



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D1633212

Владелец: Кулешин Максим Георгиевич

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

**АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Профессиональная риторика**

(наименование учебной дисциплины)

**Блок: вариативный (Б1.В)**

**Модуль обязательных дисциплин по профилю "Русский язык"**

<b>1. Цель и задачи дисциплины</b>
Цель: углубление уровня освоения компетенций, рекомендованных основной профессиональной образовательной программой высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки), профили «Русский язык» и «Литература» в сфере профессиональной коммуникации.  Задачи дисциплины: - дать представление об основных понятиях риторического знания в профессио-нальной сфере деятельности; - выявить основные особенности родов и видов риторических речей в зависимости от целей и речевой ситуации коммуникации; - научить решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситуации общения в профессиональной сфере деятельности; - овладеть умением решать коммуникативные и речевые задачи в конкретной ситу-ации общения, умением бесконфликтно общаться с различными субъектами педагоги-ческого процесса.
<b>2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО</b>
Дисциплина "Профессиональная риторика" входит в Модуль обязательных дисциплин по профилю "Русский язык", код: Б1.В.01.
<b>3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины</b>
Изучение дисциплины "Профессиональная риторика" направлено на формирование у обучающихся индикаторов установленных компетенций: <b>ПК-7 Способен планировать, организовывать, контролировать и координировать образовательный процесс</b>  <b>УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</b>  <b>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</b>
<b>4. Структура дисциплины</b>
<b>Общая трудоемкость дисциплины.</b>
2 зачетные (-ых) единицы (-ы) (72 ч.), включая промежуточную аттестацию.

<b>Формы контроля.</b>
Экзамен
<b>Содержание дисциплины.</b>
Тема 2.1. Понятие эффективной коммуникации
Экзамен
Тема 3.1. Композиция публичной речи
Тема 1.1. Введение. Основные понятия профессиональной риторики
Тема 3.2. Роды ораторских речей в педагогической сфере деятельности
Тема 1.2. Оратор и аудитория
Тема 2.2. Основные принципы эффективной коммуникации в профессиональной сфере
Тема 2.3. Языковой паспорт педагога
Тема 3.3. Виды ораторских речей учебно-научной коммуникации
Тема 1.3. Современный риторический канон
Тема 3.4. Дискуссионно-полемиические высказывания в профессиональной сфере