



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
НЕКВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ
Государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ ИНСТИТУТ»

ИНФОРМАЦИЯ О СЕРТИФИКАТЕ

S/N: 23D16332126F20AC455A1AC0A6900C67
Владелец: Кулешин Максим Георгиевич
Должность: И.о. ректора
E-mail: kuleshin.mg@sspi.ru
Организация: ГБОУ ВО СГПИ
Дата подписания: 19.05.2023
Действителен: с 04.05.2023 до 04.05.2026

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ ГБОУ ВО СГПИ НА
СООТВЕТСТВИЕ ИХ ПОДГОТОВКИ ОЖИДАЕМЫМ
РЕЗУЛЬТАТАМ ОПОП/ППССЗ**

Шифр и наименование специальности: 44.02.05. Коррекционная педагогика в начальном образовании

Квалификация: Учитель начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

Форма обучения: очная

Срок освоения ПССЗ: 3 года 10 месяцев

Год начала подготовки: 2020

УТВЕРЖДАЮ

На заседании кафедры от
«05» мая 2023 г. протокол №11
И.о. заведующий кафедрой

_____ доц. О.Н. Артеменко

Ставрополь, 2023 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Цель и задачи государственной итоговой аттестации.

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовленности выпускника государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Ставропольский государственный педагогический институт», освоившего образовательную программу среднего профессионального образования, к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) и основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (далее – ОПОП СПО) / программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании, разработанной на основе ФГОС СПО.

Задачи государственной итоговой аттестации:

- оценка понимания выпускником современных тенденций развития начального образования;
- оценка системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками по вопросам организации деятельности педагога начального образования, определение готовности применения этих знаний при решении конкретных образовательных и воспитательных задач;
- выявление уровня подготовленности выпускника к самостоятельной работе в общеобразовательных организациях, системности владения выпускником теоретическими знаниями и практическими умениями и навыками по вопросам организации образовательной деятельности.

К ГИА допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по осваиваемой ОПОП СПО.

Государственная итоговая аттестация выпускников не может быть заменена оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам, а также критерии оценки знаний, утвержденные ГБОУ ВО СГПИ, доводятся до сведения студентов, не позднее чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.2. Формы государственной итоговой аттестации.

Государственная итоговая аттестация выпускников в соответствии с ФГОС проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (ВКР), которая выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта) и демонстрационного экзамена.

1.3. Вид государственной итоговой аттестации.

Выпускная квалификационная работа (ВКР) выполняется в виде дипломной работы (дипломного проекта).

Демонстрационный экзамен проводится по стандартам WSR по компетенции R 21 Преподавание в младших классах.

Демонстрационный экзамен предусматривает:

- моделирование реальных производственных условий для решения выпускниками практических задач профессиональной деятельности и демонстрации выпускниками профессиональных умений и навыков;
- независимую экспертную оценку выполнения задания демонстрационного экзамена, в том числе экспертами из числа представителей образовательных организаций;
- определение уровня знаний, умений и навыков выпускников в соответствии с международными требованиями.

1.4. Объём времени на подготовку к ГИА.

Объём времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации определяется в соответствии с ФГОС СПО и учебными планами по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании и составляет 4 недели: на подготовку к демонстрационному экзамену составляет 2 недели, на подготовку ВКР составляет 2 недели.

1.5. Документы к ГИА.

Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

К началу ГИА для работы государственной экзаменационной комиссии должны быть подготовлены следующие документы:

- ФГОС специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
- программа ГИА специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании;
- приказ о допуске студентов к ГИА;
- зачетные книжки студентов;
- итоговая ведомость успеваемости студентов;
- протоколы защиты ВКР;
- протокол сдачи демонстрационного экзамена;
- методические рекомендации по подготовке к демонстрационному экзамену;
- комплект оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена;
- приказ об утверждении председателей ГЭК;

- приказ о создании ГЭК;
- приказ об утверждении тем ВКР;
- итоговый протокол проведения демонстрационного экзамена.

Работа ГЭК проходит под руководством председателя, заместителя председателя, при участии специалистов образовательных учреждений и преподавателей, ведущих междисциплинарные курсы, профессиональные модули учебного плана. Члены ГЭК присутствуют на демонстрационном экзамене в качестве наблюдателей.

В оценке демонстрационного экзамена участвуют специалисты образовательных учреждений.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВКР

2.1. Цель и задачи выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа представляет собой законченное самостоятельное логически завершенное исследование, направленное на решение актуальной научно-практической задачи.

Содержание работы могут составлять результаты экспериментальных, научно-практических исследований. ВКР должна свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения.

Целью ВКР является комплексная оценка качества профессионального образования и проверка квалификационного уровня выпускника на соответствие требованиям ФГОС СПО, отражающего область профессиональной деятельности, объекты и виды будущей профессиональной деятельности. В то же время, ВКР, являясь этапом образовательного процесса, преследует цели пополнения, закрепления и развития знаний, умений и навыков, приобретенных на предшествующих этапах обучения.

Основные задачи ВКР:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических профессиональных знаний, их применение при решении конкретных практических задач в области образования;
- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методологией и методикой исследования и экспериментирования (методами теоретического и эмпирического исследования) при решении актуальных проблем образования;
- выявление уровня готовности студентов СПО к самостоятельной научно-практической работе в условиях современного образовательного процесса и публичной защиты результатов исследования.

ВКР подлежит обязательному рецензированию.

Необходимо, чтобы проверенная выпускная квалификационная работа содержала в себе не менее 60% оригинальности текста.

Цель защиты ВКР – установление соответствия результатов освоения студентами образовательных программ СПО, соответствующим требованиям ФГОС СПО.

Согласно требованиям ФГОС СПО на государственной итоговой аттестации (подготовка и защита ВКР) выпускник демонстрирует владение следующими компетенциями:

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ, ВКЛЮЧАЮЩИЕ В СЕБЯ СПОСОБНОСТЬ:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, соответствующие видам деятельности:

ПК 1.1. Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся;

ПК 1.2. Планировать и проводить учебные занятия;

ПК 1.3. Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов;

ПК 1.4. Формировать предметные, метапредметные и личностные

компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут;

ПК 1.5. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения;

ПК 1.6. Разрабатывать и обновлять учебно-методические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов;

ПК 1.7. Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного кабинета, формировать его безопасную и комфортную предметно-развивающую среду.

Организация внеурочной деятельности обучающихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования:

ПК 2.1. Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов;

ПК 2.2. Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности;

ПК 2.3. Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее результатов.

Классное руководство:

ПК 3.1. Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты;

ПК 3.2. Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики;

ПК 3.3. Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса;

ПК 3.4. Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся;

ПК 3.5. Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся;

ПК 3.6. Проектировать и реализовывать воспитательные программы.

2.2. Показатели оценки результата сформированности общих и профессиональных компетенций студентов-выпускников на этапе подготовки ВКР.

<i>Коды</i>	<i>Компетенции выпускника</i>	<i>Показатели оценки результата</i>
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии. Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Студент самостоятельно определяет методы решения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество. Излагать материал в ВКР следует научным языком. Пояснять следует только малоизвестные или разноречивые понятия и термины, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу. Студент должен подготовить доклад к защите (5-8 минут), в котором четко и кратко излагаются основные положения ВКР. Желательно пояснить, какие цели ставились и какая технология использована при педагогическом эксперименте.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	В процессе подготовки ВКР студент адекватно оценивает риски и выбирает способы выхода из нестандартных ситуаций. Применение алгоритма решения нестандартной ситуации.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Студент демонстрирует владение информационно-коммуникационными технологиями для представления полученных результатов ВКР. Результативность применения информационно-коммуникационных технологий, необходимых и достаточных для проведения научно-исследовательской деятельности и оценки ее результатов.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей	Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством в процессе написания выпускной квалификационной работы. При организации и проведении научной работы студент демонстрирует согласованность действий в коллективе и команде.
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	В процессе организации и проведения научно-исследовательской работы студент обосновывает постановку цели, выбора методов и приемов мотивации деятельности обучающихся. Студент соблюдает технологическую последовательность в процессе организации и проведения научно-исследовательской работы. Соответствие результатов образовательного процесса заданным показателям качества.

ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	Самостоятельность в определении задач, содержания, форм и методов самообразования, повышения квалификации.
ОК 09.	Использовать информационные технологии профессиональной деятельности	Обоснование изменений профессиональной деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. Применение новых целей, содержания и образовательных технологий при выполнении профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	При организации и проведения научно-исследовательской работы студент создаёт условия для охраны жизни и здоровья детей. Соблюдение требований по профилактике травматизма, охраны жизни и здоровья детей при организации образовательного процесса.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Соблюдение правовых норм, требований профессиональной этики в процессе организации и проведения научно-исследовательской деятельности.
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ПК 1.1.	Проектировать образовательный процесс на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных и примерных адаптированных основных образовательных программ начального общего образования с учетом особенностей развития обучающихся	Соответствие заявленной в ВКР цели полученному результату. Соблюдение технологической последовательности алгоритма выпускной квалификационной работы.
ПК 1.2.	Планировать и проводить учебные занятия	Проводя формирующий этап опытно-экспериментальной работы соблюдать этапы реализации урока заявленным целям и задачам.
ПК 1.3.	Организовывать учебную деятельность обучающихся, мотивировать их на освоение учебных предметов, курсов	Использование педагогического контроля для оценивания процесса и результата обучения согласно темы ВКР.

ПК 1.4.	Формировать предметные, метапредметные и личностные компетенции, универсальные учебные действия в процессе освоения учебных предметов, курсов, реализовывать индивидуальный образовательный маршрут	Проводя формирующий этап опытно-экспериментальной работы, соблюдать требования, предъявляемые к анализу урока.
ПК 1.5.	Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения	Проводя формирующий этап опытно-экспериментальной работы, вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.
ПК 1.6.	Разрабатывать и обновлять учебно-методические комплексы по программам начального общего образования, в том числе оценочные средства для проверки результатов освоения учебных предметов, курсов	Проводя формирующий этап опытно-экспериментальной работы, определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.
ПК 1.7.	Разрабатывать мероприятия по модернизации оснащения учебного кабинета, формировать его безопасную и комфортную предметно-развивающую среду	Организуя формирующий этап опытно-экспериментальной работы проводить внеурочные занятия.
ПК 2.1.	Планировать и проводить внеурочные занятия по направлениям развития личности для достижения личностных, метапредметных и предметных образовательных результатов	Использование педагогического контроля для оценивания процесса и результата деятельности обучающихся.
ПК 2.2.	Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности	Проводя формирующий этап опытно-экспериментальной работы, использовать рефлексивный анализ процесса и результата внеурочной деятельности и отдельных занятий.
ПК 2.3.	Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности организации внеурочной деятельности и оценку ее	Проводя формирующий этап опытно-экспериментальной работы, ведёт документацию, обеспечивающую организацию внеурочной деятельности и общения младших школьников.

	результатов.	
ПК 3.1.	Проводить педагогическое наблюдение, интерпретировать полученные результаты	Организуя формирующий этап опытно-экспериментальной работы, проводит педагогическое наблюдение и диагностику, интерпретирует полученные результаты.
ПК 3.2.	Планировать деятельность класса с участием обучающихся, их родителей (законных представителей), работников образовательной организации, в том числе планировать досуговые и социально значимые мероприятия, включение обучающихся в разнообразные социокультурные практики	Соответствие заявленной в ВКР цели полученному результату. Организуя формирующий этап опытно-экспериментальной работы, определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.
ПК 3.3.	Оказывать организационно-педагогическую поддержку формированию и деятельности органов самоуправления класса	Соответствие проведения мероприятий заявленным целям и задачам ВКР.
ПК 3.4.	Организовывать мероприятия, обеспечивающие педагогическую поддержку личностного развития обучающихся	Студенты в процессе проведения научно-исследовательской работы анализируют процесс и результаты ВКР.
ПК 3.5.	Организовывать взаимодействие членов педагогического коллектива, руководящих работников образовательной организации, родителей (законных представителей) при решении задач обучения и воспитания обучающихся	Проводя формирующий этап опытно-экспериментальной работы, студент определяет цели и задачи, планирует работу с родителями.
ПК 3.6.	Проектировать и реализовывать воспитательные программы. Организация обучения обучающихся начальных классов (с указанием дополнительной области знания)	Обоснованность соответствия. разнообразных форм работы с родителями методике их организации и проведения.

2.3 Показатели оценки результата сформированности общих и

профессиональных компетенций студентов-выпускников на защите ВКР.

<i>Коды</i>	<i>Компетенции выпускника</i>	<i>Показатели оценки результата</i>
ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Студент самостоятельно определяет методы решения профессиональных задач, оценивает их эффективность и качество. Излагать материал в ВКР следует научным языком. Пояснять следует только малоизвестные или разноречивые понятия и термины, делая ссылку на авторов, высказывающих разные мнения по одному и тому же вопросу. Студент должен подготовить доклад к защите (5-8 минут), в котором четко и кратко излагаются основные положения ВКР. Желательно пояснить, какие цели ставились и какая технология использована при педагогическом эксперименте.
ОК 09.	Использовать информационные технологии профессиональной деятельности	Студент демонстрирует владение информационно-коммуникационными технологиями для представления результатов ВКР на защите.
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Студент готов излагать материал ВКР последовательно, с опорой на опыт деятельности в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий. Готов на основе проведенной научно-исследовательской работы ставить задачи для дальнейшего профессионального и личностного развития и самообразования. При этом важно не просто описание, а анализ и аналитическое обоснование результатов профессиональной деятельности в образовательном учреждении. Участвуя в исследовательской деятельности в области начального образования студент, в процессе работы над теоретико-методической частью ВКР, должен систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области начального образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов. В процессе работы над экспериментальной частью ВКР студент должен осуществить обработку полученных результатов исследования средствами математико-статистической обработки данных в психолого-педагогических исследованиях. При выполнении второй (экспериментальной) главы следует продемонстрировать умение планировать различные виды деятельности и общения младших школьников в течение дня, определять цели и задачи урочной и внеурочной

		<p>деятельности с младшими школьниками, осуществления педагогического контроля, оценки процесса и результата обучения младших школьников.</p> <p>Студент завершает свое исследование разработанными рекомендациями по оптимизации того или иного процесса или индивидуально ситуации развития с учетом возрастных особенностей исследуемой выборки испытуемых. Предлагаемые рекомендации должны быть научно обоснованы.</p>
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ		
ПК 1.5.	Осуществлять педагогический контроль, анализ эффективности образовательного процесса и оценку результатов обучения	<p>Студент знает общие требования к педагогическому контролю, оценки результатов обучения; может объяснить назначение педагогического контроля в педагогическом процессе начальной школы.</p> <p>Студент способен организовывать свою деятельность с учётом результатов обучения младших школьников; имеет представление об основных формах и видах педагогического контроля развития, общения и деятельности испытуемого.</p>
ПК 2.2.	Реализовывать современные, в том числе интерактивные, формы и методы организации внеурочной деятельности по направлениям развития личности	<p>Студент должен владеть навыком представления информации о педагогическом опыте и образовательных технологиях в области начального общего образования в виде текста, схем, диаграмм, графиков, таблиц, изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p> <p>Студент должен подготовить доклад к защите (5-8 минут), в котором четко и кратко излагаются основные положения ВКР, оцениваются педагогический опыт и образовательные технологии в области начального общего образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.</p>

2.4. Требования к выпускной квалификационной работе и порядку их выполнения.

Темы ВКР определяются образовательной организацией, утверждаются приказом ректора и отвечают современным требованиям развития образования, имеют практико-ориентированный характер.

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика ВКР должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу СПО.

Перечень тем разрабатывается преподавателями и обсуждается на

заседании выпускающей кафедры с участием председателя ГЭК. Перечень тем согласовывается с представителями работодателей в рамках профессиональных модулей.

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель.

ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;
- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

ВКР выполняется выпускником с использованием собранных им лично материалов, в том числе в период прохождения преддипломной практики, а также работы над выполнением курсовой работы (проекта).

При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

2.5. Руководство выпускной квалификационной работой.

Перечень тем выпускных квалификационных работ, закрепление их за студентами, назначение руководителей утверждаются приказом ректора ГБОУ ВО СГПИ.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более восьми выпускников.

В обязанности руководителя ВКР входят:

- разработка задания на подготовку ВКР;
- разработка совместно с обучающимися плана ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения ВКР;
- консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР;
- оказание помощи обучающемуся в подборе необходимых источников;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком в форме регулярного обсуждения руководителем и обучающимся хода работ;
- оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР;

- предоставление письменного отзыва на ВКР.

Задание для каждого обучающегося разрабатывается в соответствии с утвержденной темой ВКР.

Задание на ВКР рассматривается на заседании выпускающей кафедры, подписывается руководителем ВКР и утверждается заведующим кафедрой.

В установленные сроки студент отчитывается перед руководителем и заведующим кафедрой, которые фиксируют степень готовности работы и информируют об этом декана гуманитарного факультета.

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает заведующему кафедрой.

За все сведения, изложенные в выпускной квалификационной работе и за правильность всех данных, ответственность несет непосредственно студент – автор ВКР.

Руководитель ВКР в отзыве в произвольной форме отражает уровень сформированности компетенций согласно шкале «Степень соответствия» и делает обобщающее заключение об их соответствии требованиям: «Не соответствует», «Частично соответствует», «В целом соответствует» или «Полностью соответствует».

2.6. Структура и содержание ВКР.

Содержание ВКР должно учитывать требования ФГОС СПО к профессиональной подготовленности выпускника и включает в себя:

- обоснование актуальности темы, определение объекта, предмета, цели, гипотезы и задач исследования на основе анализа научной литературы и с учетом актуальных потребностей практики;
- теоретическую и (или) экспериментальную части, включающие методологические основы, методики, методы и средства исследования;
- анализ полученных результатов;
- выводы и рекомендации;
- список использованных источников.

Общими требованиями к ВКР являются:

- четкость построения;
- логическая последовательность изложения материала;
- убедительность аргументации;
- краткость и точность формулировок, исключающих возможность субъективного и неоднозначного толкования;
- конкретность изложения результатов работы;
- доказательность выводов и обоснованность полученных результатов и рекомендаций.

ВКР, как правило, структурно представлена следующими компонентами:

- титульный лист;
- оглавление;

– введение, в котором обосновываются целесообразность выбора темы, актуальность поставленных задач, определяются объект, предмет, гипотеза исследования, формулируются задачи исследования, проводится критический анализ историографии вопроса;

– основная часть, состоящая, как правило, из двух глав и нескольких параграфов в каждой главе, посвященных анализу поставленной проблемы в теоретическом и прикладном плане, решению конкретных задач работы. Каждая глава завершается выводами;

– заключение, включающее выводы по всей теме исследования и рекомендации по внедрению его результатов;

– список использованных источников и литературы;

– приложения (если они имеются).

Объем ВКР определяется выпускающей кафедрой и составляет 40-50 стандартных страниц, не включая таблицы, рисунки, список используемой литературы, оглавление и приложения.

2.7. Рецензирование выпускных квалификационных работ.

ВКР подлежат обязательному рецензированию с целью обеспечения объективности оценки труда выпускника. Выполненные квалификационные работы рецензируются преподавателями вуза.

Рецензенты ВКР определяются при утверждении тем ВКР.

Рецензент ВКР в произвольной форме отражает уровень сформированности компетенций согласно шкале «Степень соответствия» и делает обобщающее заключение о соответствии проявленных компетенций требованиям: «Не соответствует», «Частично соответствует», «В целом соответствует» или «Полностью соответствует».

Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее чем за день до защиты работы.

Внесение изменений в ВКР после получения рецензии не допускается.

На заседаниях выпускающей кафедры не реже двух раз за период работы над ВКР заслушиваются отчеты студентов о степени готовности работы. После прохождения преддипломной работы проводится публичная предварительная защита работы, результаты которой фиксируются в протоколе заседания кафедры.

Кафедра принимает решение о допуске ВКР к защите, о чем делается запись заведующего кафедрой на титульном листе работы. Процедура допуска определяется выпускающей кафедрой. После ознакомления с отзывом руководителя и рецензией выпускающей кафедра передает ВКР в ГЭК.

2.8. Процедура защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы).

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по ОПОП СПО и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Вопрос о допуске ВКР к защите и готовность к защите решается на заседании выпускающей кафедры.

Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве ГБОУ ВО СГПИ. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10 - 15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

Во время доклада обучающийся использует подготовленный наглядный материал, иллюстрирующий основные положения ВКР.

При определении оценки по защите ВКР учитываются: качество устного доклада выпускника, свободное владение материалом ВКР, глубина и точность ответов на вопросы, отзыв руководителя и рецензия.

Результаты защиты ВКР обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз.

2.9. Критерии оценки результатов защиты выпускных квалификационных работ.

Итоговая оценка ОВКР за ВКР выпускника основывается на оценках руководителя ВКР, рецензента, членов ГЭК и выставляется по ряду критериев, основываясь на представленных к защите материалов –

доклада студентов, текста ВКР, отзыва научного руководителя, рецензии, ответов студента на вопросы:

$$O_{ВКР} = \frac{1}{3} (O_{член ГЭК} + O_{рук} + O_{рец}) \quad (1)$$

где $O_{член ГЭК} = \frac{1}{n} \sum_{j=1}^n O_{член ГЭК j}$ - усредненная оценка всех членов ГЭК, (2)

$$O_{член ГЭК j} = \frac{1}{m} \sum_{i=1}^m k_i \times O_{сооти i}, \quad (3)$$

$O_{сооти i}$ – оценка j -м членом ГЭК i -й составляющей ВКР, являющейся степенью соответствия набору критериев 10-балльной шкале (0 – составляющая компетенция полностью не продемонстрирована (отсутствует сформированность); 3 – составляющая частично сформирована; 7 – в основном сформирована; 10 – полностью сформирована);

n – количество членов ГЭК; m – количество оцениваемых составляющих для всех компетенций;

Расчет $O_{рук}$ и $O_{рец}$ производится аналогичным образом.

Полученный результат округляется до целого значения в большую сторону. Перевод значения $O_{вкр}$ из 10-балльной шкалы в 4-х балльную согласно таблице.

10- балльная шкала	0 - 3	4 - 5	6 - 7	8 - 10
4-балльная шкала	2 (неудовлетворительно)	3 (удовлетворительно)	4 (хорошо)	5 (отлично)

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

2.10. Хранение ВКР.

Выполненные ВКР хранятся после их защиты в архиве ГБОУ ВО СГПИ. Срок хранения - в течение пяти лет после выпуска обучающихся из образовательной организации.

Списание ВКР оформляется соответствующим актом.

3. ТРЕБОВАНИЯ К ПРОВЕДЕНИЮ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА (ДЭ)

3.1. Условия проведения ДЭ.

Демонстрационный экзамен проводится с целью определения уровня знаний, умений и практических навыков в условиях моделирования реальных производственных процессов.

Для проведения демонстрационного экзамена как процедуры ГИА по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательная организация/ учредитель образовательной организации направляет соответствующую заявку в Союз «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» (далее – Союз).

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации (далее – КОД), представляющих собой комплекс требований стандартизированной формы к выполнению заданий определенного уровня, оборудованию, оснащению и застройке площадки, составу экспертных групп и методики проведения оценки экзаменационных работ.

КОД разрабатываются ежегодно Союзом и размещаются в специальном разделе на официальном сайте www.worldskills.ru и в Единой системе актуальных требований к компетенциям www.esat.worldskills.ru.

Задания определяются методом автоматизированного выбора из банка заданий в электронной системе [eSim](#) и доводятся до Главного эксперта за 1 день до экзамена.

Для проведения экзамена образовательной организацией выбирается из перечня размещенных в Единой системе актуальных требований к компетенциям КОД из расчета один КОД по одной компетенции для обучающихся одной учебной группы. При этом в рамках одной учебной группы может быть выбрано более одной компетенции. Использование выбранного КОД осуществляется без внесения в него каких-либо изменений.

Процедура выполнения заданий экзамена и их оценки осуществляется на площадках, аккредитованных в качестве центров проведения экзамена (далее – ЦПДЭ).

Все участники экзамена и эксперты должны быть зарегистрированы в электронной системе [eSim](#), для чего каждый участник и эксперт должен создать и заполнить/подтвердить личный профиль не позднее, чем за 21 календарный день до начала экзамена.

Экзамен проводится в соответствии с Планом, утвержденным Главным экспертом. План содержит информацию: о времени проведения экзамена для каждой экзаменационной группы, о распределении смен (при наличии) с указанием количества рабочих мест, перерывов на обед и других мероприятий, предусмотренных КОД.

Оценку выполнения заданий экзамена осуществляют эксперты, прошедшие подтверждение в электронной базе [eSim](#). За каждым ЦПДЭ закрепляется главный эксперт.

Главный эксперт назначается не позднее, чем за 12 календарных дней до начала экзамена из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс. Главный эксперт представляет интересы Союза и

осуществляет свои функции и полномочия в рамках подготовки и проведения демонстрационного экзамена в соответствии с порядком, установленным Союзом.

Оценка выполнения заданий экзамена осуществляется Экспертной группой, формируемой ЦПДЭ или образовательной организацией, состав которой подтверждается главным экспертом. Экспертная группа формируется из числа сертифицированных экспертов Ворлдскиллс и/или экспертов Ворлдскиллс с правом проведения чемпионатов и/или с правом участия в оценке экзамена по соответствующей компетенции.

Не допускается участие в оценивании экспертов, принимавших участие в подготовке экзаменуемых обучающихся и выпускников, или представляющих с экзаменуемыми одну образовательную организацию.

Главный эксперт и члены экспертной группы могут быть включены в состав ГЭК.

Итоговый график проведения экзамена утверждается Союзом не позднее, чем за 15 календарных дней до начала демонстрационного экзамена.

На период проведения демонстрационного экзамена ЦПДЭ назначается технический эксперт, отвечающий за техническое состояние оборудования и его эксплуатацию, функционирование инфраструктуры экзаменационной площадки, а также соблюдение всеми присутствующими на площадке лицами правил и норм охраны труда и техники безопасности. Технический эксперт не участвует в оценке выполнения заданий экзамена, не является членом экспертной группы и не регистрируется в системе [eSim](#).

В обязательном порядке за сутки до начала экзамена проводится подготовительный день. В этот день главным экспертом осуществляется:

- контрольная проверка и прием площадки в соответствии критериями аккредитации;
- сверка состава экспертной группы с подтвержденными в системе [eSim](#) данными на основании документов, удостоверяющих личность;
- сверка состава сдающих демонстрационный экзамен со списками в системе [eSim](#) и схемы их распределения по экзаменационным группам;
- распределение рабочих мест участников на площадке в соответствии с жеребьевкой;
- ознакомление состава сдающих с рабочими местами и оборудованием;
- ознакомление состава сдающих с графиком работы на площадке.

По результатам проверки ЦПДЭ заполняется протокол, форма которого устанавливается Союзом.

Техническим экспертом проводится инструктаж по охране труда и технике безопасности для участников и членов экспертной группы под роспись в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.

Итоги жеребьевки и ознакомления с рабочими местами фиксируются в протоколе, форма которого устанавливается Союзом.

Участники должны ознакомиться с подробной информацией о плане

проведения экзамена с обозначением обеденных перерывов и времени завершения экзаменационных заданий/модулей, ограничениях времени и условий допуска к рабочим местам, включая условия, разрешающие участникам покинуть рабочие места и площадку, информацию о времени и способе проверки оборудования, информацию о пунктах и графике питания, оказании медицинской помощи, о характере и диапазоне санкций, которые могут последовать в случае нарушения правил и плана проведения экзамена.

В подготовительный день не позднее 08.00 в личном кабинете в системе eSim Главный эксперт получает вариант задания для проведения демонстрационного экзамена в конкретной экзаменационной группе и организует ознакомление сдающих с заданием.

При проведении демонстрационного экзамена Главным экспертом выдаются экзаменационные задания каждому участнику в бумажном виде, а также разъясняются правила поведения во время демонстрационного экзамена. По завершению процедуры ознакомления с заданием участники подписывают протокол, форма которого устанавливается Союзом. К выполнению экзаменационных заданий участники приступают после указания Главного эксперта.

Главный эксперт не участвует в оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена.

Разрешается присутствие на площадке членов ГЭК, не входящих в состав Экспертной группы, исключительно в качестве наблюдателей. Они не участвуют и не вмешиваются в работу Главного эксперта и Экспертной группы, не контактируют с участниками и членами Экспертной группы. Нахождение других лиц на площадке не допускается.

Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, предусмотренными оценочной документацией по компетенции и методикой проведения оценки по стандартам Ворлдскиллс. Баллы выставляются членами Экспертной группы вручную с использованием предусмотренных в системе CIS форм и оценочных ведомостей, затем переносятся из рукописных ведомостей в систему CIS Главным экспертом, после чего блокируются. К сверке результатов демонстрационного экзамена привлекается член ГЭК.

Итоговый протокол подписывается Главным экспертом и членами Экспертной группы, заверяется членом ГЭК. Итоговый протокол передается в образовательную организацию, копия – Главному эксперту для включения в пакет отчетных материалов.

Результаты экзамена, выраженные в баллах, обрабатываются в электронной системе eSim и удостоверяются Паспортом компетенций (SkillsPassport) – электронным документом, формируемым в личном профиле каждого участника в системе eSim на русском и английском языках. Форма паспорта устанавливается Союзом.

Демонстрационный экзамен проводится на площадке, аккредитованной в качестве центра проведения демонстрационного

экзамена (ЦПДЭ) по компетенции «Преподавание в младших классах».

Все участники и эксперты самостоятельно знакомятся с Кодексом этики движения «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия), Техническим описанием компетенции, КОД, другими инструктивными и регламентирующими документами.

Выпускники проходят демонстрационный экзамен в составе экзаменационных групп.

3.2.Задания для ДЭ.

Для демонстрационного экзамена по стандартам Ворлдскиллс Россия по компетенции R21 Преподавание в младших классах применяются комплекты оценочной документации (далее - КОД), разработанные экспертным сообществом Ворлдскиллс Россия. Задание является единым для всех выпускников, принимающих участие в процедуре ДЭ. Задание состоит из одного модуля с максимальным баллом – 56, время выполнения задания - 6 часов. Содержание задания демонстрационного экзамена соответствует основному виду деятельности по специальности 44.02.05 Коррекционная педагогика в начальном образовании. После получения экзаменационного задания и дополнительных материалов к нему, участникам предоставляется время на ознакомление, а также вопросы, которое не включается в общее время проведения экзамена и составляет не менее 15 минут.

3.3. Примерные задания.

Описание модуля 1: Проведение фрагмента урока (этап открытия нового знания) в начальных классах по одному из учебных предметов с использованием интерактивного оборудования.

Цель: продемонстрировать умение провести фрагмент урока в соответствии с разработанной технологической картой с применением современных образовательных и информационно-коммуникационных технологий.

Описание объекта: демонстрация фрагмента урока (этап открытия нового знания) с использованием интерактивного оборудования.

Лимит времени на выполнение задания: 2 часа 00 мин (участники используют материалы, указанные в инфраструктурном листе).

Лимит времени на представление задания: 15 минут.

Контингент: волонтеры (6 человек).

Задание:

1. Подготовка к демонстрации фрагмента урока (этап открытия нового знания) с использованием интерактивного оборудования.
2. Подготовить для использования материалы и интерактивное оборудование, необходимые для деятельности педагога.
3. Сформулировать цель и планируемые результаты урока.
4. Подготовить для использования оборудование, необходимое для организации деятельности обучающихся.
5. Сформулированные цель и планируемые результаты урока, а

также планируемые к использованию дидактические материалы (например, раздаточный материал, материал для организации групповой работы, рефлексивного анализа, слайды презентации PowerPoint и т.п.) в распечатанном виде предоставить оценивающим экспертам.

II. Демонстрация фрагмента урока (этап открытия нового знания) с использованием интерактивного оборудования.

1. Продемонстрировать фрагмент урока.
2. Продемонстрировать элементы современных образовательных технологий и владение интерактивным оборудованием.

Примечание: при проведении фрагмента урока необходимо продемонстрировать использование не менее двух видов интерактивного оборудования, указанного в инфраструктурном листе.

В условиях дистанционного формата РЧ фрагмент урока может быть проведен в формате видеоконференции.

Описание модуля 2: Разработка паспорта проекта, включающего исследовательский этап проекта во внеурочной деятельности.

Цель: продемонстрировать умение разрабатывать паспорт проекта в начальной школе.

Описание объекта: паспорт проекта.

Лимит времени на выполнение задания: 2 час 00 минут (участник использует материалы и оборудование, указанные в инфраструктурном листе).

Задание:

1. Определить тему проекта естественно - научного содержания в рамках заданной учебной темы (раздела), обосновать ее актуальность.
2. Определить и сформулировать научный аппарат проекта: объект, цель, тип проекта (по содержанию, по организационной форме, по времени выполнения).
3. Определить этапы работы над проектом с указанием содержания деятельности, связанного с темой проекта.
4. Определить гипотезу, цель, методы исследования, содержание, ход и оборудование исследовательского этапа проекта.
5. Определить предполагаемый продукт проекта и его перспективы.
Внести данные в паспорт проекта.

Примечание: паспорт проекта разрабатывается без использования материалов сети Интернет.

Описание модуля 3: Подготовка и проведение обучающего интерактива для родителей по заданной теме.

Цель: продемонстрировать умение подготовить и провести интерактив для родителей по заданной теме.

Описание объекта: интерактив.

Лимит времени на выполнение задания: 1 часа 30 минут (участник использует материалы, указанные в инфраструктурном листе).

Лимит времени на представление задания: 15 минут.

Контингент: волонтеры (6 человек).

Задание:

Подготовка к проведению обучающего интерактива по заданной теме.

1. Определить цель и задачи интерактивного взаимодействия.
2. Осуществить подбор интерактива.
3. Определить содержание и форму проведения интерактива.
4. Подготовить материалы и оборудование.

II. Проведение обучающего интерактива по заданной теме.

1. Продемонстрировать умение организовать и провести интерактивное обсуждение в рамках заданной темы.
2. Продемонстрировать умение организовать продуктивное сотрудничество участников интерактива.
3. Продемонстрировать умение осуществлять рефлексивный анализ.

Примечание: в условиях распределенного формата ДЭ интерактив может быть проведен в формате видеоконференции.

3.4. Оценивание ДЭ.

Оценивание процесса выполнения экзаменационного задания осуществляется членами экспертной группы. Процесс выполнения экзаменационного задания оценивается методом экспертного наблюдения. Выполненные экзаменационные задания оцениваются в соответствии со схемой начисления баллов, разработанными на основании характеристик компетенций, определяемых техническим описанием. Все баллы и оценки регистрируются в системе CIS. Процедура оценивания результатов выполнения экзаменационных заданий осуществляется в соответствии с правилами, установленными для оценки конкурсных заданий региональных чемпионатов «Молодые профессионалы», включая использование форм и оценочных ведомостей для фиксации поставленных оценок и/или баллов вручную, которые в последующем вносятся в систему CIS.

Результаты сдачи демонстрационного экзамена отражаются в протоколе. По окончании ДЭ все участвовавшие в нём выпускники получают Паспорт компетенций с указанием набранных баллов.

3.5. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

По результатам государственной итоговой аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении порядка проведения государственной

итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения государственной итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственной итоговой аттестации.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава государственной экзаменационной комиссии.

Апелляционная комиссия состоит из председателя, не менее пяти членов из числа педагогических работников образовательной организации, не входящих в данный учебный год в состав государственных экзаменационных комиссий и секретаря. Председателем апелляционной комиссии является руководитель образовательной организации либо лицо, исполняющее в установленном порядке обязанности руководителя образовательной организации. Секретарь избирается из числа членов апелляционной комиссии.

Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей государственной экзаменационной комиссии.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны иметь при себе документы, удостоверяющие личность.

Рассмотрение апелляции не является пересдачей государственной итоговой аттестации.

При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

– об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

– об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения государственной итоговой аттестации выпускника подтвердились и повлияли на результат государственной итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения государственной итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем, протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения

комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией.

Для рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации, полученными при защите выпускной квалификационной работы, секретарь государственной экзаменационной комиссии не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию выпускную квалификационную работу, протокол заседания государственной экзаменационной комиссии и заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при защите подавшего апелляцию выпускника.

В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами государственной итоговой аттестации апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата государственной итоговой аттестации либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата государственной итоговой аттестации. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов государственной итоговой аттестации выпускника и выставления новых.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

3.6. Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с

ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам при необходимости предоставляется увеличивающее устройство.

б) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

4.УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ-ВЫПУСКНИКОВ

Основная литература:

1. Дрещинский, В. А. Основы научных исследований : учебник для среднего профессионального образования / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Издательство Юрайт, 2019. - 274 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10329-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495286>

2. Дрещинский, В. А. Методология научных исследований : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 274 с. — (Высшее образование). — URL: <https://urait.ru/bcode/492409>

3. Образцов, П. И. Основы учебно-исследовательской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / П. И. Образцов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 156 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10315-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495279>

4. Коджаспирова, Г. М. Педагогика: учебник для вузов / Г. М. Коджаспирова. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 711 с. - (Высшее образование). URL: <https://urait.ru/bcode/489095>

Интернет-ресурсы:

ЭБС

1. ЭБС «Национальный цифровой ресурс «Руконт». <https://rucont.ru/>
2. ЭБС «Лань». <https://e.lanbook.com/>
3. Национальная электронная библиотека (НЭБ). <https://нэб.рф>
4. ЭБС «Юрайт» <https://biblio-online.ru/>
5. ЭБС «Айбукс.ру.» <https://ibooks.ru/home.php?routine=bookshelf>
6. ЭБС Бук он лайм. <http://book-online.com.ua/>

ЭОР

1. Единое окно доступа к образовательным ресурсам. <http://window.edu.ru/catalog/>
2. Словари и энциклопедии. <https://dic.academic.ru/>
3. Педагогическая мастерская «Первое сентября». <https://fond.1sept.ru/>
4. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов. http://fcior.edu.ru/catalog/srednee_obshee
5. Сайт Единой коллекции цифровых образовательных ресурсов. <http://school-collection.edu.ru/>
6. Научная электронная библиотека eLibrary.ru. <https://elibrary.ru/>
7. «Научная электронная библиотека «Киберленинка». <https://cyberleninka.ru/>
8. Государственная публичная научно-техническая библиотека России. Ресурсы открытого доступа. <http://www.gpntb.ru/elektronnye-resursy-udalennogo-dostupa/1874-1024.html>.
9. Единая цифровая коллекция первоисточников научных работ достоверного качества «Научный архив». <https://научныйархив.рф>
10. Электронная база данных Университетская информационная система Россия (УИС РОССИЯ)
11. Библиотека академии наук (БАН). Ресурсы открытого доступа.

http://www.rasl.ru/e_resours/resursy_otkrytogo_dostupa.php

Программные средства

1. Пакеты ПОобщего назначения (MS MicrosoftWord, MS MicrosoftExcel, MS PowerPoint).
2. Программа тестирования знаний Айрен.

5. ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№ п/п	Содержание изменений	Реквизиты документа об утверждении изменений	Дата внесения изменений

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА ВКР

1. Инклюзивное образование как фактор личностного развития ребенка с ограниченными возможностями здоровья.
2. Приемы обучения детей с ОВЗ в условиях начальной школы.
3. Обучение детей младшего школьного возраста с ограниченными возможностями здоровья в условиях общеобразовательной школы.
4. Содержание и методы инклюзивного образования детей с задержкой психического развития.
5. Содержание и методы инклюзивного образования детей с нарушениями эмоционально-волевой сферы.
6. Тьютерство в обучении младших школьников в классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.
7. Использование современных образовательных технологий в развитии речи учащихся начальной школы на уроках русского языка в условиях реализации ФГОС в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.
8. Формирование нравственных ориентиров младших школьников на уроках литературного чтения в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.
9. Творческие задания на уроках русского языка как условие формирования универсальных учебных действий в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.
10. Работа с пассивной лексикой на уроках русского языка в начальных классах как способ формирования языковой компетенции младшего школьника.
11. Роль метода наглядности в формировании орфографического навыка у младших школьников в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.
12. Использование игровых технологий на уроках литературного чтения в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования как один из способов привития интереса к чтению.
13. Словарная работа на уроках русского языка в начальной школе как средство развития устной и письменной речи в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.
14. Роль активных методов обучения учащихся в работе над лирическим произведением в курсе начального литературного образования в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

15. Развитие фонематического слуха младших школьников в период обучения грамоте в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

16. Нравственное воспитание младших школьников на уроках русского языка в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

17. Формирование универсальных учебных действий при изучении грамматических категорий имени существительного в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

18. Коммуникативный подход в изучении главных членов предложения на уроках русского языка в начальной школе в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

19. Роль наглядности в формировании грамматических понятий имен существительных и прилагательных в процессе преподавания русского языка в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

20. Формирование метапредметных УУД на уроках русского языка в начальной школе при обучении различным видам речевой деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

21. Формирование духовно-нравственной личности младшего школьника посредством восприятия детской художественной литературы.

22. Басни И.А. Крылова в детском чтении и особенности их изучения в начальной школе.

23. Природоведческие рассказы и сказки и особенности их изучения в начальной школе.

24. Развитие у младших школьников нравственных и эстетических чувств при изучении творчества советских писателей на уроках литературного чтения в начальных классах.

25. Этическое воспитание учащихся начальных классов посредством детской литературы на уроках литературного чтения.

26. Методика работы с художественным прозаическим текстом на уроках литературного чтения в начальной школе.

27. Методика работы над басней на уроках литературного чтения в начальной школе.

28. Задачи на движение как средство развития аналитико-синтетической деятельности учеников в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

29. Развитие логического мышления младших школьников при изучении отношений в подготовительный период к изучению чисел у учащихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

30. Нестандартные задачи как средство развития мышления младших школьников на уроках математики в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

31. Внеклассная работа по математике как средство развития познавательных интересов младших школьников в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования (на примере какой-либо темы или раздела).

32. Разработка дидактических средств развития временных представлений младших школьников в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

33. Разработка дидактических средств развития пространственных представлений младших школьников в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

34. Развитие алгоритмического мышления младших школьников при изучении арифметического материала в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

35. Проектная деятельность как средство расширения математического кругозора младших школьников в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

36. Развитие проектных навыков у младших школьников при обучении математике в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

37. Повышение мотивации обучения в процессе ознакомления с предметом «Окружающий мир» в начальных классах и классах коррекционно-развивающего образования.

38. Средства наглядного обучения и их использование их на уроках по предмету «Окружающий мир» в начальных классах и классах коррекционно-развивающего образования.

39. Проверка знаний на уроках по предмету «Окружающий мир» в начальных классах и классах коррекционно-развивающего образования.

40. Развития внимания младших школьников на уроках по предмету «Окружающий мир» в начальных классах и классах коррекционно-развивающего образования.

41. Формирование метапредметных связей при проведении экскурсий в начальных классах и классах коррекционно-развивающего образования на уроках «Окружающего мира».

42. Формирование познавательного интереса младших школьников через использование средств наглядности в начальных классах и классах коррекционно-развивающего образования в процессе ознакомления с предметом «Окружающий мир».

43. Игра как средство развития познавательных процессов учащихся начальных классов и классов коррекционно-развивающего образования в процессе ознакомления с предметом «Окружающий мир».

44. Технологии групповой работы на занятиях продуктивной деятельностью как средство формирования коммуникативных УУД у

учащихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

45. Личностно ориентированный подход как важное условие эффективности процесса обучения на уроках технологии и ИЗО в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

46. Технологии интегрированных уроков как средство, обеспечивающее целостное познание мира на уроках технологии в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

47. Коллективная и групповая деятельность на уроках технологии и ИЗО как средство формирования коммуникативных УУД у учащихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

48. Методы активизации мыслительной деятельности учащихся как средство развития творческого потенциала на уроках технологии и ИЗО в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

49. Технология уровневой дифференциации как одно из средств реализации личностно ориентированного обучения у учащихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

50. Технология проблемного обучения на уроках технологии и ИЗО в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования как способ активизации мыслительной деятельности учащихся.

51. Самостоятельная работа учащихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования на уроках технологии и ИЗО как форма дифференцированного подхода.

52. Соотношение конструктивных и репродуктивных методов в формировании у младших школьников творческой активности на уроках технологии в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

53. Нетрадиционные техники рисования как средство коррекции внимания младших школьников, обучающихся в начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования

54. Методика коррекционной работы с школьниками средствами физической культуры.

55. Индивидуально-дифференцированный подход в физическом воспитании младших школьников.

56. Оптимизация средств профилактики нарушений осанки на занятиях физической культуры с учащимися младшего школьного возраста.

57. Технологии развития физических качеств на занятиях с младшими школьниками на основе системы подвижных игр.

58. Музыкально – пластическая деятельность на музыкальном занятии, ее роль в развитии музыкальных способностей младших школьников.

59. Возможности пластического интонирования в инклюзивном музыкальном воспитании младших школьников.

60. Применение здоровьесберегающих технологий на занятиях по музыке в начальных классах компенсирующего и коррекционно – развивающего образования.

61. Музыкальный фольклор на занятиях по музыке в начальной школе как средство патриотического воспитания.

62. ИКТ на музыкальных занятиях как средство активизации творческой деятельности младших школьников.

63. Интеграция и межпредметные связи в процессе музыкального обучения младших школьников.

64. Формирование коммуникативной компетентности детей с нарушениями слуха средствами внеурочной деятельности.

65. Формирование исследовательских навыков у обучающихся на занятиях внеурочной деятельности в начальных классах и начальных классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

66. Особенности организации внеурочной деятельности младших школьников в области математики в классах компенсирующего и коррекционно-развивающего образования.

67. Психолого-педагогические факторы, предупреждающие конфликтные ситуации в общении младших школьников.

68. Активизация внимания учащихся начальных классов и начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования в процессе организации внеурочной деятельности.

69. Активизация познавательной деятельности школьников начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования в процессе организации внеурочной деятельности через ознакомление с окружающим миром.

70. Формирование самостоятельности младших школьников начальных классов компенсирующего и коррекционно-развивающего образования средствами внеурочной деятельности.