



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332126F50AC455A1AC8A4200C47  
Владелец: Кулешин Максим Георгиевич  
Должность: И.о. ректора  
E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru  
Организация: ГБОУ ВО СГПИ  
Дата подписания: 30.08.2023  
Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ  
образовательное учреждение высшего образования  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Декан факультета дополнительных  
образовательных программ

Бережная О. В.

28 августа 2023 г.

## АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН

Направление переподготовки – Менеджмент

Профиль переподготовки - Менеджмент в образовании

Форма обучения – очно-заочная

Факультет дополнительных образовательных программ

Кафедра дополнительного образования

Зав. кафедрой дополнительного образования

Джегутанова Н. И.

Ставрополь, 2023 г.

---

**Аннотация рабочей программы  
«Организационное поведение» (01.01)**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Организационное поведение» является формирование у слушателей компетенций в области закономерностей и особенностей организационного поведения работников образовательных организаций, результативных форм и методов воздействия на развитие образовательной организации:

**1.2. Учебные задачи дисциплины:**

- создать условия для осмысления слушателями закономерностей и особенностей взаимодействия людей в образовательной организации;
- способствовать развитию у слушателей профессиональной готовности к организационному проектированию образовательной среды, в которой педагог, его способности и потребности поставлены в центр внимания;
- обеспечить условия слушателям для приобретения практических навыков современного управления поведением субъектов образовательных отношений

**2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Организационное поведение» относится к модулю 1. Социально-психологические основы управленческой деятельности

**3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного.

ПК-2 – Способен осуществлять администрирование деятельности общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины**

Теории поведения человека в организации. Конструирование и управление образовательной организацией. Психология взаимоотношений в образовательной организации. Управление нововведениями в образовательной организации.

**Аннотация рабочей программы  
«Психология управления» (01.02)**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Психология управления» является формирование у слушателей системных представлений о психологических закономерностях организационно-управленческой деятельности, определение специфики использования социально-психологических знаний для обоснования организационно-управленческих решений.

**Учебные задачи дисциплины:**

- сформировать представления о психологических закономерностях организационно-управленческой деятельности;
- освоить теории мотивации, групповой динамики и командообразования;
- способствовать освоению навыков анализа психологических принципов, лежащих в основе эффективного управления;
- создать предпосылки для использования социально-психологических знаний в решении организационно-управленческих ситуаций в деятельности организации.

**Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Психология управления» относится к модулю 1. Социально-психологические основы управленческой деятельности

**2. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

**3. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

#### **4. Формы контроля:** зачет.

#### **5. Структура дисциплины**

Введение в психологию управления. Личность как субъект и объект управления. Группа как объект управления.

### **Аннотация рабочей программы «Кросс-культурный менеджмент в образовании» (01.03)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Формирование межкультурной компетентности субъектов образовательных отношений» является формирование компетенций в области обеспечения процессов конструктивного межкультурного взаимодействия субъектов в образовательной организации.

Учебные задачи дисциплины:

- сформировать готовность использовать потенциал образовательной и социокультурной среды для создания условий для обеспечения процессов коммуникации субъектов образовательной деятельности, использования адекватных форм и методов взаимодействия в контексте решения профессиональных задач;
- расширить представления о способах создания и поддержания атмосферы конструктивного взаимодействия, формировании навыков межкультурного взаимодействия участников образовательного процесса
- формирование понимания значимости разработки эффективного инструментария межкультурного взаимодействия в образовательной организации.

#### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Формирование межкультурной компетентности субъектов образовательных отношений» относится к модулю 1. Социально-психологические основы управленческой деятельности

#### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия

#### **4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

#### **5. Формы контроля:** зачет.

#### **6. Структура дисциплины**

Проблемы межличностного общения в поликультурной образовательной среде. Психолого-педагогические аспекты взаимодействия субъектов в поликультурной среде.

Формирование толерантности как объективная потребность современного общества. Особенности межличностного общения участников образовательного процесса. Организация межкультурного взаимодействия субъектов в поликультурном образовательном пространстве. Межкультурная компетентность как инструмент достижения успеха в межкультурном взаимодействии. Формирование межкультурной компетентности в аспекте успешной социализации и инкультурации ребенка в поликультурной среде. Особенности формирования межкультурной компетентности в возрастном аспекте. Межкультурная компетентность как составляющая профессиональной компетентности педагога дополнительного образования. Технологии формирования межкультурной компетентности субъектов образовательного процесса.

### **Аннотация рабочей программы «Soft Skills современного менеджера» (01.04)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Soft skills современного менеджера» является формирование у слушателей необходимых менеджеру социальных и личностных компетенций.

Учебные задачи дисциплины:

- создать условия для формирования у слушателей представлений о корпоративной культуре, содержании и методах управления мотивацией и стимулирования трудовой деятельности;
- способствовать развитию у слушателей компетенций в области организации процесса поиска баланса между различными участниками организации;
- способствовать развитию у слушателей навыков сбора и анализа информации, технологий совместной работы в формировании корпоративной культуры.

## **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Soft Skills современного менеджера» относится к модулю 1.

Социально-психологические основы управленческой деятельности

## **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ОПК-4 – Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

**4. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.**

**5. Формы контроля:** зачет.

## **6. Структура дисциплины**

Soft skills как стратегические компетенции XXI века. Soft skills как предикторы конкурентоспособности менеджера. Методы развития Soft skills.

## **Аннотация рабочей программы «Конфликтология» (01.05)**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Конфликтология» является формирование у слушателей конфликтологической компетентности для профилактики, разрешения и урегулирования конфликтов в образовательной организации.

Учебные задачи дисциплины:

- создать условия для осмысления слушателями психологической природы конфликта;
- способствовать развитию у слушателей профессиональной готовности к использованию профессионально-личностных качеств, необходимых для осуществления бесконфликтного делового общения и взаимодействия в образовательной организации;
- обеспечить условия слушателям для приобретения практических навыков моделирования стратегии сотрудничества и снижения рисков конфликтных ситуаций в образовательной организации.

### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Конфликтология» относится к модулю 1. Социально-психологические основы управленческой деятельности

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

**4 Общая трудоемкость дисциплины: 36 часа.**

**5 Формы контроля:** зачет.

### **6 Структура дисциплины**

Научный анализ конфликтов: классификация конфликтов и особенности их динамики. Психологическая традиция изучения конфликтов. Обучение навыкам эффективного поведения в конфликтах и их конструктивного разрешения. Методы управления конфликтами.

## **Аннотация рабочей программы «Деловые коммуникации» (01.06)**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Деловые коммуникации» является систематизация знаний в области теории и практики деловых коммуникаций, сформировать и развитие коммуникативных компетенций для использования эффективных приемов и форм деловых коммуникаций в профессиональной деятельности и при осуществлении администрирования деятельности образовательной организации.

Учебные задачи дисциплины:

- сформировать представления о социально-психологических закономерностях коммуникативной организации среды управления;

- освоить основные характеристики форм, средств и видов деловой коммуникации;
- способствовать освоению навыков деловой коммуникации;
- создать предпосылки для использования деловых коммуникаций при осуществлении администрирования деятельности образовательной организации.

## **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Деловые коммуникации» относится к модулю 1. Социально-психологические основы управленческой деятельности

## **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, для академического и профессионального взаимодействия

ПК-2 – Способен осуществлять администрирование деятельности образовательной организации;

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**5. Формы контроля:** зачет.

## **6. Структура дисциплины**

Коммуникации в системе менеджмента. Деловое общение как социально-психологический механизм деловой коммуникации. Формы деловой коммуникации

### **Аннотация рабочей программы «Технологии социального партнерства» (01.07)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Технологии социального партнерства» является развитие профессиональной компетентности слушателей в области решения управленческих задач посредством освоения навыков социального взаимодействия и партнерства.

Учебные задачи дисциплины:

- сформировать у слушателей представления о модели социального взаимодействия, сущности, содержании и технологиях социального партнерства как внутреннего и внешнего ресурса функционирования и развития организации;
- способствовать освоению навыков анализа и определения социальной значимости командной стратегии для достижения поставленной цели;
- анализировать деятельность ДОО, роль в социуме, уровень социального партнерства и степень интегрированности в местное сообщество.

#### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Технологии социального партнерства» относится к модулю

1. Социально-психологические основы управленческой деятельности.

#### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ПК-3 – Способен осуществлять управление развитием общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**5. Формы контроля:** зачет.

#### **6. Структура дисциплины**

Социальное партнерство: основные характеристики. Социальное партнерство в организации. Корпоративная социальная ответственность как концепция социального партнерства и развития организации.

### **Аннотация рабочей программы «Профилактика и противодействие экстремизму в образовательной организации» (01.08)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины является формирование у слушателей профессиональных компетенций, необходимых для осуществления деятельности по профилактике и противодействию экстремизму в образовательной организации.

Учебные задачи дисциплины:

- углубить знания об основных понятиях и нормативных актах, обеспечивающих правовые основы профилактики экстремизма;
- сформировать навыки и приемы работы в сфере профилактики и противодействия экстремизму в образовательной организации.

## **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Профилактика и противодействие экстремизму в образовательной организации» относится к модулю 1. Социально-психологические основы управленческой деятельности

## **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-5 – Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

**5. Формы контроля:** зачет.

## **6. Структура дисциплины**

Правовые и организационные основы противодействия проявлениям экстремизма.

Психологические аспекты профилактики экстремизма и терроризма среди подростков. Психологические аспекты вовлечения в экстремистские группировки подростков в среде интернет. Ресоциализация подростков, подвергшихся деструктивному психологическому воздействию сторонников экстремистской и террористической идеологии

## **Аннотация рабочей программы**

### **«Цифровая образовательная среда и ИКТ-компетентность» (01.09)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Цифровая образовательная среда и ИКТ-компетентность» является развитие профессиональной компетентности слушателей в области решения задач профессиональной деятельности с использованием современных информационных технологий.

Учебные задачи дисциплины:

- систематизировать знания слушателей о принципах работы современных информационных технологий;
- способствовать формированию способности обоснованно выбирать и эффективно использовать образовательные технологии в традиционной и цифровой образовательной среде;
- развить навыки формирования ИКТ-компетентности у субъектов образовательных отношений.

#### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Цифровая образовательная среда и ИКТ-компетентность» относится к модулю 1.

Социально-психологические основы управленческой деятельности **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-2 – Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.

ПК-1 – способен осуществлять управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации.

ПК-3 – способен осуществлять управление развитием общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

**5. Формы контроля:** зачет.

#### **6. Структура дисциплины**

Цифровая трансформация образования. Цифровая образовательная среда и ИКТ-компетентность педагога.

Реализация образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.

## **Аннотация рабочей программы**

### **«Технологии социально-педагогического мониторинга» (01.10)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целями освоения дисциплины «Технология социально-педагогического мониторинга» являются:

- систематизация знаний слушателей о месте и роли социальной информации в образовательном процессе и управлении.

Учебные задачи дисциплины:

- сформировать у слушателей представления об особенностях получения и распределения информации о состоянии образовательного пространства, педагогической среды; навыки разработки и реализации оперативных исследовательских проектов;

- оптимизировать готовность к применению в образовательной деятельности методов информационного сопровождения педагогической ситуации.

### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Технологии социально-педагогического мониторинга» относится к модулю 1. Социально-психологические основы управленческой деятельности

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ОПК-2 – Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

**5. Формы контроля:** зачет.

### **6. Структура дисциплины**

Социально-педагогический мониторинг и его прикладной характер. Информационное сопровождение управления социализацией обучающихся в образовательной организации. Актуальные проблемы детства в системе социально-педагогического мониторинга (насилие и жестокость).

## **Аннотация рабочей программы**

### **«Основные подходы к организации аттестации педагога» (01.11)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Основные подходы к организации аттестации педагога» является формирование компетенций в области аттестационной оценки профессиональной деятельности педагога.

Учебные задачи дисциплины:

- расширять представления слушателей о порядке подготовки и проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, как механизма развития и повышения качества образования;

- формировать мотивацию к целенаправленному повышению уровня собственной квалификации, эффективности и качества педагогического труда;

- формирование внутренней готовности к осознанному и самостоятельному построению, корректировке и реализации перспектив своего развития (профессионального, жизненного и личностного), готовности рассматривать себя в развитии, находить профессионально-личностные смыслы профессиональной деятельности

#### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Основные подходы к организации аттестации педагога» относится к модулю 1. Социально-психологические основы управленческой деятельности

#### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-6 – Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

**5. Формы контроля:** зачет.

## **6. Структура дисциплины**

Понятие и сущность процесса аттестации работников. Кадровая политика в системе образования. Решение задач повышения профессиональной компетентности работников образования как приоритетная стратегия государственной политики. Национальная система учительского роста (НСУР) как часть кадровой политики РФ. Оценка уровня профессионального развития педагога в рамках прохождения аттестационных процедур. Базовые принципы аттестации педагогических работников. Задачи аттестации в образовании. Порядок подготовки и прохождения аттестации педагогических кадров. Нормативно-правовая основа проведения аттестационной экспертизы профессиональной деятельности. Организация и проведение аттестации в учреждении образования. Независимая оценка квалификации педагога на основе ЕФОМ.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **«Лицензирование деятельности образовательной организации» (01.12)**

##### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Лицензирование деятельности образовательной организации» является формирование компетенций в области решения профессиональных задач на основе знания организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления. аттестационной оценки профессиональной деятельности педагога.

Учебные задачи дисциплины:

- знать правовые основы регулирования процедуры лицензирования в образовательной организации;
- формировать навыки подготовки документов к лицензированию нового направления, экспертизы образовательных программ.

##### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Лицензирование деятельности образовательной организации» относится к модулю 1. Социально-психологические основы управленческой деятельности

##### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций: ОПК-1 – способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.

ПК-2 – способен осуществлять администрирование деятельности общеобразовательной организации.

##### **4. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часа.**

##### **5. Формы контроля: зачет.**

##### **6. Структура дисциплины**

Правовое регулирование процедуры лицензирования в образовательной организации. Порядок подготовки документов к лицензированию нового направления. Экспертиза образовательной программы. Кадровые требования к реализации образовательных программ.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **«Основы официально-делового письма» (01.13)**

##### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Цель освоения дисциплины «Основы официально-делового письма»: дать представление о формах и видах официально-делового общения и деловой документации, сформировать у слушателей профессионально-ориентированных умений, связанных с созданием устных и письменных официально-деловых текстов.

Учебные задачи дисциплины:

- сформировать навыки оценивания языковых фактов и отбора стилистических средств в зависимости от содержания, сферы условий общения;
- закрепить и углубить представления об основных понятиях и категориях практической стилистики, а также стилистических свойствах языка;
- закрепить и углубить представления о правилах составления и оформления различных жанров деловой переписки;
- овладеть стандартом официально-делового типа речи (в части актуальных жанров письменной и устной официально-деловой коммуникации).

##### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**



Учебная дисциплина «Основы официально-делового письма» относится к модулю

**1. Социально-психологические основы управленческой деятельности 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
УК-4 – способен применять современные коммуникативные технологии, для академического и профессионального взаимодействия.

ПК-2 – способен осуществлять администрирование деятельности общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины.**

Письменная и устная форма делового общения. Виды делового общения. Законодательные и нормативно-методические основы деловой переписки в России. Внутренняя и внешняя деловая переписка. Унификация языка деловых документов. Язык и стиль делового письма. Типичные ошибки в языке и стиле официально-деловой корреспонденции. Виды делового письма. Частные деловые бумаги. Составление текста письма. Этика официально-делового письма.

**Аннотация рабочей программы «Самоменеджмент руководителя образовательной организации» (01.14)**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Самоменеджмент руководителя образовательной организации» является формирование у слушателей необходимых менеджеру навыков применения способов построения эффективной системы менеджмента в образовании, используя инструменты самоменеджмента (тайм-менеджмента, саморазвития, самообразования, саморегуляции, самомониторинга и т.д.), а также с учетом накопленного профессионально-личностного опыта и динамично изменяющихся требований рынка труда.

Учебные задачи дисциплины:

- создать условия для формирования у слушателей представлений о способах оценки своих ресурсов и их пределы (личностные, ситуативные, временные);
- способствовать развитию у слушателей компетенций в области тайм-менеджмента и самомониторинга;
- способствовать развитию у слушателей навыков, необходимых успешному менеджеру для проектирования индивидуального маршрута профессионально-личностного развития.

**2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Самоменеджмент руководителя образовательной организации» относится к модулю 1 «Социально-психологические основы управленческой деятельности».

**3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у слушателей следующих компетенций:

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки:

ОПК-4: Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций:

**1. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**2. Формы контроля:** зачет.

**3. Структура дисциплины**

Понятие и сущность самоменеджмента. Самоменеджмент в профессиональной деятельности руководителя. Способы и средства саморазвития в персональной ТМ- системе. Проектирование повышения личной эффективности.

---

**Аннотация рабочей программы  
«Профессиональная этика» (01.15)**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Профессиональная этика» является овладение компетенциями для регулирования профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональной этики.

Учебные задачи дисциплины:

- актуализировать знания об основных задачах, функциях и принципах профессиональной этики;
- развивать способности применять принципы конструктивного общения в процессе администрирования работы команды.

**2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Профессиональная этика» относится к модулю 1. Социально-психологические основы управленческой деятельности

**3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ПК-2 – Способен осуществлять администрирование деятельности общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины**

Понятие этики в философии. Профессиональная этика: предмет и специфика. Роль этики в профессиональной деятельности менеджера. Основные принципы этического поведения и реализация их требований в процессе администрирования работы команды. Стандарты этического поведения.

**Аннотация рабочей программы  
«Основы менеджмента» (02.01)**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Основы менеджмента» является формирование у слушателей целостного системного представления о теории и практике менеджмента для последующего успешного управления организациями.

Учебные задачи дисциплины:

- создать условия для осмысления слушателями теоретических основ менеджмента, позволяющих им овладеть современными методами управления организацией, комплексному подходу к рассмотрению проблем организации и принятию управленческих решений;
- способствовать развитию у слушателей профессиональной готовности к разработке концепции формирования организации и ее структуры, творческому подходу при анализе и оценке конкретных практических ситуаций в различных областях деятельности организации;
- способствовать приобретению практических навыков в области постановки целей организации, проектирования ее организационной структуры, а также оценке эффективности управления.

**2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Основы менеджмента» относится к модулю 2. Теория и практика менеджмента в образовании

**3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.

ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**5. Формы контроля:** зачет.

## **6. Структура дисциплины**

Менеджмент как наука и практика управления. Основные направления научных школ менеджмента. Менеджер: основные полномочия. Методы менеджмента организации.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **«Нормативно-правовые основы управленческой деятельности в образовании» (02.02)**

##### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Нормативно-правовые основы управленческой деятельности в образовании» является развитие профессиональной компетентности слушателей в области решения образовательных задач с использованием нормативно-правовой базы регулирующей управленческую деятельность в образовании.

Учебные задачи дисциплины:

- изучить виды и типы документов, регламентирующих деятельность образовательной организации;
- знать требования к обеспечению открытости образовательной организации;
- изучить права, обязанности и ответственность субъектов образовательной деятельности;
- ориентироваться в подходах к построению системы управления охраной труда в образовательной организации.

##### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Нормативно-правовые основы управленческой деятельности в образовании» относится к модулю 2. Теория и практика менеджмента в образовании

##### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

ПК-1 – Способен осуществлять управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации.

##### **4. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часа.**

##### **5. Формы контроля: зачет.**

##### **6. Структура дисциплины**

Нормативно-правовая база, регулирующая организацию труда в образовательной организации. Компоненты правовой культуры, способствующие неконфликтному взаимодействию педагогов, детей, родителей. Понятие и структура правового статуса учащихся. Права и обязанности работников образовательных учреждений.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **«Менеджмент образования» (02.03)**

##### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Менеджмент образования» является формирование у слушателей научного представления о системе менеджмента в образовании, теоретических знаний и практического овладения конкретными навыками осуществления различных видов управленческой деятельности; основных знаний о теории и практике функционирования и развития системы управления в образовании, мотивирование их к самостоятельному обновлению управленческих знаний.

Учебные задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы науки управления в сфере образования;
- обеспечить развитие аналитических, прогностических, конструктивных, организационных, проективных и коммуникативных знаний и умений менеджера образования;
- развивать навыки научной организации познавательной деятельности, управленческого и педагогического труда.

##### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Менеджмент образования» относится к модулю 2. Теория и практика менеджмента в образовании

##### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-1 – Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при

решении управленческих и исследовательских задач

ПК-3 – способен осуществлять управление развитием общеобразовательной организации

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины**

Основные понятия управления и менеджмента в образовании. Управление образованием как вид социального управления. Методология менеджмента в образовании. Основная цель, закономерности, принципы и методы педагогического менеджмента. Понятие функции. Виды управленческих функций и их характеристика. Классификации функций управления образовательными организациями. Процесс управления. Управленческий цикл. Образовательная организация как объект управления. Образовательная организация: понятие, признаки, структура. Организационная структура образовательной организации. Назначение организационной деятельности. Структура и образовательная система образовательной организации. Виды и особенности организационной структуры образовательной организации.

### **Аннотация рабочей программы «Кадровая политика и кадровый аудит» (02.04)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Кадровая политика и кадровый аудит» является совершенствование у слушателей личностных качеств, а также формирование профессиональных компетенций для осуществления организационно-управленческой деятельности в области управления педагогическими ресурсами.

Учебные задачи дисциплины:

- систематизировать представления о кадровой политике, показать ее влияние на эффективность управления организацией; ее роли в повышении эффективности развития человеческих ресурсов;
- способствовать развитию у слушателей профессиональной готовности к проведению кадрового аудита;
- обеспечить условия слушателям для приобретения практических навыков применения технологий и методов кадровой работы в образовательной организации.

#### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Кадровая политика и кадровый аудит» относится к модулю

2. Теория и практика менеджмента в образовании **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ПК-2 – способен осуществлять администрирование деятельности общеобразовательной организации

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины**

Современные представления о кадровой политике. Основные блоки работы с персоналом в рамках реализации кадровой политики организации. Социальнопсихологическая адаптация персонала.

### **Аннотация рабочей программы «Управление человеческими ресурсами» (02.05)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Управление человеческими ресурсами» является формирование у слушателей компетенций необходимых для стратегического управления и развития человеческого ресурса в образовательной организации.

Учебные задачи дисциплины:

- сформировать готовность слушателя к развитию человеческих ресурсов посредством делегирования полномочий личной ответственности за осуществляемые мероприятия;
- создать условия для развития профессиональной готовности к организации проведению мероприятий по адаптации персонала;

- сформировать профессиональную готовность слушателя к планированию и проведению кадрового аудита в образовательной организации.

## **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Управление человеческими ресурсами» относится к модулю

2. Теория и практика менеджмента в образовании

## **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления.

4. **Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

5. **Формы контроля:** экзамен.

## **6. Структура дисциплины**

Концептуальные основы управления человеческими ресурсами. Стратегическое управление человеческими ресурсами. Адаптация и развитие персонала. Методы оценки эффективности деятельности персонала

### **Аннотация рабочей программы**

#### **«Методы принятия управленческих решений» (02.06)**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Методы принятия управленческих решений» является формирование компетенций в области анализа, оценки и применения методов управления деятельностью организации.

Учебные задачи дисциплины:

- формировать способность разработки и применения управленческого решения в контексте решения задач профессиональной деятельности;

- познакомить с методологией и организацией процесса разработки и выполнения качественного управленческого решения с учетом условий определенности и неопределенности внешней и внутренней среды;

- изучение факторов (экономических законов, научных подходов и др.), влияющих на эффективность управленческого решения;

- изучение методов анализа, прогнозирования, оптимизации и экономического обоснования управленческого решения в рамках системы менеджмента.

### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к модулю 2. Теория и практика менеджмента в образовании

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационноуправленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

4. **Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

5. **Формы контроля:** зачет.

### **6. Структура дисциплины**

Сущность и классификация управленческих решений. Понятие управленческого решения как функции управления. Роль и место управленческих решений в процессе управления производством. Управленческий цикл и управленческие решения. Процесс разработки и принятия управленческого решения. Основные этапы разработки управленческого решения. Принципы и формы принятия управленческих решений. Методы разработки и принятия управленческих решений. Классификация и характеристика методов принятия управленческих решений. Необходимость контроля исполнения принимаемых решений.

---

**Аннотация рабочей программы  
«Стратегический и инновационный менеджмент» (02.07)**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Стратегический и инновационный менеджмент» является формирование теоретических знаний и практических навыков по организации и стратегическому управлению инновационной деятельностью в образовательных организациях.

Учебные задачи дисциплины:

- изучить основные понятия, концепции и модели стратегического управления инновационной деятельностью в организации;
- овладеть методологией формирования и реализации конкурентной инновационной стратегией;
- научить практическим основам разработки и внедрения инновационных программ и проектов;
- обучить методам оценки эффективности инновационно-инвестиционных программ и проектов.

**2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Методы принятия управленческих решений» относится к модулю 2. Теория и практика менеджмента в образовании

**3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ПК-3 – Способен осуществлять управление развитием общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины**

Основные понятия, концепции и модели стратегического управления инновационной деятельностью в организации. Методологией формирования и реализации конкурентной инновационной стратегией. Методы разработки и внедрения инновационных программ и проектов, и оценки их эффективности.

**Аннотация рабочей программы  
«Проектный менеджмент в образовании» (02.08)**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Проектный менеджмент в образовании» является формирование у слушателей необходимых менеджеру социальных и личностных компетенций.

Учебные задачи дисциплины:

- создать условия для формирования у слушателей представлений о жизненном цикле и структуре проекта;
- способствовать развитию у слушателей компетенций в области функциональных областей управления проектами;
- способствовать развитию у слушателей готовности управлять процессом разработки проекта.

**2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Проектный менеджмент в образовании» относится к модулю 2 «Теория и практика менеджмента в образовании».

**3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у слушателей следующих компетенций:

**УК-2:** Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла.

**ОПК-4:** Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций:

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины**

---

Сущность управления проектами. Жизненный цикл и структура проекта. Управление разработкой проекта.

### **Аннотация рабочей программы «Мотивационный менеджмент» (02.09)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

1.1. Целью освоения дисциплины «Мотивационный менеджмент» является формирование у слушателей профессиональных компетенций необходимых для управления мотивацией персонала образовательной организации.

#### **1.2. Задачи дисциплины**

- сформировать у слушателя знание базовых положений основных классических теорий мотивации, а также теоретические представления о понятиях мотивация и стимулирование трудовой деятельности, процессе мотивации;
- создать условия для формирования у слушателей представления о связи мотивации с результатами работы персонала;
- сформировать профессиональную готовность слушателя к применению практик управления мотивацией подчиненных, а также практик самомотивации.

#### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Мотивационный менеджмент» относится к модулю 2. Теория и практика менеджмента в образовании

#### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

ПК-3 – способен осуществлять управление развитием общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

#### **5. Формы контроля:** зачет.

#### **6. Структура дисциплины**

Мотивационный менеджмент в системе управления. Теории мотивации и их применение в управлении человеческими ресурсами организации. Мотивационный менеджмент: определение роли сотрудника, мотивирование и стимулирование.

### **Аннотация рабочей программы «Управление социальным развитием организации» (02.10)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Управление социальным развитием организации» является формирование способностей и практических навыков оптимизации командной работы в образовательной среде на основе воспроизводства ее потенциала.

Учебные задачи дисциплины:

- изучить основы социального управления развитием организации и менеджмента
- проанализировать особенности корпоративной кадровой политики в современных условиях;
- определить ресурсы командной работы в развитии приоритетных направления управленческой деятельности в образовательном пространстве.

#### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Мотивационный менеджмент» относится к модулю 2. Теория и практика менеджмента в образовании

#### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий.

УК-3 – Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины**

Социальное управление организацией и менеджмент. Педагогические кадры и педагогический коллектив в условиях рыночных отношений: основы управления. Приоритетные направления управленческой деятельности в образовательном пространстве и командная работа.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **«Технологии управления имиджем и репутацией образовательной организации» (02.11)**

##### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Технологии управления имиджем и репутацией образовательной организации» является формирование компетенций, необходимых для управления имиджем и репутацией образовательной организации с помощью технологий управления деловой репутацией организации.

Учебные задачи дисциплины:

- приобретение знаний в области технологий имиджа образовательной организации;
- овладение конкретными технологиями управления деловой репутацией образовательной организации;
- овладение методами оценки деловой репутации.

##### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Технологии управления имиджем и репутацией образовательной организации» относится к модулю 2. Теория и практика менеджмента в образовании

##### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ОПК-4 – Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций

ПК-3 – способен осуществлять управление развитием общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

**5. Формы контроля:** зачет.

##### **6. Структура дисциплины.**

Характеристика репутации организации; Технологии управления имиджем образовательной организации; Технологии управления деловой репутацией образовательной организации; Управление репутацией в условиях кризиса.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **«Управление образовательной организацией в условиях системных изменений» (02.12)**

##### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Управление образовательной организацией в условиях системных изменений» является формирование у слушателей компетенций, необходимых менеджеру в образовании для эффективного управления развитием общеобразовательной организации в условиях системных изменений.

Учебные задачи дисциплины:

- создать условия для формирования у слушателей представлений о стратегических и программных документах федерального, регионального и местного уровня в области общего образования и социально-экономического развития;
- способствовать развитию у слушателей компетенций необходимых для управления образовательной деятельностью общеобразовательной организации;
- способствовать развитию у слушателей готовности к формированию миссии и стратегии образовательной организации.

##### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Управление образовательной организацией в условиях системных изменений» относится к модулю 2 «Теория и практика менеджмента в образовании».



### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у слушателей следующих компетенций:

ПК-1: Способен осуществлять управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации.

ПК-3: Способен осуществлять управление развитием общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины**

Целевые ориентиры управления образовательной организацией в условиях системных изменений. Политика и миссия образовательной организации с учетом требований обновленных ФГОС. Организация подготовки педагогических кадров к решению задач обновленных ФГОС. Стратегические ориентиры воспитания в РФ на период до 2025 года.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **«Управление опытно-экспериментальной работой в образовательной организации» (02.13)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Управление опытно-экспериментальной работой в образовательной организации» является формирование целостного представления о сущности, методологических и теоретических аспектах организации инновационной деятельности, что составляет основу активной преобразовательной деятельности, готовность к осуществлению проектирования и организации опытно-экспериментальной работы в ОО.

Учебные задачи дисциплины:

- сформировать умения и навыки применения исследовательских методов и методик для решения практических задач в образовательном процессе;
- развить способности к экспериментальной исследовательской работе, к творческому решению современных образовательных задач, имеющих инновационный характер;
- освоить методологические и теоретические основы организации и управления экспериментом в ОО и методы проектирования, апробации, оформления результатов научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работы.

#### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Управление проектированием и разработкой образовательных программ» относится к модулю 2. Теория и практика менеджмента в образовании

#### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
ОПК-4 – Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

ПК-3 – способен осуществлять управление развитием общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины**

Методологические и теоретические основы организации и управления экспериментом в ОО и методы проектирования, апробации, оформления результатов научно-исследовательской, опытно-экспериментальной работы. Исследовательские методы и методики для решения практических задач в образовательном процессе. Опыт-экспериментальная работа в ОО как инструмент развития. Масштабирование результатов опытно-экспериментальной работы на региональном и федеральном уровнях.

### **Аннотация рабочей программы**

#### **«Технологии проектирования образовательной среды» (02.14)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Технологии проектирования образовательной среды» является

формирование у слушателей компетенций необходимых для проектирования и сопровождения воспитательной деятельности в соответствии с требованиями обновленных ФГОС.

Учебные задачи дисциплины:

- создать условия для формирования у слушателей первичных профессиональных умений в области проектирования безопасной образовательной среды, как ключевого условия формирования личностных результатов обучающихся с учетом требований, обновленных ФГОС;
- способствовать развитию у слушателей профессионально значимых компетенций для разработки программ проектирования безопасной образовательной среды.

## **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Технологии проектирования образовательной среды» относится к модулю 2 «Теория и практика менеджмента в образовании».

## **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у слушателей следующих компетенций:

ОПК-4: Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций.

ПК-1: Способен осуществлять управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации.

## **4. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часа.**

**5. Формы контроля:** зачет.

## **6. Структура дисциплины.**

Педагогическая сущность феномена «Образовательная среда». Формирование личностных результатов обучающихся в соответствии с требованиями обновленных ФГОС. Технология проектирования безопасной образовательной среды.

## **Аннотация рабочей программы**

### **«Управление образовательной организацией в условиях реализации инклюзивного образования» (02.15)**

#### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Управление образовательной организацией в условиях реализации инклюзивного образования» является формирование компетенций в области управления образовательной организацией в условиях реализации инклюзивного образования.

Учебные задачи дисциплины:

- знать специфику управления коррекционно-развивающим процессом лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации;
- формировать навыки психолого-педагогического сопровождения в условиях инклюзивного образования; планирования и проведения работы по управлению процессом инклюзии.

#### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Управление образовательной организацией в условиях реализации инклюзивного образования» относится к модулю 2. Теория и практика менеджмента в образовании

#### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:

ПК-1 – способен осуществлять управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации.

ПК-3 – способен осуществлять управление развитием общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часа.**

**5. Формы контроля:** зачет.

#### **6. Структура дисциплины**

Специфика управления коррекционно-развивающим процессом лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательной организации. Психолого-педагогическое сопровождение в условиях инклюзивного образования. Система межведомственного взаимодействия в рамках реализации инклюзивного образования. Планирование и проведение работы по управлению процессом инклюзии.

---

## Аннотация рабочей программы «Теория организации» (02.16)

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями освоения дисциплины «Теория организации» являются: формирование у слушателей системных знаний по проблемам теории организации.

Учебные задачи дисциплины:

- Познакомить слушателей с основными принципами, законами и закономерностями построения организаций как систем.
- Изучить факторы, влияющие на процесс формирования элементов организационной культуры.
- Рассмотреть методы организационного проектирования и формирования организационных процессов, основные принципы и перспективные направления развития организации будущего.

### 2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Учебная дисциплина «Теория организации» относится к модулю 2. Теория и практика менеджмента в образовании

### 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

ПК-2 – способен осуществлять администрирование деятельности общеобразовательной организации

### 4. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часа.

### 5. Формы контроля: зачет.

### 6. Структура дисциплины

Теория организации в системе научных знаний. Социальные и хозяйственные организации. Формы организаций предприятий. Законы, регламентирующие функционирование организаций.

---

## Аннотация рабочей программы «Основы экономики» (03.01)

### 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы экономики» является развитие профессиональной компетентности слушателей в области финансово-экономических и материально-технических условий функционирования современного образования.

Учебные задачи дисциплины:

- сформировать у слушателей представление об экономических основах современного образования и особенностях его финансирования;
- познакомить с основополагающими характеристиками функционирования ОО с позиций их социально-экономической эффективности.

### 2. Место дисциплины в структуре учебного плана

Учебная дисциплина «Основы экономики» относится к модулю 3. Экономические основы управления образовательной организацией.

### 3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
ОПК-3 – Способен самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения, оценивать их операционную и организационную эффективность, социальную значимость, обеспечивать их реализацию в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды.

ПК-2 – Способен осуществлять администрирование деятельности общеобразовательной организации.

### 4. Общая трудоемкость дисциплины: 36 часов.

### 5. Формы контроля: зачет.

### 6. Структура дисциплины

Теоретические основы экономики как научной области: основные категории и понятия экономической теории, источники экономической информации. Образование как система и отрасль экономики. Направления развития экономики образования. Оценка взаимосвязей экономических процессов в отрасли образования. Анализ проблем экономического характера и способы их решения с учётом действия экономических закономерностей на микро- и макроуровнях. Характеристика функционирования ОО с позиций их социально-экономической

эффективности.

## **Аннотация рабочей программы «Система менеджмента качества образовательной организации» (03.02)**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Система менеджмента качества образовательной организации» является формирование теоретических знаний и практических навыков по обеспечению функционирования и развития системы менеджмента качества образовательной организации.

Учебные задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы управления качеством в образовательной организации;
  - получить представление о системе менеджмента качества в соответствии с требованиями стандартов ИСО серии 9000;
- изучить методику разработки и внедрения систем качества с учетом рекомендаций стандартов ИСО 9000;
- познакомиться с документированием системы менеджмента качества и оценкой результативности СМК.

### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Система менеджмента качества образовательной организации» относится к модулю 3. Экономические основы управления образовательной организацией.

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
ПК-1 – способен осуществлять управление образовательной деятельностью общеобразовательной организации.  
ПК-2 – способен осуществлять администрирование деятельности общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**5. Формы контроля:** зачет.

### **6. Структура дисциплины**

Теоретические основы управления качеством в образовательной организации. Определение основных терминов: качество, обеспечение качества, управление качеством, система менеджмента качества (СМК). Методика разработки и внедрения систем качества с учетом рекомендаций стандартов ИСО 9000. Структура и функции систем качества.

Состав нормативной документации систем качества. Документирование системы менеджмента качества. Оценка результативности СМК.

## **Аннотация рабочей программы «Налоги и налогообложение организации» (03.03)**

### **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Налоги и налогообложение организации» является развитие профессиональной компетентности слушателей в области налогообложения как инструмента реализации социально-экономической направленности Конституции России; финансового мышления, умений и навыков учёта налоговых платежей при принятии управленческих решений.

Учебные задачи дисциплины:

- изучить базовую теорию налогообложения и принципы построения Налогового кодекса РФ и системы налогов России;
- сформировать навыки расчётов, представления о методах оптимизации налоговых платежей;
- изучить системы различных налоговых льгот по категориям налогоплательщиков и элементам налога;
- изучить методы налогового учета, оценки налогового бремени собственников, наёмного персонала, физического лица и организации в целом.

### **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Налоги и налогообложение организации» относится к модулю 3. Экономические основы управления образовательной организацией

### **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
ПК-2 – способен осуществлять администрирование деятельности общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часов.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины**

Теоретические основы налогообложения как инструмента реализации социально-экономической направленности Конституции России. Базовая теория налогообложения и принципы построения Налогового кодекса РФ и системы налогов России. Расчеты и методы оптимизации налоговых платежей. Методы налогового учета, оценки налогового бремени собственников, наёмного персонала, физического лица и организации в целом.

**Аннотация рабочей программы**

**«Управление финансово-хозяйственной деятельностью образовательной организации» (03.04)**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью изучения дисциплины «Управление финансово-хозяйственной деятельностью образовательной организации» является изучение экономических отношений и процессов в системе образования, формирование компетенций в вопросах управления экономическими ресурсами и финансовыми потоками в системе образования, приобретение опыта анализа и оценки различных моделей финансирования, а также освоение навыков практического применения нормативно-правовых документов, регулирующих экономические отношения и оплату труда в системе образования..

Учебные задачи дисциплины:

- изучить характер экономических отношений и процессов в системе образования;
- знать основные подходы и модели финансирования образования на современном этапе, такие как программное и проектное финансирование, бюджетирование, ориентированное на результат, управление по индикаторам, нормативно-подушевое финансирование, формульное финансирование и т.д.;
- уметь применять методологию и методы, используемые при анализе экономических ресурсов и экономических отношений в образовании;
- знать организацию системы оплаты труда в образовании, оплату за качество и результат, нормирование труда и стимулирование в образовании;
- иметь представление о тенденциях и перспективах развития государственного и негосударственного секторов в образовании, основные модели частно-государственного партнерства в образовании.

**2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Управление финансово-хозяйственной деятельностью образовательной организации» относится к модулю 3. Экономические основы управления образовательной организацией.

**3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у обучающихся следующих компетенций:  
ОПК-1 – Способен решать профессиональные задачи на основе знания (на продвинутом уровне) экономической, организационной и управленческой теории, инновационных подходов, обобщения и критического анализа практик управления

ПК-2 – Способен осуществлять администрирование деятельности общеобразовательной организации.

**4. Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**5. Формы контроля:** зачет.

**6. Структура дисциплины**

Экономические отношения и процессы в системе образования. Основные подходы и модели финансирования образования на современном этапе: программное и проектное финансирование, бюджетирование, ориентированное на результат, управление по индикаторам, нормативно-подушевое финансирование, формульное финансирование и т.д. Методология и методы, используемые при анализе экономических ресурсов и экономических отношений в образовании. Организация системы оплаты труда в образовании, оплата за качество и результат, нормирование труда и стимулирование в образовании. Перспективы развития государственного и негосударственного секторов в образовании, основные модели частно-государственного партнерства в образовании.

**Аннотация рабочей программы**

**«Маркетинг в образовании» (03.05)**

**1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Целью освоения дисциплины «Маркетинг в образовании» является формирование у слушателей компетенций, необходимых менеджеру в образовании для эффективного применения основ маркетинга в практике деятельности образовательных организаций.

---

Учебные задачи дисциплины:

- создать условия для формирования у слушателей представлений о научных и практических основах маркетинга;
- способствовать развитию у слушателей компетенций в области разработки и осуществления стратегии организации, направленной на обеспечение конкурентоспособности;
- способствовать развитию у слушателей навыков применения современных методов сбора, обработки и анализа маркетинговой информации.

## **2. Место дисциплины в структуре учебного плана**

Учебная дисциплина «Маркетинг в образовании» относится к модулю 3 «Экономические основы управления образовательной организацией».

## **3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины**

Изучение данной дисциплины направлено на формирование у слушателей следующих компетенций:

ОПК-2: Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.

ПК-3: Способен осуществлять управление развитием общеобразовательной организации.

**Общая трудоемкость дисциплины:** 36 часа.

**4. Формы контроля:** зачет.

**5. Структура дисциплины:** нормативное и правовое обеспечение, управление образовательными услугами; маркетинговые технологии образовательных услуг; пресс-служба образовательной организации; метод специальных событий в продвижения образовательных учреждений.