



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332126F20AC455A1AC0A6900C67

Владелец: Кулешин Максим Георгиевич

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru

Организация: ГБОУ ВО СГПИ

Дата подписания: 30.08.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2028

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ставропольский государственный педагогический институт»

ПРИНЯТО

Ученым советом ГБОУ ВО СГПИ
Протокол № 6
от «12» мая 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора, проректор по научно-
исследовательской работе и
инновациям ГБОУ ВО СГПИ
Кулешин М.Г.



Образовательная программа

дополнительного профессионального образования

Направление подготовки "Педагогическое образование"

Программа курсов повышения квалификации

"Реализация модели наставничества в образовательной организации "

Форма обучения: очная

Нормативный срок освоения программы – 2 недели

Ставрополь, 2023

Образовательная программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры
дополнительного образования
от «01» февраля 2023 г. Протокол № 4

Руководитель ОП КПК  (Е.Е. Рукавишникова)

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика программы	4
1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы	4
1.2. Категория слушателей	4
1.3. Трудоемкость обучения	4
1.4. Форма обучения	4
1.5. Календарный учебный график	4
2. Цели и планируемые результаты	4
2.1. Характеристика профессиональной деятельности	5
2.2. Область профессиональной деятельности	5
2.3. Объектами профессиональной деятельности	5
2.4. Виды профессиональной деятельности	5
2.5. Задачи профессиональной деятельности	5
3. Требования к результатам освоения образовательной программы	5
3.1. Планируемые результаты	6
4. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса	7
4.1. Принципы построения программы	7
5. Организационно-педагогические условия построения программы	7
5.1. Требования к квалификации педагогических кадров	7
5.2. Требования к материально-техническим условиям	7
6. Оценка качества освоения программы	7
Приложение	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Программа «Реализация модели наставничества в образовательной организации» имеет практико-ориентированную направленность.

Организация учебного процесса обеспечивает возможность слушателям делать собственные логические выводы, адаптировать содержание к собственной практике и апробировать полученные умения при выполнении практических заданий.

1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы

Образовательная программа дополнительного профессионального образования (ОП ДПО) – система учебно-методических документов (учебный план, график учебного процесса, образовательная программа, рабочая программа), сформированная на основе закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 г. №273), приказа Минздравсоцразвития РФ «Об утверждении единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (№761н от 26.08.2010 г., в ред. Приказа Минздравсоцразвития РФ от 31.05.2011 № 448н), приказа Министерства труда и социальной защиты РФ «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» №544-н от 18.10.2013 г., приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Устава ГБОУ ВО СГПИ.

1.2. Категория слушателей

Педагогические работники и руководители (заместители руководителей, руководители структурных подразделений) общеобразовательных организаций, имеющие/получающие среднее профессиональное образование или высшее.

Входные требования: владение навыками пользователя персональным компьютером; опыт работы в общеобразовательных организациях.

1.3. Трудоемкость обучения

Программа реализуется в течение 1 месяца. Общая трудоемкость освоения основной программы курсов повышения квалификации составляет 104 часа (лекционных – 36 часов, практических – 58 часов), промежуточная аттестация – 6 часов, итоговая аттестация (зачет) – 4 часа.

1.4. Форма обучения

Очная.

1.5. Календарный учебный график

Календарный учебный график предоставлен в форме расписания занятий при наборе групп на обучение.

2. ЦЕЛЬ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Целью профессиональной программы курсов повышения квалификации «Реализация модели наставничества в образовательной организации» является совершенствование профессиональных компетенций слушателей, необходимых для реализации модели наставничества в образовательной организации.

2.1. Характеристика профессиональной деятельности

Характеристика профессиональной деятельности включает в себя:

- область профессиональной деятельности
- объекты профессиональной деятельности
- виды профессиональной деятельности
- задачи профессиональной деятельности

2.2. Область профессиональной деятельности:

- образование

2.3. Объектами профессиональной деятельности являются:

- обучение
- воспитание
- развитие

2.4. Виды профессиональной деятельности:

- педагогическая деятельность по реализации программ общего образования.

2.5. Задачи профессиональной деятельности

– создание и поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации;

– организация деятельности обучающихся, направленной на развитие их познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни;

– осуществление партнерского взаимодействия с участниками образовательных отношений и участниками отношений в сфере образования.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Содержание компетенций определяется профессиональным стандартом «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» приказ Минтруда России от 18.10.2013 г. №544-н.

Программа направлена на совершенствование следующих профессиональных компетенций:

Виды деятельности	Профессиональные компетенции	Знать	Уметь
1	2	3	4
А/02.6 Трудовая функция. Воспитательная деятельность	ПК-1. Создание, поддержание уклада, атмосферы и традиций жизни образовательной организации	3.1.1. - нормативно-правовые основания реализации модели наставничества в образовательной организации; 3.1.2. - особенности наставнической деятельности в образовательной организации;	У.1.1. - определять факторы, стимулирующие формирование культуры наставничества в образовательной организации; У.1.2. - определять готовность педагога к осуществлению наставнической деятельности;

		3.1.3. - условия и этапы реализации модели наставничества.	У.1.3. - разрабатывать программы наставничества.
	ПК-2. Развитие у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативы, творческих способностей, формирование гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современного мира, формирование у обучающихся культуры здорового и безопасного образа жизни	3.2.1. - формы наставничества, реализуемые в образовательной организации; 3.2.2. - ролевые модели в наставнических парах; 3.2.3. - области применения наставничества и способы привлечения педагогов и обучающихся к осуществлению наставнической деятельности.	У.2.1. - отбирать формы наставничества для активного освоения обучающимися ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды; У.2.2. - организовывать работу наставнической пары; У.2.3. - определять область применения наставничества в рамках образовательной программы.

3.1. Планируемые результаты (по совокупности освоенных компетенций)

знает:

- нормативно-правовые основания реализации модели наставничества в образовательной организации;
- особенности наставнической деятельности в образовательной организации;
- условия и этапы реализации модели наставничества;
- формы наставничества, реализуемые в образовательной организации;
- ролевые модели в наставнических парах;
- области применения наставничества и способы привлечения педагогов и обучающихся к осуществлению наставнической деятельности;

умеет:

- определять факторы, стимулирующие формирование культуры наставничества в образовательной организации;
- определять готовность педагога к осуществлению наставнической деятельности;
- разрабатывать программы наставничества;
- отбирать формы наставничества для активного освоения обучающимися ресурсов и развивающих возможностей образовательной среды;
- организовывать работу наставнической пары;
- определять область применения наставничества в рамках образовательной программы.

4. ДОКУМЕНТЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса, включают:

- учебный план
- график учебного процесса
- рабочие программы (оценочные и методические материалы).

4.1. Принципы построения программы

Образовательный процесс проектируется в соответствии с концепцией непрерывного образования и принципами компетентностного и андрагогического подходов в образовании.

Образовательная деятельность предусматривает использование активных методов обучения, в том числе, лекций, практических и семинарских занятий, круглые столы, консультации, деловые игры, ролевые игры, мастер-классы, кейс-технологии, выполнение комплексных (сквозных) учебных заданий, требующих практического применения знаний и умений, полученных в ходе изучения логически связанных дисциплин (модулей).

5. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

5.1. Требования к квалификации педагогических кадров

Высшее образование – специалитет, магистратура, аспирантура, направленность (профиль) которого, как правило, соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

Дополнительное профессиональное образование на базе высшего образования (специалитета, магистратуры, аспирантуры) – профессиональная переподготовка, направленность (профиль) которой соответствует преподаваемому учебному курсу, дисциплине (модулю).

Педагогические работники обязаны проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

Рекомендуется обучение по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

5.2. Требования к материально-техническим условиям

Для проведения занятий используется аудитория, оборудованная компьютером с доступом к сети Интернет с установленным на нем необходимым программным обеспечением и браузером, проектор (интерактивная доска) для демонстрации презентаций и мультимедийного материала.

В соответствии с содержанием практических занятий при их проведении используется аудитория, рабочие места, оснащенные компьютерной техникой с доступом в сеть Интернет и программное обеспечение, соответствующее решаемым задачам.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Оценка качества освоения программы включает описание форм и вида аттестации, оценочные материалы (текущий контроль: практические задания, тесты; оценочные средства и материалы промежуточной и итоговой аттестации: тесты и практические задания), критерии оценки и методические материалы.

Вид итоговой аттестации – зачет. Итоговая аттестация проводится в форме теста и практического задания.

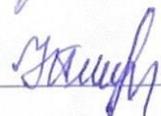
ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

И.о. проректора
по учебной работе



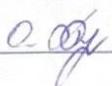
И.В. Буркина

Начальник учебно-
методического управления



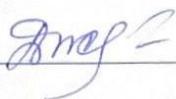
Н.Г. Глушкова

Декан факультета



О.В. Бережная

Заведующий
выпускающей кафедрой



Н.И. Дзегутанова

Начальник управления по
организации разработки и
внедрения основных
образовательных программ и
информационных технологий



М.В. Мигачева

Руководитель центра
планирования и анализа
эффективности процесса
цифровизации научно-
образовательной деятельности



А.В. Маслов

Заведующий библиотекой



Т.А. Фралова