



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ИЛИ ЦИФРОВАНО  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332126F20AC455A1AC0A6900C67

Владелец: Кулецин Максим Георгиевич

Должность: и.о. ректора

E-mail: [mkulecin@spgu-stavropol.ru](mailto:mkulecin@spgu-stavropol.ru)

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

# МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (по профилю специальности) ОЖАТСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Дневник, наряду с другими материалами по практике, является основным документом, который студент составляет в период практики и представляет в отдел практики после ее окончания. Студент ежедневно записывает в дневник все виды выполняемых им работ с соответствующей их характеристикой, анализом профессиональной деятельности, описывает выполнение других заданий, включенных в программу практики.

Студент своевременно представляет дневник на просмотр руководителю практики от организации, который делает свои замечания и дает дополнительные задания.

*Титульный лист дневника летней практики оформляется следующим образом:*

Министерство образования Ставропольского края  
ГБОУ ВО «Ставропольский государственный педагогический институт»  
Факультет среднего профессионального образования

Дневник учебной практики  
студента \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. (полностью в род. падеже)

Руководитель практики \_\_\_\_\_  
Директор МБОУ СОШ \_\_\_\_\_  
Зам.директора по УВР \_\_\_\_\_  
Учитель-наставник \_\_\_\_\_  
Адрес МБОУ СОШ \_\_\_\_\_  
Инструктаж по технике безопасности проведен  
\_\_\_\_\_

Ставрополь 20 \_\_\_\_ г.

Записи в дневнике делаются по форме:

2, 3 страница: - вид практики, цель, задачи, сроки прохождения;

4 страница: - Список учащихся класса, расписание занятий в классе.

5, 6, 7 страница: - Индивидуальный план работы студента-практиканта, который составляется в соответствии с содержанием практической деятельности (программой), в согласовании с руководителем практики, учителем, указанием временных рамок. Индивидуальный график утверждается руководителем практики.

7 и последующие страницы:

Дата	Задание на день работы	Рефлексия	Оценка
------	------------------------	-----------	--------

Задания на день работы студент-практикант определяет в согласовании с программой практики, руководителем практики, начальником пришкольного летнего оздоровительного лагеря.

### Приложение 3

#### РАБОТА С ОТРЯДОМ

*1-й этап — организационный.* В первые дни деятельность вожатого связана с выполнением следующих задач:

- познакомить детей между собой, создать благоприятный эмоциональный настрой;
- помочь детям в адаптации к новым условиям;
- предъявить единые педагогические требования к режиму дня и дисциплине;
- узнать увлечения, склонности ребят, особенности их характера, выявить лидеров, организаторов общих дел;
- познакомить детей с программой смены;
- определить основные направления и формы работы по развитию коллектива;
- составить план воспитательной работы на лагерную смену и на каждый день с учетом интересов и особенностей детей.

Необходимо создать в коллективе атмосферу доброжелательности, творчества, доброго участия и внимания к каждому ребенку, помочь найти свое место в группе.

*2 -й этап - основной.* Большая часть работы с отрядом связана с организацией разнообразной деятельности детей и подростков, формированием самоуправления, развитием коммуникативных и организаторских навыков ребят, умения сотрудничать, самостоятельности и ответственности в групповой деятельности. На этом этапе важно сочетать коллективную (актив, микрогруппы, отряд) и индивидуальную работу. В этот период разрабатывается и проводится зачетное отрядное мероприятие, дается анализ занятий коллег-вожатых.

*3-й этап - заключительный.* В конце смены вожатый подводит итоги своей деятельности - определяет эффективность использованных методов и форм работы, анализирует возникшие трудности и проблемы.

### Приложение 4

#### ПАМЯТКА ПО ЗАПОЛНЕНИЮ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ ПО ИТОГАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКЕ (ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Информационная страница

Место прохождения практики

---

---

Руководитель летнего лагеря

Старший воспитатель

Старший вожатый

Сроки прохождения практики

с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

Руководитель практики

**Знакомство с летним лагерем**

Общая характеристика

---

---

---

---

---

---

---

---

Количество отрядов \_\_\_\_\_

На территории комплекса находятся \_\_\_\_\_

**ПЛАН-СЕТКА РАБОТЫ ЛЕТНЕГО ЛАГЕРЯ**

Дата	Содержание работы	Оценка	Дата	Содержание работы	Оценка

**РАСПОРЯДОК ДНЯ ЛАГЕРЯ**


**РАБОТА КРУЖКОВ, СЕКЦИЙ, КЛУБОВ**

Время работы	Название кружка, секции, клуба

**Содержание работы с отрядом**

**Первый этап**

**Сведения об отряде**

Количество детей в отряде \_\_\_\_\_

Из них мальчиков \_\_\_\_\_, девочек \_\_\_\_\_

Проживают в \_\_\_\_\_

**Список отряда (в котором работает студент – практикант)**

№	Фамилия, имя	Интересы, склонности	Индивидуальные
---	--------------	----------------------	----------------

п/п			особенности

Название отряда \_\_\_\_\_

Девиз отряда \_\_\_\_\_

Актив отряда \_\_\_\_\_

### Планирование работы с отрядом

Направление работы	Формы, методы	Сроки	Участники

### Рефлексия первого этапа

1. Возникшие трудности и проблемы в работе с отрядом, отдельными ребятами (содержание, пути и средства решения)

2. Оценка адекватности выбранных методов работы

3. В какой помощи и поддержке нуждался; ее своевременность и эффективность; от кого получена

Итоги первого этапа

### Второй этап

Дата	Содержание работы	Формы, методы	Участники

### Анализ отрядного мероприятия

Тема \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Кто проводит \_\_\_\_\_

Цели и задачи занятия \_\_\_\_\_

Разнообразие видов деятельности в ходе занятия \_\_\_\_\_

Наличие интересного материала, сочетание познавательности и занимательности \_\_\_\_\_

Адекватность целям и задачам \_\_\_\_\_

Активность ребят на всех этапах проведения мероприятия \_\_\_\_\_

Эффективность использования времени занятия \_\_\_\_\_

Тактичность \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_ демократичность \_\_\_\_\_ вожатого

Внешний вид ведущих, мимика, жесты, культура поведения \_\_\_\_\_

Соответствие результатов мероприятия поставленным целям \_\_\_\_\_

Нравственная и общественно полезная направленность содержания \_\_\_\_\_

Познавательная и воспитательная ценность подобранного материала \_\_\_\_\_

Соответствие работы задачам воспитания, уровню развития коллектива, возрастным особенностям \_\_\_\_\_

Учет возрастных особенностей, индивидуальных и коллективных запросов детей \_\_\_\_\_

Степень удовлетворенности ребят \_\_\_\_\_

Значение мероприятия для развития отряда \_\_\_\_\_

### Рефлексия второго этапа

1. Возникшие трудности и проблемы в работе с отрядом, отдельными ребятами (содержание, пути и средства решения) \_\_\_\_\_

2. Оценка адекватности выбранных методов работы \_\_\_\_\_

3. В какой помощи и поддержке нуждался; ее своевременность и эффективность; от кого получена \_\_\_\_\_

4. Общие итоги второго этапа \_\_\_\_\_

### Заключительный этап

#### Самоанализ деятельности

1. Какие результаты достигнуты в работе с отрядом, в какой степени удалось реализовать запланированное? Какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана?

2. Каким образом осуществлялось взаимодействие с психологом, старшим воспитателем, методистом? Какое практическое значение для выполнения задач практики это имело?

3. Какие виды работы с отрядом были наиболее успешны?

4. Какие виды работы вызвали затруднения, почему?

5. Какие эмпирические и практические знания почерпнуты из личного опыта? Какие навыки и умения приобретены?

6. Какие вопросы, связанные с организацией и содержанием практики, требуют уточнения и совершенствования?

7. Ваши предложения

### Приложение 5

#### Содержание работы с отрядом

##### Первый этап

##### Сведения об отряде

Количество детей в отряде \_\_\_\_\_

Из них мальчиков \_\_\_\_\_, девочек \_\_\_\_\_

Приехали (Проживают) из \_\_\_\_\_

##### Список отряда

п/п	№	Фамилия, имя	Интересы, склонности	Индивидуальные особенности

Название отряда \_\_\_\_\_

Девиз отряда \_\_\_\_\_

Актив отряда \_\_\_\_\_

### ПЛАНИРОВАНИЕ РАБОТЫ С ОТРЯДОМ

Направление	Формы, методы	Сроки	Участники
-------------	---------------	-------	-----------

работы			

### Рефлексия первого этапа

1. Возникшие трудности и проблемы в работе с отрядом, отдельными ребятами (содержание, пути и средства решения) \_\_\_\_\_
2. Оценка адекватности выбранных методов работы \_\_\_\_\_
3. В какой помощи и поддержке нуждался; ее своевременность и эффективность; от кого получена \_\_\_\_\_
4. Итоги первого этапа \_\_\_\_\_

### Второй этап

Дата	Содержание работы	Формы, методы	Участники

### Анализ отрядного занятия

Тема \_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_ Кто проводит \_\_\_\_\_

Цели и задачи занятия \_\_\_\_\_

Разнообразие видов деятельности в ходе занятия \_\_\_\_\_

Наличие интересного материала, сочетание познавательности и занимательности \_\_\_\_\_

Адекватность целям и задачам \_\_\_\_\_

Активность ребят на всех этапах проведения мероприятия \_\_\_\_\_

Эффективность использования времени занятия \_\_\_\_\_

Тактичность и демократичность вожатого \_\_\_\_\_

Внешний вид ведущих, мимика, жесты, культура поведения \_\_\_\_\_

Соответствие результатов мероприятия поставленным целям \_\_\_\_\_

Нравственная и общественно полезная направленность содержания \_\_\_\_\_

Познавательная и воспитательная ценность подобранного материала \_\_\_\_\_

Соответствие работы задачам воспитания, уровню развития коллектива, возрастным особенностям \_\_\_\_\_

Учет возрастных особенностей, индивидуальных и коллективных запросов детей \_\_\_\_\_

Степень удовлетворенности ребят \_\_\_\_\_

Значение мероприятия для развития отряда \_\_\_\_\_

### Рефлексия второго этапа

1. Возникшие трудности и проблемы в работе с отрядом, отдельными ребятами (содержание, пути и средства решения) \_\_\_\_\_
2. Оценка адекватности выбранных методов работы \_\_\_\_\_
3. В какой помощи и поддержке нуждался; ее своевременность и эффективность; от кого получена \_\_\_\_\_
4. Общие итоги второго этапа \_\_\_\_\_

### Заключительный этап

#### Самоанализ деятельности

1. Какие результаты достигнуты в работе с отрядом, в какой степени удалось реализовать запланированное? Какие отклонения от плана имели место, почему? Что сделано сверх плана?
2. Каким образом осуществлялось взаимодействие с психологом, старшим воспитателем, методистом? Какое практическое значение для выполнения задач практики это имело?
3. Какие виды работы с отрядом были наиболее успешны?
4. Какие виды работы вызвали затруднения, почему?
5. Какие эмпирические и практические знания почерпнуты из личного опыта? Какие навыки и умения приобретены?
6. Какие вопросы, связанные с организацией и содержанием практики, требуют уточнения и совершенствования?
7. Ваши предложения

## Приложение 6

### **ОХРАНА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЯ ДЕТЕЙ**

Ответственность за охрану жизни и здоровья детей в лагере возлагается на педагогических работников.

Будущие воспитатели и вожатые самостоятельно изучают инструкции, в соответствии с которыми осуществляется деятельность педагога в лагере: инструкции по общим мерам безопасности, по охране жизни и здоровью детей, по пожарной безопасности, по электробезопасности, инструкцию выхода за территорию лагеря. Для обеспечения безопасности здоровья детей за пределами лагеря изучаются инструкции по организации походов, поездок и экскурсий, правила поведения на проезжей части дороги, инструкция по организации купания детей в море, реке и т.п.

## Приложение 7

### **ОРГАНИЗАЦИИ РЕЖИМА ДНЯ, АКТИВНОГО ОТДЫХА ДЕТЕЙ**

Традиционно распределение мероприятий на протяжении дня называют режимом дня. Это не только организующий, но и важнейший оздоровительный элемент. Попытки его пересмотра должны предприниматься осторожно и обоснованно. Он варьируется в зависимости от вида загородного лагеря, периода пребывания в нем ребенка, состояния его здоровья и характера адаптации. В распорядке дня должны быть учтены все необходимые оздоровительные моменты на основе регулярности, систематичности их применения и оптимального чередования нагрузок с отдыхом.

Дневной отдых — необходимый оздоровительный момент. Вместе с тем можно менять его наполнение, например, посвятив его первые минуты релаксации, аутотренингу, психокоррекции, музыкотерапии.

В основу рациональной организации распорядка дня и всей лагерной смены должно быть положено правильное сочетание разнообразных видов деятельности с учетом возрастных и половых особенностей детского организма, состояния здоровья и функциональных возможностей детей. Все виды деятельности в лагере — отрядные, общелагерные дела, спортивные игры — необходимо включать в план педагогической работы и равномерно распределять в течение всей смены.

## Приложение 8

### **ОРГАНИЗАЦИЯ КОЛЛЕКТИВНО-ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Этапы организации коллективной творческой деятельности в условиях детского лагеря:

- Коллективное целеполагание (определение темы, цели и задач предстоящей работы, выдвижение перспектив перед детьми, увлечение всех общей деятельностью).
- Коллективное планирование дела (обсуждение различных предложений, вариантов плана, подбор материала, составление заданий, выбор временной инициативной группы).
- Коллективная подготовка дела (распределение поручений между участниками

деятельности, определение заданий микроколлективам, выбор ответственных, организация контроля за выполнением заданий).

- Проведение дела (содержание и методика его проведения зависят от соответствующих ему целей, задач, формы).

- Коллективный анализ.

Позиция взрослого по отношению к детям: не — "над", а "вместе и впереди!"

## Приложение 9

### **ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ КОНФЕРЕНЦИИ ПО ИТОГАМ ЛЕТНЕЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ**

К итоговой конференции студенты готовят выставки, где демонстрируют различные наглядные материалы, характеризующие лагерную жизнь, отрядные уголки, рисунки, эмблемы, поделки детей, планы работ. Желательно на конференцию пригласить студентов тех курсов, которые выходят на летнюю практику в текущем году. На конференции студенты в своих выступлениях делятся опытом работы, вносят предложения, анализируют собственную деятельность, рассказывают о проведенных исследованиях в лагере.

Руководители лагерей, в которых проходили летнюю педагогическую практику студенты, делятся впечатлениями о деятельности студентов-практикантов в должности вожатых (воспитателей).

Руководитель практики выступает с сообщением по итогам практики, анализирует самостоятельную профессиональную деятельность студентов, подводит итоги работы.

На конференции студентам сообщают оценки за летнюю педагогическую практику.

## Приложение 10

### **РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ИГРОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ (С.А.Шмаков)**

*Первое.* Вожатый должен уметь объяснить содержание, которое лежит в основе сюжета, фабулы, программы игры. Любая игра должна опираться на предшествующий опыт ребенка. Важно учитывать индивидуальные особенности и наклонности детей.

*Второе.* Основа любой игры — это преодоление препятствий в достижении игровой цели, даже если эти препятствия создаются самими детьми в ходе развития игры. Детям необходимы трудности и препятствия в игре, нужные для того, чтобы преодолевая их, дать выход энергии.

*Третье.* В основе многих игр лежит соревнование, состязание, соперничество. Элемент соревнования пробуждает у детей смекалку, нацеливает их на творчество. У играющих, желательно, чтобы была примерно одинаковая умственная и физическая подготовка, иначе интерес к игре быстро гаснет.

*Четвертое.* Выбирая отрезок времени для проведения игры, надо обязательно выяснить, не совпадает ли это же время с другой коллективной или групповой деятельностью.

*Пятое.* Необходима педагогическая пропорция разных видов деятельности.

*Шестое.* Наличие элементов юмора в игре — средство преодоления напускного скептицизма детей, особенно старшего возраста.

*Седьмое.* Игру необходимо правильно оборудовать и оснастить необходимыми предметами, игрушками, игровыми атрибутами.

## Приложение 11

### **СПОСОБЫ АКТИВИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЕТЕЙ И ПОДРОСТКОВ**

Внутренние позиции руководителя в процессе данной деятельности:

- Прежде чем «заводить» детей, реши, на что «заведен» сам. В начале работы, на этапе выбора — что будем делать, важно отталкиваться от интересов детей воспользоваться их



заинтересованностью в чем-то.

- Большую помощь могут оказать вопросы детей, причем необязательно «прямые».
- Будь внимателен, но не подавляй своей активностью.
- Определив цель и смысл дела, доведи его до логического конца.
- Стремись к демократическому стилю руководства.
- Помни, что выбирая тип контроля, выбираешь вид детской активности.
- То, как мы идем, важнее, чем то, к чему идем.
- Если получается, делай еще, еще.

## Приложение 12

### ИНДИВИДУАЛЬНАЯ РАБОТА С ДЕТЬМИ И ПОДРОСТКАМИ

Особенности, индивидуальной личностной организации ребенка сказываются на процессе его адаптации в детском коллективе. У одних детей привыкание к новой среде протекает легко и безболезненно, у других адаптация связана с трудностями общения с новыми людьми — вожатыми и сверстниками. Наиболее частыми вариантами дезадаптации детей разного возраста вне привычной домашней среды являются тоска по дому, застенчивость, избегание групповой деятельности, агрессивность, гиперактивность, болезненность.

Необходимо предвидеть указанные проблемы, уметь распознать особенности ребенка на начальной стадии группового общения, чтобы своевременно и эффективно отреагировать.

Рассмотрим некоторые особенности индивидуальной работы с детьми и подростками.

«Агрессивные дети». Это одна из самых заметных и трудных проблем для организации детского отдыха. Детская враждебность проявляется в грубости, задирчивости, драчливости. Ее проявлениями могут быть непослушание, несоблюдение режимы, правил и законов детской организации. Крайние проявления агрессивности — это разрушительные, жестокие действия, антисоциальное поведение.

Распространенные методы коррекции детской агрессии следующие:

- игнорирование, агрессивной тенденции, нефиксирование на ней внимания окружающих;
- включение агрессивного действия в контекст полезной деятельности и придание ему нового социально приемлемого, эмоционально наполненного смысла. Этим обеспечивается возможность разрядки агрессивных тенденций без ущерба для отношений с окружающими;
- установление запрета на агрессивные действия ребенка.

«Неуправляемые дети». Самые шумные и подвижные, легковозбудимые и невнимательные — эти дети, несмотря на свою активность и тягу к общению, трудно приспособляются к новой среде и к новым людям.

Трудности адаптации таких ребят связаны с несоблюдением лагерного режима, дерзостью и озорством, упрямством и несговорчивостью, эмоциональными перепадами в настроении, обидчивостью и впечатлительностью.

#### **Важно помнить:**

- энергичные ребята занимают много места. Это важно учитывать, выбирая помещение для группового занятия или работы. Нехватка пространства провоцирует детей на конфликты с рядом располагающимися;
- «сидячие» занятия или, например, поездки нужно прерывать с целью разминки;
- важные наставления полезно сопровождать легким, негрубым прикосновением;
- сведения о распорядке дня необходимо донести ребенку четко и ясно, убедившись, что он их запомнил;
- о перемене деятельности необходимо ребенка предупредить заранее, чтобы было время для переключения;
- взрослые должны беречь детей от перегрузок и учитывать особую впечатлительность, обостренную чувствительность к внешним раздражителям, шуму, свету, запаху;
- важно вовремя замечать, когда ребенок утомлен, уменьшать его возбуждение, предоставляя возможность отдохнуть или отвлечься.

### СХЕМА АНАЛИЗА КОЛЛЕКТИВНОЙ ТВОРЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Тема КТД (коллективного творческого дела).
2. Возраст детей.
3. Цель коллективной творческой деятельности.
4. Степень достижения цели.
5. Каким образом определено достижение цели?

(Самая большая ценность, приобретенная во время подготовки и проведения игры: вера в себя, в свои силы; умение что-либо сделать самостоятельно; умение, организовать коллектив самостоятельно; другое.)

6. Конкретная работа вожатого во время игры: проведение игры; разработка игры; участие в конкурсах; подготовка помещения; наблюдение за ходом игры: наблюдение за работой ведущих; другое.

7. Что получилось у вожатого-практиканта.

8. Что мешало в процессе работы: боязнь совершить ошибку; отсутствие желания, что-либо делать; отсутствие опыта в подобных мероприятиях; отсутствие условий; отсутствие интереса к данному вопросу; расчет индивидуальность конкурсов; будущее мнение окружающих; отсутствие каких-либо личных способностей вожатого; другое.

10. Общие выводы.

### Примерная форма отчета вожатого по летней педагогической практике (для студента-практиканта)

Студент \_\_\_\_\_  
(фамилии, имя, отчество)

Отделение \_\_\_\_\_ Курс \_\_\_\_\_

Название детского лагеря \_\_\_\_\_

Начальник детского лагеря \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

Возраст детей \_\_\_\_\_ Количество детей в отряде \_\_\_\_\_

Напарник \_\_\_\_\_

Период работы \_\_\_\_\_

Вопросы к анализу, работы в оздоровительном лагере.

Организация практики:

- характер взаимоотношений между администрацией и студентами-практикантами;
- соблюдение Трудового кодекса по отношению к студентам — практикантам; ,
- целесообразность использования данного загородного лагеря в будущем, с обоснованием.

Содержание и анализ работы:

- планирование воспитательной деятельности в детском лагере в зависимости от специфики:
- пути создания временных детских коллективов (методы и приемы);
- формы и методы воспитательной деятельности в оздоровительном лагере с детьми;
- анализ знаний, умений и навыков, которые наиболее широко применялись в процессе практической деятельности;

• знания, умения и навыки, приобретенные в ходе практики (общение с детьми, самостоятельность в принятии разумных решений, нахождение правильного выхода из сложных ситуаций, последовательность в своих требованиях, верность собственному слову, ощущение ответственности за жизнь других людей, умение справляться с работой, другие).

• знания, умения и навыки, которых не хватало студентам-практикантам для организации воспитательной работы;

• формы работы, вызывающие удовлетворение у студента — практиканта (кружок, КТД, сбор, свеча, вечерний огонек, шоу, конкурсы, викторины, спартакиады, ролевые игры);

- наиболее часто встречающиеся трудности в работе студентов — практикантов (при планировании, отборе содержания; диагностике личности, коллектива;
- организации воспитательной работы; во взаимоотношениях с администрацией, с коллегами — практикантами; в общении с родителями; в решении нестандартных ситуаций; в общении с детьми; в решении конфликтных ситуаций между детьми; в решении особых ситуаций — энурезе, воровстве, проблеме сна, сексуальном поведении, тоске по дому и т.д.);
- рефлексивный самоанализ; перспективы к дальнейшему обучению;
- предложения по совершенствованию педагогической практики студентов

## Приложение 15

### Отчет

студента \_\_\_\_\_

Факультета \_\_\_\_\_

специальность 44.02.02 Преподавание в начальных классах

группа \_\_\_\_\_

о прохождении производственной практики (по профилю специальности) в \_\_\_\_\_

сроки прохождения практики \_\_\_\_\_

групповой руководитель \_\_\_\_\_

Подпись студента \_\_\_\_\_ дата \_\_\_\_\_

Подпись группового руководителя \_\_\_\_\_

Подпись руководителя организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.п.



**Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»**

**АТТЕСТАЦИОННЫЙ ЛИСТ**

ФИО \_\_\_\_\_

Студент(ка) \_\_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_ по специальности СПО 44.02.02 Преподавание в начальных классах

Успешно прошла / прошел производственную практику (по профилю специальности) модуля ПМ.05 «Основы вожатской деятельности» в объеме 108 часов с \_\_\_\_\_ 20\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_ г.,  
в организации \_\_\_\_\_

**Вид и качество выполнения работ / оценка уровня сформированности компетенций:**

Вид работ, выполненных обучающимися во время практики	Оценка уровня сформированности компетенций
<p><i>Код компетенции: ОК 1.</i> Содержание компетенции: «Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес».</p> <p><i>Код компетенции: ОК 3</i> Содержание компетенции: «Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях».</p> <p><i>Код компетенции: ОК 5</i> Содержание компетенции: «Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности».</p> <p><i>Код компетенции: ОК 6.</i> Содержание компетенции: «Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами».</p> <p><i>Код компетенции: ОК 10.</i> Содержание компетенции: «Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей».</p> <p><i>Код компетенции: ПК 2.1</i> Содержание компетенции: «Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия».</p> <p><i>Код компетенции: ПК 2.2</i> Содержание компетенции: «Проводить внеурочные занятия».</p> <p><i>Код компетенции: ПК 2.5</i> Содержание компетенции: «Вести документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников».</p> <p><i>Код компетенции: ПК 3.2</i> Содержание компетенции: «Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу».</p> <p><i>Код компетенции: ПК 3.3</i> Содержание компетенции: «Проводить внеклассные мероприятия».</p> <p><i>Код компетенции: ПК 3.4</i></p>	

Содержание компетенции: <i>«Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий».</i>	
<b>продвинутый</b>	<b>оценка «отлично»</b> ставится, если практикантом <b>освоены полностью</b> элементы профессиональных и общих компетенции данного вида профессиональной деятельности, все задания по практике выполнялись своевременно, верно.
<b>повышенный уровень</b>	<b>оценка «хорошо»</b> ставится, если практикантом <b>в значительной степени</b> сформированы элементы профессиональных и общих компетенции, предусмотренным содержанием данного вида практики;
<b>пороговый уровень</b>	<b>оценка «удовлетворительно»</b> ставится, если у практиканта <b>частично сформированы</b> элементы профессиональных и общих компетенции, предусмотренным содержанием данного вида практики;
<b>ниже порогового (подпороговый) уровень</b>	<b>оценка «неудовлетворительно»</b> ставится, если у практиканта <b>не сформированы</b> элементы профессиональных и общих компетенций.

Характеристика учебной и профессиональной деятельности студента во время производственной практики (по профилю специальности): \_\_\_\_\_

**Работа выполнена на оценку** « \_\_\_\_\_ »

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Подпись руководителя практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

Подпись должностного лица организации

(базы практики) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.п.