



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332126F20A5C56A44D04490136
Владелец: Кулешин Максим Георгиевич
Должность: И.о. ректора
E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru
Организация: ГБОУ ВО СГПИ
Дата подписания: 19.05.2023
Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

**ФОНДООЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ
ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА**

(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования

1. Перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках производственной практики (по профилю специальности)

Прохождение производственной практики направлено на формирование у студентов-практикантов следующих компетенций:

Код компетенции: ОК 1.

Содержание компетенции: *«Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес».*

Код компетенции: ОК2.

Содержание компетенции: *«Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество».*

Код компетенции: ОК3.

Содержание компетенции: *«Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях».*

Код компетенции: ОК 4.

Содержание компетенции: *«Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития».*

Код компетенции: ОК 5.

Содержание компетенции: *«Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности».*

Код компетенции: ОК 6. Содержание компетенции: *«Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами».*

Код компетенции: ОК 7.

Содержание компетенции: *«Ставить цели, мотивировать деятельность учащихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса».*

Код компетенции: ОК 8.

Содержание компетенции: *«Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься саморазвитием, осознанно планировать повышение квалификации».*

Код компетенции: ОК 9.

Содержание компетенции: *«Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий».*

Код компетенции: ОК 10.

Содержание компетенции: *«Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать*

охрану жизни и здоровья детей».

Код компетенции: ОК 11.

Содержание компетенции: «Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих».

Код компетенции: ПК 1.1.

Содержание компетенции: «*Определять цели и задачи, планировать уроки*».

Код компетенции: ПК.1.2.

Содержание компетенции: «*Проводить уроки*».

Код компетенции: ПК 1.3.

Содержание компетенции: «*Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения*».

Код компетенции: ПК 1.4.

Содержание компетенции: «*Анализировать уроки*».

Код компетенции: ПК1.5.

Содержание компетенции: «*Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования*».

Код компетенции: ПК 4.1.

Содержание компетенции: «*Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся*».

Код компетенции: ПК 4.2.

Содержание компетенции: «*Создавать в кабинете предметно-развивающую среду*».

Код компетенции: ПК 4.3.

Содержание компетенции: «*Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов*».

Код компетенции: ПК 4.4.

Содержание компетенции: «*Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений*».

Код компетенции: ПК 4.5.

Содержание компетенции: «*Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования*».

2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1. Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Основой критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<i>Уровни сформированности компетенций</i>		
<i>пороговый</i>	<i>повышенный</i>	<i>продвинутый</i>
Компетенция сформирована.	Компетенция сформирована.	Компетенция сформирована.

Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.
---	---	---

2.2. Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«отлично»	- оценка «отлично» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме и своевременно, все схемы составлены самостоятельно и верно, анализ просмотренных занятий и материалов полный, самостоятельный, правильный, необходимый материал подобран в полном объеме, самостоятельно, методически правильно, все мероприятия подготовлены и проведены самостоятельно, методически правильно, наблюдалась систематическая творческая активность.
«хорошо»	- оценка «хорошо» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме, но не своевременно, все схемы составлены, но имеют недочёты; анализ занятий и мероприятий самостоятельный, но представлен с погрешностями, неточно; материал подобран в малом объёме или с помощью педагогов, мероприятие проведено с недочётами; наблюдалось периодическое проявление творческой активности.
«удовлетворительно»	- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся не в полном объеме и не своевременно; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога; проведенный анализ фрагментарный, неполный, несамостоятельный; подобранный материал не соответствует требованиям; мероприятие проведено методически неверно, несамостоятельно; эпизодические проявления творческой активности; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога.
«неудовлетворительно»	- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики не заполнен; анализ занятий и мероприятий отсутствует, мероприятие не проведено; материал не подобран.

3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Содержание производственной практики составляет профессионально-педагогическая деятельность студентов, которая включает:

<i>Недели практик</i>	<i>Содержание</i>
1 неделя	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ознакомление студентов с программой производственной практики, знакомство с образовательным учреждением и адаптация практикантов к условиям начальной школы образовательного учреждения. ✓ Знакомство с педагогическим коллективом начальной школы – учителями. Беседы с директором образовательного учреждения и заместителем директора по начальной школе о деятельности начальной школы. ✓ Определение цели и задач внеклассной воспитательной работы с учетом особенностей возраста, класса, отдельных обучающихся. ✓ Ведение педагогического наблюдения за деятельностью классного руководителя, деятельностью детей в учебно – воспитательном процессе. ✓ Общая характеристика деятельности классного руководителя начальной школы. ✓ Классный руководитель в воспитательной системе школы. Цели, задачи, основные функции, компетенции, содержание деятельности, режим и формы работы классного руководителя. ✓ Права и обязанности, полномочия классного руководителя. ✓ Документы, определяющие деятельность классного руководителя условиях начальной школы (Закон РФ «Об образовании», Конвенция ООН о правах ребенка, Концепция модернизации российского образования, Национальная доктрина образования в РФ и др.). ✓ Ведение педагогического наблюдения за деятельностью классного руководителя, деятельностью детей в учебно – воспитательном процессе. ✓ Документация и отчетность классного руководителя (классный журнал, социальный паспорт класса, планы воспитательной работы с классным коллективом, личные дела учащихся, карты развития личности воспитанников, дневники учащихся, характеристики на учащихся, протоколы родительских собраний, папки с разработками воспитательных мероприятий, материалы методической работы по классному руководству, отчеты, аналитические материалы, дневник классного руководителя). ✓ Методическое обеспечение работы классного руководителя «Профессиональный портфель» (портфолио, диагностический паспорт, профессиональная биография, профессионально-методическая копилка, досье профессионального роста). ✓ Ведение педагогического наблюдения за деятельностью классного руководителя, деятельностью детей в учебно – воспитательном процессе. ✓ Методические принципы внеклассной работы педагога с детьми («естественного течения жизни», «разнообразия деятельности», «ценностной ориентации» и т.д.). ✓ Формы внеклассной работы в классе. ✓ Профессиональная позиция педагога во внеклассной работе с детьми (гуманистическая, эмпатийная и др.) ✓ Наблюдение, анализ, обсуждение планирования воспитательных внеклассных мероприятий или занятий (начальной школы)

	<p>образовательного учреждения; каждой параллели 1,2,3,4 классов; класса практики).</p> <p>✓ Ведение педагогического наблюдения за деятельностью классного руководителя, деятельностью детей в учебно – воспитательном процессе.</p> <p>✓ Изучение особенностей воспитательного процесса в классе - базе прохождения практики. Проведение пролонгированного исследования социального состава класса (социограммы, соц. Портрет, беседа с учителем и учащимися и т.д.)</p> <p>✓ Подготовка докладов по проблеме духовно – нравственного воспитания младших школьников или социализация обучающихся на этапе начального общего образования для выступления на коллоквиуме.</p> <p>✓ Изучение особенностей написания конспектов (технологических карт) уроков в соответствии с ФГОС НОО</p>
2-7 неделя	<p>✓ Посещение уроков и проведение их последующих анализов.</p> <p>✓ Выявление оптимальных сочетаний фронтальной, групповой и индивидуальной форм организации учебной деятельности учащихся.</p> <p>✓ Анализ работы педагога по предупреждению школьной неуспеваемости.</p> <p>✓ Посещение внеклассных мероприятий, проводимых учителем, а также всешкольных и провести их последующий анализ.</p> <p>✓ Самостоятельно проведение зачетных уроков согласно расписанию класса и индивидуального графика студента: математика - 2 урока; русский язык – 2 урока; литературное чтение – 2 урока; окружающий мир – 2 урока; технология – 2 урока.</p> <p>✓ Проведение внеклассного мероприятия по тематическому планированию учителя.</p>

Отметка о выполнении индивидуального задания студента фиксируется в дневнике
Паспорт фонда оценочных средств
по практике «Практика зачетных уроков и организация воспитательной работы с учащимися в разных видах деятельности»

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	1 этап: ориентационный этап практики	<p>Код компетенции: ОК 1. Содержание компетенции: «Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес».</p> <p>Код компетенции: ОК3. Содержание компетенции: «Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях».</p>	Комплект разноуровневых заданий
2	2 этап: продуктивный	<p>Код компетенции: ОК2. Содержание компетенции: «Организовывать собственную деятельность, определять методы</p>	Комплект разноуровневых заданий

		<p>решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>Код компетенции: ОК 4. Содержание компетенции: «Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития».</p> <p>Код компетенции: ОК 5. Содержание компетенции: «Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности».</p> <p>Код компетенции: ОК 6. Содержание компетенции: «Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами».</p> <p>Код компетенции: ОК 7. Содержание компетенции: «Ставить цели, мотивировать деятельность учащихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса».</p> <p>Код компетенции: ОК 8. Содержание компетенции: «Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься саморазвитием, осознанно планировать повышение квалификации».</p> <p>Код компетенции: ОК 9. Содержание компетенции: «Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий».</p> <p>Код компетенции: ОК 10. Содержание компетенции: «Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей».</p> <p>Код компетенции: ОК 11. Содержание компетенции: «Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм, ее регулирующих».</p> <p>Код компетенции: ПК 1.1. Содержание компетенции: «<i>Определять цели и задачи, планировать уроки</i>».</p>	
--	--	--	--

		<p>Код компетенции: ПК.1.2. Содержание компетенции: <i>«Проводить уроки».</i></p> <p>Код компетенции: ПК 1.3. Содержание компетенции: <i>«Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения».</i></p> <p>Код компетенции: ПК 1.4. Содержание компетенции: <i>«Анализировать уроки».</i></p> <p>Код компетенции: ПК1.5. Содержание компетенции: <i>«Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования».</i></p>	
3	3 этап: заключительный	<p>Код компетенции: ПК 4.1. Содержание компетенции: <i>«Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся».</i></p> <p>Код компетенции: ПК 4.2. Содержание компетенции: <i>«Создавать в кабинете предметно-развивающую среду».</i></p> <p>Код компетенции: ПК 4.3. Содержание компетенции: <i>«Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов».</i></p>	Комплект разноуровневых заданий
4	Итоговая конференция	<p>Код компетенции: ПК 4.4. Содержание компетенции: <i>«Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений».</i></p> <p>Код компетенции: ПК 4.5. Содержание компетенции: <i>«Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования».</i></p>	Комплект разноуровневых заданий

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Ставропольский государственный педагогический институт

Кафедра дошкольного и начального образования

(наименование кафедры)

Комплект разноуровневых задач (заданий)

по практике «Практика зачетных уроков и организация воспитательной работы с учащимися в разных видах деятельности»

(наименование практики)

1 этап – ориентационный этап практики

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1 Заполнение дневника производственной практики (по профилю специальности)

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. Изучение специфики ОУ через документацию (Устав, учебные планы)

2 этап - производственный

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1 Заполнение дневника производственной практики (по профилю специальности)

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1. проанализировать эффективность методических приемов педагога, формирующих прочность знаний учащихся

Задача (задание) 2. определить результативность организации методов и приемов контроля усвоения знаний учащихся

Задача (задание) 3. выявить оптимальные сочетания фронтальной, групповой и индивидуальной форм организации учебной деятельности учащихся

Задача (задание) 4. проанализировать работу педагога по предупреждению школьной неуспеваемости

Задача (задание) 5 Посетить внеклассные мероприятия, проводимые учителем, а также всешкольные и провести их последующий анализ

Задача (задание) 6. Самостоятельное проведение студентами зачетных уроков согласно расписанию класса и индивидуального графика студента: математика - 2 урока, русский язык – 2 урока, литературное чтение –2 урока, окружающий мир – 2 урока, технология (изо) – 2 урока

Задача (задание)7. Проведение внеклассного мероприятия по тематическому планированию учителя

Задача (задание)8 Самостоятельная организация и проведение работы с родителями (по запросу учителя) оформление конспекта/сценария для отчетной документации

Задача (задание) 9 Подбор наглядных материалов к урокам (индивидуальная работа)

3 этап - заключительный

1 Задачи репродуктивного уровня

Задача (задание) 1. Заполнение дневника производственной практики

Задача (задание) 2. Оформление отчетной документации по практике.

2 Задачи реконструктивного уровня

Задача (задание) 1 Итоговое совещание с работниками ОУ.

Задача (задание) 2. Участие в итоговой конференции (доклады, презентации)

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме и своевременно, все схемы составлены самостоятельно и верно, анализ просмотренных занятий и материалов полный, самостоятельный, правильный, необходимый материал подобран в полном объеме, самостоятельно, методически правильно, все мероприятия подготовлены и проведены самостоятельно, методически правильно, наблюдалась систематическая творческая активность

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме, но не своевременно, все схемы составлены, но имеют недочёты; анализ занятий и мероприятий самостоятельный, но представлен с погрешностями, неточно; материал подобран в малом объеме или с помощью педагогов, мероприятие проведено с недочётами; наблюдалось периодическое проявление творческой активности .

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся не в полном объеме и не своевременно; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога; проведенный анализ фрагментарный, неполный, несамостоятельный; подобранный материал не соответствует требованиям; мероприятие проведено методически неверно, несамостоятельно; эпизодические проявления творческой активности; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики не заполнен; анализ занятий и мероприятий отсутствует, мероприятие не проведено; материал не подобран.