



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D17332152E70AC455A1AC0A4900C47

Владелец: Кудешин Максим Георгиевич

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@spgu.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра физического воспитания и адаптивной физической культуры

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Р.Р. Магомедов

протокол № 8

от 20.04.2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Производственная (педагогическая) практика 1

(наименование учебной дисциплины)

Уровень основной образовательной программы

Бакалавриат

Направление(я) подготовки (специальность)

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Форма обучения

Срок освоения

очная

5 лет 0 месяцев

Кафедра

физического воспитания и адаптивной физической культуры

Год начала

подготовки

2021

Ставрополь, 2023г.

Программу составил(-и): К.пед.н, доцент Мхце Б.А..

Рабочая программа практики "Производственная (педагогическая) практика 1" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125).

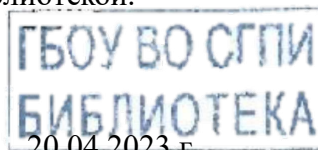
Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023 протокол № 6.

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры физического воспитания и адаптивной физической культуры от 20.04.2023 г., протокол № 8 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  Р.Р. Магомедов

Рабочая программа практики согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель практики – закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин, приобретение практических навыков и умений самостоятельно решать актуальные профессиональные задачи в условиях самостоятельной педагогической деятельности.

2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи практики:

1. Углубление и закрепление теоретических знаний студентов по физической культуре и безопасности жизнедеятельности в современной общеобразовательной школе, передовым педагогическим опытом.
2. Содействие накоплению обучающимися опыта педагогической деятельности, развитию творческих начал в выборе средств и методов обучения и воспитания учащейся молодежи, проявлению гностических, коммуникативных, конструктивных и организаторских умений.
3. Развитие профессионально значимых качеств личности, устойчивого интереса к деятельности учителя по физической культуре и безопасности жизнедеятельности, потребности в систематическом самообразовании и творческом подходе к педагогической работе.
4. Формирование педагогических умений и навыков до уровня, позволяющего самостоятельно решать оздоровительные, образовательные и воспитательные задачи в процессе физического воспитания.
5. Изучение опыта организации, планирование физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в общеобразовательной школе.
6. Умение проводить уроки с разновозрастным контингентом учащихся.
7. Практическое участие студентов в организации и проведении спортивно - массовой, соревновательной, воспитательной, научно-исследовательской и другой работы с целью накопления педагогического опыта.
8. Сформировать педагогические умения и профессионально значимые качества личности учителя.
9. Закрепить навыки анализа студентами результатов своей деятельности, потребности в самообразовании.
10. Сформировать творческий и исследовательский подходы к педагогической деятельности.
11. сформировать и развивать профессиональные умения и навыки в условиях самостоятельной работы.
12. Сформировать навыки подготовки дидактических материалов с использованием современных информационных ресурсов и технологий

3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
------------	------

Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Иностранный язык

Психология

Спортивная медицина

Спортивная метрология

Учебная (ознакомительная) практика 3

Безопасность жизнедеятельности

Волейбол

Нормативно-правовые основы профессиональной деятельности

Учебная (ознакомительная) практика 2

ИКТ и медиаинформационная грамотность

История (История России, всеобщая история)

Основы медицинских знаний

Основы научно-исследовательской деятельности

Речевые практики

Учебная (ознакомительная) практика 1

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 1
Баскетбол
Гандбол
История физической культуры и спорта
Подвижные игры
Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:
Методика обучения безопасности жизнедеятельности
Национальная безопасность, оборона государства и органы управления в кризисных ситуациях
Общая физическая подготовка допризывника
Основы военной службы
Производственная (педагогическая) практика 4
Производственная практика (научно-исследовательская работа) 1
Социология и правовые основы физической культуры и спорта
Теория и методика организации дистанционного обучения в образовательных организациях
Комплексная безопасность детей
Опасные ситуации социального характера и защита от них
Первая (доврачебная) помощь пострадавшему
Производственная практика (научно-исследовательская работа) 2
Противодействие терроризму
Психологические основы безопасности жизнедеятельности
Этика. Эстетика
Безопасные отдых и туризм
Гражданская оборона
Медико-биологические основы безопасности жизнедеятельности
Методика оздоровительной физической культуры
Методика организации волонтерской деятельности
Мини-футбол
Настольный теннис
Обеспечение безопасности образовательного учреждения
Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий
Охрана труда на производстве и в учебном процессе
Производственная практика (научно-исследовательская работа) 3
Психология физического воспитания и спорта
Теория и методика этноспорта
Организация и обеспечение пожарной безопасности
Экономика и менеджмент физической культуры и спорта

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.
	УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации,	УК-1.3 Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных

применять системный подход для решения поставленных задач	условий его возникновения.
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.4 Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.
	УК-1.5 Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
	УК-1.6 Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
	УК-1.7 Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Определяет совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленной цели, исходя из действующих правовых норм.
	УК-2.2 Определяет ресурсное обеспечение для достижения поставленной цели.
	УК-2.3 Оценивает вероятные риски и ограничения в решении поставленных задач.
	УК-2.4 Определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач.
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
	УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
	УК-3.3 Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
	УК-4.2 Свободно воспринимает, анализирует и критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
УК-4 Способен осуществлять деловую	УК-4.3 Владеет системой норм русского

<p>коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).</p>
<p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>	<p>УК-4.4 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.5 Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>
<p>УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p>	<p>УК-5.1 Воспринимает Российскую Федерацию как национальное государство с исторически сложившимся разнообразным этническим и религиозным составом населения и региональной спецификой.</p> <p>УК-5.2 Анализирует социокультурные различия социальных групп, опираясь на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории, социокультурных традиций мира, основных философских, религиозных и этических учений.</p> <p>УК-5.3 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям своего Отечества.</p> <p>УК-5.4 Конструктивно взаимодействует с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции.</p> <p>УК-5.5 Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументированно обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личностного характера.</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.1 Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной деятельности необходимые условия безопасности для участников образовательного процесса</p> <p>УК-8.2 Создает и поддерживает в повседневной жизни и профессиональной деятельности необходимые условия для сохранения природной среды</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения</p>	<p>УК-8.3 Оценивает факторы риска, умеет обеспечивать личную безопасность и безопасность окружающих при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций и</p>

<p>природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>военных конфликтов</p>
<p>УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>УК-8.4 Использует методы защиты в чрезвычайных ситуациях, формирует культуру безопасного и ответственного поведения.</p>
<p>ОПК-1 Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики</p>	<p>ОПК-1.1 Понимает и объясняет сущность приоритетных направлений развития образовательной системы Российской Федерации, законов и иных нормативно-правовых актов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, нормативных документов по вопросам обучения и воспитания детей и молодежи, федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего, среднего профессионального образования, профессионального обучения, законодательства о правах ребенка, трудового законодательства.</p> <p>ОПК-1.2 Применяет в своей деятельности основные нормативно-правовые акты в сфере образования и нормы профессиональной этики, обеспечивает конфиденциальность сведений о субъектах образовательных отношений, полученных в процессе профессиональной деятельности.</p>
<p>ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</p>	<p>ОПК-2.1 Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>
<p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными</p>	<p>ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с</p>

<p>потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p>
<p>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</p>	<p>ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p>
	<p>ОПК-3.3 Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p>
	<p>ОПК-3.4 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p>
	<p>ОПК-3.5 Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.</p>

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

знать:	уметь:	владеть:
<p>УК-1: знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему; – логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и чужой мысли-тельной деятельности; <p>УК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - теоретико-методологические, методические и организационные аспекты осуществления проектной деятельности в образовании; <p>УК-3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила работы в 	<p>УК-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения; – анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации; – аргументировано формировать собственное суждение и оценку информации; <p>УК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - разрабатывать и реализовывать проект; - контролировать ход выполнения проекта; - организовывать, координировать и контролировать работу 	<p>УК-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений; – навыками определения практических последствий предложенного решения <p>УК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методикой разработки проекта; - навыками публичного представления результатов проекта; навыками организации, координации и контроля работы участников проекта.

<p>команде;</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила речевого и социального взаимодействия; <p>УК-4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные нормы русского и иностранного (ых) языков в области устной и письменной речи; - основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков; - основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности; - основные модели речевого поведения; - основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения; - сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства; - основные средства создания вербальных и невербальных текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения; 	<p>участников проекта;</p> <ul style="list-style-type: none"> - контролировать ресурсы проекта; <p>УК-3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять стратегию командной работы, распределять поручения и планировать командные действия, обеспечивая достижение поставленной цели; <p>УК-4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках; - вести диалог на русском и иностранном(ых) языках; - осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках; - создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи; <p>УК-5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать социокультурные различия в современном мире, опираясь на знание мировой и отечественной истории, основных философских и этических учений; - применять философский понятийный аппарат и методы в профессиональной деятельности; - аргументировано обсуждать и решать проблемы мировоззренческого, нравственного, общественного и личностного характера; - конструктивно взаимодействовать с окружающими с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и социальной интеграции; - получать, обрабатывать и анализировать информацию, полученную из различных источников 	<p>УК-3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками объективного оценивания деятельности участников командной работы <p>УК-4:</p> <ul style="list-style-type: none"> - различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма; - навыками коммуникации в иноязычной среде; - приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения; - мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения; - способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения; - техниками и приемами коммуникации в условиях межкультурного разнообразия; - языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках.
<p>УК-5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специфику философии как рациональной рефлексивной духовной деятельности; - основные философские идеи и категории в их историческом развитии и социально-культурном контексте; - основные закономерности взаимодействия человека и общества; - место человека в историческом процессе, политической организации общества; - основные этапы и ключевые события истории России и всеобщей истории; - важнейшие достижения материальной и духовной культуры и системы ценностей, сформировавшиеся в ходе исторического развития; 	<p>УК-5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами критики исторических источников и систематизации историко-культурной информации; - приемами критической оценки научной литературы; - навыками осуществления сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции. <p>УК-8:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами организации безопасной и комфортной образовательной среды; - навыками оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях; - методами формирования культуры безопасного и ответственного поведения. 	<p>УК-5:</p> <ul style="list-style-type: none"> - методами критики исторических источников и систематизации историко-культурной информации; - приемами критической оценки научной литературы; - навыками осуществления сознательного выбора ценностных ориентиров и гражданской позиции. <p>УК-8:</p> <ul style="list-style-type: none"> - приемами организации безопасной и комфортной образовательной среды; - навыками оказания первой помощи в чрезвычайных ситуациях; - методами формирования культуры безопасного и ответственного поведения.

<p>УК-8:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные опасности и характер их воздействия на человека и окружающую среду; – современные угрозы, опасности и риски в киберпространстве; – правила безопасного поведения и методы защиты от опасных и чрезвычайных ситуаций в процессе жизнедеятельности; – превентивные мероприятия по обеспечению безопасности в образовательной организации; 	<ul style="list-style-type: none"> – выявлять существенные черты исторических процессов, явлений и событий; – соотносить общие исторические процессы и отдельные факты; – формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам истории; владеть: 	<p>ОПК-1:</p> <p>навыками оценки специфики осуществления профессиональной деятельности в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.</p>
<p>ОПК-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность образовательной организации; - нормативно-правовые документы, регламентирующие труд педагогических работников; - санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных организациях; - должностные обязанности в соответствии с нормативными документами директора, зам. директора, руководителя методического объединения, учителя-предметника, классного руководителя; 	<p>УК-8:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать факторы риска и выстраивать алгоритм безопасного поведения в условиях чрезвычайных ситуаций; – выстраивать алгоритм безопасного поведения в киберпространстве; – применять различные методы защиты в опасных и чрезвычайных ситуациях; – формировать у детей и подростков мотивацию к здоровому образу жизни и культуру безопасного поведения; – организовывать и проводить работу с учащимися, родителями (законными представителями) обучающихся и персоналом образовательных организаций по формированию навыков безопасного поведения при возникновении опасных и чрезвычайных ситуаций; 	<p>ОПК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – информационной культурой, необходимой современному учителю; – готовностью воспринимать информационно-коммуникационные технологии как необходимое условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса в обучении и культурно-просветительской деятельности; – навыками профессиональной рефлексии при оценке созданных электронных материалов учебного назначения в программной среде.
<p>ОПК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификации электронных материалов учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности, их функции, преимущества и недостатки, особенности применения в школьном обучении; – типологию, принципы организации и возможности применения телеконференций и Интернет-проектов в школьном 	<p>ОПК-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность образовательной организации; - анализировать нормативно-правовые документы, регламентирующие труд педагогических работников; - анализировать «Профессиональный стандарт педагог» <p>ОПК-2:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать сайты образовательного назначения, 	<p>ОПК-3:</p> <ul style="list-style-type: none"> – стандартизированными методами психодиагностики личностных характеристик и возрастных особенностей обучающихся. – специальными технологиями и методами, позволяющими проводить коррекционно-развивающую работу; – психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивным) необходимыми для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренными детьми, социально-уязвимыми, детьми, детьми, попавшими в трудные жизненные обстоятельства, детьми-сиротами, детьми с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания, гиперактивные дети, дети с

<p>обучении и культурно-просветительской деятельности;</p> <p>ОПК-3:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные механизмы и движущие силы процесса развития; – законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития; – значение каждого возрастного этапа для развития психических и личностных достижений; – психолого-педагогические закономерности организации образовательного процесса; – закономерности развития детско-взрослых сообществ, социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ; – основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей; – современные технологии индивидуализации в образовании, формы образования детей с трудностями в обучении в общеобразовательных учреждениях. 	<p>определять их возможности для организации процесса обучения и культурно-просветительской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> – проводить экспертизу и оценивать эффективность разработанных самостоятельно и опубликованных в печати или размещенных в Интернете конспектов уроков с применением информационных технологий, а также электронных изданий учебного назначения для средней школы и культурно-просветительской деятельности; – осуществлять управление учебным процессом в информационной образовательной среде; – разрабатывать познавательные задания для учащихся в программных средах; – использовать информационные и коммуникационные технологии в учебных проектах; – оперировать основными методическими приемами использования информационных и коммуникационных технологий на всех этапах урока и в процессе организации самостоятельной работы и внеурочной деятельности учащихся; – разрабатывать план-конспект / технологическую карту урока с использованием материалов электронных изданий и сетевых ресурсов; <p>ОПК-3:</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять (совместно с психологом и др. специалистами) психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса и организацию субъект-субъектного взаимодействия участников образовательного процесса с учетом их индивидуальных особенностей; – выявлять в ходе наблюдения поведенческих и 	<p>ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, дети с зависимостью);</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками сотрудничества, диалогического общения с детьми, родителями и педагогами, независимо от их возраста, опыта, социального положения, профессионального статуса и особенностей развития.
---	--	---

личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;

- планировать и корректировать образовательные задачи (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка;
- применять на практике технологии индивидуализации в образовании;
- строить воспитательную деятельность с учетом индивидуальных особенностей де-тей;
- разрабатывать и реализовывать индивидуально-ориентированные образовательные программы с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся;
- корректировать учебную деятельность исходя из данных мониторинга образовательных результатов с учетом неравномерности индивидуального психического раз-вития детей;
- ставить различные виды учебных задач и организовывать их решение в соответствии с уровнем индивидуального познавательного и личностного развития детей;
- оценивать образовательные результаты: формируемые в преподаваемом предмете, предметные и метапредметные компетенции, а также осуществлять (совместно с психологом) мониторинг личностных характеристик;
- формировать детско-взрослые сообщества;

Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	5(3.1)	6(3.2)	Итого
Вид занятий	УП	УП	УП
Контактная работа	120,3	40,3	160,6
Сам. работа			

Итого	324	108	432
-------	-----	-----	-----

5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	Раздел 1.						
1.1	<p>1. Производственный инструктаж, инструктаж по технике без-опасности.</p> <p>2. Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики.</p> <p>3. Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики.</p> <p>4. Умение составить индивидуальный план занятий.</p> <p>5. Совершенствовать умение устанавливать оперативные контакты с другими с людьми (коллектив школы, учащиеся, руководство школы).</p> <p>6. Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями-ми к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p> <p>7. Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса.</p> <p>8. Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>9. Беседа с групповым руководителем. /КПА/</p>	5	20	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			

1.2	<p>1. Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности. 2. Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики. 3. Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики. 4. Умение составить индивидуальный план занятий. 5. Совершенствовать умение устанавливать оперативные контакты с другими людьми (коллектив школы, учащиеся, руководство школы). 6. Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов. 7. Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса. 8. Инструктаж по технике безопасности. 9. Беседа с групповым руководителем. /ИФР/</p>	5	20	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			
-----	---	---	----	--	--	--	--

1.1	<p>На первом и втором этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они закреплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного отдельного обучающегося (по выбору студента).</p> <p>Кроме того, студенты должны пронаблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать фото записи.</p> <p>Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики.</p> <p>Ознакомление с учебной программой, учебными и методическими пособиями по предмету.</p> <p>Изучение документов планирования работы по физической культуре в базовой школе: нормативные документы, годовой план-график.</p> <p>Разработка документов планирования учебной работы на период практики.</p> <p>Использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся.</p> <p>Работа с методической литературой по организации и проведению занятий по физической культуре и безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях</p> <p>Составлять конспекты занятий разных типов (обучению новому материалу, совершенствованию).</p> <p>Участие в проведении занятий физической культуры, или тренировок в</p>	5	80	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			
-----	---	---	----	--	--	--	--

<p>качестве помощника. Самостоятельное проведение уроков (занятий) в качестве учителя физической культуры (тренера-преподавателя, инструктора-методиста). Использовать различные методы и формы организации учебных занятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Проведение практикантом одного открытого занятия. Умение проводить вне-классные мероприятия</p> <p>Физкультурно-оздоровительный и спортивно-массовый раздел</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с организацией физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждении. 2. Изучение календарного плана работы, положений, сценариев спортивно-массовых мероприятий учреждения. 3. Составление плана физкультурно-массовой и спортивной работы на период практики. 4. Наблюдение и участие в проведении спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятий (по плану учреждения). 5. Разработка документов планирования и учета физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия. <p>Проведение спортивно-массового (физкультурно-оздоровительного) мероприятия.</p> <p>На первом этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они за-креплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студен-ты составляют</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>характеристику класса и одного от-дельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, на этом этапе студенты должны пронаблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики.</p> <p>Второй этап так же включает в себя работу с рабочими программами дисциплин. Студенты анализируют программы по профилям обучения, проводится собеседование. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают пробные фрагменты рабочих программ дисциплин и элективных курсов по профи-лю обучения.</p> <p>Студенты проводят по одному уроку по профилю обучения. Все просмотренные уроки фиксируются в дневнике в форме фото записи с последующим анализом урока.</p> <p>/КПА/</p>						
--	--	--	--	--	--	--

1.2	<p>На первом и втором этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они закреплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного отдельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, студенты должны наблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Ознакомление с учебной программой, учебными и методическими пособиями по предмету. Изучение документов планирования работы по физической культуре в базовой школе: нормативные документы, годовой план-график. Разработка документов планирования учебной работы на период практики. Использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Работа с методической литературой по организации и проведению занятий по физической культуре и безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях. Составлять конспекты занятий разных типов (обучению новому материалу, совершенствованию). Участие в проведении занятий физической культуры, или тренировок в качестве помощника. Самостоятельное проведение уроков</p>	5	160	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			
-----	--	---	-----	--	--	--	--

<p>(занятий) в качестве учителя физической культуры (тренера-преподавателя, инструктора-методиста). Использовать различные методы и формы организации учебных занятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Проведение практикантом одного открытого занятия. Умение проводить вне-классные мероприятия Физкультурно-оздоровительный и спортивно-массовый раздел 1. Ознакомление с организацией физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждении. 2. Изучение календарного плана работы, положений, сценариев спортивно-массовых мероприятий учреждения. 3. Составление плана физкультурно-массовой и спортивной работы на период практики. 4. Наблюдение и участие в проведении спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятий (по плану учреждения). 5. Разработка документов планирования и учета физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия. Проведение спортивно-массового (физкультурно-оздоровительного) мероприятия. На первом этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они за-креплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного от-дельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, на этом этапе студенты должны пронаблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	<p>фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Второй этап так же включает в себя работу с рабочими программами дисциплин. Студенты анализируют программы по профилям обучения, проводится собеседование. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают пробные фрагменты рабочих программ дисциплин и элективных курсов по профилю обучения. Студенты проводят по одному уроку по профилю обучения. Все просмотренные уроки фиксируются в дневнике в форме фото записи с последующим анализом урока. /ИФР/</p>						
1.1	<p>Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /КПА/</p>	5	20	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			

1.2	Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /ИФР/	5	23,7	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3			
1.3	Зачет /КПр/	5	0,3	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3			
	Раздел 2.						

2.1	<p>1. Производственный инструктаж, инструктаж по технике без-опасности. 2. Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики. 3. Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики. 4. Умение составить индивидуальный план занятий. 5. Совершенствовать умение устанавливать оперативные контакты с другими с людьми (коллектив школы, учащиеся, руководство школы). 6. Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями-ми к выполнению про-граммы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов. 7. Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса. 8. Инструктаж по технике безопасности. 9. Беседа с групповым руководителем. /КПА/</p>	6	6	<p>УК- 1.1,УК- 1.2,УК- 1.3,УК- 1.4,УК- 1.5,УК- 1.6,УК- 1.7,УК- 2.1,УК- 2.2,УК- 4.1,УК- 4.2,УК- 4.3,УК- 4.4,УК- 4.5,УК- 5.1,УК- 5.2,УК- 5.3,УК- 5.4,УК- 5.5,УК- 8.1,УК- 8.2,УК- 8.3</p>			
-----	--	---	---	--	--	--	--

2.2	<p>1. Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности. 2. Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики. 3. Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики. 4. Умение составить индивидуальный план занятий. 5. Совершенствовать умение устанавливать оперативные контакты с другими людьми (коллектив школы, учащиеся, руководство школы). 6. Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями-ми к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов. 7. Знакомство с базой образовательного учреждения, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса. 8. Инструктаж по технике безопасности. 9. Беседа с групповым руководителем. /ИФР/</p>	6	10	<p>УК- 1.1,УК- 1.2,УК- 1.3,УК- 1.4,УК- 1.5,УК- 1.6,УК- 1.7,УК- 2.1,УК- 2.2,УК- 4.1,УК- 4.2,УК- 4.3,УК- 4.4,УК- 4.5,УК- 5.1,УК- 5.2,УК- 5.3,УК- 5.4,УК- 5.5,УК- 8.1,УК- 8.2,УК- 8.3</p>			
-----	--	---	----	--	--	--	--

2.1	<p>На первом и втором этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они закреплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного отдельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, студенты должны наблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Ознакомление с учебной программой, учебными и методическими пособиями по предмету. Изучение документов планирования работы по физической культуре в базовой школе: нормативные документы, годовой план-график. Разработка документов планирования учебной работы на период практики. Использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Работа с методической литературой по организации и проведению занятий по физической культуре и безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях. Составлять конспекты занятий разных типов (обучению новому материалу, совершенствованию). Участие в проведении занятий физической культуры, или тренировок в качестве помощника. Самостоятельное проведение уроков</p>	6	30	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			
-----	--	---	----	--	--	--	--

<p>(занятий) в качестве учителя физической культуры (тренера-преподавателя, инструктора-методиста). Использовать различные методы и формы организации учебных занятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Проведение практикантом одного открытого занятия. Умение проводить вне-классные мероприятия Физкультурно-оздоровительный и спортивно-массовый раздел 1. Ознакомление с организацией физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждении. 2. Изучение календарного плана работы, положений, сценариев спортивно-массовых мероприятий учреждения. 3. Составление плана физкультурно-массовой и спортивной работы на период практики. 4. Наблюдение и участие в проведении спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятий (по плану учреждения). 5. Разработка документов планирования и учета физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия. Проведение спортивно-массового (физкультурно-оздоровительного) мероприятия. На первом этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они за-креплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного от-дельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, на этом этапе студенты должны пронаблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать</p>						
---	--	--	--	--	--	--

<p>фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Второй этап так же включает в себя работу с рабочими программами дисциплин. Студенты анализируют программы по профилям обучения, проводится собеседование. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают пробные фрагменты рабочих программ дисциплин и элективных курсов по профилю обучения. Студенты проводят по одному уроку по профилю обучения. Все просмотренные уроки фиксируются в дневнике в форме фото записи с последующим анализом урока. /КПА/</p>						
---	--	--	--	--	--	--

2.2	<p>На первом и втором этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они закреплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного отдельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, студенты должны наблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Ознакомление с учебной программой, учебными и методическими пособиями по предмету. Изучение документов планирования работы по физической культуре в базовой школе: нормативные документы, годовой план-график. Разработка документов планирования учебной работы на период практики. Использовать различные методы и формы организации учебных занятий по физической культуре, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Работа с методической литературой по организации и проведению занятий по физической культуре и безопасности жизнедеятельности в образовательных учреждениях. Составлять конспекты занятий разных типов (обучению новому материалу, совершенствованию). Участие в проведении занятий физической культуры, или тренировок в качестве помощника. Самостоятельное проведение уроков</p>	6	40	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			
-----	--	---	----	--	--	--	--

<p>(занятий) в качестве учителя физической культуры (тренера-преподавателя, инструктора-методиста). Использовать различные методы и формы организации учебных занятий, строить их с учетом возрастных особенностей и уровня физической подготовленности обучающихся. Проведение практикантом одного открытого занятия. Умение проводить вне-классные мероприятия Физкультурно-оздоровительный и спортивно-массовый раздел 1. Ознакомление с организацией физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы в учреждении. 2. Изучение календарного плана работы, положений, сценариев спортивно-массовых мероприятий учреждения. 3. Составление плана физкультурно-массовой и спортивной работы на период практики. 4. Наблюдение и участие в проведении спортивно-массовых или физкультурно-оздоровительных мероприятий (по плану учреждения). 5. Разработка документов планирования и учета физкультурно-оздоровительного или спортивно-массового мероприятия. Проведение спортивно-массового (физкультурно-оздоровительного) мероприятия. На первом этапе практики студенты проводят диагностическое исследование классного коллектива, за которым они за-креплены, с помощью предложенных методик. Основываясь на результатах исследования, студенты составляют характеристику класса и одного от-дельного обучающегося (по выбору студента). Кроме того, на этом этапе студенты должны пронаблюдать за деятельностью учителя-наставника и учеников на уроках, а также провести анализ уроков, сделать</p>						
---	--	--	--	--	--	--

	<p>фото записи. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают технологические карты и проводят уроки и 1 внеклассное мероприятие, которые также анализируются и вносятся в дневник практики. Второй этап так же включает в себя работу с рабочими программами дисциплин. Студенты анализируют программы по профилям обучения, проводится собеседование. Затем практиканты самостоятельно разрабатывают пробные фрагменты рабочих программ дисциплин и элективных курсов по профилю обучения. Студенты проводят по одному уроку по профилю обучения. Все просмотренные уроки фиксируются в дневнике в форме фото записи с последующим анализом урока. /ИФР/</p>						
2.1	<p>Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /КПА/</p>	6	4	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3</p>			

2.2	Оформление отчётной документации. Проведение «круглого стола» по итогам прохождения практики. /ИФР/	6	17,7	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3			
2.3	Зачет /КПр/	6	0,3	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-2.1,УК-2.2,УК-4.1,УК-4.2,УК-4.3,УК-4.4,УК-4.5,УК-5.1,УК-5.2,УК-5.3,УК-5.4,УК-5.5,УК-8.1,УК-8.2,УК-8.3			

6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Дневник практики. Это обязательный документ для студента-практиканта. Дневник ведется в течение всей практики. По дневнику можно судить об усвоении студентами теоретического курса, об умении трансформировать теорию в практику, анализировать практику на основе теоретических знаний и обобщения своего опыта.

2. Оформлять дневник необходимо в общей тетради (или в формате А4), вести записи аккуратно по определенной форме, записи должны просматриваться руководителем практики.

3. Справка-подтверждение о прохождении практики.

4. Отчет по практике.

5. Отзыв-характеристика.

6. Договор, заключенный между Государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» (ГБОУ ВО СГПИ) с одной стороны, и учреждением прохождения практики, с другой.

7. Заявление на прохождение практики в учреждении, сотрудником которого является студент, проходящий практику.

8. Ходатайство руководителя учреждения о прохождении практики студентом, являющимся сотрудником данного учреждения.

Оценка по итогам практики складывается из трех составляющих:

- характеристика педагога-наставника;
- наблюдение за деятельностью студента в период практики со стороны руководителя этнокультурного центра, ответственного за практику;
- отчет студента.

Контроль качества освоения программы практики проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»

Описание критериев оценивания

<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное
--	--	--	--

		билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
--	--	---	---

6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ.

Обязанности руководителей практики

Заведующий кафедрой:

- до начала практики проводит совещание групповых руководителей, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- распределяет студентов по базам практики;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- контролирует работу групповых руководителей практики;
- осуществляет сбор отчетной документации по практике.

Групповой руководитель практики:

- инструктирует руководителей от профильной организации об обязанностях руководителей практики;
- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнение всех мероприятий на практике;
- консультирует студентов по выполнению заданий;
- анализирует и оценивает документацию студентов-практикантов, составляет отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой;
- участвует в подведении итогов практики на заключительной конференции в вузе.

Руководитель практики от профильной организации:

- обеспечивает соответствующие условия для проведения практики, проводит работу с коллективом профильной организации и обучающимися по вопросам практики студентов;
- знакомит студентов с видами деятельности профильной организации, его материально-технической базой (кабинеты, мастерские, музеи, библиотеки и т.д.), с нормативно-правовыми документами, с общей постановкой педагогической, методической, художественно-творческой и организационно-управленческой работы, предоставляет практикантам возможность участвовать в образовательном процессе;
- проводит инструктаж по технике безопасности.

Права и обязанности студентов-практикантов

1. Практикант обязан:

- присутствовать на установочной конференции;
- выполнять тщательно и добросовестно все виды работ, предусмотренные программой;
- в назначенное время приходить на консультации к групповому руководителю;
- выполнять распоряжения администрации профильной организации и руководителей практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации;
- активно включаться в образовательный процесс профильной организации;
- уважительно относиться к коллективу профильной организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ставить в известность о времени и причине отсутствия на практике руководителей практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- составлять отчет по результатам практики в соответствии с содержанием программы практики, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителей практики;
- быть примером для участников педагогического, художественно-творческого, организационно-управленческого и иных видов деятельности;
- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;
- в срок подготовить и предоставить отчетную документацию по практике групповому руководителю.

В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики.

2. Практикант имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, обращаться к групповому руководителю и руководителю профильной организации;
- пользоваться материально-технической базой профильной организации и института.

Обязанности старосты подгруппы практикантов

На период практики назначаются старосты подгрупп из числа студентов данной группы. Староста участвует в составлении графика работы студентов на практике, ведет учет посещаемости мероприятий и их проведения, осуществляет (в случае необходимости) посредничество между студентами и руководителем практики;

Староста подгруппы является помощником группового руководителя по организации и проведению практики студентов.

Староста подгруппы обязан:

- участвовать в составлении конкретного плана проведения практики студентов своей подгруппы в профильной организации;
- держать постоянную связь с групповым руководителем практики и руководителем профильной организации, передавать студентам все их распоряжения;
- помогать групповому руководителю периодически (еженедельно) проводить производственные совещания студентов своей подгруппы для обсуждения хода практики и принятия мер к устранению недостатков;
- руководить подготовкой творческого (итогового) отчета подгруппы.

Особенности организации и проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

Основная литература

Л.1.8	Тиссен П. П., Коровин С. С., Степанова Л. М., Голикова Е. М. Производственная (педагогическая) практика студентов вузов физкультурного профиля [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Оренбург: ОГПУ, 2015. - 96 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/91873
Л.1.7	Григорьев О. А. Контрольные задания по дисциплине «Теория и методика физической культуры» [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие для бакалавров, обучающихся по направлению 44.03.01 педагогическое образование, профиль «физическая культура»; по направлению 44.03.05 педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили: «физическая культура», «безопасность жизнедеятельности»; профили: «физическая культура», «дополнительное образование». - Воронеж: ВГПУ, 2022. - 52 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/266885
Л.1.9	Тарасенко А. В., Черкасов А. В. Теория и методика физической культуры. Т.1 Ч.3 [Электронный ресурс]:. - Севастополь: Филиал ФГБОУ ВО «ГМУ им. адм. Ф.Ф. Ушакова» в г. Севастополь, 2020. - 172 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/250547
Л.1.11	Борисова В. В., Руднева Л. В., Титова А. В. Теория и методика физической культуры: Творческие задания [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие. - Тула: ТГПУ, 2021. - 81 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/253709
Л.1.10	Борисова В. В., Руднева Л. В. Теория и методика физической культуры: курс лекций

	[Электронный ресурс]:. - Тула: ТГПУ, 2021. - 243 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/253685
Л.1.6	Пягай Л. П. Методические основы дисциплины «Физическая культура и спорт» [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Омск: Омский ГАУ, 2020. - 115 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/136154
Л.1.2	Стриханов М. Н., Савинков В. И. Физическая культура и спорт в вузах [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Юрайт, 2023. - 160 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/515859
Л.1.1	Веселкина Т. Е. Введение в спортивную специализацию в рамках дисциплины «Физическая культура и спорт» [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Санкт-Петербург: ПГУПС, 2021. - 52 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/222500
Л.1.3	Бгуашева А. Б., Вержбицкой Е. Г. Физическая культура и спорт, безопасность жизнедеятельности: материалы заседаний круглых столов Института физической культуры и дзюдо Адыгейского государственного университета (2019-2020 учебный год) [Электронный ресурс]:. - Майкоп: АГУ, 2020. - 154 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/231395
Л.1.5	Бгуашева А. Б., Вержбицкой Е. Г. Физическая культура и спорт, безопасность жизнедеятельности [Электронный ресурс]:материалы заседания круглого стола института физической культуры и дзюдо адыгейского государственного университета (2020-2021 учебный год). - Майкоп: АГУ, 2020. - 2021 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/231413
Л.1.4	Херувимова Т. А., Херувимова С. А. Физическая культура и спорт [Электронный ресурс]:тексты лекции для обучающихся заочной формы по направлению подготовки 49.03.01 физическая культура профиль «безопасность жизнедеятельности». - Чайковский: ЧГИФК, 2019. - 130 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/233771
Дополнительная литература	
Л.2.2	Михайлова Н. В. Методика физической культуры детей дошкольного возраста [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие (теория, методика, опыт). - Оренбург: ОГПУ, 2018. - 107 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/113344
Л.2.1	Таланцева В. К., Пестряева Л. Ш. Методико-практический раздел дисциплины «Физическая культура и спорт». Часть II [Электронный ресурс]:Учебное пособие. - Чебоксары: ЧГСХА, 2017. - 178 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/139082
Дополнительная литература	
Л.3.2	Асташина М. П., Кравчук Т. А. Методические указания по выполнению контрольной работы по дисциплине «Теория и методика физической рекреации по направлению «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм» [Электронный ресурс]:. - Омск: СибГУФК, 2015. - 24 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/107566
Л.3.1	Кириллова А. В., Ерохова Н. В. Теория и методика физической культуры [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Мурманск: МАГУ, 2016. - 98 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/140982
7.2. Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)	
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	http://lib.pushkinskijdom.ru
Научный архив	https://научныйархив.pdf
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru

ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

1. Персональный компьютер (или ноутбук) с подключением к сети Интернет, ЭБС сторонних организаций, с которыми СГПИ заключил соответствующие договоры.
2. Принтер формата А4 для печати отчёта по практике.
3. ПО: текстовый редактор типа MS Word.
4. При необходимости проведения расчётно-аналитической работы требуемое ПО может включать электронные таблицы типа MS Excel.
5. В случае публичной защиты отчёта в перечень необходимого ИТ обеспечения включается проектор и экран (переносные или стационарные в оборудованной аудитории).

9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для организации проведения практики институт отбирает базовые учебные заведения города, в которых аудитории оборудованы и оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками.

Институт располагает конференц-залом для проведения установочных и итоговых конференций, имеет специализированную мультимедийную аудиторию.