причине отсутствия на практике руководителей практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- составлять отчет по результатам практики в соответствии с содержанием программы практики, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителей практики;
- быть примером для участников педагогического, художественно-творческого, организационно-

управленческого и иных видов деятельности;

- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;

- в срок подготовить и предоставить отчетную документацию по практике групповому руководителю.

В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики.

2. Практикант имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, обращаться к групповому руководителю и руководителю профильной организации;

- пользоваться материально-технической базой профильной организации и института.

### **Обязанности старосты подгруппы практикантов**

На период практики назначаются старосты подгрупп из числа студентов данной группы.

Староста участвует в составлении графика работы студентов на практике, ведет учет посещаемости мероприятий и их проведения, осуществляет (в случае необходимости) посредничество между студентами и руководителем практики;

Староста подгруппы является помощником группового руководителя по организации и проведению практики студентов.

Староста подгруппы обязан:

- участвовать в составлении конкретного плана проведения практики студентов своей подгруппы в профильной организации;

- держать постоянную связь с групповым руководителем практики и руководителем профильной организации, передавать студентам все их распоряжения;

- помогать групповому руководителю периодически (еженедельно) проводить производственные совещания студентов своей подгруппы для обсуждения хода практики и принятия мер к устранению недостатков;

- руководить подготовкой творческого (итогового) отчета подгруппы.

### **Особенности организации и проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

#### **Основная литература**

Л.1.3 Чубинский А. Н. Научно-исследовательская практика [Электронный ресурс]:. - Санкт-Петербург: СПбГЛТУ, 2008. - 20 с. – Режим доступа: [https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=45607](https://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=45607)

Л.1.2 Пархоменко Н. А., Уваров А. И. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]: учебное пособие. - Омск: Омский ГАУ, 2012. - 104 с. – Режим доступа: [http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1\\_id=64862](http://e.lanbook.com/books/element.php?pl1_id=64862)

Л.1.1 Титова Т. С., Ахтямов Р. Г. Научно-исследовательская работа (в помощь студенту) [Электронный ресурс]:. - Санкт-Петербург: ПГУПС, 2016. - 29 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/91110>

#### **Дополнительная литература**

Л.2.3 Дулов М. И., Пашкова Е. Ю. Методические указания по прохождению производственной практики (научно-исследовательская работа) [Электронный ресурс]:. - Самара: СамГАУ, 2018. - 26 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/109434>

Л.2.4	Баймишев Р. Х., Дулов М. И., Коростелева Л. А., Романова Т. Н., Кашина Д. Ш. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) [Электронный ресурс]:методические указания. - Самара: СамГАУ, 2019. - 23 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/123516">https://e.lanbook.com/book/123516</a>
Л.2.1	Баймишев Р. Х., Дулов М. И., Коростелева Л. А., Романова Т. Н., Кашина Д. Ш. Производственная практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская) [Электронный ресурс]:методические указания. - Самара: СамГАУ, 2019. - 22 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/123523">https://e.lanbook.com/book/123523</a>
Л.2.2	Кудрявцев А. В., Голубев В. В., Фирсов А. С. Научно-исследовательская работа [Электронный ресурс]:методические рекомендации для самостоятельной работы. - Тверь: Тверская ГСХА, 2015. - 9 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/134235">https://e.lanbook.com/book/134235</a>

### **7.2. Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)**

ЭБС «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>
ЭБС «Юрайт»	<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	<a href="https://magazines.gorky.media">https://magazines.gorky.media</a>
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	<a href="http://biblio.imli.ru">http://biblio.imli.ru</a>
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	<a href="http://lib.pushkinskijdom.ru">http://lib.pushkinskijdom.ru</a>
Научный архив	<a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>
ЭБС «Педагогическая библиотека»	<a href="http://pedlib.ru">http://pedlib.ru</a>
ЭБС «Айбукс.ру»	<a href="https://www.ibooks.ru">https://www.ibooks.ru</a>
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
ЭБС Буконлайн	<a href="https://bookonlime.ru">https://bookonlime.ru</a>
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	<a href="http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html">http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html</a>
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	<a href="http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php">http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php</a>

### **7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Университетская информационная система РОССИЯ	<a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/catalog">http://window.edu.ru/catalog</a>
Словари и энциклопедии	<a href="https://dic.academic.ru">https://dic.academic.ru</a>
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	<a href="https://fond.1sept.ru">https://fond.1sept.ru</a>
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Национальная платформа «Открытое образование»	<a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a>
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Российское образование. Федеральный портал	<a href="http://edu.ru">http://edu.ru</a>
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	<a href="http://fgosvo.ru">http://fgosvo.ru</a>

Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	<a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	<a href="https://online.edu.ru">https://online.edu.ru</a>

### **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

1. Персональный компьютер (или ноутбук) с подключением к сети Интернет, ЭБС сторонних организаций, с которыми СГПИИ заключил соответствующие договоры.
2. Принтер формата А4 для печати отчёта по практике.
3. ПО: текстовый редактор типа MS Word.
4. При необходимости проведения расчётно-аналитической работы требуемое ПО может включать электронные таблицы типа MS Excel.
5. В случае публичной защиты отчёта в перечень необходимого ИТ обеспечения включается проектор и экран (переносные или стационарные в оборудованной аудитории).

### **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для организации проведения практики институт отбирает базовые учебные заведения города, в которых аудитории оборудованы и оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками.

Институт располагает конференц-залом для проведения установочных и итоговых конференций, имеет специализированную мультимедийную аудиторию.