



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

**ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ**

S/N: 23D17332152E70AC455A1AC0A4900C67

Владелец: Кудешин Максим Георгиевич

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@spgu.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра физического воспитания и адаптивной физической культуры

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

Р.Р. Магомедов

протокол № 8

от 20.04.2023 г.

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

### Учебная (ознакомительная) практика 3

(наименование учебной дисциплины)

#### Уровень основной образовательной программы

Бакалавриат

#### Направление(я) подготовки (специальность)

44.03.01 Педагогическое образование

#### Форма обучения

Срочное обучение

заочная

4 лет 6 месяцев

#### Кафедра

физического воспитания и адаптивной физической культуры

#### Год начала

подготовки

2019

Ставрополь, 2023г.

Программу составил(-и): к.пед.н, доцент Мхце Б.А..

Рабочая программа практики "Учебная (ознакомительная) практика 3" разработана в соответствии с ФГОС: Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 44.03.01 Педагогическое образование (приказ Минобрнауки России от 22.02.2018 г. № 121).

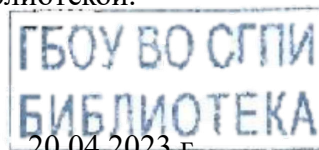
Рабочая программа практики составлена на основании учебного плана: 44.03.01 Педагогическое образование, утвержденного учёным советом вуза от 12.05.2023 протокол № 6.

Рабочая программа практики одобрена на заседании кафедры физического воспитания и адаптивной физической культуры от 20.04.2023 г., протокол № 8 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  Р.Р. Магомедов

Рабочая программа практики согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



## 1. ЦЕЛИ ПРАКТИКИ

Цель изучения дисциплины: является представление о будущей профессиональной деятельности в условиях общеобразовательной школы. Систематизация, обобщение, закрепление и углубление теоретических знаний и умений, приобретенных студентами при освоении образовательной программы, на основе изучения опыта работы организаций различных организационно-правовых форм, в которых они проходят практику, приобретение навыка речевой практики, устной и письменной форм коммуникации в профессиональной сфере деятельности.

## 2. ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Учебные задачи дисциплины:

1. Ознакомление обучающихся с системой, реальными условиями и состоянием работы по физической культуре в современной общеобразовательной школе.
2. Развить у обучающихся умения поддерживать эффективную коммуникацию в различных социальных ситуациях с различными представителями данного социума и совершенствование языковой подготовки.
3. Овладение профессиональными навыками работы для решения практических задач; - приобретение студентами практического опыта работы в коллективе;
4. Закрепление, расширение и проверка знаний, умений и навыков, приобретаемых обучающимися по изучаемым теоретическим и практическим предметам и дисциплинам.
5. Изучение опыта организации, планирование физкультурно- оздоровительной и спортивно-массовой работы в общеобразовательной школе.
6. Научить студентов собирать, анализировать педагогический материал и применять результаты его изучения в ходе приобретения ими компетенций в последующий после практики период.
7. Умение анализировать уроки по физической культуре и находить коммуникацию с разновозрастным контингентом учащихся.
8. Сформировать у обучающихся основные профессионально- педагогические умения и навыки, необходимые учителю физической культуры.
9. Изучать коллектив школы, анализировать годовые и поурочные планы и другие документы планирования.

## 3. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок.Часть	Б2.О
------------	------

### Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Гандбол

ИКТ и медиаинформационная грамотность

Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте

Речевые практики

Спортивная метрология

Учебная (ознакомительная) практика 1

**Дисциплины (модули) и практики, для которых освоение данной практики необходимо как предшествующее:**

Баскетбол

Волейбол

Обучение лиц с ОВЗ

Основы вожатской деятельности

Производственная (педагогическая) практика 1

Производственная (педагогическая) практика 2

Психология воспитательных практик

Теория и методика организации дистанционного обучения в образовательных организациях

Технология и организация воспитательных практик

Финансовый практикум

Производственная (педагогическая) практика 4
Психология физического воспитания и спорта
Технологии оздоровительной физической культуры для лиц с ограниченными возможностями здоровья
Этика. Эстетика
Производственная (технологическая (проектно-технологическая)) практика
Производственная практика (научно-исследовательская работа) 1
Производственная практика (научно-исследовательская работа) 2

#### 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
<b>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</b>	УК-1.1 Демонстрирует знание особенностей системного и критического мышления и готовность к нему.
	УК-1.2 Применяет логические формы и процедуры, способен к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности.
	УК-1.3 Анализирует источник информации с точки зрения временных и пространственных условий его возникновения.
	УК-1.4 Анализирует ранее сложившиеся в науке оценки информации.
	УК-1.5 Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений.
	УК-1.6 Аргументированно формирует собственное суждение и оценку информации, принимает обоснованное решение.
	УК-1.7 Определяет практические последствия предложенного решения задачи.
<b>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>	УК-3.1 Демонстрирует способность работать в команде, проявляет лидерские качества и умения.
	УК-3.2 Демонстрирует способность эффективного речевого и социального взаимодействия.
	УК-3.3 Демонстрирует навыки работы с институтами и организациями в процессе осуществления социального взаимодействия.
<b>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>	УК-4.1 Использует различные формы, виды устной и письменной коммуникации на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).
	УК-4.2 Свободно воспринимает, анализирует и

<p><b>коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b></p>	<p>критически оценивает устную и письменную деловую информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p>
<p><b>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b></p>	<p>УК-4.3 Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного(ых) языка(ов).</p> <p>УК-4.4 Использует языковые средства для достижения профессиональных целей на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>УК-4.5 Выстраивает стратегию устного и письменного общения на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах) в рамках межличностного и межкультурного общения.</p>
<p><b>ОПК-2 Способен участвовать в разработке основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать отдельные их компоненты (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий)</b></p>	<p>ОПК-2.1 Разрабатывает программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программы дополнительного образования в соответствии с нормативно-правовыми актами в сфере образования.</p> <p>ОПК-2.2 Проектирует индивидуальные образовательные маршруты освоения программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в соответствии с образовательными потребностями обучающихся.</p> <p>ОПК-2.3 Осуществляет отбор педагогических и других технологий, в том числе информационно-коммуникационных, используемых при разработке основных и дополнительных образовательных программ и их элементов.</p>
<p><b>ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов</b></p>	<p>ОПК-3.1 Проектирует диагностируемые цели (требования к результатам) совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов.</p> <p>ОПК-3.2 Использует педагогически обоснованные содержание, формы, методы и приемы организации совместной и индивидуальной учебной и воспитательной деятельности обучающихся.</p> <p>ОПК-3.3 Формирует позитивный психологический климат в группе и условия для доброжелательных отношений между обучающимися с учетом их принадлежности к разным этнокультурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также различных (в том числе ограниченных) возможностей здоровья.</p>
<p><b>ОПК-3 Способен организовывать совместную</b></p>	<p>ОПК-3.4 Управляет учебными группами с целью</p>

и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	вовлечения обучающихся в процесс обучения и воспитания, оказывает помощь и поддержку в организации деятельности ученических органов самоуправления.
ОПК-3 Способен организовывать совместную и индивидуальную учебную и воспитательную деятельность обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями, в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов	ОПК-3.5 Осуществляет педагогическое сопровождение социализации и профессионального самоопределения обучающихся.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<p><b>знать:</b></p> <p>УК-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности системного и критического мышления и демонстрировать готовность к нему;</li> <li>– логические формы и процедуры, демонстрировать способность к рефлексии по поводу собственной и чужой мыслительной деятельности;</li> </ul> <p>УК-3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-- правила работы в команде;</li> <li>- правила речевого и социального взаимодействия;</li> </ul> <p>УК-4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормы русского и иностранного(ых) языков в области устной и письменной речи;</li> <li>– основные различия лингвистических систем русского и иностранного(ых) языков;</li> <li>– основные особенности слушания, чтения, говорения и письма как видов речевой деятельности;</li> <li>– основные модели речевого поведения;</li> <li>– основы речевых жанров, актуальных для учебно-научного общения;</li> <li>– сущность речевого воздействия, его виды, формы и средства;</li> <li>– основные средства создания вербальных и невербальных</li> </ul>	<p><b>уметь:</b></p> <p>УК-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать источники информации с точки зрения временных и пространственных условий их возникновения;</li> <li>– анализировать ранее сложившиеся в науке оценки информации;</li> <li>– аргументированно формировать собственное суждение и оценку информации;</li> </ul> <p>УК-3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определять стратегию командной работы, распределять поручения и планировать командные действия, обеспечивая достижение поставленной цели;</li> </ul> <p>УК-4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– реализовывать различные виды речевой деятельности в учебно-научном общении на русском и иностранном(ых) языках;</li> <li>– вести диалог на русском и иностранном(ых) языках;</li> <li>– осуществлять эффективную межличностную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном(ых) языках;</li> <li>– создавать и редактировать тексты основных жанров деловой речи;</li> </ul> <p>ОПК-2</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать сайты образовательного назначения,</li> </ul>	<p><b>владеть:</b></p> <p>УК-1:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками сопоставления разных источников информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений;</li> <li>– навыками определения практических последствий предложенного решения задачи.</li> </ul> <p>УК-3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-навыками объективного оценивания деятельности участников командной работы</li> </ul> <p>УК-4</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– различными видами и приемами слушания, чтения, говорения и письма;</li> <li>– навыками коммуникации в иноязычной среде;</li> <li>– приемами создания устных и письменных текстов различных жанров в процессе учебно-научного общения;</li> <li>– мастерством публичных выступлений в учебно-научных ситуациях общения;</li> <li>– способами решения коммуникативных и речевых задач в конкретной ситуации общения;</li> <li>– техниками и приемами коммуникации в условиях межкультурного разнообразия;</li> <li>– языковыми средствами для достижения профессиональных целей на русском и иностранном(ых) языках.</li> </ul>
---	--	---

<p>текстов в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения;</p> <p><b>ОПК-2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– классификации электронных материалов учебного назначения для преподавательской и культурно-просветительской деятельности, их функции, преимущества и недостатки, особенности применения в школьном обучении;</li> <li>– типологию, принципы организации и возможности применения телеконференций и Интернет-проектов в школьном обучении и культурно-просветительской деятельности;</li> <li>– основные механизмы и движущие силы процесса развития;</li> <li>– законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития;</li> <li>– значение каждого возрастного этапа для развития психических и личностных достижений;</li> <li>– психолого-педагогические закономерности организации образовательного процесса;</li> <li>– закономерности развития детско-взрослых сообществ, социально-психологические особенности и закономерности развития детских и подростковых сообществ;</li> <li>– основы психодиагностики и основные признаки отклонения в развитии детей;</li> <li>– современные технологии индивидуализации в образовании, формы образования детей с трудностями в обучении в общеобразовательных</li> </ul>	<p>определять их возможности для организации процесса обучения и культурно-просветительской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить экспертизу и оценивать эффективность разработанных самостоятельно и опубликованных в печати или размещенных в Интернете конспектов уроков с применением информационных технологий, а также электронных изданий учебного назначения для средней школы и культурно-просветительской деятельности;</li> <li>– осуществлять управление учебным процессом в информационной образовательной среде;</li> <li>– разрабатывать познавательные задания для учащихся в программных средах;</li> <li>– разрабатывать конспект мероприятия с использованием материалов электронных изданий и сетевых ресурсов;</li> </ul> <p><b>ОПК-3:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществлять (совместно с психологом и др. специалистами) психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса и организацию субъект-субъектного взаимодействия участников образовательного процесса с учетом их индивидуальных особенностей;</li> <li>– выявлять в ходе наблюдения поведенческих и личностных проблем обучающихся, связанных с особенностями их развития;</li> <li>– планировать и корректировать образовательные задачи (совместно с психологом и другими специалистами) по результатам мониторинга с учетом индивидуальных особенностей развития каждого ребенка;</li> <li>– строить воспитательную деятельность с учетом индивидуальных особенностей детей;</li> <li>– ставить различные виды</li> </ul>	<p><b>ОПК-2</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационной культурой, необходимой современному учителю;</li> <li>– готовностью воспринимать информационно-коммуникационные технологии как необходимое условие повышения эффективности учебно-воспитательного процесса в обучении и культурно-просветительской деятельности;</li> <li>– навыками профессиональной рефлексии при оценке созданных электронных материалов учебного назначения в программной среде.</li> </ul> <p><b>ОПК-3:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– психолого-педагогическими технологиями (в том числе инклюзивным) необходимыми для адресной работы с различными контингентами учащихся: одаренными детьми, социально-уязвимыми, детьми, детьми, попавшими в трудные жизненные обстоятельства, детьми-сиротами, детьми с особыми образовательными потребностями (аутисты, дети с синдромом дефицита внимания, гиперактивные дети, дети с ограниченными возможностями здоровья, с девиациями поведения, дети с зависимостью);</li> <li>– навыками сотрудничества, диалогического общения с детьми, родителями и педагогами, независимо от их возраста, опыта, социального положения, профессионального статуса и особенностей развития.</li> </ul>
---	--	---

учреждениях.	учебных задач и организовывать их решение в соответствии с уровнем индивидуального познавательного и личностного развития детей; – формировать детско-взрослые сообщества;
--------------	---

### Распределение часов практики

Курс	2	Итого
Вид занятий	УП	УП
Контактная работа	17,3	17,3
Сам. работа		
Итого	108	108

### 5. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов (этапов) и тем/вид занятия	Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интракт.	Примечания
	Раздел 1.						
1.1	<p>1 Участие в установочной конференции, инструктивно-методических собраниях, составление плана прохождения практики.</p> <p>2 Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3 Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p> <p>4 Знакомство с базой образовательной организации, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса.</p> <p>4 Коллективное обсуждение результатов деятельности. /КПр/</p>	2	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-3.1,УК-3.2			



1.2	<p>1 Участие в установочной конференции, инструктивно-методических собраниях, составление плана прохождения практики.</p> <p>2 Инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.</p> <p>3 Ознакомление с программой практики: с задачами и организацией практики, конкретными требованиями к выполнению программы практики, сроками выполнения учебных заданий на каждом из этапов.</p> <p>4 Знакомство с базой образовательной организации, административным составом, педагогическим коллективом, с программно-методическим и материально-техническим обеспечением педагогического процесса.</p> <p>4 Коллективное обсуждение результатов деятельности. /ИФР/</p>	2	10	<p>УК- 1.1,УК- 1.2,УК- 1.3,УК- 1.4,УК- 1.5,УК- 1.6,УК- 1.7,УК- 3.1,УК- 3.2</p>			
-----	--	---	----	--	--	--	--

1.1	<p>1. Ознакомление с учебной программой, учебными и методическими пособиями по предмету.</p> <p>2. Изучение документов планирования работы по физической культуре в базовой школе: нормативные документы, годовой план-график.</p> <p>3. Просмотр уроков проводимым учителем по физической культуре.</p> <p>4. Изучение технологических карт занятий, презентаций.</p> <p>5. Подготовка и проведение коммуникативных тренингов между участниками образовательного процесса (отработка техник активного слушания, перефразирования, повторения, малого разговора, вербализации чувств в различных ситуациях общения и др.).</p> <p>6. Разработка и реализация индивидуального или группового социального проекта.</p> <p>7. Беседа с групповым руководителем.</p> <p>8. Коллективное обсуждение результатов аналитической деятельности.</p> <p>/КПр/</p>	2	10	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-3.1,УК-3.2</p>			
-----	---	---	----	---	--	--	--

1.2	<p>1. Ознакомление с учебной программой, учебными и методическими пособиями по предмету.</p> <p>2. Изучение документов планирования работы по физической культуре в базовой школе: нормативные документы, годовой план-график.</p> <p>3. Просмотр уроков проводимым учителем по физической культуре.</p> <p>4. Изучение технологических карт занятий, презентаций.</p> <p>5. Подготовка и проведение коммуникативных тренингов между участниками образовательного процесса (отработка техник активного слушания, перефразирования, повторения, малого разговора, вербализации чувств в различных ситуациях общения и др.).</p> <p>6. Разработка и реализация индивидуального или группового социального проекта.</p> <p>7. Беседа с групповым руководителем.</p> <p>8. Коллективное обсуждение результатов аналитической деятельности. /ИФР/</p>	2	60	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-3.1,УК-3.2</p>			
1.1	<p>1 Подготовка отчета по практике.</p> <p>2 Подготовка творческого проекта, включающего презентацию опыта практической деятельности.</p> <p>3 Участие в итоговой конференции, защита творческого проекта. Дискуссия, подведение итогов практики /КПр/</p>	2	3	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-3.1,УК-3.2</p>			
1.2	<p>1 Подготовка отчета по практике.</p> <p>2 Подготовка творческого проекта, включающего презентацию опыта практической деятельности.</p> <p>3 Участие в итоговой конференции, защита творческого проекта. Дискуссия, подведение итогов практики /ИФР/</p>	2	20,7	<p>УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-3.1,УК-3.2</p>			

1.3	Консультации /Конс/	2	2	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-3.1,УК-3.2		
1.4	Зачет /КПА/	2	0,3	УК-1.1,УК-1.2,УК-1.3,УК-1.4,УК-1.5,УК-1.6,УК-1.7,УК-3.1,УК-3.2		

## 6. ФОРМЫ ОТЧЁТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

1. Дневник практики. Это обязательный документ для студента-практиканта. Дневник ведется в течение всей практики. По дневнику можно судить об усвоении студентами теоретического курса, об умении трансформировать теорию в практику, анализировать практику на основе теоретических знаний и обобщения своего опыта.

2. Оформлять дневник необходимо в общей тетради (или в формате А4), вести записи аккуратно по определенной форме, записи должны просматриваться руководителем практики.

3. Справка-подтверждение о прохождении практики.

4. Отчет по практике.

5. Отзыв-характеристика.

6. Договор, заключенный между Государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт» (ГБОУ ВО СГПИ) с одной стороны, и учреждением прохождения практики, с другой.

7. Заявление на прохождение практики в учреждении, сотрудником которого является студент, проходящий практику.

8. Ходатайство руководителя учреждения о прохождении практики студентом, являющимся сотрудником данного учреждения.

Оценка по итогам практики складывается из трех составляющих:

- характеристика педагога-наставника;
- наблюдение за деятельностью студента в период практики со стороны руководителя этнокультурного центра, ответственного за практику;
- отчет студента.

Контроль качества освоения программы практики проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

### Уровень сформированности компетенции

не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
<b>Описание критериев оценивания</b>			

<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- существенные пробелы в знаниях учебного материала;</li> <li>- допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий;</li> <li>- непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета;</li> <li>- отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</li> <li>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знания теоретического материала;</li> <li>- неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов;</li> <li>- неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы;</li> <li>- недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> <li>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</li> </ul>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала;</li> <li>- твердые знания теоретического материала.</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития;</li> <li>- правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы;</li> <li>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</li> <li>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</li> </ul> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала;</li> <li>- полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий;</li> <li>- способность устанавливать и объяснять связь практики и теории;</li> <li>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</li> <li>- умение решать практические задания;</li> <li>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</li> <li>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</li> </ul>
--	--	--	--

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАКТИКИ.

### Обязанности руководителей практики

Заведующий кафедрой:

- до начала практики проводит совещание групповых руководителей, на котором обсуждаются план проведения практики и различные организационные вопросы;
- организует и проводит установочную и итоговую конференции по практике;
- распределяет студентов по базам практики;
- обеспечивает групповых руководителей необходимым учебно-методическим материалом;
- контролирует работу групповых руководителей практики;
- осуществляет сбор отчетной документации по практике.

Групповой руководитель практики:

- инструктирует руководителей от профильной организации об обязанностях руководителей

практики;

- организует и контролирует работу студентов, отвечая за своевременное выполнение всех мероприятий на практике;
- консультирует студентов по выполнению заданий;
- анализирует и оценивает документацию студентов-практикантов, составляет отчет об итогах практики и представляет его заведующему кафедрой;
- участвует в подведении итогов практики на заключительной конференции в вузе.

Руководитель практики от профильной организации:

- обеспечивает соответствующие условия для проведения практики, проводит работу с коллективом профильной организации и обучающимися по вопросам практики студентов;
- знакомит студентов с видами деятельности профильной организации, его материально-технической базой (кабинеты, мастерские, музеи, библиотеки и т.д.), с нормативно-правовыми документами, с общей постановкой педагогической, методической, художественно-творческой и организационно-управленческой работы, предоставляет практикантам возможность участвовать в образовательном процессе;
- проводит инструктаж по технике безопасности.

### **Права и обязанности студентов-практикантов**

1. Практикант обязан:

- присутствовать на установочной конференции;
- выполнять тщательно и добросовестно все виды работ, предусмотренные программой;
- в назначенное время приходить на консультации к групповому руководителю;
- выполнять распоряжения администрации профильной организации и руководителей практики;
- подчиняться правилам внутреннего распорядка профильной организации;
- активно включаться в образовательный процесс профильной организации;
- уважительно относиться к коллективу профильной организации;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты;
- ставить в известность о времени и причине отсутствия на практике руководителей практики;
- ежедневно вести дневник практики;
- составлять отчет по результатам практики в соответствии с содержанием программы практики, индивидуальных заданий и дополнительных указаний руководителей практики;
- быть примером для участников педагогического, художественно-творческого, организационно-управленческого и иных видов деятельности;
- соблюдать педагогическую этику, требования профессионального кодекса;
- в срок подготовить и предоставить отчетную документацию по практике групповому руководителю.

В случае нарушения дисциплины и невыполнения своих обязанностей практикант может быть отстранен от прохождения практики.

2. Практикант имеет право:

- по всем вопросам, возникающим в связи с прохождением практики, обращаться к групповому руководителю и руководителю профильной организации;
- пользоваться материально-технической базой профильной организации и института.

### **Обязанности старосты подгруппы практикантов**

На период практики назначаются старосты подгрупп из числа студентов данной группы.

Староста участвует в составлении графика работы студентов на практике, ведет учет посещаемости мероприятий и их проведения, осуществляет (в случае необходимости) посредничество между студентами и руководителем практики;

Староста подгруппы является помощником группового руководителя по организации и проведению практики студентов.

Староста подгруппы обязан:

- участвовать в составлении конкретного плана проведения практики студентов своей подгруппы в профильной организации;
- держать постоянную связь с групповым руководителем практики и руководителем профильной организации, передавать студентам все их распоряжения;
- помогать групповому руководителю периодически (еженедельно) проводить производственные

совещания студентов своей подгруппы для обсуждения хода практики и принятия мер к устранению недостатков;

- руководить подготовкой творческого (итогового) отчета подгруппы.

### **Особенности организации и проведения практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При определении мест производственной практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

## **7. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ", НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

### **ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ**

#### **Основная литература**

Л.1.6 Сафонова В. Ю., Чикенева И. В., Суздалева А. М. Учебная (ознакомительная) практика Безопасность жизнедеятельности. Часть 1 [Электронный ресурс]:. - Оренбург: ОГПУ, 2022. - 258 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/239621>

Л.1.5 Акимова Л. А. Учебная (ознакомительная) практика (безопасность жизнедеятельности) (часть 2) [Электронный ресурс]:. - Оренбург: ОГПУ, 2022. - 158 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/239627>

Л.1.8 Вершинина Н. В., Вершинина Н. В. Учебная (ознакомительная) практика. Речевой модуль (программа и методические рекомендации) [Электронный ресурс]:. - Саранск: МГПУ им. М.Е. Евсевьева, 2022. - 90 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/258983>

Л.1.7 Готовцев Е. В., Машошина И. В., Германов Г. Н. Методика обучения предмету «Физическая культура». Школьный спорт. Лапта [Электронный ресурс]:учебное пособие для спо. - Москва: Юрайт, 2020. - 402 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454138>

Л.1.2 Матвеев А. П., Палехова Е. С. Физическая культура: 10—11-е классы: базовый уровень [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Просвещение, 2022. - 158 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/334511>

Л.1.1 Лях В. И. Физическая культура : 10—11-е классы : базовый уровень [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Просвещение, 2023. - 271 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/334643>

Л.1.4 Матвеев А. П. Физическая культура : 10—11-е классы : базовый уровень [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Просвещение, 2022. - 319 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/334646>

Л.1.3 Погадаев Г. И., Игоря А. Физическая культура. Футбол для всех: 10-11-е классы [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Просвещение, 2023. - 109 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/335156>

#### **Дополнительная литература**

Л.2.2 Погадаев Г. И. Физическая культура: 10-11-е классы: базовый уровень [Электронный ресурс]:учебник. - Москва: Просвещение, 2022. - 287 с. – Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/334886>

Л.2.1 Германов Г. Н., Никитушкин В. Г., Цуканова Е. Г. Физическая культура в школе. Легкая атлетика [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 461 с – Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/515004>

### **7.2. Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)**

ЭБС «Лань»	<a href="https://e.lanbook.com">https://e.lanbook.com</a>
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	<a href="https://rusneb.ru">https://rusneb.ru</a>
ЭБС «Юрайт»	<a href="https://urait.ru">https://urait.ru</a>
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый	<a href="https://magazines.gorky.media">https://magazines.gorky.media</a>

«Электронная библиотека ИФЛИМАН»	<a href="http://biblio.imli.ru">http://biblio.imli.ru</a>
«Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом)	<a href="http://lib.pushkinskijdom.ru">http://lib.pushkinskijdom.ru</a>
Научный архив	<a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>
ЭБС «Педагогическая библиотека»	<a href="http://pedlib.ru">http://pedlib.ru</a>
ЭБС «Айбукс.ру»	<a href="https://www.ibooks.ru">https://www.ibooks.ru</a>
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	<a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>
ЭБС Буконлайн	<a href="https://bookonline.ru">https://bookonline.ru</a>
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	<a href="https://cyberleninka.ru/">https://cyberleninka.ru/</a>
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	<a href="http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html">http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html</a>
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	<a href="http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php">http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php</a>

### 7.3. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	<a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru/catalog">http://window.edu.ru/catalog</a>
Словари и энциклопедии	<a href="https://dic.academic.ru">https://dic.academic.ru</a>
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	<a href="https://fond.1sept.ru">https://fond.1sept.ru</a>
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Национальная платформа «Открытое образование»	<a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a>
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	<a href="http://school-collection.edu.ru">http://school-collection.edu.ru</a>
Российское образование. Федеральный портал	<a href="http://edu.ru">http://edu.ru</a>
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	<a href="http://fgosvo.ru">http://fgosvo.ru</a>
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	<a href="https://научныйархив.рф">https://научныйархив.рф</a>
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	<a href="https://online.edu.ru">https://online.edu.ru</a>

### 8. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

1. Персональный компьютер (или ноутбук) с подключением к сети Интернет, ЭБС сторонних организаций, с которыми СГПИИ заключил соответствующие договоры.
2. Принтер формата А4 для печати отчёта по практике.
3. ПО: текстовый редактор типа MS Word.
4. При необходимости проведения расчётно-аналитической работы требуемое ПО может включать электронные таблицы типа MS Excel.
5. В случае публичной защиты отчёта в перечень необходимого ИТ обеспечения включается проектор и экран (переносные или стационарные в оборудованной аудитории).

### 9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Для организации проведения практики институт отбирает базовые учебные заведения города, в которых аудитории оборудованы и оснащены компьютерной техникой, интерактивными досками.



Институт располагает конференц-залом для проведения установочных и итоговых конференций, имеет специализированную мультимедийную аудиторию.