



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332152E70AC455A1AC0A4900C47

Владелец: Кудешин Максим Георгиевич

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@mail.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра физического воспитания и адаптивной физической культуры

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Р.Р. Магомедов

протокол № 8

от 20.04.2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика

2

(наименование учебной дисциплины)

**Уровень основной образовательной программы**

Бакалавриат

**Направление(я) подготовки (специальность)**

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

**Форма обучения**

**Срок освоения**

очная

5 лет 0 месяцев

**Кафедра**

физического воспитания и адаптивной физической культуры

**Год начала**

**подготовки**

2022

Ставрополь, 2023г.

Программу составил(-и): к.пед.н, доцент Мхце Б.А..

Рабочая программа практики "Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 2" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки) (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 125).

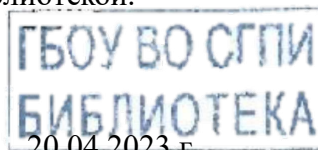
Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023 протокол № 6.

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры физического воспитания и адаптивной физической культуры от 20.04.2023 г., протокол № 8 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  Р.Р. Магомедов

Рабочая программа практики согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



## 1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель практики: закрепление и углубление теоретической подготовки студентов и приобретение ими компетенций и опыта профессиональной деятельности по реализации программ формирования и развития универсальных учебных действий и достижения личностных образовательных результатов обучающихся.

## 2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Задачи практики:

1. Формирование способности применения психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития и воспитания, необходимых для работы с различным контингентом обучающихся, профилактика деструктивного поведения детей и подростков.
2. Приобретение навыка практической деятельности в применении инструментария и методов диагностики и оценки показателей индивидуально-психологического, возрастного развития обучающегося и социально-психологических характеристик классного коллектива.
3. Формирование способности взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации программ развития универсальных учебных действий, формирования развивающей образовательной среды для достижения личностных результатов обучения.

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок. Часть | Б2.О

### Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Учебная (ознакомительная) практика

Физиология физкультурно-спортивной деятельности

Речевые практики

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 1

Основы медицинских знаний

Физическая культура и спорт

Возрастная анатомия, физиология и культура здоровья

Общая физическая подготовка

### Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:

Производственная (педагогическая) практика 1

Психология воспитательных практик

Теория и методика обучения безопасности жизнедеятельности

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 3

Обучение лиц с ОВЗ и особыми образовательными потребностями

Основы вожатской деятельности

Производственная (педагогическая) практика 2

Производственная (педагогическая) практика 3

Производственная (педагогическая) практика 4

Технология и организация воспитательных практик (классное руководство)

Учебная (технологическая (проектно-технологическая)) практика 4

Социальные опасности, профилактика и защита от них

Методика преподавания предмета "Основы безопасности жизнедеятельности"

Пожарная безопасность

Методика организации волонтерской деятельности

Мини-футбол

Настольный теннис

Организация внеурочной деятельности учителя основ безопасности жизнедеятельности

Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте

Спортивные сооружения
Теория и методика этноспорта
Производственная (педагогическая) практика 5
Производственная практика (научно-исследовательская работа)

#### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
	УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.
<b>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b>	ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.
	ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.
	ОПК-3.3 Управляет учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.
<b>ОПК-6 Способен использовать психолого-педагогические технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с особыми образовательными потребностями</b>	ОПК-6.1 Осуществляет отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.
	ОПК-6.2 Применяет специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.
<b>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>	ОПК-7.1 Взаимодействует с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации

	обучения, воспитания, развития обучающегося.
<b>ОПК-7 Способен взаимодействовать с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ</b>	ОПК-7.2 Взаимодействует со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.
	ОПК-7.3 Взаимодействует с представителями организаций образования, социальной и духовной сферы, СМИ, бизнес-сообществ и др.
<b>ОПК-8 Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний</b>	ОПК-8.1 Применяет методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.
	ОПК-8.2 Проектирует и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.
<b>ПК-3 Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов</b>	ПК-3.1 Владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).
	ПК-3.2 Использует образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>знать:</b>	<b>уметь:</b>	<b>владеть:</b>
<p>ПК-3.1: способы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).</p> <p>ПК-3.2: потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.</p> <p>ОПК-8.1: методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.</p> <p>ОПК-8.2: способы проектирования и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной</p>	<p>ПК-3.1: выбирать способы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).</p> <p>ПК-3.2: использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности.</p> <p>ОПК-8.1: анализировать педагогические ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области.</p> <p>ОПК-8.2: осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области.</p>	<p>ПК-3.1: владеет способами интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.).</p> <p>ПК-3.2: опытом применения образовательной социокультурной среды региона в преподавании физической культуры в учебной и во внеурочной деятельности.</p> <p>ОПК-8.1: анализа педагогической ситуации.</p> <p>ОПК-8.2: проектирования и осуществляет учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области.</p> <p>ОПК-7.1: работы с родителями (законными представителями) обучающихся.</p>

<p>области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса.</p>	<p>ОПК-7.1: взаимодействовать с родителями (законными представителями) обучающихся.</p>	<p>ОПК-7.2: работы со специалистами в рамках педагогического консилиума.</p>
<p>ОПК-7.1: способы взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся с учетом требований нормативно-правовых актов в сфере образования и индивидуальной ситуации обучения, воспитания, развития обучающегося.</p>	<p>ОПК-7.2: взаимодействовать со специалистами в рамках педагогического консилиума.</p> <p>ОПК-7.3: взаимодействовать с представителями организаций образования.</p>	<p>ОПК-7.3: работы с представителями организаций образования.</p> <p>ОПК-6.1: применения психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.</p>
<p>ОПК-7.2: способы взаимодействия со специалистами в рамках психолого-медико-педагогического консилиума.</p>	<p>ОПК-6.1: осуществлять отбор психолого-педагогических технологий (в том числе инклюзивных).</p>	<p>ОПК-6.2: применения специальных технологий и методов, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, воспитания, формирования системы регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p>
<p>ОПК-7.3: способы взаимодействия с представителями организаций образования</p>	<p>ОПК-6.2: применять специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p>	<p>ОПК-6.2: применения специальных технологий и методов, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p>
<p>ОПК-6.1: психолого-педагогические технологий (в том числе инклюзивных) и применяет их в профессиональной деятельности с учетом различного контингента обучающихся.</p>	<p>ОПК-3.1: - взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования</p>	<p>ОПК-3.1: - методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования.</p>
<p>ОПК-6.2: специальные технологии и методы, позволяющие проводить индивидуализацию обучения, развития, воспитания, формировать систему регуляции поведения и деятельности обучающихся.</p>	<p>ОПК-3.2: – применять формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p>	<p>ОПК-3.2: - выявлять в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития</p>
<p>ОПК-3.1: - основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации</p>	<p>ОПК-3.3: – использовать современные технологии индивидуализации в образовании, формы образования детей с трудностями в обучении в общеобразовательных учреждениях.</p> <p>ОПК-3.3: – использовать современные технологии индивидуализации в образовании, формы образования детей с трудностями в обучении в общеобразовательных учреждениях.</p> <p>УК-3.1: работать в команде.</p> <p>УК-3.2: эффективно использовать речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p>	<p>ОПК-3.3: - взаимодействия с учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p> <p>УК-3.1: опыт работы в команде, проявляет лидерские качества и умения.</p> <p>УК-3.2: навык эффективного речевого и социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p>

<p>обучения.</p> <p>ОПК-3.2: – педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3: – способы управления учебными группами с целью вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.</p> <p>УК-3.1: способы работы в команде.</p> <p>УК-3.2: способы социального взаимодействия, в том числе с различными организациями.</p>	
--	--

#### Распределение часов практики

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4(2.2)	Итого
Вид занятий	УП	УП
Контактная работа	40,3	40,3
Сам. работа		
Итого	108	108

#### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Семестр	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	Раздел 1. Ознакомительный этап						

1.1	<p>1. Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики.</p> <p>2. Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики.</p> <p>3. Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>4. Знакомство с базой практики, учителями-предметниками,.</p> <p>5. Знакомство с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p> <p>6. Изучение режима работы образовательного учреждения, расписания обучающихся, спортивных залов.</p> <p>/КПр/</p>	4	6	<p>УК-3.1,УК-3.2,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ПК-3.1,ПК-3.2</p>			
1.2	<p>1. Участие на установочной конференции по организации и прохождению практики.</p> <p>2. Ознакомление с требованиями к организации и прохождению практики.</p> <p>3. Производственный инструктаж, инструктаж по технике безопасности.</p> <p>4. Знакомство с базой практики, учителями-предметниками,.</p> <p>5. Знакомство с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p> <p>6. Изучение режима работы образовательного учреждения, расписания обучающихся, спортивных залов. /ИФР/</p>	4	20	<p>УК-3.1,УК-3.2,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ПК-3.1,ПК-3.2</p>			
	Раздел 2. Продуктивный этап						



2.1	<p>1. Ознакомление с календарно тематическим планом по физической культуре.</p> <p>2. Ознакомление календарным планом спортивно массовой работы.</p> <p>3. Ознакомление с методическим, наглядным, дидактическим материалом и технического обеспечения используемых учителем физической культуры;</p> <p>4. Изучение программ, учебников, учебно-методических и наглядных пособий, оборудования, используемых учителями предметниками.</p> <p>5. Изучить темы и развернутые планы наблюдений для обсуждения и оценки проведения урока</p> <p>6. Посещение и анализ уроков учителей-предметников, одноклассников;</p> <p>7. Групповой анализ и самоанализ уроков, их отбор для представления на итоговой аттестации.</p> <p>8. Разработка технологических карт уроков.</p> <p>9. Посещение уроков, проводимых другими учителями, участие в обсуждении отдельных уроков с группой и групповым руководителем;</p> <p>10. Ознакомление с поурочным планированием в соответствии с программами, учебниками, наглядными и другими пособиями, используемыми учителями физической культуры, а также с учетом здоровьесберегающих технологий.</p> <p>11. Изучение содержания и структуры технологических карт уроков.</p> <p>12. Помощь учителю предметнику в оформлении необходимой документации;</p> <p>13. Проведение внеклассного мероприятия по физической культуре (соревнований, спортивных конкурсов и др.);</p> <p>14. Анализ и самоанализ проведенного внеклассного мероприятия.</p>	4	30	<p>УК-3.1,УК-3.2,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ПК-3.1,ПК-3.2</p>			
-----	---	---	----	--	--	--	--

	/КПр/						
2.2	<p>1. Ознакомление с календарно тематическим планом по физической культуре. 2. Ознакомление календарным планом спортивно массовой работы. 3. Ознакомление с методическим, наглядным, дидактическим материалом и технического обеспечения используемых учителем физической культуры; 4. Изучение программ, учебников, учебно-методических и наглядных пособий, оборудования, используемых учителями предметниками. 5. Изучить темы и развернутые планы наблюдений для обсуждения и оценки проведения урока 6. Посещение и анализ уроков учителей-предметников, одноклассников; 7. Групповой анализ и самоанализ уроков, их отбор для представления на итоговой аттестации. 8. Разработка технологических карт уроков. 9. Посещение уроков, проводимых другими учителями, участие в обсуждении отдельных уроков с группой и групповым руководителем; 10. Ознакомление с поурочным планированием в соответствии с программами, учебниками, наглядными и другими пособиями, используемыми учителями физической культуры, а также с учетом здоровьесберегающих технологий. 11. Изучение содержания и структуры технологических карт уроков. 12. Помощь учителю предметнику в оформлении необходимой документации; 13. Проведение внеклассного мероприятия по физической культуре (соревнований, спортивных конкурсов и др.); 14. Анализ и самоанализ проведенного внеклассного мероприятия. /ИФР/</p>	4	30	<p>УК- 3.1,УК- 3.2,ОПК- 3.1,ОПК- 3.2,ОПК- 3.3,ОПК- 6.1,ОПК- 6.2,ОПК- 7.1,ОПК- 7.2,ОПК- 7.3,ОПК- 8.1,ОПК- 8.2,ПК- 3.1,ПК- 3.2</p>			
	Раздел 3. Отчетный этап						

3.1	1. Оформление дневника по учебной (технологической (проектно-технологической)) практике 2. Оформление отчета по учебной практике в печатном и электронном виде; 3. Творческий отчет группы на заключительной конференции по учебной практике с использованием электронной мультимедийной презентации. /КПр/	4	4	УК-3.1,УК-3.2,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ПК-3.1,ПК-3.2			
3.2	1. Оформление дневника по учебной (технологической (проектно-технологической)) практике 2. Оформление отчета по учебной практике в печатном и электронном виде; 3. Творческий отчет группы на заключительной конференции по учебной практике с использованием электронной мультимедийной презентации. /ИФР/	4	17,7	УК-3.1,УК-3.2,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ПК-3.1,ПК-3.2			
3.3	Зачет /КПА/	4	0,3	УК-3.1,УК-3.2,ОПК-3.1,ОПК-3.2,ОПК-3.3,ОПК-6.1,ОПК-6.2,ОПК-7.1,ОПК-7.2,ОПК-7.3,ОПК-8.1,ОПК-8.2,ПК-3.1,ПК-3.2			

## 6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Дневник практики. Это обязательный документ для студента-практиканта. Дневник ведется в течение всей практики. По дневнику можно судить об усвоении студентами теоретического курса, об умении трансформировать теорию в практику, анализировать практику на основе теоретических знаний и обобщения своего опыта.

2. Оформлять дневник необходимо в общей тетради (или в формате А4), вести записи аккуратно по определенной форме, записи должны просматриваться руководителем практики.

3. Справка-подтверждение о прохождении практики.

4. Отчет по практике.

5. Отзыв-характеристика.

6. Договор, заключенный между Государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» (ГБОУ ВО СГПИ) с одной стороны, и учреждением прохождения практики, с другой.

7. Заявление на прохождение практики в учреждении, сотрудником которого является студент, проходящий практику.

8. Ходатайство руководителя учреждения о прохождении практики студентом, являющимся

сотрудником данного учреждения.

Оценка по итогам практики складывается из трех составляющих:

- характеристика педагога-наставника;
- наблюдение за деятельностью студента в период практики со стороны руководителя этнокультурного центра, ответственного за практику;
- отчет студента.

Контроль качества освоения программы практики проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

### Уровень сформированности компетенции

не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»

### Описание критериев оценивания

<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала.</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>Возможны незначительные неточности</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> <li>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым</li> </ul>
--	--	---	---

		<p>раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p>
--	--	---	--

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ.

### Обязанности руководителей практики

Заведующий кафедрой:

- до начала практики проводит совещание групповых руководителей, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- распределяет студентов по базам практики;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- контролирует работу групповых руководителей практики;
- осуществляет сбор отчетной документации по практике.

Групповой руководитель практики:

- инструктирует руководителей от профильной организации об обязанностях руководителей практики;
- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнение всех мероприятий на практике;
- консультирует студентов по выполнению заданий;
- анализирует и оценивает документацию студентов-практикантов, составляет отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой;
- участвует в подведении итогов практики на заключительной конференции в вузе.

Руководитель практики от профильной организации:

- обеспечивает соответствующие условия для проведения практики, проводит работу с коллективом профильной организации и обучающимися по вопросам практики студентов;
- знакомит студентов с видами деятельности профильной организации, его материально-технической базой (кабинеты, мастерские, музеи, библиотеки и т.д.), с нормативно-правовыми документами, с общей постановкой педагогической, методической, художественно-творческой и организационно-управленческой работы, предоставляет практикантам возможность участвовать в образовательном процессе;
- проводит инструктаж по технике безопасности.

### Права и обязанности студентов-практикантов

1. Практикант обязан:

- присутствовать на установочной конференции;
- выполнять тщательно и добросовестно все виды работ, предусмотренные программой;
- в назначенное время приходить на консультации к групповому руководителю;
- выполнять распоряжения администрации профильной организации и руководителей практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации;
- активно включаться в образовательный процесс профильной организации;
- уважительно относиться к коллективу профильной организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ставить в известность о времени и причине отсутствия на практике руководителей практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- составлять отчет по результатам практики в соответствии с содержанием программы практики, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителей практики;
- быть примером для участников педагогического, художественно-творческого, организационно-управленческого и иных видов деятельности;
- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;

- в срок подготовить и предоставить отчетную документацию по практике групповому руководителю.

В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики.

2. Практикант имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, обращаться к групповому руководителю и руководителю профильной организации;
- пользоваться материально-технической базой профильной организации и института.

### **Обязанности старосты подгруппы практикантов**

На период практики назначаются старосты подгрупп из числа студентов данной группы. Староста участвует в составлении графика работы студентов на практике, ведет учет посещаемости мероприятий и их проведения, осуществляет (в случае необходимости) посредничество между студентами и руководителем практики;

Староста подгруппы является помощником группового руководителя по организации и проведению практики студентов.

Староста подгруппы обязан:

- участвовать в составлении конкретного плана проведения практики студентов своей подгруппы в профильной организации;
- держать постоянную связь с групповым руководителем практики и руководителем профильной организации, передавать студентам все их распоряжения;
- помогать групповому руководителю периодически (еженедельно) проводить производственные совещания студентов своей подгруппы для обсуждения хода практики и принятия мер к устранению недостатков;
- руководить подготовкой творческого (итогового) отчета подгруппы.

### **Особенности организации и проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

#### **Основная литература**

Л.1.5	Муллер А. Б., Дядичкина Н. С., Богащенко Ю. А. Физическая культура [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2022. - 424 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/488898">https://urait.ru/bcode/488898</a>
Л.1.6	Стриханов М. Н., Савинков В. И. Физическая культура и спорт в вузах [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Москва: Юрайт, 2021. - 160 с – Режим доступа: <a href="https://urait.ru/bcode/473770">https://urait.ru/bcode/473770</a>
Л.1.7	Корякина Е. А., Санникова А. С. Организация и проведение практик студентов вузов спортивного профиля [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие для студентов очной и заочной формы обучения направления подготовки 49.03.01 «физическая культура» бакалавриата по профилям: «спортивная тренировка в избранном виде спорта» и «физкультурное образование». - Воронеж: ВГИФК, 2017. - 80 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/140345">https://e.lanbook.com/book/140345</a>
Л.1.4	Немеровский В. М. Теория и методика обучения базовым видам спорта: лекции для обучающихся по основной образовательной программе по направлению подготовки 49.03.01 "Физическая культура" [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие для бакалавров по направлению подготовки 49.03.01 «физическая культура»; -

	Великие Луки: ВЛГАФК, 2019. - 321 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/151117">https://e.lanbook.com/book/151117</a>
Л.1.1	Методические рекомендации к прохождению производственной практики, по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, педагогической для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура профиль «Физкультурное образование» [Электронный ресурс]:методические указания для обучающихся по направлению подготовки 49.03.01 физическая культура профиль «физкультурное образование». - Чайковский: ЧГИФК, 2019. - 53 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/152719">https://e.lanbook.com/book/152719</a>
Л.1.2	Методические рекомендации к прохождению учебной практики, по получению первичных профессиональных умений и навыков для студентов всех форм обучения по направлению подготовки 49.03.01 Физическая культура профиль «Физкультурное образование» [Электронный ресурс]:методические указания для обучающихся по направлению подготовки 49.03.01 физическая культура профиль «физкультурное образование». - Чайковский: ЧГИФК, 2019. - 53 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/152720">https://e.lanbook.com/book/152720</a>
Л.1.3	Паутов Э. С., Селякин С. П., Наумова Е. В., Кашин А. В. Теоретические основы и методические указания выполнения выпускной квалификационной работы бакалавров по направлению подготовки «физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)» [Электронный ресурс]:. - Чайковский: ЧГИФК, 2019. - 152 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/152737">https://e.lanbook.com/book/152737</a>

#### Дополнительная литература

Л.2.1	Кузьмин В. Г., Лetyагина Е. Н., Орлова Е. А. Методические указания по прохождению производственной практики (практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) по направлению подготовки 49.04.01 «Физическая культура» (уровень магистратуры) [Электронный ресурс]:учебно-методическое пособие. - Нижний Новгород: ННГУ им. Н. И. Лобачевского, 2017. - 39 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/153304">https://e.lanbook.com/book/153304</a>
-------	--

### 7.2. Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

ЭБС «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>
ЭБС «Юрайт»	<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	<a href="https://magazines.gorky.media">https://magazines.gorky.media</a>
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	<a href="http://biblio.imli.ru">http://biblio.imli.ru</a>
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	<a href="http://lib.pushkinskijdom.ru">http://lib.pushkinskijdom.ru</a>
Научный архив	<a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>
ЭБС «Педагогическая библиотека»	<a href="http://pedlib.ru">http://pedlib.ru</a>
ЭБС «Айбукс.ру»	<a href="https://www.ibooks.ru">https://www.ibooks.ru</a>
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
ЭБС Буконлайн	<a href="https://bookonlime.ru">https://bookonlime.ru</a>
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	<a href="http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html">http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html</a>
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	<a href="http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php">http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php</a>

### 7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	<a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>
Единое окно доступа к образовательным	<a href="http://window.edu.ru/catalog">http://window.edu.ru/catalog</a>

ресурсам	
Словари и энциклопедии	<a href="https://dic.academic.ru">https://dic.academic.ru</a>
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	<a href="https://fond.1sept.ru">https://fond.1sept.ru</a>
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Национальная платформа «Открытое образование»	<a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a>
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Российское образование. Федеральный портал	<a href="http://edu.ru">http://edu.ru</a>
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	<a href="http://fgosvo.ru">http://fgosvo.ru</a>
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	<a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	<a href="https://online.edu.ru">https://online.edu.ru</a>

#### **8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)**

1. Персональный компьютер (или ноутбук) с подключением к сети Интернет, ЭБС сторонних организаций, с которыми СГПИ заключил соответствующие договоры.
2. Принтер формата А4 для печати отчёта по практике.
3. ПО: текстовый редактор типа MS Word.
4. При необходимости проведения расчётно-аналитической работы требуемое ПО может включать электронные таблицы типа MS Excel.
5. В случае публичной защиты отчёта в перечень необходимого ИТ обеспечения включается проектор и экран (переносные или стационарные в оборудованной аудитории).

#### **9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Для организации проведения практики институт отбирает базовые учебные заведения города, в которых аудитории оборудованы и оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками. Институт располагает конференц-залом для проведения установочных и итоговых конференций, имеет специализированную мультимедийную аудиторию.