



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332

Владелец: Кулешин М.Г.

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 30.08.2023


Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

Кафедра дополнительного образования

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

 Н.И. Дзегутанова

протокол № 4

от 01.02.2023

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Soft Skills современного менеджера

(наименование учебной дисциплины)

Направление(я) подготовки (специальность)

Направление подготовки "Менеджмент", профиль "Менеджмент в образовании"

Форма обучения очно-заочная

Срок освоения 0 лет 10 месяцев

Кафедра дополнительного образования

**Год начала
подготовки** 2023

Ставрополь, 2023 г.

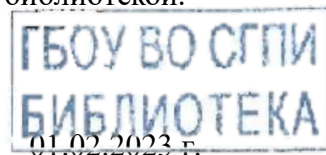
Программу составил(-и): к. психол. н., доцент, Коблева А.Л.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры дополнительного образования от 01.02.2023 г., протокол № 4 для исполнения в 2023-2024 учебном году.

Зав. кафедрой  Н.И. Дзегутанова

Рабочая программа дисциплины согласована с заведующим библиотекой.

Зав. библиотекой  Фролова Т.А.



1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Soft skills современного менеджера» является формирование у слушателей необходимых менеджеру социальных и личностных компетенций.

2. ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебные задачи дисциплины:

- создать условия для формирования у слушателей представлений о корпоративной культуре, содержании и методах управления мотивацией и стимулирования трудовой деятельности;
- способствовать развитию у слушателей компетенций в области организации процесса поиска баланса между различными участниками организации;
- способствовать развитию у слушателей навыков сбора и анализа информации, технологий совместной работы в формировании корпоративной культуры.

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: | 01

3.1. Требования к предварительной подготовке обучающегося:

Конфликтология

Основы менеджмента

3.2. Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:

Итоговая аттестация

Мотивационный менеджмент

Проектный менеджмент в образовании

Самоменеджмент руководителя образовательной организации

Технологии проектирования образовательной среды

Технологии социального партнерства

Управление человеческими ресурсами

4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

Код и наименование компетенции

ОПК-4 ОПК-4 – Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с

использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и

оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных

направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций Знать:

З1. Современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления.

Уметь:

У1. Применять современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления при руководстве проектной и процессной деятельностью, использовать лидерские и коммуникативные навыки. Владеть:

В1. Навыками руководства проектной и процессной деятельностью в организации на основе современных теорий и моделей проектного управления, передовых практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.

УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

Знать:

З1. Подходы в разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде. Уметь:

У1. Планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.

У2. Распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.

Владеть:

В1. Способами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.

В2. Способностью организовывать дискуссии по заданной теме и обсуждение результатов работы команды с привлечением оппонентов разработанным идеям. В3. Способами мотивации членов команды для достижения поставленной цели.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<p>знать:</p> <p>З1. Подходы в разработке стратегии сотрудничества и на ее основе организовывать отбор членов команды для достижения поставленной цели, распределяя роли в команде.</p> <p>З1. Современные теории и модели проектного управления, передовые практики управления.</p>	<p>уметь:</p> <p>У1. Планировать и корректировать работу команды с учетом интересов, особенностей поведения и мнений ее членов.</p> <p>У2. Распределять поручения и делегировать полномочия членам команды.</p>	<p>владеть:</p> <p>В1. Владеть способами разрешения конфликтов и противоречий при деловом общении на основе учета интересов всех сторон.</p> <p>В2. Владеть навыками руководства проектной и процессной деятельностью в организации на основе современных теорий и моделей проектного управления, передовых практик управления, лидерских и коммуникативных навыков.</p>
---	--	---

5. ОБЪЕМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ И ВИДЫ УЧЕБНОЙ РАБОТЫ

Общая трудоемкость дисциплины составляет 0 зачетные (-ых) единиц (-ы) (36), включая промежуточную аттестацию.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Се- местр на курсе>)	2 (1.2)			
	Неделя			
Неделя	13			
Вид занятий	уп	рп		
Лекции	16	16	16	16
Контактная работа (Эк, Зч, ЗчО)	14	14	14	14
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	30	30	30	30
Сам. работа	6	6	6	6
Итого	36	36	36	36

6. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ ПО РАЗДЕЛАМ (ТЕМАМ) И ВИДАМ ЗАНЯТИЙ						
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Примечание
	Раздел 1. Soft skills как стратегические компетенции XXI века					
1.1	Понятие и природа Soft skills. Виды гибких навыков. Soft skills как результативно-целевая основа развития человеческого капитала организации. Контент -анализ дефиниции «Soft skills» (Ивонина А.И., Чуланова О.Л., Давлетшина Ю.М.). /Тема/	2	0			
1.2	Понятие и природа Soft skills. Виды гибких навыков. Soft skills как результативно-целевая основа развития человеческого капитала организации. Контент -анализ дефиниции «Soft skills» (Ивонина А.И., Чуланова О.Л., Давлетшина Ю.М.). /Лек/	2	6	ОПК-4		
1.3	1. Soft skills как результативно-целевая основа развития человеческого капитала организации. 2. Контент-анализ дефиниции «Soft skills» (Ивонина А.И., Чуланова О.Л., Давлетшина Ю.М.). /КПА/	2	4	ОПК-4		
1.4	Работа с информационными ресурсами: - для выполнения заданий продуктивного характера - для выполнения тестовых заданий /Ср/	2	2	ОПК-4		

1.5	<p>Формирование и развитие Soft skills как предикторы лидерских качеств менеджера. Признаки сформированности Soft skills(по Портланду Ю.). Направления развития «Soft skills» (по Мамаевой С.).</p> <p>Коммуникативные и управленческие навыки (по Иванову Д.). Виды Soft skills(по Абашкиной О.). Навыки главных составляющих EQ (по Иванову Д.). Самооценка и ценностные установки менеджера. Эффективное целеполагание – профессиональное мастерство менеджера. Ответственность в структуре профессиональных качеств менеджера: уровень субъективного контроля.</p> <p>/Тема/</p>	2	0			
1.6	<p>Формирование и развитие Soft skills как предикторы лидерских качеств менеджера. Признаки сформированности Soft skills(по Портланду Ю.). Направления развития «Soft skills» (по Мамаевой С.).</p> <p>Коммуникативные и управленческие навыки (по Иванову Д.). Виды Soft skills(по Абашкиной О.). Навыки главных составляющих EQ (по Иванову Д.). Самооценка и ценностные установки менеджера. Эффективное целеполагание – профессиональное мастерство менеджера. Ответственность в структуре профессиональных качеств менеджера: уровень субъективного контроля.</p> <p>/Лек/</p>	2	6	ОПК-4		
1.7	<p>1. Эффективное целеполагание – профессиональное мастерство менеджера.</p> <p>2. Коммуникативные и управленческие навыки (по Иванову Д.).</p> <p>/КПА/</p>	2	4	ОПК-4		

1.8	Работа с информационными ресурсами: - для выполнения заданий продуктивного характера - для выполнения тестовых заданий /Ср/	2	2	ОПК-4		
1.9	Методы развития Soft skills /Тема/	2	0			
1.10	Развитие коммуникативных навыков. Развитие критического мышления. Развитие креативного мышления. Командная работа. Лидерство и командообразование. Технологии эффективного самоменеджмента. Организационные средства эффективной работы – органайзеры, электронные органайзеры, программные средства управления работой менеджера. /Лек/	2	4	УК-3		
1.11	1. Технология профессиональной рефлексии. 2. Командная работа. Лидерство и командообразование. /КПА/	2	6	УК-3		
1.12	Работа с информационными ресурсами: - для выполнения заданий продуктивного характера - для выполнения тестовых заданий /Ср/	2	2	УК-3		
1.13	Тестирование /Зачёт/	2	0	УК-3 ОПК-4		
1.14	Промежуточная аттестация /Тема/	2	0			
1.15	Тестирование /Зачёт/	2	0	УК-3 ОПК-4		

Планы проведения учебных занятий отражены в оценочных материалах (Приложение 2.).

7. КОНТРОЛЬ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль качества освоения учебного материала по дисциплине проводится в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в соответствии с «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в ГБОУ ВО СГПИ и его филиалах».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений требованиям образовательной программы используются оценочные материалы текущего контроля успеваемости

и промежуточной аттестаций (Приложение 2).

Уровень сформированности компетенции			
не сформирована	сформирована частично	сформирована в целом	сформирована полностью
«Не зачтено»	«Зачтено»		
«Неудовлетворительно»	«Удовлетворительно»	«Хорошо»	«Отлично»
Описание критериев оценивания			
<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания. 	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала. - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок, ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; <p>Возможны незначительные неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.</p>	<p>Обучающийся демонстрирует:</p> <ul style="list-style-type: none"> - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ			

Учебно-методическое обеспечение дисциплины включает рабочую программу дисциплины, методические материалы, оценочные материалы.

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся включает: учебники, учебные пособия, электронные образовательные ресурсы, методические материалы.

Самостоятельная работа обучающихся является формой организации образовательного процесса по дисциплине и включает следующие виды деятельности: поиск (подбор) и обзор научной и учебной литературы, электронных источников информации по изучаемой теме; работа с конспектом лекций, электронным учебником, со словарями и справочниками и др. источниками информации (конспектирование); составление плана и тезисов ответа; подготовка реферата; выполнение творческих заданий и проблемных ситуаций; подготовка к коллоквиуму, собеседованию, практическим занятиям; подготовка к зачету и экзамену.

9. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	
9.1. Рекомендуемая литература	
9.1.1. Основная литература	
Л.1.1	Коблева А. Л., Морозова Т. П. Самоменеджмент педагога: профессиональный портрет [Электронный ресурс]:практикум для студентов и слушателей педагогических специальностей. - Ставрополь: СГПИ, 2017. - 120 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/117666
Л.1.2	Маралов В. Г., Низовских Н. А., Щукина М. А. Психология саморазвития [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 320 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/514021
Л.1.3	Коблева А. Л., Бережная О. В. Основы менеджмента в образовании [Электронный ресурс]:учебное пособие. - Ставрополь: СГПИ, 2023. - 112 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/331688
Л.1.4	Бережная О. В., Коблева А. Л., Бережная О. В., Коблева А. Л. Технологии развития soft skills: практикум для педагога [Электронный ресурс]:. - Ставрополь: СГПИ, 2022. - 69 с. – Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/309995
Л.1.5	Панфилова А. П., Долматов А. В. Взаимодействие участников образовательного процесса [Электронный ресурс]:учебник и практикум для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 487 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510899
Л.1.6	Коблева А. Л. Развитие человеческого капитала в сфере образования [Электронный ресурс]:учебное пособие для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 153 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519755
Л.1.7	- XII Зимняя школа преподавателя – 2023. Гибкие навыки: компетенции новых ФГОС [Электронный ресурс]:-. - Москва: Юрайт, 2023. - 1 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/510221
Л.1.8	Овчарова Р. В. Практическая психология образования [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 465 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/519386
Л.1.9	Елисеев О. П. Практикум по психологии личности [Электронный ресурс]:учебник для вузов. - Москва: Юрайт, 2023. - 390 с – Режим доступа: https://urait.ru/bcode/514078
10.1 Интернет-ресурсы (базы данных, информационно-справочные системы и др.)	
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
Национальная электронная библиотека (НЭБ)	https://rusneb.ru
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Журнальный зал»: русский толстый журнал как эстетический феномен	https://magazines.gorky.media
«Электронная библиотека ИМЛИ РАН»	http://biblio.imli.ru
«Электронная библиотека ИРЛИ	http://lib.pushkinskijdom.ru

РАН (Пушкинский Дом) Научный архив	https://научныйархив.рф
ЭБС «Педагогическая библиотека»	http://pedlib.ru
ЭБС «Айбукс.ру»	https://www.ibooks.ru
Научная электронная библиотека eLibrary.ru	https://elibrary.ru
ЭБС Буконлайн	https://bookonline.ru
Научная электронная библиотека «Киберленинка»	https://cyberleninka.ru/
Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа	http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html
Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа	http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

10.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Университетская информационная система РОССИЯ	https://uisrussia.msu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru/catalog
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru
Педагогическая мастерская «Первое сентября»	https://fond.1sept.ru
Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Национальная платформа «Открытое образование»	https://openedu.ru
Портал «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»	http://school-collection.edu.ru
Российское образование. Федеральный портал	http://edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования	http://fgosvo.ru
Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ удостоверенного качества «Научный архив»	https://научныйархив.рф
Портал проекта «Современная цифровая образовательная среда в РФ»	https://online.edu.ru

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Занятия, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация по дисциплине проводятся в учебных аудиториях, укомплектованных типовой мебелью для обучающихся и преподавателя, техническими и мультимедийными средствами обучения, включенными в локальную сеть вуза и с доступом к информационным ресурсам сети Интернет.

Рабочие места для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с подключением к сети Интернет и обеспечены доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза.

Компьютерное оборудование имеет соответствующее лицензионное программное обеспечение:

1. Пакет программного обеспечения общего назначения Microsoft Office (MS Word, MS Microsoft Excel, MS PowerPoint).
2. Adobe Acrobat Reader.
3. Браузер (Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome, Opera и др.).
4. Программа тестирования Айрен.