



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D1633212

Владелец: Кулешин Максим Георгиевич

Должность: И.о. ректора

E-mail: kuleshin.mg@spgu.ru

Организация: ГБОУ ВО СПбГУ

Дата подписания: 19.05.2023

Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

АННОТАЦИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем.

(наименование учебной дисциплины)

Блок: комплексный (ПЦ)

Классное руководство

1. Цель и задачи дисциплины

Цель: методическая подготовка студентов к осуществлению профессиональной педагогической деятельности классного руководителя как в начальном общем, в компенсирующем, так и коррекционно-развивающем образовании.

Задачи дисциплины:

1. Раскрыть и проанализировать теоретические основы организации методической работы классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании;
2. Познакомить, провести анализ и научить разрабатывать учебно-методическое обеспечение воспитательного процесса;
3. Показать важность педагогического мониторинга, проектировочной и организаторской деятельности в работе классного руководителя;
4. Способствовать овладению студентами методикой воспитания личности в коллективе и выработке навыков формирования воспитательной системы класса;
5. Повысить теоретическую и практическую подготовку студентов в разработке методического обеспечения деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина "Методическое обеспечение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем." входит в Классное руководство, код: МДК.03.

3. Требования к результатам освоения содержания дисциплины

Изучение дисциплины "Методическое обеспечение деятельности классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем." направлено на **ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;**

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в

процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты;

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты;

ПК 3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики;

ПК 3.3. Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса;

ПК 3.4. Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся;

ПК 3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся;

ПК 3.6. Проектировать и реализовывать воспитательные программы.

Общая трудоемкость дисциплины.
0 зачетные (-ых) единиц (-ы) (82 ч.), включая промежуточную аттестацию.
Формы контроля.
Зачет
Содержание дисциплины.
Педагогический мониторинг в работе классного руководителя
Теоретические основы организации методической работы классного руководителя в начальном общем образовании и в компенсирующем и коррекционно-развивающем образовании
Проектировочная деятельность классного руководителя
Анализ и разработка учебно-методического обеспечения воспитательного процесса
Организаторская деятельность классного руководителя
Методика воспитания личности в коллективе
Формирование воспитательной системы класса