



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332126F20AC455A7AC0A6900C67

Владелец: Кулешин Максим Генрихович

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru

Организация: ГБОУ «Специальная

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ 2

## по теме: «Проектирование, реализация и анализ процесса обучения в начальном общем образовании»

### 1. Перечень компетенций в процессе освоения образовательной программы в рамках учебной практики

*Общекультурные компетенции:*

ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственность за качество образовательного процесса.

ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих.

*Профессиональные компетенции:*

ПК3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.

ПК3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

ПК3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.

ПК3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.

ПК3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.

ПК3.7. Анализировать результаты работы с родителями.

ПК3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.

ПК4.1. Выбирать учебно-методический комплект, разрабатывать учебно-методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе федерального государственного образовательного стандарта и примерных основных образовательных программ с учетом типа образовательной организации, особенностей класса/группы и отдельных обучающихся.

ПК4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.

ПК4.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.

## 2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1. Критерии определения сформированности компетенций на различных этапах их формирования

Основной критериев для оценивания сформированности компетенции является демонстрируемый обучаемым уровень самостоятельности в применении полученных в ходе прохождения практики, знаний, умений и навыков.

<i>Уровни сформированности компетенций</i>		
<i>пороговый</i>	<i>повышенный</i>	<i>продвинутый</i>
Компетенция сформирована. Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Компетенция сформирована. Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

### 2.2. Показатели оценивания компетенций и шкалы оценки

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии оценивания</b>
«отлично»	-оценка «отлично» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме и своевременно, все схемы составлены самостоятельно и верно, анализ просмотренных занятий и материалов полный, самостоятельный, правильный, необходимый материал подобран в полном объеме, самостоятельно, методически правильно, все мероприятия подготовлены и проведены самостоятельно, методически правильно, наблюдалась систематическая творческая активность

Шкала оценивания	Критерии оценивания
«хорошо»	- оценка «хорошо» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме, но не своевременно, все схемы составлены, но имеют недочёты; анализ занятий и мероприятий самостоятельный, но представлен с погрешностями, неточно; материал подобран в малом объёме или с помощью педагогов, мероприятие проведено с недочётами; наблюдалось периодическое проявление творческой активности
«удовлетворительно»	- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся не в полном объеме и не своевременно; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога; проведенный анализ фрагментарный, неполный, несамостоятельный; подобранный материал не соответствует требованиям; мероприятие проведено методически неверно, несамостоятельно; эпизодические проявления творческой активности; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога
«неудовлетворительно»	- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики не заполнен; анализ занятий и мероприятий отсутствует, мероприятие не проведено; материал не подобран

### **3. Типовые контрольные задания и иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Практика проводится в первые месяцы пребывания ребенка в школе (в период адаптации первоклассников к обучению в школе). Практиканты работают в тесном контакте с учителями первых классов школы. Каждый день работы студентов организуется по следующему плану:

- знакомство с порядком приема детей в школу и методикой комплектования первых классов;
- планирование работы учителя в первые месяцы;
- изучение особенностей организационно-педагогической деятельности учителя в первые месяцы (прием детей, знакомство с классом, школой, правилами поведения и режимом работы школы);
- размещение учащихся в классе в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- содержание, организация и методика проведения уроков;
- организация учебной деятельности учащихся (правила обращения с карандашом, рукой, тетрадями, учебниками, классной доской, мелом, дидактическим материалом; организация рабочего места);
- изучение особенностей выбора методов и приемов формирования в реальном педагогическом процессе отношений «учитель-ученик»;
- изучение уровня знаний, умений, навыков и представлений первоклассников;
- подготовка и анализ учебных занятий (изготовление наглядных пособий, раздаточного материала, подписывание тетрадей и прописей и др.);
- организация мероприятий (экскурсий по школе, прием и проводы детей домой, проведение перемен; организация питания, проведение физкультурминуток и др.)

По итогам обследования одного-двух учащихся каждый студент составляет характеристику.

---

В течение практики студент ведет дневник практики, где подробно отражает и анализирует результаты проведенной им работы и оформляет портфолио.

**В период прохождения данного вида практики студентам необходимо познакомиться со следующими видами деятельности:**

- порядком приема детей в школу и методикой комплектования первых классов;
- содержанием плана работы учителя по адаптации первоклассников;
- особенностями организационно-педагогической деятельности учителя в первые месяцы (прием детей, знакомство их с классом, школой, правилами поведения и режимом работы школы);
- методикой размещения учащихся в классе в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;
- содержанием, организацией и методикой проведения уроков в первые дни обучения детей;
- методами и приемами формирования в реальном педагогическом процессе отношений «учитель-ученик»;
- методами и приемами стимулирования познавательной активности и формирования познавательного интереса и развития познавательных способностей у первоклассников;
- особенностью работы с родителями в данный период и методикой проведения первых собраний для родителей первоклассников.

Отметка о выполнении индивидуального задания студента фиксируется в дневнике

**Паспорт фонда оценочных средств  
по практике «Первые дни ребенка в школе»**

№ п/п	Контролируемые разделы (темы) дисциплины*	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	1 этап: ориентационный этап практики	ОК1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество. ОК3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях. ОК4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. ОК5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	Комплект разноуровневых заданий
2	2 этап: продуктивный	ОК6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами. ОК7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственность за качество образовательного процесса. ОК8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ОК9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. ОК10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей. ОК11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением правовых норм ее регулирующих. ПК3.1. Проводить педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретировать полученные результаты.	Комплект разноуровневых заданий

		<p>ПК3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.</p> <p>ПК3.3. Проводить внеклассные мероприятия.</p> <p>ПК3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</p> <p>ПК3.5. Определять цели и задачи, планировать работу с родителями.</p> <p>ПК3.6. Обеспечивать взаимодействие с родителями учащихся при решении задач обучения и воспитания.</p> <p>ПК3.7. Анализировать результаты работы с родителями.</p> <p>ПК3.8. Координировать деятельность работников образовательной организации, работающих с классом.</p> <p>ПК4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p> <p>ПК4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	
3	3 этап: заключительный	<p>ПК3.4. Анализировать процесс и результаты проведения внеклассных мероприятий.</p> <p>ПК4.2. Создавать в кабинете предметно-развивающую среду.</p> <p>ПК4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p> <p>ПК4.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области начального общего образования.</p>	Комплект разноуровневых заданий
4	Итоговая конференция	<p>ПК4.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.</p>	Комплект разноуровневых заданий

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
Государственное образовательное учреждение высшего образования  
Ставропольский государственный педагогический институт

**Кафедра дошкольного и начального образования**  
(наименование кафедры)

**Комплект разноуровневых задач (заданий)**  
**«Первые дни ребенка в школе»**  
(наименование практики)

**1 этап – ориентационный этап практики**

**1 Задачи репродуктивного уровня**

Задача (задание) 1 Заполнение дневника производственной практики (по профилю специальности)

**2 Задачи реконструктивного уровня**

Задача (задание) 1. знакомство с порядком приема детей в школу и методикой комплектования первых классов;

**2 этап - производственный**

**1 Задачи репродуктивного уровня**

Задача (задание) 1 Заполнение дневника производственной практики (по профилю специальности)

**2 Задачи реконструктивного уровня**

Задача (задание) 1. изучение планирования работы учителя в первые месяцы;

Задача (задание) 2. изучение особенностей организационно-педагогической деятельности учителя в первые месяцы (прием детей, знакомство с классом, школой, правилами поведения и режимом работы школы);

Задача (задание) 3. Изучение особенностей размещения учащихся в классе в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами;

Задача (задание) 4. Наблюдение за содержанием, организацией и методикой проведения уроков;

Задача (задание) 5. организация учебной деятельности учащихся (правила обращения с карандашом, рукой, тетрадями, учебниками, классной доской, мелом, дидактическим материалом; организация рабочего места);

Задача (задание) 6. изучение особенностей выбора методов и приемов формирования в реальном педагогическом процессе отношений «учитель-ученик»;

Задача (задание) 7. изучение уровня знаний, умений, навыков и представлений первоклассников;

Задача (задание) 8. подготовка и анализ учебных занятий (изготовление наглядных пособий, раздаточного материала, подписывание тетрадей и прописей и др.);

Задача (задание) 9. организация мероприятий (экскурсий по школе, прием и проводы детей домой, проведение перемен; организация питания, проведение физкультминуток и др.)

---

### **3 этап - заключительный**

#### **1 Задачи репродуктивного уровня**

Задача (задание) 1. Заполнение дневника производственной практики (по профилю специальности)

Задача (задание) 2. Оформление отчетной документации по практике.

#### **2 Задачи реконструктивного уровня**

Задача (задание) 1 Итоговое совещание с работниками ОУ

Задача (задание) 2. Участие в итоговой конференции (доклады, презентации)

#### **Критерии оценки:**

- оценка «отлично» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме и своевременно, все схемы составлены самостоятельно и верно, анализ просмотренных занятий и материалов полный, самостоятельный, правильный, необходимый материал подобран в полном объеме, самостоятельно, методически правильно, все мероприятия подготовлены и проведены самостоятельно, методически правильно, наблюдалась систематическая творческая активность

- оценка «хорошо» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся в полном объеме, но не своевременно, все схемы составлены, но имеют недочёты; анализ занятий и мероприятий самостоятельный, но представлен с погрешностями, неточно; материал подобран в малом объеме или с помощью педагогов, мероприятие проведено с недочётами; наблюдалось периодическое проявление творческой активности

- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики заполнялся не в полном объеме и не своевременно; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога; проведенный анализ фрагментарный, неполный, несамостоятельный; подобранный материал не соответствует требованиям; мероприятие проведено методически неверно, несамостоятельно; эпизодические проявления творческой активности; составлены не все схемы, использовалась помощь педагога

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если дневник практики не заполнен; анализ занятий и мероприятий отсутствует, мероприятие не проведено; материал не подобран