



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332

Владелец: Кафедра дополнительного образования

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 30.08.2023


Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Н.И. Дзегутанова

протокол № 4

от 01.02.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Нормативно-правовые основы управленческой деятельности в
образовании**

(наименование учебной дисциплины)

Направление(я) подготовки (специальность)

Направление подготовки "Менеджмент", профиль "Менеджмент в образовании"

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения 0 лет 10 месяцев


Кафедра дополнительного образования

**Год начала
подготовки** 2023

Ставрополь, 2023 г.

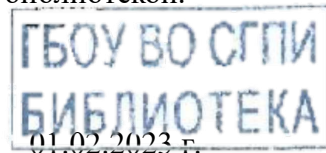
Программу составил(-и): доктор. психол. наук, профессор, Волков А.А

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры дополнительного образования от 01.02.2023 г., протокол № 4 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  Н.И. Дзегутанова

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Нормативно-правовые основы управленческой деятельности в образовании» является развитие профессиональной компетентности слушателей в области решения образовательных задач с использованием нормативно-правовой базы регулирующей управленческую деятельность в образовании.

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные задачи дисциплины:

- изучить виды и типы документов, регламентирующих деятельность образовательной организации;
- знать требования к обеспечению открытости образовательной организации;
- изучить права, обязанности и ответственность субъектов образовательной деятельности;
- ориентироваться в подходах к построению системы управления охраной труда в образовательной организации.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: 02

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Конфликтология

Менеджмент образования

Управление образовательной организацией в условиях системных изменений

3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Итоговая аттестация

Методы принятия управленческих решений

Основные подходы к организации аттестации педагога

Основы экономики

Психология управления

Стажировка

Теория организации

Технологии проектирования образовательной среды

Управление образовательной организацией в условиях реализации инклюзивного образования

Цифровая образовательная среда и ИКТ-компетентность

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции

ОПК-3 ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость,

обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды. Знать:

З1. Современные методы разработки и обоснования организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости. Уметь:

У1. Анализировать, оценивать и находить решения проблемных организационно-управленческих ситуаций в деятельности организации. Владеть:

В1. Инструментами обоснования организационно-управленческих решений исходя из их социальной значимости в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

ПК-1 ПК-1 – способен осуществлять управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации

Знать:

31. Принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации образовательных программ.

33. Основы менеджмента в сфере общего образования.

36. Направления и тенденции развития системы общего образования в Российской Федерации и в мировом образовательном пространстве Уметь:

У1. Планировать результаты реализации образовательных программ.

У5. Обеспечивать требования к реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий и электронного обучения

У6. Анализировать деятельность и результаты реализации образовательных программ.

Владеть:

В1. Навыками руководства деятельностью по созданию в образовательной организации условий социализации и индивидуализации развития обучающихся.

В5. Готовностью реализовывать требования к обновленным ФГОС общего образования к образовательной среде, в том числе в сетевой форме.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

| знать: | уметь: | владеть: |
|---|---|---|
| <p>Знать современные методы разработки и обоснования организационно-управленческих решений с учетом их социальной значимости. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Знать принципы, методы и технологии разработки, анализа и реализации образовательных программ.</p> | <p>Уметь анализировать, оценивать и находить решения проблемных организационно-управленческих ситуаций в деятельности организации.</p> <p>Уметь планировать результаты реализации образовательных программ ДОО.</p> | <p>Владеть инструментами обоснования организационно-управленческих решений исходя из их социальной значимости в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.</p> <p>Владеть навыками руководства деятельностью по созданию в образовательной организации условий социализации и индивидуализации развития обучающихся.</p> |

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 зачетные (-ых) единиц (-ы) (36), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

| | | | | |
|---|---------|----|----|----|
| Семестр (<Курс>.<Се местр на курсе>) | 1 (1.1) | | | |
| Неделя | 13 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | | |
| Лекции | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Практические | 8 | 8 | 8 | 8 |
| Контактная работа (Эк, Зч, ЗчО) | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Итого ауд. | 16 | 16 | 16 | 16 |
| Контактная работа | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Сам. работа | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Итого | 36 | 36 | 36 | 36 |

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ

| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Примечание |
|-------------|--|----------------|-------|---------------|------------|------------|
| | Раздел 1. Нормативно-правовые основы управленческой деятельности в образовании | | | | | |
| 1.1 | Нормативно-правовая база, регулирующая организацию труда в образовательной организации /Тема/ | 1 | 0 | | | |
| 1.2 | Виды и типы документов, регламентирующих деятельность образовательной организации; требования к обеспечению открытости образовательной организации; права, обязанности и ответственность субъектов образовательной деятельности; подходы к построению системы управления охраной труда в образовательной организации; сущность понятий "организация труда", "условия труда", "охрана труда", "рабочее место", "трудовой договор" и их особенности применительно к образовательной организации; принципы рациональной организации рабочего места. /Лек/ | 1 | 2 | ОПК-3 ПК-1 | | |

| | | | | | | |
|-----|--|---|---|---------------|--|--|
| 1.3 | Виды и типы документов, регламентирующих деятельность образовательной организации; требования к обеспечению открытости образовательной организации; права, обязанности и ответственность субъектов образовательной деятельности; подходы к построению системы управления охраной труда в образовательной организации; сущность понятий "организация труда", "условия труда", "охрана труда", "рабочее место", "трудовой договор" и их особенности применительно к образовательной организации; принципы рациональной организации рабочего места. /Пр/ | 1 | 2 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.4 | Виды и типы документов, регламентирующих деятельность образовательной организации; требования к обеспечению открытости образовательной организации; права, обязанности и ответственность субъектов образовательной деятельности; подходы к построению системы управления охраной труда в образовательной организации; сущность понятий "организация труда", "условия труда", "охрана труда", "рабочее место", "трудовой договор" и их особенности применительно к образовательной организации; принципы рациональной организации рабочего места. /КПА/ | 1 | 4 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.5 | Работа с информационными ресурсами: - по вопросам к собеседованию, - по вопросам к круглому столу. /Ср/ | 1 | 1 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.6 | Компоненты правовой культуры, способствующие неконфликтному взаимодействию педагогов, детей, родителей. /Тема/ | 1 | 0 | | | |

| | | | | | | |
|------|---|---|---|---------------|--|--|
| 1.7 | Формирование единого информационного пространства, способствующего неконфликтному взаимодействию педагогов, детей, родителей. Компоненты правовой культуры взаимодействия семьи и школы: правовой статус участников образовательного процесса: учитель, родитель, ученик. Основные положения правового регулирования в области образования. /Лек/ | 1 | 2 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.8 | Формирование единого информационного пространства, способствующего неконфликтному взаимодействию педагогов, детей, родителей. Компоненты правовой культуры взаимодействия семьи и школы: правовой статус участников образовательного процесса: учитель, родитель, ученик. Основные положения правового регулирования в области образования. /Пр/ | 1 | 2 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.9 | Формирование единого информационного пространства, способствующего неконфликтному взаимодействию педагогов, детей, родителей. Компоненты правовой культуры взаимодействия семьи и школы: правовой статус участников образовательного процесса: учитель, родитель, ученик. Основные положения правового регулирования в области образования. /КПА/ | 1 | 4 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.10 | Работа с информационными ресурсами: - по вопросам к собеседованию, - по вопросам к круглому столу. /Ср/ | 1 | 1 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.11 | Понятие и структура правового статуса учащихся. /Тема/ | 1 | 0 | | | |

| | | | | | | |
|------|---|---|---|---------------|--|--|
| 1.12 | <p>Понятие и структура правового статуса учащихся. Права и обязанности учащихся. Учащийся как субъект семейного права и профилактика семейного насилия. Права и обязанности родителей (законных представителей). Права родителей. Обязанности родителей (законных представителей). Ответственность родителей. Гражданские права и свободы учащихся и предупреждение их нарушения. Трудовые и жилищные права учащихся и профилактика их нарушения. /Лек/</p> | 1 | 2 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.13 | <p>Понятие и структура правового статуса учащихся. Права и обязанности учащихся. Учащийся как субъект семейного права и профилактика семейного насилия. Права и обязанности родителей (законных представителей). Права родителей. Обязанности родителей (законных представителей). Ответственность родителей. Гражданские права и свободы учащихся и предупреждение их нарушения. Трудовые и жилищные права учащихся и профилактика их нарушения. /Пр/</p> | 1 | 2 | ОПК-3 ПК-1 | | |

| | | | | | | |
|------|--|---|---|---------------|--|--|
| 1.14 | Понятие и структура правового статуса учащихся. Права и обязанности учащихся. Учащийся как субъект семейного права и профилактика семейного насилия. Права и обязанности родителей (законных представителей). Права родителей. Обязанности родителей (законных представителей). Ответственность родителей. Гражданские права и свободы учащихся и предупреждение их нарушения. Трудовые и жилищные права учащихся и профилактика их нарушения. /КПА/ | 1 | 4 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.15 | Работа с информационными ресурсами: - по вопросам к собеседованию, - по вопросам к круглому столу. /Ср/ | 1 | 1 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.16 | Права и обязанности работников образовательных учреждений. /Тема/ | 1 | 0 | | | |
| 1.17 | Права и обязанности работников образовательных учреждений. Права работников образовательных учреждений. Обязанности работников образовательных учреждений. Ответственность педагогического работника. Обязанности и ответственность учебного заведения. /Лек/ | 1 | 2 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.18 | Права и обязанности работников образовательных учреждений. Права работников образовательных учреждений. Обязанности работников образовательных учреждений. Ответственность педагогического работника. Обязанности и ответственность учебного заведения. /Пр/ | 1 | 2 | ОПК-3 ПК-1 | | |

| | | | | | | |
|------|--|---|---|---------------|--|--|
| 1.19 | Права и обязанности работников образовательных учреждений. Права работников образовательных учреждений. Обязанности работников образовательных учреждений. Ответственность педагогического работника. Обязанности и ответственность учебного заведения. /КПА/ | 1 | 4 | ОПК-3 ПК-1 | | |
| 1.20 | Работа с информационными ресурсами: - по вопросам к собеседованию, - по вопросам к круглому столу. /Ср/ | 1 | 1 | ОПК-3 ПК-1 | | |

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СПбИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

| Уровень сформированности компетенции | | | |
|---|---|--|---|
| не сформирована | сформирована частично | сформирована в целом | сформирована полностью |
| «Не зачтено» | «Зачтено» | | |
| «Неудовлетворительно» | «Удовлетворительно» | «Хорошо» | «Отлично» |
| Описание критериев оценивания | | | |
| Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сути дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения | Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сути излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; | Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых | Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сути и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь |

| | | | |
|---|--|--|---|
| <p>выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины;</p> <p>- отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.</p> | <p>- умение без грубых ошибок решать практические задания.</p> | <p>ошибок, ответы на поставленные вопросы;</p> <p>- умение решать практические задания, которые следует выполнить;</p> <p>- владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины;</p> <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p> | <p>практики и теории;</p> <p>- логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора;</p> <p>- умение решать практические задания;</p> <p>- наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам;</p> <p>- свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.</p> |
|---|--|--|---|

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситу-аций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

9.1. Рекомендуемая литература

10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)

| | |
|---|---|
| ЭБС «Лань» | https://e.lanbook.com |
| Национальная электронная библиотека (НЭБ) | https://rusneb.ru |
| ЭБС «Юрайт» | https://urait.ru |
| ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен | https://magazines.gorky.media |
| «Электронная библиотека ИМЛИ РАН» | http://biblio.imli.ru |
| «Электронная библиотека ИРЛИ РАН» (Пушкинский Дом) | http://lib.pushkinskiydom.ru |
| Научный архив | https://научныйархив.рф |
| ЭБС «Педагогическая библиотека» | http://pedlib.ru |
| ЭБС «Айбукс.ру» | https://www.ibooks.ru |

| | |
|---|---|
| Научная электронная библиотека eLibrary.ru | https://elibrary.ru |
| ЭБС Буконлайн | https://bookonlime.ru |
| Научная электронная библиотека «Киберленинка» | https://cyberleninka.ru/ |
| Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа | http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html |
| Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа | http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php |

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

| | |
|--|---|
| Университетская информационная система РОССИЯ | https://uisrussia.msu.ru |
| Единое окно доступа к образовательным ресурсам | http://window.edu.ru/catalog |
| Словари и энциклопедии | https://dic.academic.ru |
| Педагогическая мастерская «Первое сентября» | https://fond.1sept.ru |
| Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов | http://school-collection.edu.ru |
| Национальная платформа «Открытое образование» | https://openedu.ru |
| Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» | http://school-collection.edu.ru |
| Российское образование. Федеральный портал | http://edu.ru |
| Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования | http://fgosvo.ru |
| Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив» | https://научныйархив.рф |
| Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ» | https://online.edu.ru |

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.